நம்பகத்தன்மையை மேம்படுத்தல்

SLAASMB

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு
நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபை

2023

ஆண்டறிக்கை

இலங்கை கணக்கீட்டு கணக்காய்வு நியமங்களின் கண்காணிப்பு சபையானது 1995 ஆம்ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டதாகும்.

இந்த சபையின் தொழிற்பாடுகள் குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபாரத் தொழில் முயற்சிகள் (பக்கம் 53 இனை பார்க்கவும்) நிதிக் கூற்றுகளின் தயாரிப்பு, முன்வைத்தல் மற்றும் கணக்காய்வின் போது அவை இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுடனும் இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுடனும் இணங்குகின்றனவா என்பதனை கண்காணித்தலாகும்.

உள்ளடக்கம்

சபை உறுப்பினர்கள்.....01
சபையின் உறுப்பினர்கள் 2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு.....02
சபையின் அவதானிப்பாளர்கள் / அழைப்பாளர்கள் 2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு.....06
சபையினால் நியமிக்கப்பட்ட உப குழுக்கள் 2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு.....07
சபையின் தற்போதய பதவியணியினர்.....08
2023 திசெம்பர் 31 இல் பணிப்பாளர் சபையின் தொழில்நுட்ப பதவியணியினர்.....09
2023 ஆம் ஆண்டின் போது கோரப்பட்ட முயற்சிகள் மற்றும் எச்சரிக்கைகள்.....10
2023 ஆம் ஆண்டின் போது கணக்காய்வு பரிசோதனை கண்டுபிடிப்புகள்.....19
SLAASMB இன் செயல்திறனை மேம்படுத்த குறுகிய கால மற்றும் நடுத்தர கால நடவடிக்கைகள்.....23
செயலாற்றுகை மதிப்பெண் அட்டை.....25
2023 இல் இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட நிதி கூற்றுக்களைக் கொண்ட குறிப்பீட்டு சிறிய வணிக தொழில் முயற்சிகளின் (SBEs) பட்டியல்.....27
2023 இல் மீளாய்வு செய்யப்பட்ட சிறிய வணிக தொழில் முயற்சிகளின் நிதி அறிக்கைகள் கண்காணிப்பு கடிதங்கள் மூலம் தெரிவிக்கப்பட்ட அவதானிப்புகளுக்கு இணங்கியது.....30
2023 டிசம்பர் 31 இல் அன்றுள்ளவாறு கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிஅறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத நிரல்படுத்தப்பட்ட கம்பனிகளும் பொது துறை நிறுவனங்களும்.....31
2023 இல் இலங்கை பட்டயக்கணக்காளரினால் நியமங்களை அமைத்தல் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்.....32
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.....33
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரச்சினைகள் தொடர்பான தற்போதய நிலை.....37
நிதி நிலைமை கூற்று.....40
நிதி செயலாற்றல் கூற்றும் ஏனைய விரிவான வருமானக் கூற்றும்.....41
தேறிய சொத்துகளில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களின் கூற்று.....42
காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று.....43
நிதி கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்.....44
செயலாற்றுகைக்கான பத்து வருட சுருக்கம்.....51
குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்கள் SBEs.....53

ஆண்டறிக்கை - 2023

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்

கே எம் ஏ என் தவுலகல *FCMA (UK), MBA (USJP)* *MSc in Financial and Business Economics (Essex)* பிரதி ஆளுநர் - இலங்கை மத்திய வங்கி	தலைவர்	
எஸ் திசாநாயக்க *LLM, Attorney-at-Law* கம்பனிகள் பதிவாளர் நாயகம்	பதவிவழி உறுப்பினர்	
டி ஆர் எஸ் ஹப்பு ஆராச்சி உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகம் *Masters in Taxation Policy and Management (Keio)* *B.Com Sp. (Col.), Dip. in Prof. Diplomacy and World Affairs (SL)*	பதவிவழி உறுப்பினர் (2023 ஆகஸ்ட் 26 வரை)	
சீ மென்டிஸ் *Attorney-at-Law* இலங்கை பிணையங்கள் மற்றும் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகம்	பதவிவழி உறுப்பினர்	
டபிள்யு டபிள்யு ஜே சீ பெரேரா *FCA, FCMA, B.Sc B. Admin (USJP), CFE* பங்குதாரர் - *KPMG*	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்
எச் எம் ஏ ஜயசிங்ஹ *FCA, FCMA, CIPFA* இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தின் முன்னாள் தலைவர், *Ernst & Young* நிறுவனத்தின் இலங்கை மற்றும் மாலைதீவு நாடுகளின் பங்காளர்	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்
எஸ் எம் எஸ் எஸ் பண்டார *FCA, MBA (Col.),* *B.Sc (Acc. and Fin. Management) (USJP)* இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தின் முன்னாள் தலைவர், பங்காளர் - பீஆர் டி சில்வா அன்ட் கம்பனி	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்
பி ஆர் ஏ ஐ குணரத்ன *ACMA (UK), CGMA, ACCA Affiliate,* பட்டயக் *Dip.in Banking and Fin., B.Sc. Eng. (Hons), MBA (UK)* பணிப்பாளர், நிறுவன நிதி - *Cinnamon Hotels and Resorts* பணிப்பாளர் - *Wake up Zone (Pvt) Ltd*	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	ஐ.இ. இலங்கை பிரிவின் முகாமைத பட்டயக் கணக்காளர்
ஆர் ரீ அமரசூரிய *LLB (Hons.) (Col.), FCMA (UK), FCMA (SL),* *CGMA, Raisina Fellow, Attorney-at-Law* முன்னாள் தலைவர் - இலங்கை சட்டத்தரணிகள் சங்கம், இலங்கை பிணையங்கள், பரிவர்தனை ஆணைக்குழுவின் உறுப்பினர், *LAWASIA* நிறைவேற்றுக் குழு உறுப்பினர்	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	இலங்கை சட்டத்தரணிகள் சங்கம்
எம் பி அபேசேகர *FCMA (UK), CGMA, FCA,* *B.Sc (Hons.) (Col.), MBA (Col.), GSLID* சுயாதீன நிர்வாகமற்ற பணிப்பாளர் - கபுருகா ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	இலங்கை வர்த்தக சம்மேளனம்
மு கே கே எஸ் குணவர்த்தன *BA (Hons.) Econ. Sp., Dip.in Hypermedia Eng. (Col.), Dip.in Multimedia Technology (Col.),* *PGDip in Busi. and Fin. - ICA (SL)* முகாமைத்துவ பணிப்பாளர்/பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் கிராபிக் சிஸ்டம்ஸ் தனியார் நிறுவனம்	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	இலங்கை வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் சம்மேளனம்
டபிள்யு பீ ஆர் பீ எச் பொன்சேகா *FCA, SFIBs (SL), B.Sc Busi. Admin (Hons.)* *(USJP), PGDip in Mgmt. (PIM), MBA (Ausi.)* பொது முகாமையாளர்/பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் இலங்கை வங்கி	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	இலங்கை வங்கியியலாளர் சங்கம்
பேராசிரியர் ஏ ஜயமஹ *FCA, PhD (USQ-Aus.), M.Com (UoK),* *B.Com(UoK)* பீடாதிபதி, பட்டப்படிப்பு கற்கைகள் பீடம், களனிப் பல்கலைக்கழகம்	நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு
எம் டி ஜி எல் பெரேரா *FCA, MBA (Col.)*	பணிப்பாளர் சபை	செயலாளர

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்

2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

கே எம் ஏ என் தவுலகல
FCMA (UK), MBA (USJP), MSc in Financial and Business Economics (Essex)

திருமதி. தவுலகல, சபையின் தலைவராவர். அவர் இலங்கை மத்திய வங்கியின் பிரதி ஆளுனராவர். அவர் நிதி, கணக்காய்வு, நிதிய முகாமைத்துவம், ஒழுங்குபடுத்தல், பேரின முன்னெச்சரிக்கை அவதானிப்பு, மனித வள முகாமைத்துவம் மற்றும் இடர் முகாமைத்துவம் போன்ற துறைகளை மேவுகை செய்யும் வகையில் இலங்கை மத்திய வங்கியில் 32 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட சேவைக் காலத்தை கொண்டுள்ளார்.

எஸ் திசாநாயக்க
LLM, Attorney – at – Law

கம்பனிகள் பதிவாளர் நாயகமான திரு திசாநாயக்க, அவர்கள் இலங்கை சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தில் பிரதி சட்டமா அதிபராக இருப்பதுடன் தற்போது கம்பனிப் பதிவாளராக கடமையேற்பதற்காக அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் (PSC) விடுவிக்கப்பட்டுள்ளார்.

திரு. திசாநாயக்க, அவர்களுக்கு சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தில் குற்றவியல் மற்றும் சிவில் ஆகிய இரண்டு துறைகளிலும் அனுபமுள்ளதுடன், 2010 - 2011 காலப்பகுதியில் ஊழலுக்கு எதிரான பிஜி சுயாதீன ஆணைக்குழுவின் வழக்குத் தொடுநராக சேவை புரிந்துள்ளார். மேலும் அவர், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தின் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் குழுவினது உறுப்பினராக சேவையாற்றுவதுடன், இலங்கை காப்புறுதி ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழு மற்றும் இலங்கை பிணையங்கள், பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழுவின் ஆணையாளர் ஒருவராகவும் சேவையாற்றி வருகின்றார்.

டி ஆர் எஸ் ஹப்புஆராச்சி
Masters in Taxation Policy and Management (Keio) B.Com (Special) (Colombo), Diploma in Professional Diplomacy and World Affairs (SL)

திரு. ஹப்புஆராச்சி, உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்தில் 36 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான அனுபவத்தைக் கொண்டவர், பதிவுசெய்தல், மதிப்பீடு மற்றும் வரி சேகரிப்பு, வரிக் கொள்கை மற்றும் சர்வதேச விவகாரங்கள், பொருள்கோடல்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தல் உள்ளிட்ட வரி இணக்கச் செயன்முறைத் துறைகளில் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்.

2002 - 2005 காலகட்டத்தில் வெளிநாட்டுப் பல்கலைக் கழகங்களுக்கான வரிவிதிப்பு குறித்து அவர் பல ஆய்வுக் கட்டுரைகளை வெளியிட்டுள்ளார். மேலும் உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் நடத்திய பரீட்சைகளில் உயர் சாதனைகளுக்காக பல விருதுகளையும் பாராட்டுகளையும் பெற்றுள்ளார்.

சீ மென்டிஸ்
Attorney – at – Law

திரு. மென்டிஸ், இலங்கை பிணையங்கள் மற்றும் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகம் ஆவார்

இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தின் முன்னாள் தலைவரான திரு. பெரேரா, இலங்கை KPMG நிறுவனத்தின் பங்குதாரராவார். அவர் KPMG இன் இடர் ஆலோசனை மற்றும் தடயவியல் சேவைகளை வழிநடத்துகிறார். அவர் அமெரிக்காவின் சான்றளிக்கப்பட்ட மோசடி தேர்வாளர்கள் சங்கத்தால் அங்கீகாரம் பெற்ற சான்றளிக்கப்பட்ட மோசடி பரிசோதகர் ஆவார்.

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்

2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

டபிள்யு டபிள்யு ஜே சீ பெரேரா
FCA, FCMA, B.Sc. Business Administration (USJP), CFE

இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தின் முன்னாள் தலைவரான திரு. பெரேரா, இலங்கை KPMG நிறுவனத்தின் பங்குதாரராவார். அவர் KPMG இன் இடர் ஆலோசனை மற்றும் தடயவியல் சேவைகளை வழிநடத்துகிறார். அவர் அமெரிக்காவின் சான்றளிக்கப்பட்ட மோசடி தேர்வாளர்கள் சங்கத்தால் அங்கீகாரம் பெற்ற சான்றளிக்கப்பட்ட மோசடி தேர்வாளர் ஆவார்.

எச் எம் ஏ ஜயசிங்ஹ
FCA, FCMA, CIPFA

திரு. ஜயசிங்க இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தின் இறுதியாக இருந்த தலைவர் ஆவர். திரு ஜயசிங்ஹ Ernst & Young நிறுவனத்தின் இலங்கை மற்றும் மாலைதீவு நாடுகளின் முகாமைத்துவப் பங்காளராக உள்ளார். அவர் Ernst & Young இல் வங்கி மற்றும் நிதிச் சேவை நடைமுறைக்கு பொறுப்பான தலைவராகவும் உள்ளார்.

கணக்கீடு மற்றும் கணக்காய்வில் 41 வருட விரிவான அனுபவமுள்ள திரு. ஜயசிங்க, தெற்காசிய கணக்காளர்கள் சம்மேளனத்தின் கணக்கீட்டு நியமங்கள் குழு மற்றும் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தில் நியதிச்சட்ட கணக்கீட்டு நியமங்கள் குழு என்பவற்றின் தலைவராக பணியாற்றுகிறார். அவர் பல ஏனைய சட்ட அமைப்புக்கள், தொழில்முறை சங்கங்கள் மற்றும் கல்வி நிறுவனங்களில் உறுப்பினராக பணியாற்றுகிறார். சில பட்டியலிடப்பட்ட கம்பனிகளின் கணக்காய்வுக் குழுக்களில் ஆலோசகராகவும் பணியாற்றுகிறார்

எஸ் எம் எஸ் சஞ்ஜய பண்டார
FCA, MBA (Colombo), B.Sc Accountancy and Financial Management (USJP)

திரு. பண்டார இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தின் தலைவராவார். அவர், டீ. சு. னுந ளுடைஎய ரு ஊழ. பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தின் பங்காளராக உள்ளார். அத்துடன் அவர் காப்பீட்டு சேவைகள் மற்றும் நிதி அறிக்கையிடலில் விசேடத்துவத்துடனான 25 ஆண்டு நடைமுறை அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார்.

அவர் ஆசிய பசிபிக் கணக்காளர்கள் கூட்டமைப்பு மற்றும் தெற்காசிய கணக்காளர்கள் சம்மேளனம் ஆகியவற்றின் பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினராகவும் உள்ளார். மேலும், அவர் களனிப் பல்கலைக்கழகத்தில் ஆளுநர் சபை உறுப்பினராகவும் இலங்கை பிணையங்கள் மற்றும் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழுவின் ஆணையாளர் ஒருவராகவும் உள்ளார்.

பி ஆர் ஏ ஜ குணரத்ன
ACMA (UK,) CGMA, ACCA Affiliate, Diploma in Banking and Finance, B.Sc. Engineering (Hons), MBA (UK)

Wake Up Zone (Pvt) டுவன இன் பணிப்பாளர் திரு. குணரத்ன, கணக்கீட்டு மற்றும் நிதித் துறைகளில் 12 வருடங்களுக்கும் மேலான அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். கடந்த காலத்தில், அவர் Resus Energy PLC, பிராண்டிக்ஸ் குழுமம் மற்றும் கேபிஎம்ஜி ஆகியவற்றில் நிதித் தலைவராக பணியாற்றியுள்ளார். சர்வதேச சான்றளிக்கப்பட்ட நிபுணத்துவ கணக்காளர்கள் சங்கத்தின் மத்திய கிழக்கு, தெற்காசியா மற்றும் வட ஆபிரிக்கா பிராந்திய ஆலோசனைக் குழுவில் உறுப்பினராக இருந்துள்ளார். திரு. குணரத்ன CIMA இல் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் மற்றும் இலங்கை, மியான்மர், வியட்நாம், நைஜீரியா மற்றும் ஆசிய பசிபிக் பிராந்தியம் உட்பட பல்வேறு புவியியல் பகுதிகளில் CIMA விரிவுரைகளை நடத்தியுள்ளார்.

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்

2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

ஆர் ரீ அமரசூரிய
LL.B (Hons.) (Colombo), FCMA (UK), FCMA (SL), CGMA, Raisina Fellow, Attorney-at-Law

திரு. அமரசூரிய இலங்கையிலுள்ள மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றங்களில் ஒரு சட்டத்தரணியாக உள்ளார், மேன்முறையீட்டுச் சட்டம் மற்றும் அரசியலமைப்பு மற்றும் பொதுச் சட்டத்தின் அனைத்து அம்சங்களிலும் நிபுணத்துவம் பெற்றவர். சிவில், ஒப்பந்தம், வணிகம், சொத்து, வரிவிதிப்பு, வங்கி, தொழிலாளர் மற்றும் சட்டத்தின் பிற துறைகள் உட்பட பல்வேறு துறைகளில் தொழில் புரிகின்றார்.

2013 ஆம் ஆண்டில், 40 வயதுக்குட்பட்ட மிகச் சிறந்த சிஐஎம்ஏ உறுப்பினராக (இலங்கை) பட்டய முகாமைத்துவக் கணக்காளர்களின் பெறுமதிப்புமிக்க CIMA Star Gold Award விருதைப் பெற்றார், மேலும் 2021 இல் LMD - CIMA Trailblazers இல் ஒருவராக பெயரிடப்பட்டார்.

அவர் இலங்கை சட்டத்தரணிகள் சங்கத்தின் உடனடி முன்னால் செயலாளர், கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் பழைய மாணவர் சங்கத்தின் தலைவர், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் சட்டக் கற்கைகளுக்கான நிலைக்குழு உறுப்பினர், பீடத்தின் ஆலோசனைக் குழு உறுப்பினர் இலங்கை தகவல் தொழில்நுட்ப நிறுவகத்தின் சட்டத்துறை, மற்றும் இலங்கை தேசிய மத்தியஸ்த நிலையத்தின் ஆளுநர்கள் குழு உறுப்பினர் ஆவார். அவர் ஆசியா மற்றும் பசிபிக் சட்ட சங்கத்தின் செயற்குழு உறுப்பினராகவும் உள்ளார். அவர் இலங்கையின் பிணையங்கள் மற்றும் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழுவின் முன்னாள் ஆளுனர் உறுப்பினர் மற்றும் இலங்கையின் சட்டக் கல்விக்கான ஒருங்கிணைந்த கவுன்சிலின் முன்னாள் உறுப்பினராவார்.

மனோஹரி அபேசேகர
FCMA (UK), CGMA, FCA, B.Sc (Hons.) (Colombo), MBA (Colombo), GSLID

கபுருகா ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சியின் சுயாதீன நிர்வாகமற்ற பணிப்பாளரான திருமதி அபேசேகர, நிதித் துறையில் 20 வருடங்களுக்கும் மேலான அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். முன்னதாக, அவர் தேசிய சேமிப்பு வங்கியிலும், ஹேலிஸ் குழுமத்தின் சில துணை நிறுவனங்களிலும் இயக்குநராகப் பணியாற்றினார். அவர் ஹேலிஸ் பிஎல்சியில் மூலோபாய வணிக மேம்பாட்டுத் தலைவராகவும் இருந்தார். திருமதி. அபேசேகர தெற்காசியாவைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும்

CIMA UK குளோபல் கவுன்சிலின் உறுப்பினராகச் சேவையாற்றுவதுடன், இலங்கைப் பணிப்பாளர் நிறுவகத்தின் சபை உறுப்பினராகவும் உள்ளார். 2019 இல், திருமதி அபேசேகர பார்ச்சூன் அமெரிக்க இராஜாங்கத் திணைக்களத்தின் உலகளாவிய மகளிர் வழிகாட்டல் திட்டத்தில் இலங்கையைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தினார் மேலும் 2014 இல், அமெரிக்காவின் இராஜாங்கத் திணைக்களத்தினால் கௌரவமான சர்வதேச வருகையாளர் தலைமைத்துவத் (International Visitor Leadership Program - IVLP) தெரிவு செய்யப்பட்டார்.

திருமதி. அபேசேகர, 2015 ஆம் ஆண்டில் கூட்டு நிர்வாகத்தைப் படிப்பதற்காக, ஜப்பானின் வெளிநாட்டு தொழில்நுட்பக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் நிலையான கூட்டாண்மைகளுக்கான சங்கத்தின் புலமைப்பரிசில் பெற்றவர். அவர் பெண்கள் தலைமைத்துவத்திலும் விருதுகளைப் பெற்றுள்ளார் மற்றும் அவரது Association for Overseas Technical Corporation and Sustainable Partnerships (AOTS) திட்டத்தில் முதன்மையானவராகவும் இருந்துள்ளார். அவர் பெண்கள் தலைமைத்துவத்திலும் விருதுகளைப் பெற்றுள்ளார் மற்றும் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் தனது எம்பிஏ திட்டத்தில் முதன்மையானவராக இருந்துள்ளார்.

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்

2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

கே கே எஸ் குணவர்த்தன
BA (Hons.) Economics Sp., Dip.in Hypermedia Engineering (Colombo), Dip.in Multimedia Technology (Colombo), PGDip in Business and Finance - ICA (SL)

வரையறுக்கப்பட்ட கிராபிக் சிஸ்டம்ஸ் தனியார் நிறுவனத்தின் தலைவரும் முகாமைத்துவ பணிப்பாளருமான திரு. குணவர்த்தன அச்சிடுதல், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணக்கீடு மற்றும் நிதித் துறையில் 38 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார்.

தற்போது திரு. குணவர்த்தன ஏற்றுமதி அபிவிருத்திச் சபையில் வர்த்தகத் தகவல் மற்றும் ஊக்குவிப்பு தொடர்பான ஆலோசனைக் குழுவின் தலைவராக உள்ளார். அவர் இலங்கை வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் சம்மேளனத்தின் சிரேஷ்ட உப தலைவராகவும் மற்றும் பல ஏனைய கம்பனிகள் மற்றும் சங்கங்களின் சபைகளிலும் பணியாற்றுகிறார். திரு. குணவர்த்தன 1999 மற்றும் 2001 ஆம் ஆண்டுகளில் இலங்கை தொழில் முயற்சியாளர் விருதுகள் உட்பட பல சிறந்த விருதுகளைப் பெற்றவர்.

டபிள்யு பீ ஆர் பீ எச் பொன்சேகா
FCA, SFIBs(SL), B.Sc Business Administration (Hons.) (USJP), PGDip in Management (PIM), MBA (Ausi.)

திரு. பொன்சேகா 2012 ஆம் ஆண்டு முதல் இலங்கை வங்கியின் நிறுவன முகாமைத்துவத்தில் அங்கத்தவராகவும் தற்போது வங்கியின் மேலதிக பொது முகாமையாளராகவும் கடமையாற்றுகின்றார். அவர் வங்கியியல், உள்நாட்டிலும் மற்றும் சர்வதேச அளவிலும் 33 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான அனுபவத்தைக் கொண்டவர் மற்றும் சில்லறை கடன், பெருநிறுவன மற்றும் கடல் கடந்த வங்கியியல், சர்வதேச செயற்பாடுகள் மற்றும் திறைசேரி மற்றும் முதலீடு ஆகிய துறைகளில் நிபுணத்துவம் பெற்றவர். வங்கித் துறையில் நிதி முகாமைத்துவம், நிதி அறிக்கை மற்றும் தந்திரோபாய திட்டமிடல் ஆகியவற்றில் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்.

திரு. பொன்சேகா தனியார் துறை மற்றும் பொதுத் துறையில் உள்ள பல நிறுவனங்களின் சபைகளின் பணிப்பாளராக பணியாற்றுகிறார். சில நிறுவனங்களின் கணக்காய்வுக் குழுக்களின் தலைவராகவும் அவர் பொறுப்பு வகிக்கிறார். திரு. பொன்சேகா இலங்கையின் கணக்கீட்டு தொழில்நுட்ப வல்லுநர்கள் சங்கத்தின் (AAT Sri Lanka) ஆளுகை சபையின் உடனடி முன்னாள் தலைவர் ஆவார்.

பேராசிரியர் ஏ ஜயமஹ
PhD (USQ-Aus), M.Com (UoK), B.Com (UoK), FCA

பேராசிரியர் ஜயமஹ, களனிப் பல்கலைக்கழக கணக்கீட்டுத் துறையின் கணக்கீட்டுப் பேராசிரியரும் களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டப் படிப்பு கற்கைகள் பீடத்தின் பீடாதிபதியாகவும் உள்ளார்.

அவர் களனிப் பல்கலைக்கழகத்தில் 41 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான சேவை அனுபவத்தை கொண்டுள்ளதுடன் களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் வர்த்தக மற்றும் முகாமைத்துவக் கற்கைகள் பீடத்தின் மனித வள முகாமைத்துவ துறை, கணக்கீட்டு துறையின் தலைவராகவும், வணிக நிர்வாக நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஒருங்கிணைப்பாளராகவும் பணியாற்றியுள்ளார்.

அவருக்கு 2010 ஆம் ஆண்டு தத்துவக் கலாநிதிப் பட்டம் வழங்கப்பட்டது. அவர் ஜயமஹா புஷ்பகுமார அன்ட் கம்பனியின் பயிற்சியாளரும் முன்னோடி பங்காளருமாக உள்ளதுடன் இலங்கை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் நடாத்தப்படும் இலங்கைப் பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் உயர்கல்வி நிறுவனங்களின் நிறுவன மதிப்பீட்டின் மீளாய்வாளராக தனது சேவையை வழங்குகிறார். அத்துடன் 2020 முதல் HDFC வங்கியின் இயக்குநராக உள்ளார்.

அவதானிப்பாளர்கள் / சபையின் அழைக்கப்பட்டவர்கள்

2023 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு

நியதிச்சட்ட கணக்காய்வு தராதரங்கள் குழுவின் தலைவர்

ரீ ஜே எஸ் ராஜகாரியர்
FCA, FCCA, FCMA, CGMA

திரு. ராஜகாரியர் இலங்கையிலுள்ள KPMG இன் பங்காளராவர். அவர் பொதுக் கணக்கீட்டு நடைமுறைகளில் 37 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட சேவை அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். அவர் KPMG நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு தலைவராக செயற்படுகின்றார். அவர் KPMG இன் மத்திய கிழக்கு மற்றும் தென் ஆசிய பிராந்தியத்தில் நிதிச் சேவைகளின் தலைவராக இருந்ததுடன் இலங்கைக்கான KPMG இன் நிதிச் சேவைத் துறைக்கு பொறுப்பாக உள்ளார். அவரின் வேலை வெளிப்பாடுகள் ஓமான், துபாய், மாலைதீவுகள் மற்றும் லண்டனில் இருந்த வெளிநாட்டு அனுபவத்தை குறிப்பிடலாம். அவர் 2018–2020 காலப்பகுதியின் போது இலங்கை ACCA இன் தலைவராகவும் சேவையாற்றியுள்ளார்.

திரு. ராஜகாரியர் அவர்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தின் நியதிச்சட்ட கணக்காய்வு நியமங்கள் குழுவின் தலைவராகவும் சேவையாற்றுகின்றார். இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தின் ஏனைய சில குழுக்கள் மற்றும் பீடங்களில் சேவையாற்றி கொள்கைகளை உருவாக்குவதற்கு வழிகாட்டல்களை வழங்குபவராக செயற்பட்டு வருகின்றார்.

சபையின் அவதானிப்பாளர் - திறைசேரி பிரதிநிதி

கே வி சி தில்ருக்ஷி
B.Sc. (Accountancy and Financial Management), MBA, MBS

திருமதி டபிள்யு எச் ஏ விமலஜீவ அரசாங்க நிதித் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் என்பதுடன் அரச துறையில் 21 வருட அனுபவத்தையும் கொண்டுள்ளார்.

பணிப்பாளர் நாயகம்

ஏ ஐ மொஹொட்டி
FCA, FCMA (UK), CGMA, BBA (Hons.) (Colombo), MBA (Leicester)

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்பு சபையின் (SLAASMB) பணிப்பாளர் நாயகமாகவுள்ள திருமதி மொஹொட்டி, நிதி மற்றும் வணிக முகாமைத்துவம் மற்றும் ஒழுங்குமுறை மற்றும் வர்த்தகத் துறைகளில் பல்வேறு வணிகப் பிரிவுகளில் கணக்காய்வு செய்வதில் 35 வருடங்களுக்கும் மேலான அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். அவரது பணி வெளிப்பாடு SLAASMB இல் கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்களுடன் இணங்குவதை ஒழுங்குபடுத்துவதில் 23 ஆண்டுகளுக்கும் மேற்பட்ட சேவையை உள்ளடக்குகின்றது. SLAASMB இல் ஒழுங்குமுறைக் குழுவின் ஒரு பகுதியாக மாறுவதற்கு முன்பு, அவர் கார்சன்ஸ் குழுவிலும் Ernst & Young இலும் பணியாற்றினார்.

பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்பட்ட உப குழுக்கள்

2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

கணக்காய்வுக் குழு

திரு. எஸ் எம் எஸ் எஸ் பண்டார - தலைவர்
பேராசிரியர் ஏ ஜயமஹா - உறுப்பினர்
திருமதி டபிள்யு எச் ஏ விமலஜீவா - உறுப்பினர் (2023 பெப்ரவரி 27 வரை)
திருமதி கே வீ சீ டில்ருக்ஷி - உறுப்பினர் (2023 மார்ச் 21 வரை)
திருமதி எல் டி ஆர் எல் லியனகே -கணக்காய்வாரள் நாயகத்தின் பிரதிதி - அவதானிப்பாளர்
உறுப்பினரல்லாத செயலாளர் - திருமதி எச் பீ ரஸ்ஸாக் (தொழில்நுட்ப பணிப்பாளர்)

வேதனக் குழு

செல்வி கே எம் ஏ என் தவுலகல - தலைவர்
திரு. எம் பி அபேசேகர - உறுப்பினர்
திரு. ஆர் ரீ அமரசூரிய - உறுப்பினர்
திரு. பீ ஆர் ஏ ஐ குணரத்ன - உறுப்பினர்
திரு. டபிள்யு பீ ஆர் பீ எச் பொன்சீ - உறுப்பினர்
திரு. மனில் ஜயசிங்க - தலைவரின் அழைப்பின்பேரில் சமுகமளித்தவர்
திரு. எஸ் திஸாநாயக்க - தலைவரின் அழைப்பின்பேரில் சமுகமளித்தவர்
திரு. எஸ் எம் எஸ் எஸ் பண்டார - தலைவரின் அழைப்பின்பேரில் சமுகமளித்தவர்
திருமதி டபிள்யு எச் ஏ விமலஜீவ - உறுப்பினர் (2023 பெப்ரவரி 27 வரை)
திருமதி கே வீ சீ டில்ருக்ஷி - உறுப்பினர் (2023 மார்ச் 21 வரை)
உறுப்பினரல்லாத செயலாளர் - செல்வி. ஏ ஐ மொஹொட்டி (பணிப்பாளர் நாயகம்)

தொழில்நுட்ப உப குழு

செல்வி. எம் பி அபேசேகர - தலைவர்
திரு. டபிள்யு பீ ஆர் பீ எச் பொன்சேகா - உறுப்பினர்
திரு. எச் எம் ஏ ஜயசிங்க - உறுப்பினர்
பேராசிரியர். ஏ ஜயமஹா - உறுப்பினர்
திரு. சி மெண்டிஸ் - உறுப்பினர்
உறுப்பினரல்லாத செயலாளர் - செல்வி. எம் எல் ஹேவகே, பணிப்பாளர் தொழில்நுட்பம், (2023 யூன் 27 வரை)
உறுப்பினரல்லாத செயலாளர் - திருமதி எச் பீ ரஸ்ஸாக், தொழில்நுட்ப பணிப்பாளர், (2023 யூன் 28 வரை)

தகவல் தொழில்நுட்ப வழிநடாத்தல் குழு

திரு. பீ ஆர் ஏ ஐ குணரத்ன - தலைவர்
திரு. டப் டப் ஜே சீ பெரேரா - உறுப்பினர்
திரு. எஸ் திசாநாயக்க - உறுப்பினர்
திரு. கே கே எஸ் குணவர்தன - உறுப்பினர்
திருமதி. ஏ ஐ மொஹொட்டி (பணிப்பாளர் நாயகம்) - உறுப்பினர்
உறுப்பினரல்லாத செயலாளர் - திருமதி. ஐ ஈ இத்தமல்கொட, பணிப்பாளர் தொழில்நுட்பம் (2023 நவம்பர் 2 வரை)

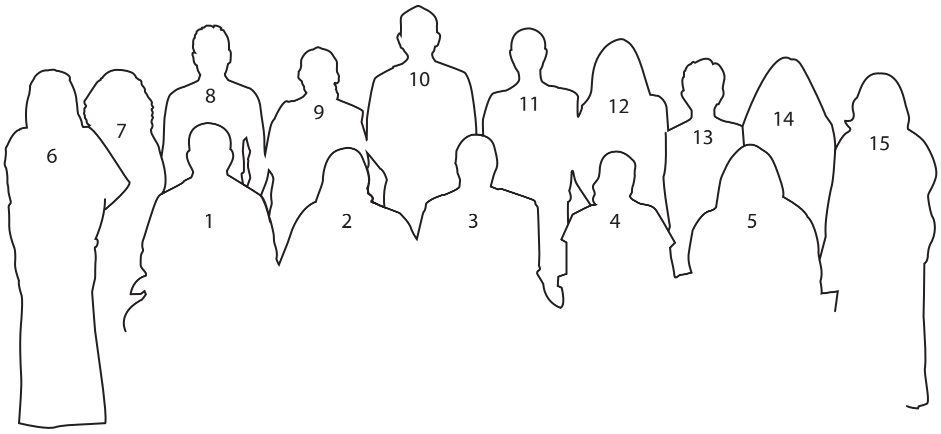
முரன்பாட்டு இணக்க தீர்வுக் குழு

திரு. சி மெண்டிஸ் - தலைவர்
திரு. எஸ் திஸாநாயக்க - உறுப்பினர்
திரு. ஆர் ரீ அமரசூரிய - உறுப்பினர்
திரு. டி ஆர் எஸ் ஹபுஆராய்ச்சி - உறுப்பினர் (2023 ஆகஸ்ட் 26 வரை)
திரு. டபிள்யு பீ ஆர் பீ எச் பொன்சேகா - உறுப்பினர்
உறுப்பினரல்லாத செயலாளர் - திருமதி. ஏ அஹ்மத் (பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம்)

சட்ட திருத்தக் குழு

திரு. ஆர் ரீ அமரசூரிய - உறுப்பினர்
திரு. எஸ் திஸாநாயக்க - உறுப்பினர்
திரு. எச் எம் ஏ ஜயசிங்க - உறுப்பினர்
திரு. எஸ் எம் எஸ் எஸ் பண்டார - உறுப்பினர்
உறுப்பினரல்லாத செயலாளர் - திருமதி எச் பீ ரஸ்ஸாக் (தொழில்நுட்ப பணிப்பாளர்)

சபையின் தற்போதய பதவியணியினர்



1. கே சிவகுமார்
   ஜுலை 21, 2023 வரை
2. திருமதி ஆஷா அஹமத்
3. திருமதி அனுஷா ஐ மொஹொட்டி
4. திருமதி ஹ.ஃப்சா பி ரசாக்
5. திருமதி எம் லக்மாலி ஹேவகே
   ஜுலை 27,2023 வரை
6. திருமதி ஹிரந்தி ஜயவீர
7. செல்வி இமல்கா இத்தமல்கொட
   நவம்பர் 01,2023 வரை
8. கே. ரசிக எஸ் பண்டார
9. செல்வி துமிந்த கே குருவத்த
10. எச் எஸ் யு பி ஜெயவர்தன
    மே 19,2023 வரை
11. செல்வி டி எம் நிலந்தி பி தண்டேனி
    செப்டெம்பர் 01,2023 வரை
12. திருமதி கலானி ஹெட்டியாராச்சி
13. திருமதி எ.ஃப் ஷிரோமி அபேகோன்
14. செல்வி திலினிகா மென்மெண்டராச்சி
15. செல்வி எல் வத்சலா மல்லவாராச்சி
    ஜுன் 27,2023 வரை

2023 திசெம்பர் 31 இல் பணிப்பாளர் சபையின் தொழில்நுட்ப பதவியணியினர்

திருமதி அனுஷா ஐ மொஹொட்டி
FCA, FCMA (UK), CGMA, BBA (Hons.)(Colombo),
MBA (Leicester)
பணிப்பாளர் நாயகம்

திருமதி அஷா அஹமத்
FCA, MBA (Colombo)
பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம்

திருமதி ஹப்ஸா பீ ரஸ்ஸாக்
FCA, ACMA (UK), CGMA, MBA (PIM, USJP)
பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம்

திருமதி டிலினிகா எம் மென்மெந்தராச்சி
FCA, ACCA, B.Sc Accounting Sp (Hons.) USJP
மேற்பார்வைப் பணிப்பாளர்

திருமதி எச் ஏ களனி எஸ் ஹெட்டியாராச்சி
FCA, B.Sc Accounting Sp (Hons.) USJP
மேற்பார்வைப் பணிப்பாளர்

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

1. அறிமுகம்

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்பு சபையானது (SLAASMB) 1995 இன் 15 ஆம் இலக்க இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டதுடன், அதன் தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகள் 2000 ஆம் ஆண்டின் போது ஆரம்பிக்கப்பட்டது. சட்டத்தில் முன்வைக்கப்பட்டிருக்கும் வரையறைகள் மற்றும் கட்டளை விதிகளின்படி சில நிறுவனங்கள் குறித்துரைக்கப்பட்ட வணிக தொழில்முயற்சிகளாக (SBEs) இனங்காணப்பட்டுள்ளன (SBEs பற்றிய விளக்கத்திற்கு பக்க (இலக்கம்), பக்கத்தைப் பார்க்கவும்). நிதிக் கூற்றுகளை தயாரிக்கும் போது மற்றும் அவற்றை விளக்கும் போதும் இந்த SBEs கள் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கிணங்க (SLASs) அமைய வேண்டும், மற்றும் இந்த SBEs களின் கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ளும்போது அவற்றின் கணக்காய்வாளர்கள் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (SLAuSs) இணங்கவும் வேண்டும். இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் மற்றும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுடனான இணக்கப்பாட்டினை கண்காணிக்க கூடிய வகையில் இச்சட்டத்தின்படி குறித்துரைக்கப்பட்ட வணிக தொழில்முயற்சிகள் தமது வருடாந்த கணக்காய்வுக்குட்படுத்தப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்காய்வு மற்றும் கணக்கீட்டு நியமங்கள் கண்காணிப்பு சபைக்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

பெறப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களை மீளாய்வு செய்தல், குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்களின் கணக்காய்வுகளை மேற்பார்வை செய்தல், குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்களும் அவற்றின் கணக்காய்வாளர்களும் நியமங்களுக்கு அமைவாக செயற்பட்டுள்ளனரா என்பதை ஆராய்ந்து அவ்வாறு செயற்படாத சந்தர்ப்பங்களில் அவற்றிற்குப் பொருத்தமான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் ஆகிய துறைகளில் இலங்கை கணக்காய்வு மற்றும் கணக்கீட்டு நியமங்கள் கண்காணிப்பு சபை தனது செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது. பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களை மீளாய்வு செய்வதன் மூலம், குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபாரத் தொழில் முயற்சிகளின் கணக்காய்வுகளை கண்காணிப்பதன் மூலம், மற்றும் குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்களும் அவற்றின் கணக்காய்வாளர்களும் நியமங்களுக்கு அமைவாக செயற்பட்டுள்ளனரா என்பதை ஆராய்ந்து அவ்வாறு செயற்படாத சந்தர்ப்பங்களில் அவற்றிற்குப் பொருத்தமான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதன் மூலம் SLAASMB தனது, செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது. இச்சட்டத்தின் கீழ், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தினால் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் மற்றும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்கள் பிரகடனப்படுத்தப்படுகின்றன அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றன. பரிந்துரைகள் செய்வதற்காக மற்றும் நியமங்களை ஏற்றுக்கொள்வதில் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்திற்கு உதவி செய்வதற்காக இச்சட்டத்தின் கீழ் கணக்கீட்டு நியமங்கள் குழுவொன்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் குழுவொன்றும் நிறுவப்பட்டுள்ளது. இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகம் சர்வதேச கணக்கீட்டு நியமங்கள் சபையினால் (IASB) உருவாக்கப்பட்ட சர்வதேச கணக்கீட்டு நியமங்கள் (IAS) மற்றும் சர்வதேச நிதி அறிக்கையிடல் நியமங்கள் (IFRS) என்பவற்றின் அடிப்படையில் அமைந்த கணக்கீட்டு நியமங்களையே ஏற்றுக்கொள்கின்றன. அதேபோன்று, ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வு நியமங்கள், சர்வதேச கணக்காய்வு மற்றும் உறுதிப்படுத்தல் நியம சபையினால் (IAASB) உருவாக்கப்பட்ட சர்வதேச கணக்காய்வு நியமங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டவையாகக் காணப்படுகின்றன. தற்பொழுது நிறுவனத்தினால் அதன் சர்வதேச நியமங்களுக்கு இணங்க குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்களும் அவற்றின் கணக்காய்வாளர்களினாலும் பின்பற்ற வேண்டிய 41 கணக்கீட்டு நியமங்களும் 38 கணக்காய்வு நியமங்களும் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளன.

2. நிதிக் கூற்றுக்களின் மீளாய்வு

2.1 மீளாய்வின் போது பின்பற்றப்படும் நடைமுறைகள்

நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போதும் சமர்ப்பிக்கும் போதும் குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார முயற்சிகள் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுடனான இணக்கப்பாட்டினை உறுதி செய்வதற்காக SLAASMB இனால் நிதிக்கூற்றுக்கள் மீளாய்வுகள் செய்யப்படுகின்றன. நிதிக்கூற்றுக்களை மீளாய்வு செய்தல் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களை இனங்காணுதல் அளவிடல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் மேவுகை செய்தல் தேவைப்பாடு தொடர்பில் கவனம் செலுத்துகின்றது. இணக்கப்பாடு காணப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் இணக்கப்பாடின்மைக்கான காரணத்தை அடிப்படையாக வைத்து பொருத்தமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன. முக்கியமாக அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீட்டு சிக்கல்கள் மற்றும் குறிப்பிடத்தக்க வெளிப்படுத்தல் மற்றும் முன்வைப்புக்களிலுள்ள சிக்கல்கள் தொடர்பான இணக்கமின்மைகளில் கவனம் செலுத்துகிறது. நியமங்களுடன் குறிப்பிடத்தக்க இணக்கமின்மை தொடர்பாக கவனம் செலுத்துவதற்கு கூடிய காரணமொன்று காணப்படாத பட்சத்தில், அத்தகைய நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் இணங்குவதாகக் கருதப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் பொருன்மையானதாக இருந்தும் சட்டப்பூர்வ விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கு தேவையற்ற சிக்கல்கள் கண்டறியப்பட்டால், அத்தகைய நிதிக்கூற்றுக்கள் எதிர்காலத்தில் இணக்கத்தை மேம்படுத்த அறிவிப்புக் கடிதம் வடிவில் அந்தந்த குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படுவதோடு அவை சீராக்கங்களுடன் இணங்குவதாகக் கருதப்படும். நியமங்களிலிருந்து விலகல் காரணமாக நிதி நிலைமைகளிலும் நிதித் தொழிற்பாட்டிலும் கணிசமான மாற்றத்தினை ஏற்படுத்தும் சந்தர்ப்பத்தில், அடுத்து வெளியிடப்படுகின்ற நிதிக்கூற்றில் தேவையான திருத்தங்களைச் செய்வதற்காக சம்பந்தப்பட்ட குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்களிடமிருந்து அதற்கான மாற்று நடவடிக்கைகள் கோரப்படுகின்றன.

விலகல்கள் சட்ட நடவடிக்கைகளை மீறப்பட்டிருப்பினும், குறித்த மீறல்கள் பாரதூரமானதாக கருதப்படாத சந்தர்ப்பத்தில், சபையினால் வழிகாட்டலொன்று வழங்கப்படும். எனினும், இவ்வாறான விலகல்கள் காரணமாக நிதிக்கூற்றுகள் தவறாகும் பட்சத்தில், சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீளாய்வின் முக்கிய விடயங்கள்

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

2023 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறு, 1995 இன் 15 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் அவதானிக்க வேண்டிய நியதிகளை பூர்த்தி செய்துள்ள குறித்துரைக்கப்பட்ட வணிக தொழில்முயற்சிகள் என அழைக்கப்படும் 1,707 நிறுவனங்கள் SLAASMB இனால் இனங்காணப்பட்டுள்ளது. சில குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்களால், முன்னைய ஆண்டுகளுக்குரியதாக நிதிக்கூற்றுக்களை சமர்ப்பித்திருந்த காரணத்தினால் இவ்வாண்டில் 1,566 குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார முயற்சிகளால் 1,732 நிதிக்கூற்றுத் தொகுதிகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன. ஒப்பீட்டு ரீதியில் கருத்திற் கொள்ளும் போது முன்னைய ஆண்டுகளில் 1,564 குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார முயற்சிகளால் 1,738 நிதிக்கூற்றுத் தொகுதிகள் இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்களின் செயற்பாடுகளின் மீளாய்வு ஆண்டறிக்கை இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

SLAASMB ஆனது 261 குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார முயற்சிகள் தொடர்பான நிதிநிலை அறிக்கைகளின் 261 தொகுப்புகளின் மதிப்பாய்வுகளை நிறைவு செய்தது. ஒப்பிடுகையில், SLAASMB ஆனது 2022 ஆம் ஆண்டில் 534 குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார முயற்சிகள் தொடர்பான 541 நிதிநிலை அறிக்கைகளின் மதிப்பாய்வை நிறைவு செய்துள்ளது. வருடத்தின் முடிவில் 83% ஆய்வுப் பணியாளர்கள் பணியிடங்கள் காலியாக இருப்பதாலும், ராஜினாமா செய்ததாலும் மற்றும் ஒரு பதவி உயர்வு, மற்றும் சம்பளக் கட்டுப்பாடுகளின் விளைவாக தொழில்முறை ஊழியர்களை ஈர்ப்பதில் சிரமங்கள் காணப்பட்டதும் இந்த ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கை மதிப்பாய்வுகளின் எண்ணிக்கையில் கணிசமான சரிவு ஏற்பட்டதற்குக் காரணம்,

முடிவடைந்த மதிப்பாய்வுகளின் எண்ணிக்கையில் ஓரளவு சரிவு, ராஜினாமா காரணமாக ஆண்டின் இறுதியில் ஆய்வு ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையில் சரிவு காரணமாகும். எவ்வாறாயினும், 2021 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் இருந்த ஐந்து காலியிடங்களுக்கு எதிராக, ஆண்டின் இறுதியில் ஆறு தொழில்நுட்ப பணியிடங்கள் காலியாக இருந்த போதிலும், SLAASMB ஆனது, 2021 இல் 48% அனவலுக்கெதிராக இந்த ஆண்டில் 78% ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட நிறுவனங்களை உள்ளடக்கியதன் மூலம் ஆபத்து அடிப்படையிலான அனவலை மேம்படுத்துவதில் கவனம் செலுத்தியுள்ளது. அதேபோன்று, கொழும்பு பங்குச் சந்தையில் பட்டியலிடப்பட்ட நிறுவனங்களில் 95% மதிப்பாய்வுகளை SLAASMB நிறைவு செய்துள்ளது, இது முந்தைய ஆண்டில் 33% ஆக இருந்தது.

எவ்வாறாயினும், வெளிநாட்டு ஆலோசகர் மூலம் சில முக்கிய பரிந்துரைகளை ஏற்றுக்கொண்டதன் விளைவாக, நிதிநிலை அறிக்கை மதிப்பாய்வுகளை மிகவும் பயனுள்ள கவரேஜை எளிதாக்குவதற்கும், உலகளாவிய சிறந்த நடைமுறைகளுக்கு ஏற்ப நடப்பு ஆண்டிலும், SLAASMB நடத்தியது. மதிப்பாய்வுக்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தேர்ந்தெடுப்பதில் ஒரு கலவையான மாதிரியைப் பின்பற்றுவதன் மூலம் மதிப்புரைகள், இடர் அடிப்படையிலான அணுகுமுறையை சீரற்ற மற்றும் சுழற்சி அணுகுமுறைகளுடன் இணைக்கிறது. மேற்கூறிய அறிக்கைகளின் தேர்வில் அதிக ஆபத்துள்ள நிறுவனங்களைத் தேர்ந்தெடுப்பதைத் தீர்மானிக்கும்போது நிறுவனங்களின் பொதுப் பொறுப்புக்கூறலும் பரிசீலிக்கப்பட்டது. இதன் மூலம் முன்னர் கூறியது போல், நிறைவு செய்யப்பட்ட மதிப்பாய்வுகளில், 71% ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட நிறுவனங்களைக் கொண்டிருந்தது, மீதமுள்ளவை பொருளாதார ரீதியாக குறிப்பிடத்தக்க தனியார் நிறுவனங்களைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றன. மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார முயற்சிகளின் இந்த அமைப்பு, திட்டமிடப்பட்ட 3-5 ஆண்டு சுழற்சிக்குள் தனியார் நிறுவனங்களின் நிதிநிலை அறிக்கைகளை எளிதாக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இடர் அடிப்படையிலான அணுகுமுறையின் கீழ் மதிப்பாய்வுகள் தொழில் சார்ந்த இடர் அளவுகோல்களின் அடிப்படையில் முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட கருப்பொருள்களில் நடத்தப்பட்டன. கூறப்பட்ட இலக்கு மைய மீளாய்வு அணுகுமுறையானது, உயர்தர நிறுவன் அறிக்கையிடலுக்கு முக்கியமான அம்சங்களை அடையாளம் காண வழி வகுத்த தரநிலைகளின் குறிப்பிட்ட அம்சங்களில் அதிக-ஆழத்தில் கவனம் செலுத்த ஊழியர்களுக்கு உதவியது.

SLAASMB இந்த ஆண்டில் கவனம் செலுத்திய முக்கிய கருப்பொருள்கள், வங்கிகளில் தனித்தனியாக குறிப்பிடத்தக்க வாடிக்கையாளர்களின் குறைபாடு, நிதி நிறுவனங்களில் ஆபத்து வெளிப்பாடுகள், ஆயுள் காப்பீட்டு நிறுவனங்களில் நிதிச் சொத்துக்களை அங்கீகரித்தல் மற்றும் அளவிடுதல் மற்றும் காப்பீட்டு நிறுவனங்களில் உள்ள நிதி அல்லாத சொத்துகளின் குறைபாடு, வருவாய் அங்கீகாரம், வழங்கல் பணப்புழக்க அறிக்கை மற்றும் பணப்புழக்கம் வெளிப்படுத்தல்கள் மற்றும் பட்டியலிடப்பட்ட பெருந்தோட்ட நிறுவனங்களில் ஓய்வூதிய நன்மைக் கடமைகளுக்கு கூடுதலாக பட்டியலிடப்பட்ட நிறுவனங்களில் வரி வெளிப்பாடுகள்.

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

2.3. பணிப்பாளர் சபையின் செயலாற்றுகை புள்ளிவிபரங்கள்

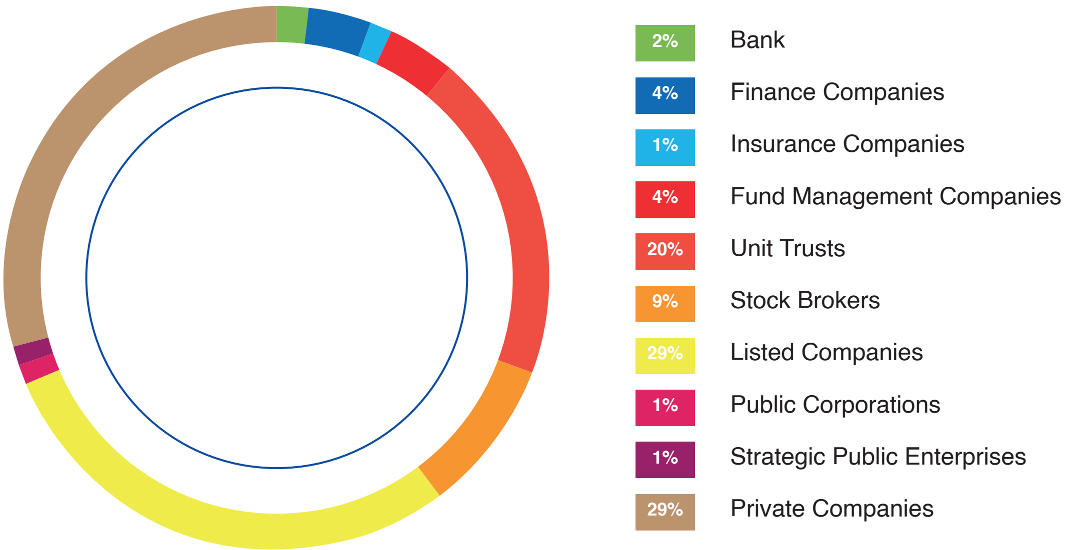
	2022	2023
1. வியாபார முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை (காலப்பகுதி இறுதியில்)	1,671	1,707
2. கிடைக்கப் பெற்ற நிதிக் கூற்றுக்கள்		
நிதிக்கூற்றுக்களின் எண்ணிக்கை (பல வருட கூற்றுகள் உட்பட)	1,738	1,732
வியாபார முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை	1,564	1.566
3. மீளாய்வுசெய்யப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்கள் (நிறைவுசெய்யப்பட்டது)		
மீளாய்வுகளின் எண்ணிக்கை	541	261
குறி. வியாபார முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை	534	261
4. மீளாய்வுகளின் கண்டுபிடிப்புகள்		
4.1 **இணக்கப்பாடு**		
நிதிக் கூற்றுக்களின் எண்ணிக்கை	344	192
குறி. வியாபார முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை*	342	192
4.2 **அவதானிப்புகளுடன் இணக்கப்பாடு**		
நிதிக் கூற்றுக்களின் எண்ணிக்கை	194	192
குறித்த வியாபார முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை*	192	192
4.3 **இணக்கப்பாடின்மை** (பணப்பொறுப்புகள், வழிகாட்டல்கள், எச்சரிக்கைகள்)		
நிதிக் கூற்றுக்களின் எண்ணிக்கை	3	3
குறி. வியாபார முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை*	3	3
5. மீளாய்வுசெய்யப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் % ஆக நிதிக்கூற்றுக்களின் கண்டுபிடிப்புகள்		
இணக்கப்பாடு	63%	74%
அவதானிப்புகளுடன் இணக்கப்பாடு	36%	25%
	99%	99%
இணக்கப்பாடின்மை (பணப்பொறுப்புகள், வழிகாட்டல்கள், எச்சரிக்கைகள்*	1%	1%
6. கணக்காய்வு பரிசோதனைகள் (நிறைவுசெய்யப்பட்டது)		
பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை	33	16
கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	9	6
7. கணக்காய்வு பரிசோதனைகளின் காண்புகள்		
7.1 **இணக்கப்பாடு**		
பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை	23	13
கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	7	5
7.2 **அவதானிப்புகளுடன் இணக்கப்பாடு**		
பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை	9	3
கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	5	3
7.3 **இணக்கப்பாடின்மை**		
(சட்டமா அதிபருக்கு பாரப்படுத்தப்பட்ட எச்சரிக்கைகள்)		
பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை	1	-
கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	1	-
8. பரிசோதனையில் ஈடுபடுத்தப்பட்ட அலுவலர் எண்ணிக்கை (வருட இறுதியில்)	7	2

*பல ஆண்டு மதிப்பாய்வைத் தவிர்த்து

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

Sectoral representation of the completed financial statement reviews are as follows

FS Reviews completed



2023 ஆம் ஆண்டின் மதிப்பாய்வு கண்டுபிடிப்புகள் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளில் 1% இணங்கவில்லை என்பதை வெளிப்படுத்தியது. மதிப்பாய்வுகளில் கவனம் செலுத்தப்பட்ட பகுதிகளின் அடிப்படையில், மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளில் 74% இணக்கமானதாகவும், 25% நிதிநிலை அறிக்கைகள் உதவிக் கடிதங்கள் மூலம் தெரிவிக்கப்பட்ட அவதானிப்புகளுடன் இணங்குவதாகவும் இருந்தது.

இரண்டு SBE களின் நிதி அறிக்கைகளில் நிதி நிலை மற்றும் நிதி செயற்திறனை கணிசமாக மாற்றியமைத்த இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளின் தொடர்புடைய தேவைகளிலிருந்து பொருள் விலகல்கள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன. அதன்படி, பின்வரும் காலகட்டத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் சமர்ப்பிப்பதில் திருத்தங்களைச் செய்வதற்கு, அத்தகைய குறித்துரைக்கப்பட்ட வணிக தொழில்முயற்சிகளிமிருந்து உறுதிமொழிகள் வடிவில் திருத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. மேலும், நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில் முன்னர் பயன்படுத்தப்படாத தகவல்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்காக பட்டியலிடப்பட்ட நிறுவனத்திற்கு எச்சரிக்கை விடுக்கப்பட்டது, தவறான தகவல்களைச் சமர்ப்பிப்பது 1995 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தை மீறுவதாகும்.

சட்டப்பூர்வ விதிகளைப் பயன்படுத்தி நடைமுறைகளைப் பயன்படுத்த வேண்டிய அவசியமில்லை என கண்டறியப்பட்ட இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளில் இருந்து விலகல்கள், அவதானிப்புகளாக, கடிதங்கள் மூலம், விரிவான விசாரணைகள் இல்லாமல், குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார முயற்சிகளுக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டது. சொந்தமாக. இந்த ஆண்டில், 66 நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பாக அவதானிப்புக் கடிதங்கள் வழங்கப்பட்டன.

(2023 ஆம் ஆண்டில் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் மதிப்பாய்வு பற்றிய கண்டுபிடிப்புகள் பற்றிய விவரங்களுக்கு பக்க (இல.) மற்றும் 2023 இல் பெறப்பட்ட ஒப்பந்தங்களுக்காக பக்க (இல.) பக்கத்தைப் பார்க்கவும்).

3. கணக்காய்வுகளின் பரிசோதனை

கடந்த ஆண்டில் 9 நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட 33 கணக்காய்வுகளுடன் ஒப்பிடுகையில், இந்த ஆண்டில், பட்டயக் கணக்காளர்கள் பயிற்சி பெறும் 6 நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட 16 கணக்காய்வுகள் பரிசோதனை செய்யப்பட்டன. கீழே 7.1 இல் விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி SLAASMB இல் உள்ள ஆய்வு பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை குறைக்கப்பட்டதே ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கையில் சரிவுக்குக் காரணம்.

குறித்த வருடத்தில் ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுக் கோவைகள் இடர் அடிப்படையிலான அணுகுமுறையில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டன. ஆய்வுகளின் கண்டுபிடிப்புகளின் அடிப்படையில், 13 கணக்காய்வுகளில் கவனம் செலுத்திய பகுதிகள் தொடர்பாக SLAuSs உடன் இணங்கியுள்ளன. சமநிலை 3 ஆய்வுகளில் கண்டறிதல்கள் சட்டத்தின் கீழ் மேலும் நடவடிக்கை தேவை இல்லை மேலும் மேற்படி கண்டுபிடிப்புகள் அந்தந்த தணிக்கையாளர்களுக்கு கண்காணிப்பு கடிதங்கள் மூலம் தெரிவிக்கப்பட்டது. இந்தக் கண்டுபிடிப்புகள் கணக்காய்வுத் திட்டமிடல், கணக்காய்வுச் சான்றுகளைச் சேகரித்தல், கணக்கியல் மதிப்பீடுகளைத் தணிக்கை செய்தல், ஆளுகைக்குக் குற்றஞ்சாட்டப்பட்டவர்களுடன் தொடர்புகொள்வது (TCWG) மற்றும் கவலைக்குரிய விடயங்களில் தணிக்கைக் குறைபாடுகள் தொடர்பானவை.

2022 ஆம் ஆண்டில் 5 நிறுவனங்களால் நடத்தப்பட்ட 9 கணக்காய்வுகளுடன் ஒப்பிடுகையில், குறைபாடுகள் தொடர்பாக அவதானிப்புகள் தெரிவிக்கப்பட்ட 3 கணக்காய்வுகள் 3 நிறுவனங்களால் நடத்தப்பட்டன.

(2022 காலப்பகுதியில் கணக்காய்வு பரிசோதனை தொடர்பான விவரங்களுக்காக (இலக்கம்) ஆம் பக்கத்தினை பார்க்கவும்)

4. சட்டமா அதிபரிடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

விசாரணைகள் மற்றும் விவகாரங்கள்

4.1. ஆதம் கெபிடல் பிஎல்சி

2016 மார்ச் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளை மீண்டும் கணக்காய்வு செய்யுமாறு ஆதம் கெபிடல் பிஎல்சிக்கு உத்தரவு பிறப்பித்ததன் விளைவாக, வரவிருக்கும் கணக்காய்வாளர் தகுதியற்ற கருத்தை வெளியிட்டார். மறு கணக்காய்வின் கூடுதல் செலவுகளை ஏற்க நிறுவனம் தயாராக இல்லை.

இதற்குப் பதிலளிக்கும் விதமாக, SLAASMB மேற்படி கணக்காய்வாளரால் தொடர்ச்சியான கணக்காய்வு தரங்களை மீறுவதையும், SLAASMB ஆல் தெரிவிக்கப்பட்ட விடயங்களை மேற்படி கணக்காய்வாளரால் கவனிக்கத் தவறியதையும் அவதானித்து, கணக்காய்வாளர் மற்றும் நிறுவனத்திற்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுக்க நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

4.2 பிம்புத் பைனான்ஸ் பிஎல்சி

பிம்புத் பைனான்ஸ் பிஎல்சி 1995 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் பிரிவு 6 (1) இன் படி 2021 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான சரியான கணக்குப் புத்தகங்களை பராமரிக்கத் தவறிவிட்டது மற்றும் அவர்களின் கணக்காய்வாளர் மேற்படி நிதிநிலை அறிக்கைகள் மீது கருத்து மறுப்பு தெரிவித்திருந்தார். கூடுதலாக, SLAASMB நிறுவனம் மேற்கூறிய நிதிநிலை அறிக்கைகளில் முழுமையற்ற மற்றும் பிழையான தகவல்களை வெளியிட்டிருப்பதை அவதானித்துள்ளது.

மேற்கூறியவற்றின் அடிப்படையில், SLAASMB எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கை குறித்து சட்டமா அதிபரின் ஆலோசனையை கோரியுள்ளது.

5. தரநிலை நிர்ணயிப்பவருக்கு உதவி

1995 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட பட்டயக் கணக்காளர்கள் இலங்கையின் கணக்கியல் தரநிலைகள் குழு மற்றும் கணக்காய்வு தரநிலைகள் குழு இலங்கையில் கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வு தரநிலைகளை ஏற்றுக்கொள்வதில் பட்டயக் கணக்காளர்கள் இலங்கை பேரவைக்கு பரிந்துரைகளை வழங்குவதுடன் உதவுகின்றன.

குறித்த வருடத்தில் மேற்கூறிய குழுக்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகளில் பின்வருவன அடங்கும்:

- சர்வதேச கணக்கீட்டு தர நிர்ணய சபை (IASB) வழங்கிய தராதரங்களுக்கு இணங்க இலங்கை கணக்கீட்டு தரநிலைகள் (SLFRSs/ LKASs) கட்டுப்பட்ட தொகுதி 2023 வெளியீடு.
- நிதிக் கம்பனிகளுக்காக இலங்கை மத்திய வங்கியால் வழங்கப்பட்ட நிறுவன ஆளுகை உத்தரவுக்கு இணங்குவது குறித்து அறிக்கையிடுவதற்கு இலங்கை தொடர்பான சேவைகள் நடைமுறை அறிக்கையின் வெளியீடு (SLFRSPS) 4752 ஈடுபாடு.
- அரசாங்க கடன் மறுசீரமைப்பு திட்டத்திற்கான உதவி.
- அடிக்கடி கேட்கப்படும் சில கேள்விகளின் வெளியீடு (FAQs);
    - நிச்சயமற்ற பொருளாதார நிலைமைகளின் கீழ் தள்ளுபடி விகிதத்தைப் பயன்படுத்துவது பற்றிய விவாதங்கள்இ
    - இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகள் (SLAS) 12, வருமான வரிகள், வரி விகித மாற்றங்களுக்கான கணக்கியல் சிகிச்சை,
    - அரசாங்க வீட்டுக் கடன் மேம்படுத்தல் (DDO) திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட நிதிக் கருவிகளுக்கான கணக்கியல் சிகிச்சைஇ
    - அரசாங்க DDO திட்டத்தின் விளைவாக வரும் மேல்நிதி நிதிகளுக்கான கணக்கியல் சிகிச்சை,
- தற்போதுள்ள SLFRS/LKAS களை திருத்துதல் மற்றும் வர்த்தமானி செய்தல், அத்தகைய அறிவிப்புகளை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் மொழிபெயர்ப்பது உட்பட,
- IFRSs/ ISAs கள் மற்றும் சர்வதேச கணக்கியல் தரநிலைகள் சபை மற்றும் சர்வதேச தணிக்கை மற்றும் உத்தரவாத தரநிலைகள் சபையினால் வெளியிடப்பட்ட திருத்தங்கள் மற்றும் வெளிப்பாடு வரைவுகளுக்கு பதிலளித்தல் மற்றும் ஆலோசித்தல்,
- புதிய அல்லது திருத்தப்பட்ட தரநிலைகள் குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் ∴ அமர்வுகள் மற்றும் வெபினார்களை நடத்துதல்.

நிதி அமைச்சுடனான கடந்தகால ஏற்பாட்டைத் தொடர்வதன் மூலம், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்களுக்கு வருடாந்த மானியம் வழங்குவதன் மூலம், தரநிலை அமைக்கும் நடவடிக்கைகளுக்கு உதவுவதற்காக, வருடத்தின் போது, இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்களுக்கு SLAASMB ஆல் ரூபா 2 மில்லியன் செலவை ஓரளவு நிதியளிப்பதற்காக செலுத்தப்பட்டது. இரண்டு குழுக்களின் மற்றும் SLFRSs/LKAS களை ஏற்றுக்கொள்வது. எவ்வாறாயினும், SLAASMB எதிர்கொள்ளும் வரவு செலவுத் திட்டக் கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக, 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்திர மானியம் கடந்த ஆண்டுகளில் வழங்கப்பட்ட மானியங்களில் 50% ஆகக் குறைக்கப்பட்டது.

(2023 இல் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிலையான அமைப்பு தொடர்பான நடவடிக்கைகளுக்கு ..... பக்கத்தைப் பார்க்கவும்).

6. சர்வதேச உறவுகள்

நிதி அறிக்கையிடல், தணிக்கை மற்றும் கண்காணிப்பு இணக்கம் தொடர்பான விஷயங்களில் உலகெங்கிலும் உள்ள முன்னேற்றங்களைத் தெரிந்துகொள்ள, SLAASMB பல சர்வதேச நிறுவனங்களில் உறுப்பினர்களைப் பெற்றுள்ளது. இந்த இணைப்பு SLAASMB க்கு மற்ற உலகளாவிய கட்டுப்பாட்டாளர்களிடமிருந்து தகவல் மற்றும் உதவியைப் பெறுவதற்கு ஒரு சாளரத்தைத் திறந்துள்ளது, மேலும் கூட்டு நடவடிக்கைகளாக பல கட்டுப்பாட்டாளர்களுக்கு நன்மை பயக்கும் செயற்பாடுகளைச் செயற்படுத்துகிறது.

SLAASMB பின்வரும் சர்வதேச அமைப்புகளின் உறுப்பினர்களை பராமரிக்கிறது:

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

அ) சுயாதீன கணக்காய்வு ஒழுங்குபடுத்துநர்களின் சர்வதேச மன்றம் (IFIAR) - 2007 இல் நடைபெற்ற அதன் முதல் முழுமையான கூட்டத்திலிருந்து உறுப்பினர்.

ஆ) சர்வதேச கணக்காய்வு மற்றும் உத்தரவாத தரநிலைகள் சபையின் (IAASB) மதியுரை ஆலோசனைக் குழு - 2007 இல் உறுப்பினராக நியமிக்கப்பட்டது.

இ) கணக்காளர்களுக்கான சர்வதேச நெறிமுறைகள் தரநிலை சபையின் (IESBA) மதியுரை ஆலோசனைக் குழு - 2009 இல் உறுப்பினராக நியமிக்கப்பட்டது.

இதற்கு மேலதிகமாக, SLAASMB இன் ஊழியர்கள், ஐக்கிய நாடுகள் சபையால் வருடாந்தம் நடத்தப்படும் கணக்கீடு மற்றும் அறிக்கையிடல் சர்வதேச தரநிலைகள் (ISAR) தொடர்பான நிபுணர்கள் குழுவின் அமர்வுகளில் இலங்கையைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி வருகின்றனர்.

மேலும் SLAASMB ஆனது 2018 ஆம் ஆண்டு முதல் பார்வையாளராக ஆசியான் கணக்காய்வு ஒழுங்குபடுத்துநர்கள் குழுவை (Audit Regulators Group -AARG) பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி வருகிறது.

நாட்டின் சவாலான பொருளாதார சூழ்நிலையின் காரணமாக அரசாங்கத்தால் அமுல்படுத்தப்பட்ட கடுமையான வரவு செலவுக் கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக, மேற்கூறிய சர்வதேச அமைப்புகளால் நடத்தப்பட்ட எந்தவொரு உடல் அமர்வுகளிலும் SLAASMB பங்கேற்க முடியவில்லை. இருப்பினும், ஆண்டு முழுவதும் மெய்நிகர் வடிவத்தில் சில அமர்வுகள் நடத்தப்பட்டதால், ஊழியர்கள் IFIAR நடத்தும் வெபினார்களில் பங்கேற்க முடிந்தது. அதாவது உலகளாவிய பொதுக் கொள்கைக் குழுவின் உறுப்பினர்களான கணக்காய்வு நிறுவனங்களுடனான அமர்வுகளில் இது சாதாரண சூழ்நிலைகளில் IFIAR இன் முழுமையான கூட்டத்தின் நிகழ்ச்சி நிரலாகும்.

இந்த உலகளாவிய அமர்வுகளில் கலந்துகொள்வது SLAASMB இன் திறன் மேம்பாட்டிற்கு கடந்த காலங்களில் மிகவும் முக்கியமானது. கூட்டங்கள், ஆய்வுப் பட்டறைகள் மற்றும் கணக்காய்வு ஒழுங்குமுறை தொடர்பான மாநாடுகளில் பங்கேற்பது உலகம் முழுவதும் உள்ள சக கணக்காய்வு கட்டுப்பாட்டாளர்களுடன் கலந்துரையாடல் மற்றும் நெட்வொர்க்கிங் ஆகியவற்றை செயல்படுத்துகிறது. கடந்த காலத்தில் உலகளாவிய சிறந்த நடைமுறைகள் பற்றிய நுண்ணறிவு SLAASMB நாட்டில் ஒழுங்குமுறை சூழலை வலுப்படுத்த அதன் ஒழுங்குமுறை பொறிமுறையை மாற்றியமைத்தது. இதேபோல், இந்த நெட்வொர்க்கிங் வழிமுறைகள் மூலம், SLAASMB நிதி அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வினை ஒழுங்குபடுத்தும் துறைகளில் நிபுணர்களை அடையாளம் காண முடிந்தது, பல ஆண்டுகளாக பின்பற்றப்பட்ட ஒழுங்குமுறை முறைகளை மேம்படுத்துகிறது.

7. மனித வளங்கள்

7.1 பதவியணி

2023 டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி, SLAASMB அதன் முப்பத்து மூன்று (33) பதவிகளில் மொத்தம் பத்து (10) பணியாளர்களைக் கொண்டிருந்தது. வருடத்தில் ஏழு (7) ராஜினாமாக்களுடன், SLAASMB காலியிடங்களை நிரப்ப பல முயற்சிகளை மேற்கொண்டது. ஆனால் வெற்றிபெறவில்லை, அதன் மூலம் ஆண்டின் பெரும்பகுதியில் கடுமையான பணியாளர் பற்றாக்குறையுடன் செயல்பட்டது. ஆண்டு முடிவின்படி, மொத்த தொழில்நுட்ப ஊழியர்கள் ஐந்து (5) பட்டயக் கணக்காளர்களைக் கொண்டிருந்தனர், அவர்கள் அனைவரும் நிரந்தர அடிப்படையில் பணியமர்த்தப்பட்டனர், மேலும் பணிப்பாளர் நாயகம், இரண்டு (2) பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகங்கள் மற்றும் பணிப்பாளர்கள் இருவர் (2) ஆகியோர் அடங்குவர்.

2019 முதல் மூன்று (3) தொழில்நுட்பப் பணியிடங்கள் தொடர்ந்து காலியாக இருப்பதால், 2021 மற்றும் 2022 முதல் இரண்டு (2) தொழில்நுட்பப் பணியிடங்கள் முறையே காலியாக இருப்பதால், SLAASMB ஆய்வுப் பணியாளர்களில் காலியிடங்களைக் கொண்ட ஆண்டைத் தொடங்கியது. இரண்டு (2) தொழில்நுட்ப பணிப்பாளர்கள் மற்றும் இரண்டு (2) உதவி தொழில்நுட்ப பணிப்பாளர்கள் ஆகியோர் ராஜினாமா செய்ததன் காரணமாக, இந்த ஆண்டில் தற்போதுள்ள காலியிடங்கள் மேலும் அதிகரித்தன. மேலும், 2023 பெப்ரவரியில் பிரதி பணிப்பாளர் நாயகம் பதவிக்கு உள்ளக பதவி உயர்வு மூலம் உருவாக்கப்பட்ட காலியிடத்துடன், ஆண்டு முழுவதும் பன்னிரெண்டு (12) ஆராய்ச்சிப் பணியாளர் பணியிடங்களில் மொத்தம் பத்து (10) காலியிடங்கள் நிரப்பப்பட உள்ளன.

மேற்கூறிய பத்து (10) காலியிடங்கள் நான்கு (4) மேற்பார்வை பணிப்பாளர் வெற்றிடங்கள் மற்றும் ஆறு (6) உதவி மேற்பார்வை பணிப்பாளர் வெற்றிடங்களை உள்ளடக்கியதாகும். அமைச்சின் சுற்றறிக்கைகளின்படி பொருந்தக்கூடிய சம்பள விகிதங்களில் SLAASMB நன்கு அனுபவம் வாய்ந்த, தொழில்நுட்ப ரீதியாக திறமையான பட்டயக் கணக்காளர்களை ஈர்க்க முடியாததன் விளைவாக இந்த வெற்றிடங்கள் உள்ளன. அரசாங்க சம்பள விகிதங்களுக்குள் இருக்க வேண்டியதன் காரணமாக ஒரு தசாப்தத்திற்கும் மேலாக இந்த பிரச்சினை திருப்திகரமான தீர்வு இல்லாமல் நிதி அமைச்சுடன் விவாதிக்கப்பட்டது. தொழில்முறை ஊழியர்களை ஈர்ப்பதற்கும் தக்கவைத்துக்கொள்வதற்கும் சம்பளப் பிரச்சினைக்கான தீர்வைத் தொடர்வதில், சபை அமைச்சுடன் நடத்திய கலந்துரையாடலின் விளைவாக, SLAASMB க்கு தொழில்ரீதியாகத் திறமையான பட்டயக் கணக்காளர்களை ஈர்ப்பதற்காக சம்பளம் வழங்குவதற்கு 2021 ஜூனில் அமைச்சரவை ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும், திருத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டங்களுக்கு அமைச்சின் ஒப்புதலைப் பெறுவதில் நீண்ட கால தாமதம் காரணமாக, காலியிடங்களை நிரப்புவதில் SLAASMB வெற்றிபெறவில்லை அல்லது ஏற்கனவே பயிற்சி பெற்ற ஊழியர்களைத் தக்கவைத்துக்கொள்வதில் SLAASMB வெற்றிபெறவில்லை.

எவ்வாறாயினும், SLAASMB இன் ஒழுங்குமுறைக் கடமைகளின் செயல்திறனில் பணியாளர் பற்றாக்குறை ஏற்படுத்திய குறிப்பிடத்தக்க விளைவைக் கருத்திற் கொண்டு, மாண்புமிகு நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசியக் கொள்கைகள் அமைச்சர், தொழில்முறை ஊழியர்களின் நீண்டகால சம்பளப் பிரச்சினைக்குத் தீர்வு காண்பதற்கு வசதியாக ஆகஸ்ட் 2023 இல் சிறப்பு ஒப்புதலை வழங்கினார். எவ்வாறாயினும், மேற்கூறிய சிறப்பு அங்கீகாரத்தைப் பெற்ற பின்னர் மேற்படி பதவிகளை நிரப்புவதற்கு சபை நான்கு முயற்சிகளை மேற்கொண்ட போதிலும், 2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் பெரும்பாலான வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படாமல் காலியாகவே இருந்தன.

அந்த ஆண்டில் ராஜினாமா செய்ததால், நிதி மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவு பிரிவுத் தலைவர், தகவல் தொழில்நுட்ப நிர்வாகி மற்றும் பூல் வாகன ஓட்டுநர் இல்லாமல் செயல்பட்டது. தொழில்நுட்ப வெற்றிடங்களைப் போலவே, பல

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

முயற்சிகள் மேற்கொண்ட போதிலும், SLAASMB, நிர்வாக உதவியாளரை ஆட்சேர்ப்பு செய்ததைத் தவிர, இந்த ஆண்டு இறுதி வரை குறிப்பிட்ட வெற்றிடங்களை நிரப்புவதில் வெற்றிபெறவில்லை.

திறனாய்வு செயல்பாடுகளில் ஈடுபட்டுள்ள திறமையான தொழில்நுட்ப ஊழியர்களின் தொடர்ச்சியான பற்றாக்குறை, எதிர்பார்க்கப்பட்ட எண்ணிக்கையிலான நிதிநிலை அறிக்கை மதிப்பாய்வுகள் மற்றும் தணிக்கை ஆய்வுகளை நடத்துவதை மட்டுப்படுத்தியது. மீதமுள்ள தொழில்நுட்ப பணியாளர்கள் முக்கிய நிதி மற்றும் நிர்வாகப் பாத்திரங்களை மேற்பார்வையிட வேண்டியிருப்பதால் இது மேலும் பாதிக்கப்படுகிறது.

இந்த பின்னணியில், மதிப்பாய்வு கவரேஜை மேம்படுத்தும் ஒரு நடவடிக்கையாக, நிதிநிலை அறிக்கை மதிப்பாய்வுகளின் பூர்வாங்க மீளாய்வுச் செயற்பாட்டைச் செய்ய பல ஆண்டுகளாக ஈடுபட்டிருந்த மதிப்பாய்வாளர்களின் வெளிப்புறக் குழுவின் சேவைகளை SLAASMB தொடர்ந்து பெற்று வந்தது. எவ்வாறாயினும், வெளிப்புற மீளாய்வுக் குழுவால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பூர்வாங்க மதிப்பாய்வுகளின் இறுதிப் பணிகளும், தற்போதுள்ள தொழில்நுட்ப ஊழியர்களால் முழுமையாகச் செய்யப்படும் மதிப்பாய்வுகளுக்கு மேலதிகமாகச் செய்யப்பட வேண்டும் என்பதால், மதிப்பாய்வு கவரேஜ் மட்டுப்படுத்தப்பட வேண்டியிருந்தது.

7.2 மதிப்பாய்வாளர்களின் வெளிப்புற குழு

2012 இல் கோப் இன் பரிந்துரைகளுக்கு இணங்க, SLAASMB மதிப்பாய்வு செய்யப்படும் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கையை அதிகரிக்கும் முயற்சியில் பெறப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளை மதிப்பாய்வு செய்வதற்காக அந்த ஆண்டில் வெளிப்புற மதிப்பாய்வாளர்களின் சேவைகளை தொடர்ந்து பெற்று வந்தது. அதன்படி, 2022 இன் பன்னிரெண்டு (12) மதிப்பாய்வாளர்களுடன் ஒப்பிடும்போது, ஆண்டின் இறுதியில் SLAASMB ஆனது பதின் மூன்று (13) வெளிப்புற மதிப்பாய்வாளர்களைக் கொண்டுள்ளது.

வெளிப்புற மதிப்பாய்வாளர்களால் நடத்தப்படும் மதிப்புரைகளின் தரத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன், வெளிப்புற மதிப்பாய்வாளர்களால் நிகழ்த்தப்படும் மதிப்பாய்வுகளின் தரம் குறித்த மதிப்பீடு அவ்வப்போது நடத்தப்படுகிறது. மதிப்பாய்வாளர்களின் மதிப்பீட்டின் முடிவுகளின் அடிப்படையில், மதிப்பாய்வாளர்களின் சேவைகள் தொடரும் அல்லது நிறுத்தப்படும். இது மதிப்பாய்வாளர்களை மேம்படுத்துவதற்கான பகுதிகளை அடையாளம் காணவும் மற்றும் வெளிப்புற மதிப்பாய்வாளர்களால் நடத்தப்படும் மதிப்புரைகளின் தரத்தை மேம்படுத்தவும் உதவுகிறது.

இந்த ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்ட மதிப்பாய்வுகளில், வெளி மதிப்பாய்வாளர்களால் 12 தொகுப்பு நிதிநிலை அறிக்கைகளில் ஆரம்ப மதிப்பாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுன் அவர்களின் சேவைகளுக்காக ரூபா 0.19 மில்லியன் செலவிடப்பட்டது. இந்த வெளிப்புற மீளாய்வுக் குழு உறுப்பினர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பூர்வாங்க மதிப்பாய்வுகள் உள்ளக பணியாளர்களால் முடிக்கப்பட வேண்டும் என்பதாலும், இந்த மதிப்பாய்வின் பிரிவில் (7.1) விவரிக்கப்பட்டுள்ள ஆய்வுப் பணியாளர்களின் கடுமையான பற்றாக்குறையின் விளைவாகவும் வெளிப்புற மீளாய்வுக் குழுவிற்கு குறைந்த எண்ணிக்கையிலான அறிக்கைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. வெளிப்புற மீளாய்வுக் குழுவால் நடத்தப்பட்ட மதிப்புரைகளின் எண்ணிக்கை குறைவாக இருந்தது.

வெளிப்புற மதிப்பாய்வாளர்களின் கண்டுபிடிப்புகளின் அடிப்படையில் கூறப்பட்ட 12 நிதிநிலை அறிக்கைகளின் மதிப்பாய்வுகளை நிறைவு செய்வதில், SLAASMB இன் பணியாளர்கள் கூடுதல் தகவல்களைப் பெற வேண்டும், திருத்தங்களுக்கான ஒப்பந்தங்களைத் தேட வேண்டும் மற்றும் கண்காணிப்பு கடிதங்களை வழங்க வேண்டும் மற்றும் சட்டத்தின் கீழ் சரியான நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும். கூடுதலாக, இந்த ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கை மதிப்பாய்வுகளில், 249 நிதிநிலை அறிக்கைகளின் பூர்வாங்க மதிப்பாய்வு சபையின் ஊழியர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

8. ஆளுகை

SLAASMB சட்டத்தின் விதிமுறைகளின்படி உறுப்பினர்கள் குழுவால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது. இதன்படி, அடையாளம் காணப்பட்ட நிறுவனங்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட வேட்புமனுக்களில் நிதி அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்ட 3 உத்தியோகபூர்வ உறுப்பினர்களையும் 10 உறுப்பினர்களையும் சபை கொண்டுள்ளது. நிறுவனங்களின் பதிவாளர் நாயகம், உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகம் மற்றும் இலங்கைப் பத்திரங்கள் மற்றும் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகம் ஆகியோர் பதவிக்கு அப்பாற்பட்ட உறுப்பினர்களாக உள்ளனர். நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள் இலங்கை மத்திய வங்கி, இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் (3 உறுப்பினர்கள்), ஐக்கிய இராச்சியத்தின் பட்டய முகாமைத்துவ கணக்காளர்களின் இலங்கை பிரிவு, இலங்கை சட்டத்தரணிகள் சங்கம், இலங்கை வர்த்தக சம்மேளனம், கூட்டமைப்பு ஆகியவற்றிலிருந்து பரிந்துரைக்கப்பட்டவர்கள் ஆவர். இலங்கையின் வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் சம்மேளனம், இலங்கை வங்கிகள் சங்கம் மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு. ஒரு உறுப்பினரின் பதவிக் காலம் நான்கு ஆண்டுகளாகும்.

இவ்வருடத்தின் போது தலைவராக இலங்கை மத்திய வங்கியின் பிரதி ஆளுநர் திருமதி கே.எம்.ஏ.என். தவுலகல சேவையாற்றினார்.
திருமதி எம்.பி. அபேசேகர மற்றும் திருவாளர்களான டபிள்யூ.பி.ஆர்.பி.எச். பொன்சேகா, பி.ஆர்.ஏ.ஐ. குணரத்ன, கே.கே.எஸ். குணவர்தன மற்றும் பேராசிரியர் ஏ. ஜெயமஹா ஆகியோர், இந்த ஆண்டில் சில சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகளின் பணிப்பாளர்களாக அல்லது மூத்த அதிகாரிகளாக பதவி வகித்தனர். அதேபோன்று, சபையின் அங்கத்தவர்களாக இருந்த எஸ். எம்.எஸ்.எஸ். பண்டார, எச்.எம்.ஏ. ஜயசிங்க மற்றும் டபிள்யூ.டபிள்யூ.ஜே.சி. பெரேரா ஆகியோர், சில சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகளை கணக்காய்வு செய்யும் பயிற்சிக் கணக்காளர்களின் நிறுவனங்களின் பங்காளிகளாகவும், சபையின் உறுப்பினராக இருந்த திரு. எஸ்.எம்.எஸ்.எஸ். பண்டார சிலவற்றில் பணிப்பாளராகவும் சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகள் மற்றும் சில சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகளை கணக்காய்வு செய்யும் பயிற்சிக் கணக்காளர்களின் நிறுவனத்தின் பங்குதாரராகவும் பணியாற்றியுள்ளனர்.

மேலும், குறித்த காலகட்டத்தின் போது, சபையின் அழைப்பாளரான திரு. டி.ஜே.எஸ். ராஜகாரியர், சில சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகளை கணக்காய்வுசெய்யும் பயிற்சிக் கணக்காளர்களின் நிறுவனத்தின் பங்குதாரராக பணியாற்றினார். மேலும், கூறப்பட்ட காலத்தில், சபையின்

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

அவதானிப்பாளராக பணியாற்றும் திறைசேரிப் பிரதிநிதியான கே.வி. சி. தில்ருக்ஷி, சில சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகளின் பணிப்பாளராகப் பணியாற்றினார்.

சபையின் சுதந்திரத்தை உறுதி செய்வதற்காக, சபையின் அனைத்து உறுப்பினர்களும் SLAASMB மற்றும் சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகள் மற்றும் தணிக்கையாளர்களுடனான தங்கள் இணைக்கப்பட்ட கட்சி உறவுகளை காலாண்டு அடிப்படையில் வெளிப்படுத்துகிறார்கள். அதன்படி, சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகள் அல்லது அதன் தணிக்கையாளர் தொடர்பான விடயங்கள் தொடர்பான அனைத்து ஆவணங்களும், தொடர்புடைய சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகள் அல்லது அதன் தணிக்கையாளருடன் தொடர்புள்ள உறுப்பினர்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட ஆவணங்களில் இருந்து விடுபடுகின்றன, மேலும் அத்தகைய உறுப்பினர்கள் அந்த சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகள் அல்லது கணக்காய்வாளர்கள் தொடர்பான விடயங்களில் விவாதங்களில் பங்கேற்க மாட்டார்கள்.

சபையானது திட்டமிட்டபடி கூட்டங்களை கூட்டி, குறித்த ஆண்டின் போது 15 கூட்டங்களை நடத்தியது.

வருடத்தில் சபையின் ஆலோசனைகள், சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகள் மற்றும் கணக்காய்வாளர்கள் தொடர்பான குறிப்பிடத்தக்க தொழில்நுட்ப சிக்கல்களைத் தீர்க்க தேவையான ஒட்டுமொத்த செயல்பாட்டுக் குறிகாட்டிகள் மற்றும் நடவடிக்கைகளின் அடிப்படையில் ஊழியர்களின் செயற்திறனை உள்ளடக்கியது. சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகள் மற்றும் கணக்காய்வாளர்களின் தரநிலைகளுக்கு இணங்காதது, வருடாந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள், ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டம் மற்றும் சபையின் செயற்திட்டம் ஆகியவற்றை அங்கீகரிப்பது தொடர்பான சிக்கல்களிலும் சபை கவனம் செலுத்தியது. மேலும், SLAASMB இன் பயனுள்ள செயற்பாட்டை மேம்படுத்துவதற்காக முகாமைத்துவ தகவல் முறைமையின் வளர்ச்சியின் முன்னேற்றத்தை மீளாய்வு செய்வதில் சபை ஈடுபட்டுள்ளதுடன் SLAASMB சட்டத்தின் திருத்தங்கள் தற்போது திருத்தப்பட்டு வருகின்றன.

மேலும், தொழில்நுட்பச் செயற்பாடுகளைச் செய்வதற்கு பொருத்தமான தொழில்முறை பணியாளர்களை ஈர்க்க முடியாமல் தொடர்ந்து வரும் சிக்கலைத் தீர்ப்பதற்கும், 2021 முதல் நிலுவையிலிருந்த திருத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்களுக்கு நிதி அமைச்சின் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்தினை விரைவாக வழங்குவதற்கும் சபை ஒருங்கிணைந்த முயற்சியை மேற்கொண்டது. இந்த செயல்பாட்டில், சபை நிதி அமைச்சின் அதிகாரிகளுடன் பல சந்திப்புகளை நடத்தியது மற்றும் கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமனங்கள் மற்றும் அதன் பயன்பாடுகளில் நன்கு அறிந்த திறமையான பட்டய கணக்காளர்களை ஈர்ப்பதற்காகவும் தக்கவைத்துக் கொள்வதற்காகவும் பணியாளர்களின் ஊதியத்தின் மாற்று முறைகளை மதிப்பாய்வு செய்துள்ளது.
சபையின் பிரதிநிதித்துவக் கொள்கையின்படி, தகவல் சேகரிப்பு, நிதிநிலை அறிக்கைகளை மறுஆய்வு செய்தல், கணக்காய்வு செய்தல், விசாரணைகளை நடத்துதல் மற்றும் பொது விழிப்புணர்வு நடவடிக்கைகளை நடத்துதல் போன்ற தரங்களுக்கு இணங்குவதைக் கண்காணிப்பது தொடர்பான வழக்கமான செயற்பாடுகள் ஆண்டு முழுவதும் பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் மூலம் மேற்பார்வையிடப்பட்டு வழிநடத்தப்பட்ட ஊழியர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

9. நிதிச் செயலாற்றுகை

இந்த ஆண்டில், SLAASMB இன் முக்கிய நிதி ஆதாரம் அரசாங்கத்தால் வழங்கப்பட்ட நிதியில் இருந்து தொடர்ந்தது. SLAASMB இன் செயற்பாடுகள் அரசாங்க நிதி மூலம் நிதியளிக்கப்பட்டாலும், மாற்றாக, பங்குதாரர்களின் பங்கு அல்லது வரிக்குப் பிந்திய இலாபத்தின் சதவீதமாக கணக்கிடப்பட்ட சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகளிலிருந்து செஸ் வரி விதிக்கப்படலாம், இது மாண்புமிகு அவர்களால் தீர்மானிக்கப்படலாம். சட்டத்தின் கீழ் நிதி அமைச்சர், சபையின் செலவினங்களுக்கு நிதியளிக்க வேண்டும். எவ்வாறாயினும், இந்த விருப்பம் நிதி அமைச்சினால் விரும்பப்படவில்லை மற்றும் 2008 சனவரி 1 முதல் அல்லது அதற்குப் பிறகு தொடங்கும் காலங்களுக்குச் செயற்படுவதற்கு முன்மொழியப்பட்ட செஸ் வரி, 2008 அக்டோபர் 7 அன்று கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் திரும்பப் பெறப்பட்டது.

நிதி அமைச்சுடனான கடந்தகால ஏற்பாடுகளைத் தொடர்ந்து, SLAASMB ஆனது இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்திற்கு வருடாந்தம் ரூபா 2 மில்லியன் ரூபாவை வருடாந்தம் மானியமாக வழங்கியது. வரவு செலவுத்திட்ட கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக, இந்த ஆண்டுக்கான மானியம் முந்தைய ஆண்டுகளில் வழங்கப்பட்ட வருடாந்த மானியத்தில் 50% குறைக்கப்பட்டது.

குறித்த வருடத்தில் அதிக எண்ணிக்கையிலான இராஜினாமாக்கள் காரணமாக அந்த ஆண்டில் பணியில் ஈடுபட்டிருந்த ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை கணிசமாகக் குறைந்ததன் விளைவாக குறித்த ஆண்டில் SLAASMB இனால் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக ரூபா 71,544,975/- செலவிடப்பட்டதுடன் ஒப்பிடுகையில், 2022 இற்கான செயற்பாட்டு செலவுகள் ரூபா 77,015,260/- ஆகும்.

SLAASMB மூலம் சில செலவு-சேமிப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் குறைந்த எண்ணிக்கையிலான ஊழியர்களின் விளைவாக குறைந்த பயன்பாடு இந்த மீளாய்வின் பிரிவு (8) இல் விளக்கப்பட்டுள்ளபடி மீளாய்வாளர்களுக்கான தொழில்சார் கட்டணங்களில் குறைந்த செலவுகள், அரசாங்க சுற்றறிக்கைகள் மூலம் விதிக்கப்பட்ட கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் குறைந்த எழுதுபொருள் செலவுகள் காரணமாக பணியாளர்களின் பயிற்சி மற்றும் மேம்பாட்டிற்கான குறிப்பிடத்தக்க அளவு குறைந்த முதலீடு ஆகியவை இந்த குறைவிற்கு முக்கிய காரணமாகும்.

மேலும், 2022 இல் அதிக ஒதுக்கீடு மற்றும் அதிக அச்சிடும் செலவுகள் காரணமாக அறிக்கைகளை அச்சிடுவதில் விரிவாக்கம் செய்யாததன் காரணமாக ஆண்டு அறிக்கைகளை அச்சிடுவதற்கான செலவும் முன்னைய ஆண்டை விட குறைவாக இருந்தது.

பணம் செலுத்தும் நேரத்தில் ஜப்பானிய யென்னுக்கு எதிராக ரூபாய் மதிப்பு சரிவு காரணமாக, முக்கிய நிர்வாக ஊழியர் வெற்றிடங்கள் மற்றும் IFIAR க்கு ஆண்டு உறுப்பினர் கட்டணம் செலுத்தும் உயர் ரூபாய் மதிப்பை நிரப்ப எவ்வாறாயினும், சில செயல்பாட்டுச் செலவுகள், அதாவது, பத்திரிகை அறிவிப்புகள் மற்றும் விளம்பரங்களில், அடிக்கடி செய்தித்தாள்களில் ஆட்சேர்ப்பு விளம்பரங்கள் வெளியிடப்படுவதால், இராஜினாமா-முன்னணி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கான முயற்சிகள், சிரமங்களின் வெளிச்சத்தில் வெளியார் சேவைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள் ஆகியவை அதிகரித்துள்ளன. இதேபோல்,

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய மீளாய்வு - 2023

சரக்குகள் மற்றும் சேவைகளின் விலை அதிகரிப்பு காரணமாக, மின்சாரம் மற்றும் அலுவலகச் செலவுகள் முந்தைய ஆண்டை விட அதிகரித்துள்ளன.

மேலும், 2023 ஆம் ஆண்டில் அதிக எண்ணிக்கையிலான சபை மற்றும் துணைக் குழுக் கூட்டங்கள், ஊழியர்களின் சம்பளம் மற்றும் உயர் பணியாளர்கள் இராஜினாமா தொடர்பான பிரச்சனைகள், தற்போதுள்ள சட்டத்தின் திருத்தம் பற்றிய விவாதங்கள் ஆகியவற்றிற்காக நடத்தப்பட்டதுடன் MIS திட்ட முன்னேற்றத்தை கண்காணிப்பதன் விளைவாக நடத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்தது மற்றும் அதையொட்டி சபை உறுப்பினர்களின் கொடுப்பனவுகள் அதிகரித்தது.

செயற்பாட்டுச் செலவுகளில், 2022 ஆம் ஆண்டின் ரூபா 39,456,582/- உடன் ஒப்பிடும்போது ஊழியர்களின் செலவு ரூபா 35,050,482/- ஆகும், இது முந்தைய ஆண்டை விட 11% குறைந்துள்ளது. அதிக வெற்றிடங்கள் இருந்தபோதிலும், பணியாளர் பற்றாக்குறையை நிவர்த்தி செய்ய நிதி அமைச்சரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் மூலம் தொழில்முறை ஊழியர்களின் சம்பளத்தை திருத்தியதன் விளைவாக சம்பள செலவு அதிகரித்தது. மேலும், SLAASMB இன் ஊழியர்களின் செலவுகள் 2023 இன் இயக்கச் செலவில் 49% ஆகும், இது முந்தைய ஆண்டை விட 2% குறைவு.

10. SLAASMB முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை (MIS) அபிவிருத்தி

SLAASMB ஆனது, கையேடு ஆவணங்களின் சுமையைக் குறைப்பதற்கும், தகவல் சேமிப்பை மேம்படுத்துவதற்கும், உள்ளக ஊழியர்கள் மற்றும் முக்கிய பங்குதாரர்கள் இடையே திறமையான தகவல் பரிமாற்றத்தை செயல்படுத்துவதற்கும், அதன் செயற்பாடுகளுக்காக ஒரு மையப்படுத்தப்பட்ட MIS-I உருவாக்கி முடித்தது. நிறுவனங்கள் மற்றும் அவற்றின் கணக்காய்வாளர்கள். இந்த செயன்முறையானது தொழில்முறை பணியாளர்களை வழக்கமான தரவுத்தள முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளில் இருந்து விடுவித்து, ஒழுங்குமுறை பொறிமுறையை நோக்கி தொழில்முறை திறன்களை அதிகரிக்க அவர்களுக்கு உதவுகிறது.

2021 அக்டோபரில், SLAASMB ஆனது மொத்தம் ரூபா 38 மில்லியன் செலவில் SLAASMB க்கான MIS-I வடிவமைத்து, மேம்படுத்தி செயற்படுத்த, தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மென்பொருள் உருவாக்குநருக்கு ஒப்பந்தத்தை வழங்கியது. தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்ப நிறுவனம் (ICTA) அரசாங்கத்தின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப MIS திட்டத்திற்கான ஆலோசகராக பணியாற்றியது. SLAASMB இன் தகவல் தொழில்நுட்ப செயற்பாட்டு குழுவின் மேற்பார்வை மற்றும் வழிகாட்டுதலுடன், MIS திட்டம் 2022 இன் 1 ஆவது காலாண்டு வரை திட்ட காலவரிசைக்குள் சீராக முன்னேறியது, மேலும் 2022 ஆம் ஆண்டின் நடுப்பகுதியில் செயல்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்பட்டது. இருப்பினும், உள்ளூர் அரசாங்க கிளவுட் (LGC) க்கான அணுகலைப் பெறுவதில் உள்ள திறன் சிக்கல்கள் மற்றும் பின்னர் ICTA இலிருந்து உள்ளூர் அரசாங்க வலையமைப்பை (LGN) பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் காரணமாக, திட்டத்தைத் தாண்டி முடிக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும், SLAASMB இன் MIS ஆனது 2023 டிசம்பரின் இறுதிக்குள் நிறைவடைந்தது. கருத்திட்டம் முடிந்ததும் 2023 இல் டெவலப்பரான Inova IT Systems (Pvt) இற்கு ரூபா 13,560,500/- செலுத்தப்பட்டது.

11. சட்டத்துக்கான திருத்தங்கள்

இந்த ஆண்டில், SLAASMB ஆனது 1995 இன் 15 ஆம் இலக்க சட்டத்தை நீக்கி, புதிய சட்டமாக இயற்றப்பட வேண்டிய வரைவுச் சட்டத்தை மீளாய்வு செய்யும் பணியில் தீவிரமாக ஈடுபட்டது. சட்ட வரைவாளருடன் வரைவு வடிவில் உள்ள புதிய சட்டம், இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமனங்கள் மற்றும் இலங்கை நிலைத்தன்மை நியமனங்களை குறிப்பிட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களின் கணக்காய்வாளர்களால் பின்பற்றுவதை கண்காணிப்பதற்கான ஒழுங்குமுறை ஆணையை விரிவுபடுத்தும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. தற்போது நடைமுறையில் உள்ள இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் தணிக்கை தரநிலைகள்.

2023 இன் போது கணக்காய்வு பரிசோதனைகள்

1. மேன்நோக்கு

இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்பு சபையானது (SLAASMB) குறிப்பிட்ட வணிக நிறுவனங்களின் கணக்காய்வாளர்களினால் (SBEs) அவ்வணிக நிறுவனங்களின் நிதிக் கூற்றுக்களை கணக்காய்வு செய்யப்படும் போது அந்நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை கணக்கியல் நியமங்களுடன் (SLAuS) இணங்குகிறதா என்பதை தொடர்ந்து கண்காணித்து வருகிறது. இந்த சிறு வணிக முயற்சிகளின் கணக்காய்வு பரிசீலனையானது நாட்டில் தரமான கணக்காய்வினை மேம்படுத்தும் முழு நோக்கத்துடன் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. அவ்வாறு செய்வதில் கணக்காய்வுகள் இடர் அடிப்படையிலான அணுகுமுறை மற்றும் எழுமாறான தேர்வு அணுகுமுறை ஊடாக தெரிவு செய்யப்படுகின்றன.

2022 - 2023 இல் நிச்சயமற்ற தன்மைகளை எதிர்கொண்ட இலங்கைப் பொருளாதாரத்தின் வெளிச்சத்தில், SLAASMB யானது வணிகங்களின் இயக்கச் சூழலில் அதன் தாக்கத்தை அடையாளம் காண்பதில் கவனம் செலுத்தியது, அத்துடன் நுண் மற்றும் பேரின வணிகச் சூழல்களில் ஏற்பட்ட உயர் மட்ட நிச்சயமற்ற தன்மைகள் மற்றும் பலமான மாற்றங்கள் குறித்தும் கவனம் செலுத்தியது. இது குறிப்பிடத்தக்க தீர்ப்புகள் மற்றும் நிறுவனங்களில் நிச்சயமற்ற கணிப்புகளை ஏற்படுத்தியது. சமீபத்திய காலங்களில் நிலவிய இந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் கணிப்பு நிச்சயமற்ற தன்மைகள், கணக்கியல் மதிப்பீடுகள பற்றிய கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய இடர்கள் மூலம் ஒட்டுமொத்த கணக்காய்வு இடர்களை அதிகரித்துள்ளன. இந்தச் சவால்கள், கணக்காய்வாளர்கள் தங்கள் அணுகுமுறைகளில் அதிக சந்தேகம் கொண்டவர்களாகவும், கணிசமான அளவு தொழில்சார் தீர்ப்பைப் பயன்படுத்திக் கொள்பவர்களாகவும் கணக்காய்வுகளை செய்யும்போது நெறிமுறைப் பொறுப்புகளில் கவனம் செலுத்துபவர்களாகவும் இருப்பதனை அவசியப்படுத்துகிறது.
அதன்படி, ஆண்டின் போதுபரிசீலணைக்கான கணக்காய்வுகளின் தெரிவு ஒரு கலப்பு மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டது, இதில் இடர் அடிப்படையிலான அணுகுமுறை எழுமாறான மாதிரி மற்றும் சுழற்சி அணுகுமுறைகளுடன் இணைக்கப்பட்டது. SLAASMB பின்வரும் பகுதிகளில் சிறப்பு கவனம் செலுத்தி கணக்காய்வுகளை நடத்தியது

- வங்கிகளின் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்களின் குறைபாட்டின் தனிப்பட்ட மதிப்பீடு தொடர்பான கணக்கியல் மதிப்பீடுகள்.
- நிறுவனம் மற்றும் அதன் சுற்றுச்சூழலைப் புரிந்துகொள்வதன் மூலமும், மதிப்பிடப்பட்ட அபாயங்களுக்கான பதில்களின் மூலமும் பொருள் தவறான அறிக்கைகளின் அபாயத்தை அடையாளம் கண்டு மதிப்பீடு செய்தல்.
- பட்டியலிடப்பட்ட நிறுவனங்களின் முதலீட்டு சொத்துக்களின் மதிப்பீடு தொடர்பான கணக்கியல் மதிப்பீடுகள்.
- காப்பீட்டு நிறுவனங்களின் காப்பீட்டு ஒப்பந்தப் பொறுப்புகள் தொடர்பான பிரீமியம் வருமானம் மற்றும் நிபுணர்களின் பயன்பாடு.

கணக்காய்வுகளின் மேற்கூறிய கவனம் செலுத்தும் பகுதிகளுக்கு மேலதிகமாக, நிதிநிலை அறிக்கைகளின் கணக்காய்வுகளை நடத்தும் போது கணக்காய்வாளர்களின் தொழில்முறை தீர்ப்பு மற்றும் சந்தேகத்தை மதிப்பிடுவதற்கு சில கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

2. வழக்கமான கணக்காய்வு பரிசீலணைகள்

கடந்த ஆண்டில் 9 கணக்காய்வு நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட 33 கணக்காய்வுகளுடன் ஒப்பிடுகையில், இந்த வருடத்தில் 6 கணக்காய்வு நிறுவனங்களால் 16 கணக்காய்வு செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பரிசீலணைகளின் எண்ணிக்கையில் ஏற்பட்ட வீழ்சிக்கு இவ்வருடத்தில் SLAASMB இல் உள்ள கணக்காய்வுப் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை அவர்களின் இராஜினாமா காரணமாக குறைவடைந்ததே ஆகும். ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுகளில் சர்வதேச வலையமைப்புகளில் உறுப்பினர்களாக உள்ள 5 நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட 15 கணக்காய்வுளும் உள்ளடங்கும். கணக்காய்வுக் கண்டுபிடிப்புகளில், 13, கணக்காய்வுகளில் கவனம் செலுத்தப்பட்ட பகுதிகள் தொடர்பான SLAuSs உடன் கணக்காய்வுகள் இணங்கின. மீதமுள்ள 3 பரிசோதனைகளின் கண்டுபிடிப்புகள் சட்டத்தின் கீழ் மேற்கொண்டு நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டிய அவசியமில்லை மேலும் மேற்படி கண்டுபிடிப்புகள் அந்தந்த கணக்காய்வாளர்களுக்கு கண்காணிப்பு கடிதங்கள் மூலம் தெரிவிக்கப்பட்டது.

3. அமுலாக்கம்

3.1 அமுலாக்க நடவடிக்கைகள் பற்றிய கண்ணோட்டம்

கணக்காய்வுகளை பரிசோதிக்கும் போது மேற்கொள்ளப்பட்ட அவதானிப்புகளின் தீவிரத்தின் அடிப்படையில், இலங்கையின் கணக்காய்வு தர சூழலை மேம்படுத்தும் SLAASMB இன் நோக்கத்தை அடைவதில், கணக்காய்வாளர்கள் தங்களை மேம்படுத்திக்கொள்ளும் முயற்சியில் SLAASMB பல்வேறு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கிறது. வழக்கமான கணக்காய்வு பரிசோதனைகளின் போது SLAuSs உடன் இணங்காதது, சட்டத்தின் கீழ் மேற்கொண்டு நடவடிக்கை தேவைப்படாதபோது, அத்தகைய குறைபாடுகள் தணிக்கை நிறுவனத்திற்கு கண்காணிப்புக் கடிதங்கள்" எனப்படும் உதவிக் கடிதம் மூலம் தெரிவிக்கப்படும். கணக்காய்வுத் தரத்தை மேம்படுத்த மேம்பாடுகள் தேவைப்படும்போது, அத்தகைய மேம்பாடுகள் மேம்பாடுகளுக்கான பரிந்துரைகள்" என தெரிவிக்கப்படும்.

எதிர்காலத்தில் நிதிநிலை அறிக்கைகளை கணக்காய்வு செய்யும் போது, பொருந்தக்கூடிய கணக்காய்வு தரநிலைகளின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப விடாமுயற்சியுடன் செயல்பட வேண்டும் என்பதுடன், கணக்காய்வாளர் ஒரு SBE இன் கணக்காய்வினை நடத்துவதில் அடிப்படை நெறிமுறைக் கொள்கைகளைப் பயன்படுத்தத் தவறியதாகக் கண்டறியப்பட்டால், எதிர்காலத்தில் நிதிநிலை அறிக்கைகளை கணக்காய்வு செய்யும் போது, பொருந்தக்கூடிய கணக்காய்வு தரநிலைகளின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப விடாமுயற்சியுடன் செயல்பட வேண்டும் என்பதற்காக கணக்காய்வு நிறுவனத்திற்கு சபையின் அங்கீகாரத்துடன் எச்சரிக்கை கடிதம்" வழங்கப்படுகிறது. மேலும், தணிக்கையாளர்கள் மற்றும் தணிக்கை செய்யப்படும் நிறுவனத்தை நிர்வகிக்கும் வேறு எந்த ஒழுங்குமுறை அதிகாரிக்கும் பொருந்தும் வகையில், பிரச்சினைகளின் முக்கியத்துவத்தின் அடிப்படையில், தேவைப்படும் சந்தர்ப்பங்களில், SLAASMB, கணக்காய்வுத் தரங்களிலிருந்து அவதானிக்கப்பட்ட விலகல்களை சட்டமா அதிபரிடம் ஆலோசனைக்காகக் குறிப்பிடுகிறது. மேலும், பிரச்சினைகளின் முக்கியத்துவத்தின் அடிப்படையில், தேவைப்படும் சந்தர்ப்பங்களில், SLAASMB, தணிக்கைத் தரங்களிலிருந்து அவதானிக்கப்பட்ட விலகல்களை சட்டமா அதிபரிடம் ஆலோசனைக்காகக்

2023 இன் போது கணக்காய்வு பரிசோதனைகள்

குறிப்பிடுகிறது. தணிக்கையாளர்கள் மற்றும் தணிக்கை செய்யப்படும் நிறுவனத்தை நிர்வகிக்கும் வேறு எந்த ஒழுங்குமுறையும் அதிகாரிப்பது பொருந்தும்.

3.2 குறித்த ஆண்டின்போது எடுக்கப்பட்ட அமுலாக்க நடவடிக்கைகள்

3.2.1 உதவிக் கடிதம்

இந்த ஆண்டில், 3 கணக்காய்வு ஈடுபாடுகள் தொடர்பாக 3 நிறுவனங்களுக்கு கவனிப்புக் கடிதங்கள்" எனப்படும் உதவிக் கடிதங்கள் வழங்கப்பட்டன. கணக்காய்வுகளை நடத்தும் போது கவனிக்கப்பட்ட ளுடுயுரளுள உடன் இணங்காததைத் தொடர்புகொள்வது, அத்தகைய இணக்கமின்மைகளுக்கு சட்டத்தின் கீழ் மேலும் நடவடிக்கை தேவையில்லை. ஒப்பிடுகையில், 2022 இல் 5 ஆல் நடத்தப்பட்ட குறைபாடுகள் தொடர்பான அவதானிப்புகள் தொடர்பான 9 கணக்காய்வுகள் நடத்தப்பட்டன.

4. குறிப்பிடத்தக்க கண்டுபிடிப்புகள்

வருடத்தில் தணிக்கையாளர்களுக்கு தெரிவிக்கப்பட்ட குறிப்பிடத்தக்க கண்டுபிடிப்புகள் கீழே கூறப்பட்டுள்ளன.

4.1 இடர் மதிப்பீடு

கணக்காய்வாளர், கணக்காய்வாளரின் உள்ளக கட்டுப்பாடுகள் உட்பட, நிறுவனம் மற்றும் அதன் சூழலைப் புரிந்துகொள்வதன் மூலம் பொருள் தவறான அறிக்கைகளின் அபாயங்களைக் கண்டறிந்து மதிப்பிடுவதற்கான பொருள் தவறான அறிக்கை இடர் மதிப்பீட்டு நடைமுறைகளைச் செய்ய வேண்டும்.

அத்தகைய இடர் மதிப்பீட்டு நடைமுறைகளை மேற்கொள்வது தொடர்பாக தெரிவிக்கப்பட்ட குறைபாடுகள் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கியது.

- பொருள் தவறாகக் கூறப்படும் இடர் அதிகமாக இருக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படும் பகுதிகள் தொடர்பான கணக்காய்வு சம்பந்தமான கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகள் பற்றிய புரிதல் பெறப்படவில்லை.
- ஒரு விரிவான இடர் மதிப்பீடு மேற்கொள்ளப்படவில்லை.
- மோசடி காரணமாக தவறான அறிக்கைகளின் அபாயங்களை அடையாளம் காண போதுமான கணக்காய்வு நடைமுறைகள் செய்யப்படவில்லை.

4.2 மதிப்பிடப்பட்ட இடர்களுக்கு கணக்காய்வாளரின் பதில்கள்

கணக்காய்வாளர் போதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெறுவதற்காக பொருள் தவறான அறிக்கைகளின் மதிப்பிடப்பட்ட ஆபத்தை நிவர்த்தி செய்ய தகுந்த பதில்களை வடிவமைத்து செயல்படுத்த வேண்டும். மதிப்பிடப்பட்ட அபாயங்களுக்கு தணிக்கையாளரின் பதில்கள் தொடர்பாக தெரிவிக்கப்பட்ட குறைபாடுகள் பின்வருமாறு.

- கட்டுப்பாடுகளின் செயற்பாட்டுத் திறனைப் பரிசோதிக்கும் போது, கட்டுப்பாடுகளிலிருந்து விலகல்கள் கண்டறியப்பட்டால், அத்தகைய கட்டுப்பாடுகளை நம்புவதற்கு முன், விலகல்கள் மற்றும் அவற்றின் சாத்தியமான விளைவுகளைப் புரிந்துகொள்வதற்கு கணக்காய்வாளர் போதுமான விசாரணைகளை மேற்கொள்ளவில்லை.
- சில கட்டுப்பாடுகள் திறம்பட செயற்படவில்லை என்பதைத் தெரிவிக்கும் தகவல் கணக்காய்வாளரின் கவனத்திற்கு வரும்போது, இடர் மதிப்பீட்டை மறுபரிசீலனை செய்து திட்டமிட்ட நடைமுறைகளை மாற்றியமைக்க வேண்டியதன் அவசியத்தை கணக்காய்வாளர் உறுதிப்படுத்தவில்லை.
- பல்வேறு வகையான வருமானத்திற்காக உருவாக்கப்பட்ட பல்வேறு தொடர் இன்வாய்ஸ்களை மையமாக வைத்து வருவாயில் பொருத்தமான கட்ஆ.்.ப் சோதனை செய்யப்படவில்லை.
- அறிக்கையிடப்பட்ட திகதியின்படி சரக்குகளின் இருப்பு மற்றும் நிலை குறித்து போதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெறுவதற்கு போதுமான கணக்காய்வு நடைமுறைகள் செய்யப்படவில்லை.
- சரிபார்க்கப்பட்ட விற்பனை விலைப்பட்டியல்களின் மாதிரி விவரங்கள் கணக்காய்வு வேலை செய்யும் கோப்பில் ஆவணப்படுத்தப்படவில்லை.
- கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெறுவதற்கான வெளிப்புற உறுதிப்படுத்தல் நடைமுறைகள், வங்கி நிலுவைகள், வட்டி-தாங்கும் கடன்கள் மற்றும் குத்தகை நிலுவைகள் தொடர்பாக கணக்காய்வாளரால் செய்யப்படவில்லை.

4.3 கணக்காய்வுச் சான்று

கணக்காய்வாளரின் கருத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு நியாயமான முடிவுகளை எடுக்க, கணக்காய்வாளர் போதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெறுவதற்கு கணக்காய்வாளருக்கு உதவும் வகையில் கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்து செயற்படுத்த வேண்டும். கணக்காய்வு சான்றுகளை சேகரிப்பது தொடர்பாக பின்வரும் குறைபாடு தெரிவிக்கப்பட்டது.

- வர்த்தக வரவுகள், கொள்முதல், தொடர்புடைய தரப்பினரின் நிலுவைகள் மற்றும் வட்டி-தாங்கும் கடன்கள் மற்றும் தனியார் நிறுவனத்தின் கடன்கள் தொடர்பான கணக்காய்வு நடைமுறைகளைச் செய்வதன் மூலம் கணக்காய்வாளரால் போதுமான கணக்காய்வு சான்றுகள் பெறப்படவில்லை.

4.4 கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் கணக்காய்வு

கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகள் பொருந்தக்கூடிய நிதி அறிக்கை கட்டமைப்பின் பின்னணியில் நியாயமானவையா என்பது குறித்து கணக்காய்வாளர் போதுமான கணக்காய்வு சான்றுகளைப் பெறுவதற்கு தேவைபடுத்தப்படுகிறார். கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் போதுமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளைச் செய்யத் தவறிய நிகழ்வுகள் பின்வருமாறு

- நிர்வாகத்தின் நிபுணரின் திறமை, திறன்கள் மற்றும் புறநிலை மற்றும் நிர்வாகத்தின் நிபுணரின் பணியின் சரியான தன்மை ஆகியவை மதிப்பீடு செய்யப்படவில்லை.
- சொத்துக்களின் நியாயமான மதிப்புகளை அடைவதில் பயன்படுத்தப்படும் அனுமானங்களின் நியாயத்தன்மை மதிப்பீடு செய்யப்படவில்லை.

2023 இன் போது கணக்காய்வு பரிசோதனைகள்

4.5 ஆட்சியில் குற்றம் சாட்டப்பட்டவர்களுடன் தொடர்பாடல் (TCWG)

கணக்காய்வாளர், நிதி அறிக்கைகள் மற்றும் தணிக்கை தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகளைத் தெரிவிக்க வேண்டும், கணக்காய்வின் திட்டமிடப்பட்ட நோக்கம் மற்றும் நேரத்தைப் பற்றிய கண்ணோட்டத்தை வழங்க வேண்டும் மற்றும் நிதி அறிக்கை செயல்முறையை மேற்பார்வையிடுவதற்கான அவர்களின் பொறுப்புக்கு குறிப்பிடத்தக்க மற்றும் பொருத்தமான சரியான நேரத்தில் அவதானிப்புகளை வழங்கல் மற்றும் கணக்காய்வாளருக்கும் வஊறுபு க்கும் இடையே பயனுள்ள இருவழித் தொடர்பை ஊக்குவித்தல்.

கணக்காய்வாளர் TCWG உடனான தொடர்புகள் தொடர்பாக பின்வரும் குறைபாடுகள் தெரிவிக்கப்பட்டன்

- TCWG உடன் போதுமான தகவல் பரிமாற்றம் செய்யப்படவில்லை, அந்த நிறுவனம் தொடர்ந்து செயற்படும் திறனைக் குறித்து குறிப்பிடத்தக்க சந்தேகத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகள் அடையாளம் காணப்பட்டபோது.
- கணக்காய்வாளர் TCWG உடன் பயனுள்ள இருவழித் தொடர்பைக் கொண்டிருப்பது கணக்காய்வு ஆவணத்தில் தெளிவாகத் தெரியவில்லை.

4.6 தொடர்ந்து முன்னெடுத்தல்

நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில், மேலும் பெறப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளின் அடிப்படையில், கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையின் தாக்கங்களைத் தீர்மானிப்பதற்கும், தொடர்ந்து செயற்படும் நிறுவனத்தின் திறனைப் பற்றி ஒரு பொருள் நிச்சயமற்ற தன்மை உள்ளதா என்பதை முடிவு செய்வதற்கு கணக்கீட்டின் தற்போதைய கவலையின் அடிப்படையில் நிர்வாகத்தின் பயன்பாட்டின் சரியான தன்மை குறித்து கணக்காய்வாளர் போதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற வேண்டும்.

நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில் கணக்கீட்டின் அடிப்படையிலான செல்வாக்கின் நிர்வாகத்தின் பயன்பாட்டின் சரியான தன்மையை மதிப்பிடுவது தொடர்பாக பின்வரும் குறைபாடு தெரிவிக்கப்பட்டது

- பொருள் நிச்சயமற்ற தன்மைகள் இல்லாமல் நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகள் அடையாளம் காணப்பட்டால், நிறுவனத்தின் கவலை திறன் தொடர்பான நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்பட்ட போதுமான அளவுகளை மதிப்பிடுவதில் தோல்வி.

5. மேம்பாடுகளுக்கான பரிந்துரைகள்

கணக்காய்வு தரத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன், வருடத்தில் மூன்று (3) கணக்காய்வு நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட மூன்று (3) கணக்காய்வு ஈடுபாடுகள் தொடர்பாக மேம்பாடுகளுக்கான ஆலோசனைகள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன.

கணக்காய்வு எதிர்காலத்தில் தணிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்போது இந்தப் பரிந்துரைகளை மேம்படுத்துவார் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.;

- நிகழ்த்தப்பட்ட கணக்காய்வு நடைமுறைகளின் தன்மை, நேரம் மற்றும் அளவு ஆகியவற்றைப் புரிந்து கொள்ள கணக்காய்வு ஆவணங்களை மேம்படுத்தவும்.
- பதிவேட்டு உள்ளீடுகளின் சோதனையின் போது, வணிகத்தின் இயல்பான போக்கிற்கு வெளியே செயலாக்கப்பட்ட மோசடியான பத்திரிகை உள்ளீடுகளின் பண்புகள் அல்லது பிற சரிசெய்தல்களில் கவனம் செலுத்துங்கள்.
- நம்பகமான தகவல் ஆதாரங்கள் மூலம் அத்தகைய நிறுவனத்தின் நிதி நிலை மற்றும் செயல்திறனை மதிப்பிடுவதன் மூலம் தொடர்ச்சியான நிதி ஆதரவை வழங்குவதற்கான தொடர்புடைய நிறுவனத்தின் திறன் தொடர்பாக போதுமான கணக்காய்வு சான்றுகளைப் பெறவும்.
- நிர்வாகத்தால் முன்னறிவிப்புகளைத் தயாரிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் அடிப்படைத் தரவின் நம்பகத்தன்மையை மதிப்பீடு செய்து, முன்னறிவிக்கப்பட்ட தரவை சமீபத்திய முடிவுகளுடன் ஒப்பிடுவதன் மூலம் முன்னறிவிப்புகளின் அடிப்படையிலான அனுமானங்கள் போதுமான அளவில் ஆதரிக்கப்படுகின்றனவா என்பதைத் தீர்மானிக்கவும்.
- அதன் வணிக நடவடிக்கைகளின் சூழலில் நிறுவனத்தால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சரியான தன்மையை மதிப்பீடு செய்யவும்

6. கணக்காய்வின் தரத்தை மேம்படுத்த SLAASMB இனால் எடுத்த பிற நடவடிக்கைகள்

தணிக்கைத் தரமானது நிதி அறிக்கையிடலில் பொதுமக்களின் நம்பிக்கையை வளர்ப்பதில் ஒரு முக்கிய காரணியாகும். அதன்படி, நாட்டின் தணிக்கைத் தரத்தை மேம்படுத்த SLAASMB பின்வரும் நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளது.

6.1. கணக்காய்வு பரிசீலனைகளின் கண்டுபிடிப்புகளை கணக்காய்வு குழுக்களுக்குத் தெரிவித்தல்

கணக்காய்வு குழுவானது ஆளுகைக்குக் பொறுப்பு சாட்டப்பட்டவர்களின் ஒரு பகுதியாக உருவாகுவதோடு மேலும் நிறுவனத்தின் மூலோபாய வழியினை மேற்பார்வையிடும் பொறுப்பையும், நிறுவனத்தின் பொறுப்புக்கூறல் தொடர்பான கடமைகளையும் கொண்டுள்ளது. அதன்படி, கணக்காய்வு குழு ஒரு நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கை செயல்முறையின் தரத்தை உறுதி செய்வதிலும், கணக்காய்வாளருடன் பொருத்தமான உறவைப் பேணுவதிலும் குறிப்பிடத்தக்க பங்கை வகிக்கிறது. நிதி அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வு சூழலின் தரத்தை மேம்படுத்துவதில் ஆளுகைக்கு பொறுப்பானவர்கள் என கணக்காய்வு குழுக்களின் பங்களிப்பை SLAASMB தொடர்ந்து அங்கீகரித்து வருகிறது. அதற்கிணங்க, SLAASMB ஆனது, கொழும்பு பங்குச் சந்தையில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களின் கணக்காய்வுக் குழுக்களின் தலைவர்களுக்கு கணக்காய்வு ஆய்வுகளின் முடிவுகளைத் தொடர்ந்து, நிதி அறிக்கையிடலின் பயனுள்ள மேற்பார்வையை வளர்ப்பதற்காகத் தெரிவித்தது.

2023 இன் போது கணக்காய்வு பரிசோதனைகள்

6.2 கணக்காய்வு தரத்தை ஆதரிக்க சர்வதேசத்துடனான இணைப்புகள்

6.2.1. 2007 இல் நடைபெற்ற முதல் முழுமையான கூட்டத்திற்குப் பிறகு, சுதந்திர கணக்காய்வு கட்டுப்பாட்டாளர்களின் சர்வதேச மன்றத்தில் (IFIAR) உறுப்பினராக SLAASMB ஆனது, அந்த ஆண்டில் மெய்நிகர் கூட்டங்களாக நடத்தப்பட்ட IFIAR இன் கூட்டங்களில் பங்கேற்றதோடு IFIAR இன் தகவல் சேகரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களித்தது. மேலும் அதன் வழக்கமான ஆய்வுகளிலும் பங்கேற்கிறது.

6.2.2. SLAASMB ஆனது 2007 ஆம் ஆண்டு முதல் சர்வதேச கணக்காய்வு மற்றும் உத்தரவாத நியமங்கள் சபை (IAASB) ஆலோசனைக் குழுவின் உறுப்பினராகவும், 2009 ஆம் ஆண்டு முதல் கணக்காளர்களுக்கான சர்வதேச நெறிமுறைகள் நியம சபை (IESBA) ஆலோசனைக் குழுவின் உறுப்பினராகவும் உள்ளது. அந்த ஆண்டில், SLAASMB கணக்காய்வு மற்றும் நெறிமுறைகள் தொடர்பான நியமங்கள் மீதான விவாதங்களில், அவ்வப்போது நடைபெற்ற கூட்டங்களில் பங்களித்து வருகிறது.

6.3 IFIAR இனது 25% குறைப்பு முயற்சியில் பங்கேற்பு

உலகளாவிய அடிப்படையில் கணக்காய்வின் தரத்தை மேம்படுத்த உறுதிபூண்டுள்ள IFIAR, 2019 ஆம் ஆண்டின் கணக்கெடுப்பின் முடிவுகளை அடிப்படை ஆண்டாகக் கருத்தில் கொண்டு, ஒப்பிடுவதற்காக. நான்கு ஆண்டுகளில் ஆய்வு செய்யப்பட்ட கணக்காய்வுகளின் விகிதத்தில் ஏற்படும் மாற்றங்களைக் கண்காணிக்க 25% குறைப்பு இலக்கு முன்முயற்சியாக செயல்படுத்தியுள்ளது, அதன்படி, BDO, Deloitte, Ernst & Young, Grant Thornton, KPMG மற்றும் Price நயவநசாழரளந ஊழழிநசள ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய உலகளாவிய பொதுக் கொள்கைக் குழு (GPPC) நிறுவனங்கள், பட்டியலிடப்பட்ட பொதுநல நிறுவனம் (PIE) ஈடுபாடுகள் தொடர்பான கண்டுபிடிப்புகளின் முடிவுகளை IFIAR அளவிடுவதற்கு ஒப்புக் கொண்டுள்ளன. ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட கண்டுபிடிப்புகள். உள்ளூர் மட்டத்தில், SLAASMB, 2019 ஆம் ஆண்டு முதல் வருடாந்த அடிப்படையில் மேற்கூறிய சர்வதேச நெட்வொர்க்குகளின் உள்ளூர் நிறுவனங்கள் தொடர்பான கணக்கெடுப்பு காலத்தில் முடிவடைந்த கணக்காய்வு ஆய்வுகளின் தொடர்புடைய கண்டுபிடிப்புகளை IFIAR க்கு சமர்ப்பிக்க பொறுப்பேற்றுள்ளது.

SLAASMB இன் செயற்திறனை மேம்படுத்த குறுகிய கால மற்றும் நடுத்தர கால நடவடிக்கைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

நிறுவன செயற்திறன் தொடர்பான சிக்கல்கள்	திட்டமிடப்பட்ட குறுகிய கால நடவடிக்கைகள்	திட்டமிடப்பட்ட நடுத்தர கால நடவடிக்கைகள்
SBE இன் வரையறைக்குள் வரும் அனைத்து நிறுவனங்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ரசீது விரிவாக்கப்பட வேண்டும்.	• இணை ஒழுங்குபடுத்துபவர்களால் வெளியிடப்பட்ட பட்டியல்களைப் பின்தொடரவும் மற்றும் ஐடிஐடி களை அடையாளம் காணல் • SBE அளவுகோல்கள் பூர்த்தி செய்யப்படுகிறதா என்பதைக் கண்டறிய அடையாளம் காணப்பட்ட நிறுவனங்களைப் பின்தொடர்தல் • இணை-கட்டுப்பாட்டுதாரர்களின் பங்குதாரர்களிடையே நிதிக்கூற்றுக்களின் அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்க வேண்டிய தேவை பற்றிய விழிப்புணர்வை மேம்படுத்துதல் • செய்தித்தாள்கள் மற்றும் இணையதளத்தில் தொடர்ந்து விளம்பரப்படுத்தல்	• நிலுவையிலுள்ள புதிய சட்டம் மூலம் முகவரி.
SLAASMB இன் புதிய சட்டம் வெளியிடப்பட்டதன் மூலம் அமைப்பின் நோக்கம் அதிகரிக்கப்பட்டது.	• புதிய சட்டம் இயற்றப்படும் போது, பொதுத்துறை நிறுவனங்களில் நிதிநிலை அறிக்கை மதிப்பாய்வுகளை மேற்கொள்வதற்கான வடிவங்கள் மற்றும் மறுஆய்வு உத்திகளை தயார் செய்தல்.	• நடைமுறைக்கு வரும் புதிய சட்டத்தின் மூலம் பொதுத்துறை நிறுவனங்களை மறுஆய்வு செய்ய. • நடைமுறைக்கு வரும் புதிய சட்டத்தின் மூலம் SBE களில் எடுக்கப்பட வேண்டிய அமலாக்க நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்த முடியும். • SBEகள் மற்றும் அவர்களின் கணக்காய்வாளர்களால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நிலைத்தன்மை கணக்கீட்டு மற்றும் உத்தரவாத நியமங்களின் இணக்கத்தை கண்காணிக்க.
நிதக் கூற்றுக்களின் மதிப்பாய்வுகளின் மேவுகைமேம்படுத்தவும்.	• ஆட்சேர்ப்புகளின் திருத்தப்பட்ட திட்டத்தின் அடிப்படையில் தற்போதுள்ள அனைத்து வெற்றிடங்களையும் நிரப்புவதற்கு பணியாளர்களை நியமித்தல். • CA இலங்கையின் வணிக மட்ட இளங்கலை பட்டதாரிகளுக்கு மாணவர்களை பயிற்சியாளர் களாக ஈடுபடுத்துதல் மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களை மீளாய்வு செய்வதில் தொழில்நுட்ப ஊழியர்களுக்கு உதவுவதற்கு நிதியளித்தல். • அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியில் உள்ள அனைத்து தொழில்நுட்ப நிலைகளும் நிரப்பப்படும் வரை நிதிக் கூற்றுக்களின் பூர்வாங்க மீளாய்வுகளை நடத்த அதிக வெளிப்புற மதிப்பாய்வாளர்களை ஈடுபடுத்துதல்.	• திருத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டங்களின் அடிப்படையில் பணியாளர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதன் மூலம் பதவியணியில் (6 தவிப் பணிப்பாளர் ' தொழில்நுட்ப பதவிகள்) நிரப்பப்படாத மீதமுள்ள பணியிடங்களை நிரப்புவதன் மூலம் நிதிக் கூற்றுக்களின் மீளாய்வுகளின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல். • MIS இனைச் செயல்படுத்துவதன் மூலம் சேமிக்கப்படும் நேரத்தைப் பயன்படுத்தி, நிதிக் கூற்றுக்களின் மீளாய்வுகளுக்கு அதிக நேரத்தை ஒதுக்குதல்.
திட்டமிட்ட எண்ணிக்கையிலான கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ளல்	• ஆட்சேர்ப்புகளின் திருத்தப்பட்ட திட்டத்தின் அடிப்படையில் தற்போதுள்ள அனைத்து வெற்றிடங்களையும் நிரப்புவதற்கு பணியாளர்களை நியமித்தல். • கணக்காய்வின் போது அடையாளம் காணப்பட்ட அதிக ஆபத்துள்ள பகுதிகளுக்கு கவனம் செலுத்தும் பகுதிகளை வரம்பிடுவதன் மூலம் கணக்காய்வுகளை நடத்துதல்.	• திருத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்களின் அடிப்படையில் பணியாளர்களை நியமிப்பதன் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கேடரில் மீதமுள்ள நிரப்பப்படாத பணியிடங்களை நிரப்புவதன் மூலம் தணிக்கை ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல். • MIS ஐச் செயல்படுத்துவதன் மூலம் சேமிக்கப்படும் நேரத்தைப் பயன்படுத்தி தணிக்கை ஆய்வுகளுக்கு அதிக நேரத்தை ஒதுக்குதல்.

SLAASMB இன் செயற்திறனை மேம்படுத்த குறுகிய கால மற்றும் நடுத்தர கால நடவடிக்கைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

நிறுவன செயற்திறன் தொடர்பான சிக்கல்கள்	திட்டமிடப்பட்ட குறுகிய கால நடவடிக்கைகள்	திட்டமிடப்பட்ட நடுத்தர கால நடவடிக்கைகள்
பங்குதாரர்களுக்கு சரியான நேரத்தில் தகவல்களை வழங்குதல்.	• வருடாந்த வெளியீடுகள் தவிர, ஒவ்வொரு கவனம் செலுத்தும் பகுதியிலும் நிதிக் கூற்றுக்களின் மீளாய்வுகளிலிருந்து கண்டுபிடிப்புகள் பற்றிய விரிவான அறிக்கையை வெளியிடுதல்.	• நிதிக் கூற்றக்களின் மீளாய்வுகளை மிகக் குறுகிய காலக்கட்டத்தில் கவனம் செலுத்துதல், இதன்மூலம் மதிப்பாய்வுகளின் கண்டுபிடிப்புகள் அரச வியாபார தொழில்முயற்சி களுக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டு, வெளியிடப்படும் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் அடுத்த தொகுப்பில் திருத்தங்களைச் செய்ய முடியும். • நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்கான காலக்கெடுவைக் குறிப்பிடும் சட்டத்தின் திருத்தங்களுடன் இந்த அணுகுமுறை சாத்தியமாகும். • ஊழியர்களுக்கு வெளிநாட்டு பயிற்சி வாய்ப்புகளைப் பெற • வெளிநாட்டு இணை கட்டுப்பாட்டாளர்களுடன் பணிபுரியும் பணியாளர்களின் சாத்தியக் கூறுகளை மதிப்பிடுதல் • SLAASMB இன் அதிகாரிகளை கொழும்பிற்கு வெளியே கிளைகள் வடிவில் நிறுவுதல், வெளி நிலைய ஊழியர்களுக்கு அலுவலகத்திற்குப் பயணம் செய்வதை எளிதாக்குதல்.
மீளாய்வு செயல்பாட்டை மேம்படுத்த ஒரு அதிநவீன மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு (MIS கட்டம் ஐஐ) இல்லாமை.	• SLAASMB இன் சமீபத்தில் முடிக்கப்பட்ட MIS (பணிப்பாய்வு முகாமைத்துவ அமைப்பு தொடர்பானது) விரைவில் செயல்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுவதால், MIS திட்டத்தின் இரண்டாம் கட்ட வளர்ச்சிக்கு திட்டமிடப்பட்ட குறுகிய கால நடவடிக்கைகள் எதுவும் இல்லை.	• தொழில்நுட்ப ஊழியர்களுக்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் கணக்காய்வுகளின் மீளாய்விற்கு உதவுவதற்காக பகுப்பாய்வு அம்சங்களில் கவனம் செலுத்தும் • முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை மேம்பாட்டுத் திட்டத்தின் இரண்டாம் கட்டத்திற்கான திட்டமிடல்.**
அதிகரித்த ஊழியர்களுக்கு இடமளிக்க அலுவலக இடம்.	• இந்த ஆண்டு திட்டத்திற்கு வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு செய்யப்படாத நிலையில் திட்டமிடப்பட்ட குறுகிய கால நடவடிக்கைகள் எதுவும் இல்லை.	• அலுவலக இடத்தின் உட்புற வடிவமைப்பு மற்றும் மறுசீரமைப்பு பணிகளைத் தொடங்குதல்.
சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி செஸ் வரியினைச் செயற்படுத்தல்	SLAAMB நிதிச் செயற்பாட்டிற்காக செஸ் வரியினை அமுல்படுத்த நிதி அமைச்சின் அங்கீகாரத்தைப் பெற வேண்டும்.	• செஸ் வரியினை நடைமுறைப்படுத்ததாத நிலையில், சுயநிதிக்காக SLAASMB இற்கான வருவாயை சேகரிப்பதற்கான வழிமுறைகளை மதிப்பாய்வு செய்து திருத்துதல்.

** நீண்ட கால நடவடிக்கை

செயலாற்றுகை மதிப்பெண் அட்டை

ளுடுயுளுஆடீ அதன் வருடாந்த செயலாற்றுகையினைத் திட்டமிட செயலாற்றுகை மதிப்பெண் அட்டையைப் பயன்படுத்துகிறது. 2023 இற்கான திட்டம், 2023க்கான உண்மையான திட்டம் மற்றும் 2024க்கான திட்டம் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன்

நிதி அறிக்கை பயனர் பார்வை: எங்கள் பார்வையை அடைய, நிதி அறிக்கைகள் பயனர்கள் எங்களை எப்படி பார்க்க வேண்டும்?

இலக்குகள்	நடவடிக்கைகள்	2023 திட்டம் (திருத்தப்பட்டது)	2023 உண்மையான		2024 திட்டம் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட (குறிப்பு 1)
			எண்ணிக்கை	திட்டத்தின் % ஆக	
உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை வழங்குவதற்கு SBE இன் நிதிநிலை அறிக்கைகள	இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு இணங்குவதைத் தீர்மானிக்க நிதி அறிக்கைகளை மதிப்பாய்வு செய்தல்	252 நிதி அறிக்கைகள்	261 தொகுதி நிதி அறிக்கைகள்	103	680
	இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்குவதைத் தீர்மானிக்க கணக்காய்வுகளை பரிசோதித்தல்	16 கணக்காய்வு ககள்	16 கணக்காய்வு ககள்	100	38

ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட நிறுவனக் கண்ணோட்டம்: நமது தொலை நோக்கினை அடைந்து கொள்ள, எம்மை பார்க்கும் நிறுவனங்களை எவ்வாறு ஒழுங்கு படுத்தவேண்டும்?

இலக்கு	நடவடிக்கைகள்	2023 திட்டம்	2023 உண்மையான		2024 திட்டம் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட (குறிப்பு 1)
			எண்ணிக்கை	திட்டத்தின் % ஆக	
அறிக்கைகளின் சேகரிப்பு	பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிதி அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	1,665	1,732 (சிறு வியாபார முயற்சிகளின் எண்ணிக் கை1566)	104	1,707*

* 2023 டிசம்பர் 31 அன்று உள்ளவாறு சிறு வியாபார முயற்சிகளின் உண்மையான எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில்.

செயலாற்றுகை மதிப்பெண் அட்டை

உள்ளக செயல்முறை முன்னோக்கு: எங்கள் பங்குதாரர்களை திருப்திப்படுத்த, நாம் எந்த உள்ளக செயல்முறையில் சிறந்து விளங்க வேண்டும்?

இலக்கு	நடவடிக்கைகள்	2023 திட்டம்	2023 உண்மையான		2024 திட்டம்
			எண்ணிக்கை	திட்டத்தின் % ஆக	
ஊழியர்களின் செயலாற்று கை	வருடத்திற்கான இலக்கு வைத்த செயலாற்றுகை புள்ளிகளை அடைதல்	10,058	10,141	101	25,272
அறிவை மேம்படுத்துவதன் மூலம் தற்போதைய பணி இலக்குகளை அடைவதில் உள்ள தடைகளை நீக்குதல்	வாராந்த கற்றல் நடவடிக்கைகள் (உள்ளக)	19 நியமங்கள் பற்றிய விளக்கக்காட்சிகள்	19	100	48
சரியான நேரத்தில் பதில்	முறைப்பாடுகள், தெளிவுபடுத்தல்கள் மற்றும் பெறப்பட்ட தகவல்கள் ஆகியவற்றைக் கவனித்தல்	பற்றுச்சீட்டு திகதி மற்றும் பதிலளிக்கும் திகதியைத் தவிர்த்து சராசரியாக 5 நாட்களுக்குள்	பற்றுச்சீட்டு திகதி மற்றும் பதிலளிக்கும் திகதி தவிர 5 நாட்கள்	-	பற்றுச்சீட்டு திகதி மற்றும் பதிலளிக்கும் திகதியைத் தவிர்த்து சராசரியாக 5 நாட்களுக்குள்

குறிப்பு 1

2023 ஆம் ஆண்டில் கணிசமான எண்ணிக்கையிலான (4) ஆய்வுப் பணியாளர்கள் ராஜினாமா செய்ததன் காரணமாக 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான திட்டம் திருத்தப்பட்டது, ஆண்டு இறுதியில் நிதிநிலை அறிக்கை மதிப்பாய்வுகள் மற்றும் தணிக்கை ஆய்வுகளை நடத்துவதற்கு இரண்டு பணியாளர்கள் மட்டுமே உள்ளனர்.

குறிப்பு 2

அனைத்து திட்டமிடப்பட்ட ஆய்வு பணியாளர்களும் ஏப்ரல் 2024க்குள் பணியமர்த்தப்படுவார்கள் என்ற அனுமானத்தின் அடிப்படையில் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கை மதிப்பாய்வுகள் மற்றும் தணிக்கை ஆய்வுகள் மற்றும் கற்றல் விளக்கக்காட்சிகளின் எண்ணிக்கை தீர்மானிக்கப்பட்டது.

குறிப்பு 3

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கையானது 31 டிசம்பர் 2023 இல் அடையாளம் காணப்பட்ட சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சிகளின் உண்மையான எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் அமைந்துள்ளது.

2023 இல் இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட நிதி கூற்றுக்களைக் கொண்ட குறிப்பீட்டு சிறிய வணிக தொழில் முயற்சிகளின் (SBEs) பட்டியல்

	குறிப்பீட்டு சிறு வணிக தொழில் முயற்சிகள்	முடிவடைந்த நிதியாண்டு
1	அபான்ஸ் எலக்ட்ரிக்கல்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
2	அபான்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
3	ஏசிஎல் பிளாஸ்டிக்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
4	அக்யூட்டி ஸ்டாக் ப்ரோக்கர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
5	அக்ஸ்டார் க்ரொப் கெயார் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
6	அல்பா வெல்த் லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
7	அமானா தகாபுல் லைப் இன்ஸுரன்ஸ் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
8	அன்செல் டெக்ஸ்டைல்ஸ் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	30 யூன் 2022
9	ஆர்பிகோ அட்டரெக்சியா கேஸ் மெனேஜ்மன்ட் ட்ரஸ்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
10	ஆர்பிகோ அட்டரெக்சியா ஈக்விட்டி இன்கம் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
11	ஆர்பிகோ அட்டரெக்சியா சிறிலங்கா பொன்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
12	ஆஷா செக்யூரிட்டீஸ் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
13	ஆசியா செக்யூரிட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
14	ஆசியா சியாக்கா கமாடிடீஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
15	ஏசியன் ஹோட்டல்ஸ் அண்ட் பிராப்பர்டீஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
16	அசெட்லைன் கெபிடல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
17	அசெட்லைன் செகுயுரிடீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
18	அஸ்ட்சர் எக்டிவ் இன்கம் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
19	அஸ்ட்ரூ அல்பா பன்ட்	31 மார்ச் 2022
20	அட்கன் ஸ்பென்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
21	பன்செய் ராயல் ரிசார்ட்ஸ் ஹிக்கடுவ பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
22	பார்ட்லீட் ரெலிகேர் செக்யூரிட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
23	பொடிலைன் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
24	போகல கிராபைட் லங்கா பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
25	பொகவந்தலாவ தேயிலை தோட்டங்கள் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
26	பிரண்டிக்ஸ் எப்பரல் சொலுசன் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
27	பிரேப்ரூக் ரெஸிடன்சியல் ரவர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
28	பிரவுன்ஸ் பீச் ஹோட்டல் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
29	சி டி பிராபர்டீஸ் லேக்சைட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
30	கெம்சோ லோட்ஸ்டார் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
31	கெபிடல் அலயன்ஸ் பெலன்ஸ்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
32	கெபிடல் அலயன்ஸ் கார்ப்பரேட் ட்ரசரி பன்ட்	31 மார்ச் 2022
33	கெபிடல் அலயன்ஸ் கில்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
34	கெபிடல் அலயன்ஸ் கில்ட் மணி மார்க்கெட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
35	கெபிடல் அலயன்ஸ் கில்ட் டிரேடிங் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
36	கெபிடல் அலயன்ஸ் ஹை ஈல்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
37	கெபிடல் அலயன்ஸ் மீடியம் ரிஸ்க் டெப்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
38	கெபிடல் அலயன்ஸ் இன்கம் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
39	கெபிடல் அலயன்ஸ் இன்வெஸ்ட்மன்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
40	கெபிடல் அலயன்ஸ் குவாண்டிடேட்டிவ் ஈக்விட்டி பன்ட்	31 மார்ச் 2022
41	கெபிடல் அலயன்ஸ் செக்யூரிட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
42	கார்கில்ஸ் புட்ஸ் கம்பனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
43	கார்கில்ஸ் குவலிடி டயரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
44	கார்கில்ஸ் பேங் லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
45	கார்கோ போட் டிவலப்மன்ட் கம்பனி பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
46	காஸ்வே பெயின்ட்ஸ் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
47	சிபிசி பைனான்ஸ் லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
48	சிபிஎல் புட்ஸ் இன்டர்நெ'னல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
49	சென்ட்ரல் இண்டஸ்ட்ரீஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
50	சீபேங் சென்சரி க்ரௌத் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
51	சீபேங் யுனிட் ட்ரஸ்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
52	சிலோன் அக்ரோ இண்டஸ்ட்ரீஸ் லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
53	சிலோன் பெவரேஜ் ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
54	சிலோன் பைனானடசியல் செக்டர் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
55	சிலோன் கிரேன் எலிவேட்டர்ஸ் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
56	சிலோன் இன்டெக்ஸ் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
57	சிலோன் இன்வெஸ்ட்மென்ட் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
58	சிலோன் மனி மார்கட் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
59	சிலோன் ரியல் எஸ்டேட் ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
60	சிலோன் டீ புரோக்கர்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
61	சிலோன் டுவரிஸம் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
62	செமனெக்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
63	செவ்ரோன் சிலோன் லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
64	செவ்ரொன் லுப்ரிகன்ட்ஸ் லங்கா பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2021
65	சிட்டிசன்ஸ் டெவலப்மென்ட் பிசினஸ் பைனான்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
66	சிட்ரஸ் லீசர் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
67	கொழும்பு சிட்டி ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
68	கொழும்பு டாக்யார்ட் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
69	கொழும்பு போர்ட் இன்வெஸ்மன்ட் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
70	கொழும்பு இன்வெஸ்ட்மென்ட் ட்ரஸ்ட் பீஎல்சி	31 மார்ச் 2022
71	கொழும்பு மரினா டவெலப்மென்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
72	கொழும்பு ஸ்டொக் எக்சேஞ்	31 டிசம்பர் 2021
73	கொமர்சியல் டிவெலொப்மன்ட் கம்பனி பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
74	கொம்ட்ரஸ்ட் ஈக்விட்டி பன்ட்	31 மார்ச் 2022
75	கொம்ப்ரெஸ்ட் எஸ்ஸெட் மெனேஜ்மன்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
76	கொம்ட்ரஸ்ட் கில்ட் எட்ஜ் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
77	காம்ட்ரஸ்ட் மனி மார்கட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
78	சீரி சீஎஸ்எஸ்ஏ ஸெகுயுரிடீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
79	சீரி லேண்ட் டவெலப்மென்ட் பீஎல்சி	31 மார்ச் 2022

2023 இல் இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட நிதி கூற்றுக்களைக் கொண்ட குறிப்பீட்டு சிறிய வணிக தொழில் முயற்சிகளின் (SBEs) பட்டியல்

	குறிப்பீட்டு சிறு வணிக தொழில் முயற்சிகள்	முடிவடைந்த நிதியாண்டு
80	டி லா ரூ லங்கா கரன்ஸி மற்றும் செகுயூரிடி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2023
81	டிஎப்சிசி பேங் பீஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
82	டயலொக் எக்சியட்டா பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
83	டயலொக் பினான்ஸ் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
84	ஈ-செனலிங் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
85	எக்ஸல் ஹோல்டிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
86	எக்ஸ்போ லங்கா பிரைட் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
87	பெர்ஸ்ட் கெபிடல் ஈக்விட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
88	பெர்ஸ்ட் காடியன் ஈக்விட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
89	கெஸ்டெட்னர் சிலோன் பிஎல்சி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
90	கெஸ்டெட்னர் சிலோன் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
91	கார்டியன் அக்யூட்டி அசெட் மேனேஜ்மென்ட் லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
92	கார்டியன் அக்யூட்டி ஈக்விட்டி பண்ட்	31 டிசம்பர் 2021
93	கார்டியன் அக்யூட்டி வருமான நிதி	31 டிசம்பர் 2021
94	கார்டியன் அக்யூட்டி பணம் சந்தை பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
95	ஹட்டன் பிளான்டேஸன்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
96	ஹேகார்ப் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
97	ஹேலிஸ் பெப்ரிக் பிஎல்சி	31 khu;r; 2023
98	ஹேலிஸ் பைபர் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
99	ஹேமாஸ் மெனுபெக்சரிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
100	ஹொரண பிலான்டேசன்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 023
101	ஐகொணிக் ட்ரஸ்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
102	இன்டர்நெசனல் டிஸ்டில்லர்ஸ் லிமிடெட்	30 செப்ரம்பர் 2022
103	ஜே ஜே மில்ஸ் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
104	ஜேபி பைனான்சியல் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
105	ஜேபி வான்டேஜ் சோர்ட் டேர்ம் கில்ட் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
106	ஜேபி வான்டேஜ் சோர்ட் டேர்ம் கில்ட் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
107	ஜோன் கீல்ஸ் ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
108	ஜோன் கீல்ஸ் ஹோட்டல் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
109	ஜோன் கீல்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
110	ஜோன் கீல்ஸ் பங்கு தரகர்கள் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
111	கீல்ஸ் புட் புரடக்ட்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
112	கேகாலை பிளான்டே'ன்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
113	களனி கேபிள்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
114	களனி டயர்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
115	களனி வெலி பிளான்டே'ன்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
116	கொட்டகலை பிளான்டே'ன்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
117	லங்கா அலுமினியம் இண்டஸ்ட்ரீஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
118	லங்கா செரமிக் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
119	லங்கா ரியாலிட்டி இன்வெஸ்ட்மெண்ட்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
120	லங்கா டைல்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
121	LOLC சிலோன் ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
122	LOLC செக்யூரிட்டீஸ் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
123	ஒலிம்பஸ் கன்ஸ்ட்ரக்ஸன் (பிரைவெட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
124	ஒனல்லி ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
125	ஓரியன்ட் பைனாஸ் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2021
126	டுளுநுபு பிஸினஸ் சேர்விசஸ் கொழும்பு (பிரைவெட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
127	மதுல்சீம பிளான்டே'ன்ஸ் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2021
128	மகாவலி மரைன் சிமெண்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
129	மெரினா ஹோட்டல் ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
130	MAS இன்டிமேட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
131	மில்லினியம் டெவலப்மெண்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
132	மில்லினியம் ஐடி சாப்ட்வேர் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
133	நாமல் பேங் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
134	நாமல் குரௌத் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
135	நாமல் ஹை ஈல்ட் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
136	நாமல் இன்கம் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
137	நெசனல் ஈக்விட்டி பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
138	NDB செக்யூரிட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
139	NDB வெல்த் கில்ட் எட்ஜ் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
140	NDB வெல்த் குரௌத் அன்ட் இன்கம் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
141	NDB வெல்த் குரௌத் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
142	NDB வெல்த் இன்கம் பிளஸ் பண்ட்	31 டிசம்பர் 2021
143	NDB வெல்த் இஸ்லாமிக் பண பிளஸ் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2022
144	NDB வெல்த் மனி பன்ட்	31 டிசம்பர் 2023
145	NDB வெல்த் மனி பிளஸ் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
146	நெஸ்டர் ஸ்டொக் புரோகர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
147	நில்கமல் ஈஸ்வரன் பிளாஸ்டிக் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
148	ஒமேகா லைன் லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
149	ஓரியண்ட் இன்சூரன்ஸ் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
150	ஒரிட் ட்ரேடிங் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
151	ஓவர்சீஸ் ரியாலிட்டி (சிலோன்) பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
152	பியஸ்ட்ரா பேர்னிசர் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
153	பிரீமியர் வெல்த் மெனேஜ்மென்ட் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2021
154	பிரீமியர் குரௌத் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
155	பிரீமியர் மனி மார்கட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
156	புஸ்ஸல்ல இறைச்சி உற்பத்தியாளர்கள் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2023
157	ரெக்கிட் பென்கிசர் லங்கா லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
158	ரேணுகா அக்ரி புட்ஸ் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2021
159	ரிச்சர்ட் பீரிஸ் எக்ஸ்போர்ட்ஸ் பிஎல்சி	31 டிசம்பர் 2022
160	சம்சொன் ரப்பர் இண்டஸ்ட்ரீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022

2023 இல் இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட நிதி கூற்றுக்களைக் கொண்ட குறிப்பீட்டு சிறிய வணிக தொழில் முயற்சிகளின் (SBEs) பட்டியல்

	குறிப்பீட்டு சிறு வணிக தொழில் முயற்சிகள்	முடிவடைந்த நிதியாண்டு
161	சென் பின் 'ரியா இன்கம் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
162	எஸ்சி செக்யூரிட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
163	சென் பின் அசெட் மேனேஜ்மென்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
164	சென் பின் டிவிடெண்ட் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
165	சென் பின் டைனமிக் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
166	சென் பின் குளௌரவ்த் பன்ட்	31 மார்ச் 2022
167	சென் பின் செக்யூரிட்டீஸ் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
168	சென் பின் 'ரியா பெலன்ஸ்ட் பன்ட்	31 டிசம்பர் 2021
169	செரண்டிப் லேண்ட் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
170	சொப்ட்லொஜிக் ஸ்டொக்புரோகர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
171	சோலார் யுனிவர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
172	சவுத் ஏசியா கேட்வே டெர்மினல்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
173	ஸ்ரீ லங்கா சிப்பிங் கம்பனி லிமிடெட்	31 மார்ச் 2023
174	ஸ்டார் போர்ட் மோட்டார் கம்பெனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
175	ஸ்டார் பெ'ன் க்ளோதிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2023
176	ஸ்ட்ரெச்லைன் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
177	சன்'ன் ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
178	வுயுடு லங்கா ஹோடல்ஸ் பீஎல்சி	31 மார்ச் 2022
179	தலவாக்கல டீ எஸ்டேட் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
180	டெப்ரோபேன் செக்யூரிட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
181	டீ டாங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
182	போர்ட்ரஸ் ரெசார்ட் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
183	கிங்ஸ்பரி பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
184	டோயோ கு'ன் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2023
185	டொயடா லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
186	ட்ரான்ஸ் ஏஸியா ஹோட்டல்ஸ் பிஎல்சி	31 மார்ச் 2023
187	டிரி'ல் பெப்ரிக் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2022
188	அல்ட்ராடெக் சிமெண்ட் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 மார்ச் 2022
189	யுனிசெலா (பிரைவேட்) லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
190	யுனிலீவர் ஸ்ரீலங்கா லிமிடெட்	31 டிசம்பர் 2021
191	வேர்டு'ா பிஎல்சி	31 மார்ச் 2022
192	வாக்கர்ஸ் டூர்ஸ் லிமிடெட்	31 மார்ச் 2023

*பல நிதியாண்டுகள் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டுள்ளன

2023 இல் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட சிறிய வணிக தொழில்முயற்சிகளின் பட்டியல், அவதானிப்புக் கடிதங்கள் மூலம் தெரிவிக்கப்பட்ட அவதானிப்புகளுடன் இணங்கியது.

	குறிப்பீட்டு சிறு வணிக தொழில் முயற்சிகள்	முடிவடைந்த நிதியாண்டு
1	சிலோன் டொலர் நிதி	2021 டிசம்பர் 31
2	ஏசிஎல் கேபிள்ஸ் பிஎல்சி	2022 மார்ச் 31
3	அலுமெக்ஸ் பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
4	ஆசியா கெபிடல் பிஎல்சி	2022 மார்ச் 31
5	ஆசியா கெபிடல் ஸ்டாக் ப்ரோக்கர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
6	அசெட் டிரஸ்ட் மேனேஜ்மென்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	2022 மார்ச் 31
7	அசெட்லைன் ஃபைனான்ஸ் லிமிடட்	2023 டிசம்பர் 31
8	அசோசியேட்டட் மோட்டார் ஃபைனான்ஸ் கம்பெனி பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
9	பீபிபிஎல் ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	2022 மார்ச் 31
10	சி. டபிள்யு. மேக்கி பிஎல்சி	2022 மார்ச் 31
11	கெபிடல் அலையன்ஸ் இன்வெஸ்ட்மென்ட் லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
12	கெபிடல் டிரஸ்ட் செக்யூரிட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
13	சிலோன் ஹொஸ்பிடல்ஸ் பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
14	சிலோன் ஐபிஓ நிதி	2021 டிசம்பர் 31
15	சிலோன் பெற்ரோலியம் ஸ்டோரேஜ் டெர்மினல்ஸ் லிமிடட்	2020 மார்ச் 31
16	இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம்	2020 மார்ச் 31
17	கோட்ஸ் திரெட் எக்ஸ்போர்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2021 டிசம்பர் 31
18	டார்லி பட்லர் அன்ட் கொ லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
19	டெல்மேஜ் போர்சித் அன்ட் கம்பனி லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
20	டயானா டிரேடிங் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
21	டில்மாஹ் சிலோன் டீ கம்பனி பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
22	டிப்ட் புரடக்ட்ஸ் பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
23	எம்ஜாய் இன்டர்நெசனல் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
24	என்டர்பிரைஸ் சிலோன் கெபிடல் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
25	எக்ஸ்போலங்கா ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
26	பின்ட்ரெக்ஸ் பினான்ஸ் லிமிடட்	2023 டிசம்பர் 31
27	ஹேலிஸ் அக்ரிகல்ச்சர் ஹோல்டிங்ஸ் லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
28	இலங்கை எச்டிஎப்சி வங்கி	2022 டிசம்பர் 31
29	ஹெல்த்கார்ட் பார்மஸி லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
30	ஹிருஜனனி (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
31	எச்ஜேஎஸ் கொன்டிமன்ட்ஸ் லிமிடட்	32023 டிசம்பர் 31
32	ஹட்சிஸன் ரெலிகொம்யுனிகேசன் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடட்	2021 டிசம்பர் 31
33	ஜே.பி. செக்யூரிட்டீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
34	ஜோம்ஸ் கீல்ஸ் ஒபீஸ் ஒடோமேஸன் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
35	கப்ருக ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி	2022 மார்ச் 31
36	லங்கா நிலக்கரி நிறுவனம் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2021 டிசம்பர் 31
37	லங்கா செகுரிடீஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2021 டிசம்பர் 31
38	லங்கெம் டெவலப்மென்ட்ஸ் பிஎல்சி	2022 மார்ச் 31
39	லாப்ஸ் பெற்ரோலியம் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 மார்ச் 31
40	எல்பி பைனான்ஸ் பிஎல்சி	2023 மார்ச் 31
41	மெர்கன்டைல் சிப்பிங் கம்பனி பிஎல்சி	2022 மார்ச் 31
42	மெர்சன்ட் பேங் ஒப் ஸ்ரீலங்கா அன்ட் பைனான்ஸ் பிஎல்சி	2022 டிசம்பர் 31
43	தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை	2021 டிசம்பர் 31
44	நேசன்ஸ் டிரஸ்ட் வங்கி பிஎல்சி	2021 டிசம்பர் 31
45	என்டிபி வெல்த் மெனேஜ்மென்ட் லிமிடட்	2021 டிசம்பர் 31
46	ஓரியண்ட் பைனான்ஸ் பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
47	ஓரிட் எப்பரல்ஸ் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடட்	2021 டிசம்பர் 31
48	பிரமிட் லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடட்	2021 டிசம்பர் 31
49	ஆர் ஐ எல் பிராபர்ட்டி பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
50	சன்கென் கன்ஸ்ட்ரக்ஸன் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
51	சேன்சன் போடிக் ஹோட்டல்ஸ் லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
52	செலான் வங்கி பிஎல்சி	2022 டிசம்பர் 31
53	சியரா பைலிங் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
54	சியரா ரெடிமிக்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
55	ஸ்கை சோலார் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
56	சோமர்வில் பங்கு தரகர்கள் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
57	இலங்கை ஐவுளி மற்றும் ஆடை நிறுவனம்	2020 டிசம்பர் 31
58	இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம்	2021 டிசம்பர் 31
59	இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை	2020 டிசம்பர் 31
60	இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனம்	2020 டிசம்பர் 31
61	டீஜாய் லங்கா பிரின்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2023 டிசம்பர் 31
62	டோக்கியோ சிமெண்ட் நிறுவனம் (இலங்கை) பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
63	துடாவ பிரதர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
64	விடத்தமுனை வைன்ட் பவர் (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31
65	வட்டவல பிளான்டேசன்ஸ் பிஎல்சி	2023 டிசம்பர் 31
66	வைகேகே லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடட்	2022 டிசம்பர் 31

2023 டிசம்பர் 31 இல் அன்றுள்ளவாறு கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிஅறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத நிரல்படுத்தப்பட்ட கம்பனிகளும் பொது துறை நிறுவனங்களும்

31 மார்ச் 2022 அன்றுள்ளவாறு நிதிஅறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத நிரல்படுத்தப்பட்ட கம்பனிகள்

- அனிலனா ஹோட்டலஸ் அன்ட் பிரொப்பட்டிஸ் பிஎல்சி *
- பிம்புத் பினேன்ஸ் பிஎல்சி *
- சிலோன் பிரின்டர்ஸ் பிஎல்சி *
- சிட்டி ஹவுசிங் அன்ட் ரியல் எஸ்டேட் கம்பனி பிஎல்சி *
- ஓபிஸ் இக்யுப்மென்ட் பிஎல்சி *
- பெரக்ரோன் சிலோன் பிஎல்சி *
- ஸொப்ட்லொஜிக் ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி *
- ஸ்டேன்டர்ட் கெப்பிட்டல் பிஎல்சி *
- மெக்வூட் எனர்ஜி பிஎல்சி ***
- ஹூனாஸ் ஹோல்டிங்ஸ் பிஎல்சி **
- கெல்சி டிவெலப்மென்ட் பிஎல்சி *
- செரன்டிப் இன்ஜினியரிங் குரூப் பிஎல்சி *
- நவலோக ஹொஸ்பிடல் பிஎல்சி *
- செரன்டிப் லேன்ட் பிஎல்சி ***
- நேசன் லங்கா பைனான்ஸ் பிஎல்சி **

31 டிசம்பர் 2021 அன்றுள்ளவாறு நிதிஅறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத நிரல்படுத்தப்பட்ட அரச துறை நிறுவனங்கள்

- வரையறுக்கப்பட்ட கட்டிடப் பொருட்கள் கூட்டுத்தாபனம்
- இலங்கை மீன்பிடி கூட்டுத்தாபனம்
- இலங்கை மின்சார சபை ***
- ஜனதா எஸ்டேடஸ் அபிவிருத்தி சபை
- தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனம் ***
- தேசிய கால்நடை அபிவிருத்தி சபை
- தேசிய காப்புறுதி நம்பிக்கை நிதியம்
- நெல் சந்தைப்படுத்தல் சபை
- இலங்கை மரமுந்திரிகை கூட்டுத்தாபனம்
- இலங்கை கைவினைப் பொருட்கள் சபை
- இலங்கை காணி மீட்பு மற்றும் அபிவிருத்தி கூட்டுத்தாபனம்
- இலங்கை அரச பொறியியல் கூட்டுத்தாபனம்
- கூட்டுறவு மொத்த விற்பனை நிலையம்
- நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபை
- உள்ளூர் லோன்கள் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதி ***
- மாநில வளர்ச்சி மற்றும் கட்டுமான ஒத்துழைப்பு கூட்டுத்தாபனம்
- இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனம் ***
- இலங்கை ஏற்றுமதி கடன் காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம்

31 மார்ச் 2022 அன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்காக நிதிஅறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத பொது துறை நிறுவனங்கள்

- வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய கடதாசி கம்பனி
- இலங்கை கப்பல் கூட்டுத்தாபனம்
- வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக் கம்பனி

* சிஎஸ்ஈ இல் இடைநிறுத்தப்பட்ட வர்த்தகங்கள்

** கண்காணிப்பு பட்டியல்

*** பின்னர் வாரியத்தால் பெறப்பட்டது

2023 இல் இலங்கை பட்டயகணக் கணக்காளரினால் நியமங்களை அமைத்தல் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்

நிதி அமைச்சுடனான கடந்தகால ஏற்பாடுகளின் அடிப்படையில், SLAASMB ஆனது இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்திற்கு (CA Sri Lanka) மானியத்தை வழங்கியது. இருப்பினும், முந்தைய ஆண்டுகளின் மானியத்துடன் ஒப்பிடுகையில் ரூபா 4 மில்லியன், 2023 இல் SLAASMB எதிர்கொண்ட வரவு செலவுத் திட்டக் கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்திற்கு வெறும் ரூபா 2 மில்லியன் வழங்கப்பட்டது. கணக்கீட்டு நியமங்கள் குழு மற்றும் கணக்காய்வு தரநிலைகள் குழுவின் செயற்பாடுகளை எளிதாக்குவதற்கும், இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு தராதரங்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கும், அத்தகைய அறிவிப்புகளை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் மொழிபெயர்ப்பது உட்பட, இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்திற்கு இந்த மானியம் வழங்கப்படுகிறது. கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு தரநிலைக் குழுக்கள் மாதத்திற்கு ஒருமுறை தங்கள் கூட்டங்களை நடத்துகின்றன. கணக்கீட்டு தரநிலைக் குழு மற்றும் கணக்காய்வு தரநிலைக் குழு ஆகியவற்றிற்காக பிரத்யேக இணையதளம் உள்ளது. இது தொடர்புடைய கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு தரநிலைகளின் மேம்பாடுகளை அறிந்து கொள்வதற்கான தொழில்நுட்ப அறிவிப்புகள் மற்றும் வசதிகளுக்கான பொது அணுகலை வழங்குகிறது.

நிதி கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பவர்கள் மற்றும் கணக்காய்வாளர்களுக்கு அவர்களின் நிதி அறிக்கையை மேம்படுத்த கல்வி கற்பிக்கும் நோக்கத்துடன் இந்த ஆண்டு, இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகமானது SLAASMB உடன் இணைந்து, SLAASMB இனால் அடையாளம் காணப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு தராதரங்கள் மற்றும் கணக்காய்வு தரநிலைகளுக்கு இணங்காதது குறித்த விழிப்புணர்வு அமர்வை நடத்தியது.

இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தினால் கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு தரநிலைகள் தொடர்பாக குறித்த வருடத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட முக்கிய நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு:

கணக்கீட்டு நியமங்கள்

- கணக்கீட்டுத் தராதரங்கள் (SLFRS/LKAS) கட்டுப்பட்ட தொகுதி 2023 இனை வெளியிட்டது.
- IFRS அறக்கட்டளையால் வழங்கப்பட்ட SME களுக்கான IFRS இல் வெளிப்பாடு வரைவுக்கான கருத்துகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.
- மீது அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள் (FAQs) வழங்கப்பட்டது:
    - இலங்கை கணக்கீட்டு தராதரங்கள் SLAS -12 வரி விகித மாற்றங்களுக்கான கணக்கியல் சிகிச்சை தொடர்பான வருமான வரிகள்.
    - அரசாங்க உள்நாட்டுக் கடன் மேம்படுத்தல் (DDO) திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட நிதி சாதனங்களுக்கான கணக்கீட்டு முறைமை.
    - நிச்சயமற்ற பொருளாதார நிலைமைகளின் கீழ் தள்ளுபடி விகிதங்களைப் பயன்படுத்துதல்.
- பிராந்திய நாடுகளில் IFRS 17, காப்புறுதி ஒப்பந்தங்களைச் செயல்படுத்துவது குறித்த கணக்கெடுப்பை நடத்திய பிறகு, SLFRS 17, காப்புறுதி ஒப்பந்தங்களின் நடைமுறைத் திகதி 2026 சனவரி 1 இற்கு மாற்றப்பட்டது. IFRS 17 இனை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான தொழில்துறை வரைபடத்தை கண்காணிப்பதற்காக இலங்கையின் காப்புறுதி ஒழுங்குமுறை ஆணைக்குழுவுடன் இணைந்து கணக்கீட்டு தராதரக் குழுவின் வழிகாட்டுதலின் கீழ் ஒரு துணைக்குழு நியமிக்கப்பட்டது.
- நிதி அறிக்கை தொடர்பான விடயங்களில் இலங்கை மத்திய வங்கிக்கு (CBSL) தேவையான வழிகாட்டல்களை வழங்குவதன் மூலம் அரசாங்க கடன் மறுசீரமைப்பு வேலைத்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு ஆதரவளிக்கப்பட்டது.
- பட்டியலிடப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கு விரிவாக்கக்கூடிய வணிக அறிக்கையிடல் மொழியை (XBRL) நடைமுறைப்படுத்துவது தொடர்பாக இலங்கையின் பிணையங்கள் மற்றும் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழுவிற்கு (SEC) பொருந்தக்கூடிய கணக்கியல் தரநிலைகளை மதிப்பாய்வு செய்வதன் மூலம் அறிக்கை வடிவத்தை சமர்ப்பித்தது.
- ஆண்டு முழுவதும் தற்போதுள்ள மற்றும் திருத்தப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு தராதரங்கள் குறித்த செயலமர்வுகள், விழிப்புணர்வுகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் வெபினார்களை நடத்தியது.
- ஐகுசுஎ நிலைத்தன்மை அறிக்கை தரநிலைகள் S1-ன் பயன்பாடு பற்றிய விழிப்புணர்வு அமர்வுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. நிலைத்தன்மை தொடர்பான நிதித் தகவல்களை வெளிப்படுத்துவதற்கான பொதுவான தேவை கள்.

கணக்காய்வு தராதரங்கள்

- ISA 570, கோயிங் கன்சர்ன் மற்றும் ISSA 5000 ஆகியவற்றுக்கான வெளிப்பாடு வரைவுகளுக்கான கருத்துகள், சர்வதேச கணக்காய்வு மற்றும் உத்தரவாதத் தராதரங்கள் சபைக்கு நிலைத்தன்மை உறுதிப்பாடு ஈடுபாடுகளுக்கான பொதுவான தேவைகள்.
- திருத்தி வெளியிடப்பட்ட SLRSPS 4752, இலங்கை மத்திய வங்கியினால் நிதி நிறுவனங்களுக்காக வெளியிடப்பட்ட கூட்டாண்மை ஆளுகை வழிகாட்டுதல்களுக்கான திருத்தங்களின் அடிப்படையில், இலங்கை மத்திய வங்கியால் வெளியிடப்பட்ட கூட்டாண்மை ஆளுகை உத்தரவுகளுடன் இணங்குதல் பற்றிய அறிக்கைக்கான ஈடுபாடுகள்.
- ATT (தொழில்நுட்பத்துடன் தொடர்புடைய அங்கீகாரமற்ற ஆதரவுப் பொருள்) பயன்படுத்தும் போது, விதிவிலக்குகள் மற்றும் செயற்திறன் பொருளின் பொருத்தத்தை ஆராய்வது குறித்து பயிற்சியாளர்களுக்கு அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள் வழங்கப்பட்டன.
- சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான பயிற்சியாளர்களுக்கான தானியங்கு கணக்காய்வு கருவித்தொகுப்பின் தொடர்ச்சியான வளர்ச்சி.
- நெறிமுறைகள் 2023 பதிப்பை அறிமுகப்படுத்தியது (சுதந்திர தரநிலைகளை உள்ளடக்கிய கணக்காளர்களுக்கான சர்வதேச நெறிமுறைகள் தராதர சபை (IESBA) வழங்கிய குறியீட்டின் 2021 பதிப்பை ஏற்றுக்கொண்டதன் மூலம்).

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. TPD/A/SLAASMB/FA/2023/07 | ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. | දිනය / திகதி / Date 2024 ஆகஸ்ட் 29

தலைவர்

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் நியதிகளின்படி, 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் நிதி அறிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் குறித்த கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

---

1. நிதி கூற்றுக்கள்

1.1 கருத்து

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை கூற்று, நிதி செயலாற்றுகை மற்றும் இதர விரிவான வருமான கூற்றுக்கள், தேறிய சொத்துக்களில் ஏற்பட்ட மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் குறிப்பிட்ட கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் சாரம்சம் உள்ளடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய குறிப்புக்கள் ஆகியவற்றை கொண்ட, 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய கணக்காய்வானது, 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டம் ஆகியவற்றின் ஏற்பாடுகளுடன் இணைத்து வாசிக்கப்பட்ட இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் சரத்தில் உள்ள ஏற்பாடுகளைப் பின்பற்றி எனது நெறிகாட்டலின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. அரசியலமைப்பின் 154 (6) வது பிரிவின் விதிகளின்படி எனது அறிக்கை பாராளுமன்றத்தில் காலக்கிரமத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

கணக்காய்வு அபிப்பிராயமானது, இந்த அறிக்கையிலுள்ள உள்ளடக்கத்தின் அவதானிப்புகள் தொடர்பாக 2023 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு பணிப்பாளர் சபைத் தலைவரின் அவதானிப்புகளைக் கருத்திற்கொண்டதன் பின்னர் இலங்கை அரச துறை கணக்கீட்டு தராதரங்களுக்கு அமைவாக நிதிச் செயலாற்றுகை மற்றும் அதன் காசுப் பாய்ச்சல் வெளிப்படுத்தப்படும்.

1.2 கருத்துக்கான அடிப்படை

நான் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வை மேற்கொண்டுள்ளேன். அந்த நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புகள் எனது அறிக்கையின் நிதிநிலை கூற்றுக்கள் பற்றிய கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள் பிரிவில் மேலும் விவரிக்கப்பட்டுள்ளன. நான் பெற்ற கணக்காய்வு சான்றுகள் எனது கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்க போதுமானதாகவும் பொருத்தமானதாகவும் இருப்பதாக நான் நம்புகிறேன்.

1.3 சபையினது 2022 ஆண்டு அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள்

ஏனைய தகவல்கள் சபையின் 2023 ஆம் ஆண்டினது ஆண்டு அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை உள்ளடக்கியது. ஆனால் இந்த கணக்காய்வாளர் அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் எனது கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை ஆகியவை உள்ளடக்கப்படவில்லை. ஏனைய தகவல்களுக்கு நிர்வாகமே பொறுப்புபாகும்.

நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கருத்து ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்காது. மேலும் நான் எந்த விதமான உறுதியான முடிவையும் வெளிப்படுத்தவில்லை.

நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கணக்காய்வு தொடர்பாக, மேலே இனம் காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்களைப் வாசித்து, அவ்வாறு செய்யும்போது, ஏனைய தகவல்கள் நிதிக் கூற்றுக்களுடன் இணங்காமல் உள்ளதா அல்லது கணக்காய்வில் பெறப்பட்ட எனது அறிவு அல்லது வேறுவிதமாகப் பொருள் தவறாக தோன்றுகிறதா என்பதைக் கருத்தில் கொள்வது எனது பொறுப்பாகும்.

இந்த கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற ஏனைய தகவல்கள் குறித்து நான் செய்த பணியின் அடிப்படையில், இந்த ஏனைய தகவலில் பொருள் தவறான அறிக்கை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அந்த உண்மையை நான் தெரிவிக்க வேண்டும். இது தொடர்பாக நான் எதுவும் தெரிவிக்கவில்லை.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

1.4 நிர்வாகத்தின் பொறுப்புகள் மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பிலான ஆளுகைக்கு பொறுப்பானவர்கள்

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை வழங்கும் நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும். மேலும் மோசடி அல்லது வலுக்கள் காரணமாகவோ, தவறான அறிக்கையிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு முடியுமாறு அத்தகைய அகக்கட்டுப்பாடானது நிர்வாகம் தீர்மானித்தவாறு அவசியமாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில், நிர்வாகம் சபையினைக் கலைக்கவோ அல்லது செயல்பாடுகளை நிறுத்தவோ அல்லது அவ்வாறு செய்வதைத் தவிர யதார்த்தமான மாற்று இல்லை என்பதாக எண்ணும் வரையில், நிர்வாகமானது, தொடர்ந்து செயல்படும் என்பதிலும், நடப்பது தொடர்பான விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதிலும், தொடர்து இயங்கும் என்ற அடிப்படையைப் கணக்கீட்டினை பயன்படுத்துவதிலும் சபையின் இயலுமையினை மதிப்பிடுவது நிர்வாகத்தினது பொறுப்பாகும்.

நிர்வாகத்தின் மீது பொறுப்பு சாட்டப்பட்டவர்கள் சபையின் நிதி அறிக்கை செயல்முறையை மேற்பார்வையிடுவதற்கு பொறுப்பாவார்கள்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் பிரிவு 16(1) இன் படி, சபையானது நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு இயலுமான வகையில் அதன் அனைத்து வருமானம், செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய சரியான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை பராமரிக்க வேண்டும்.

1.5 நிதி கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொர்பிலான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள்

நிதிநிலை அறிக்கைகள் ஒட்டுமொத்தமாக தவறான அறிக்கையிலிருந்து விடுபட்டுள்ளதா, மோசடி அல்லது வலுக்கள் காரணமாக தவறாக உள்ளதா என்பதைப் பற்றிய நியாயமான உத்தரவாதத்தைப் பெறுவதும், எனது கருத்தை உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையை வெளியிடுவதும் எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உத்தரவாதம் என்பது ஒரு உயர் மட்ட உத்தரவாதமாகும், ஆனால் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க நடத்தப்படும் கணக்காய்வானது, அது இருக்கும் போது அது எப்பொழுதும் பொருள் தவறாகக் கண்டறியப்படும் என்பதற்கு உத்தரவாதம் அல்ல. தவறான அறிக்கைகள் மோசடி அல்லது வலுக்களிலிருந்து எழலாம், மேலும் அவை தனித்தனியாகவோ அல்லது மொத்தமாகவோ இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட்ட பயனர்களின் பொருளாதார முடிவுகளை நியாயமான முறையில் பாதிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க கணக்காய்வு ஒன்றின் ஒரு பகுதியாக, நான் கணக்காய்வின் போது தொழில்சார்ந்த தீர்ப்பினை நடைமுறைப்படுத்துவதோடு கணக்காய்வு பணி முழுவதும் சந்தேக நிலையினை பேணுகின்றேன். நானும் கூட

- மோசடி அல்லது வலு காரணமாக, நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தவறான அறிக்கையின் அபாயங்களைக் கண்டறிந்து மதிப்பீடு செய்தல், அந்த அபாயங்களுக்கு பதிலளிக்கும் வகையில் கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்து செயல்படுத்துதல் மற்றும் போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வு சான்றுகளைப் எனது கருத்துக்கு ஒரு அடிப்படையை வழங்குவது தொடர்பில் பெறுதல். மோசடியினை வேண்டுமென்றே புறக்கணித்தல், தவறான விளக்கங்கள் அல்லது அகக்கட்டுப்பாட்டை மீறுதல் போன்றவற்றை உள்ளடக்கியதால், மோசடியின் விளைவாக ஏற்படும் தவறான அறிக்கையைக் கண்டறியாத ஆபத்து வலுக்களின் விளைவாக ஏற்படும் ஒன்றை விட அதிகமாக உள்ளது.
- சூழ்நிலைக்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக, கணக்காய்வு தொடர்பாக அகக் கட்டுப்பாடு பற்றிய புரிதலைப் பெறுதல், ஆனால் நிறுவனத்தின் அகக்கட்டுப்பாட்டின் செயல்திறன் குறித்த கருத்தை வெளிப்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.
- பயன்படுத்தப்படும் கணக்கியல் கொள்கைகளின் சரியான தன்மை மற்றும் கணக்கியல் மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் நிர்வாகத்தால் செய்யப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகளை மதிப்பீடு செய்தல்.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

- தொடர்ந்து இயங்கும் என்ற அடிப்படையிலான கணக்கியல் மற்றும் பெறப்பட்ட கணக்காய்வு சான்றுகளின் அடிப்படையில் நிர்வாகத்தின் சரியான தன்மையை முடிவு செய்தல். ஒரு பொருள்கோடலில் நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகள் அல்லது அத்தகைய வெளிப்பாடுகள் போதுமானதாக இல்லாவிட்டால், எனது கருத்தை மாற்றுவதற்கு எனது கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையில் கவனம் செலுத்த வேண்டும். எனது கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையின் திகதி வரை பெறப்பட்ட கணக்காய்வு சான்றுகளின் அடிப்படையில் எனது முடிவுகள் உள்ளன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகள் சபை தொடர்ந்து இயங்குவதை நிறுத்தக்கூடும்.

- நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பிப்பு, கட்டமைப்பு மற்றும் வெளிப்படுத்தல்கள் உட்பட நிதிக்கூற்றுக்களின் உள்ளடக்கம், அத்துடன் நிதிநிலை அறிக்கைகள் நியாயமான சமர்ப்பிப்பினை அடையும் விதத்தில் அடிப்படை கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றனவா என்பதையும் மதிப்பீடு செய்தல்.

எனது கணக்காய்வின் போது இனம் காணப்பட்ட அகக் கட்டுப்பாட்டில காணப்பட்ட ஏதேனும் முக்கிய குறைபாடுகள் உட்பட, குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வுக் கண்டுபிடிப்புகள் தொடர்பாக மற்ற விடயங்களுக்கு மத்தியில், ஆளுகைக்குக் பொறுப்பானவர்களோடு நான் தொடர்பு கொண்டுள்ளேன்.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைப்பாடுகள் குறித்தான அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டம், பின்வரும் தேவைகளுக்கான குறித்துரைத்த விதிகளை உள்ளடக்கியுள்ளது.

2.1.1 கணக்காய்வுக்காகத் தேவைப்படும் அனைத்து தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நான் பெற்றிருந்தேன், மேலும் எனது பரிசீலனையை பொறுத்தவரை தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (அ) இனது தேவையின் பிரகாரம் சபையினால் முறையான கணக்குப் பதிவுகள் பேணபட்டுள்ளன.

2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 6 (எல்) (டி) (iii) இன் தேவையின்படி முன்வைக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள் முந்தைய ஆண்டோடு ஒத்துப்போகின்றன.

2.1.3 சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 6 (எல்) (டி) (4) இன் தேவையின்படி முந்தைய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட அனைத்து பரிந்துரைகளையும் உள்ளடக்கயுள்ளன.

2.2 பொருட்களுடன் வரையறுக்கப்பட்ட விடயங்கள் செயற்படுத்தப்பட்ட நடபடிமுறைகள் மற்றும் பெறப்பட்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயத்திற்குட்படாத ஏனைய விடயங்கள்.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (டி) இன் தேவையின்படி சாதாரண வியாபாரத்துக்கு வெளியே, சபையின் ஏதேனும் ஒப்பந்தங்களில் நேரடி அல்லது நேரடியல்லாத ஈடுபாட்டினை அதன் ஆளுகைச் சபையின் ஏதேனும் அங்கத்தவர் கடமைகளின்படி செய்யவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவது.

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (எப்) இன் தேவையின்படி சபையின் ஆளுகைச் சபையினால் வழங்கப்பட்ட ஏற்புடைய எழுதப்பட்ட சட்டம், பொதுவான மற்றும் விசேட அறிவுருத்தல் என்பவற்றுடன் சபை இணங்கவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவது.

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (ஜி) பிரிவின் தேவைக்கேற்றவாறு அதிகாரங்கள், தொழிற்பாடுகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு ஏற்ப சபை செயற்படவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவது.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

(அ) 2023 ஆண்டின் போது 261 அரச தொழில்முயற்சிகள் தொடர்பான நிதி அறிக்கைகளில் 252 இனை மீளாய்வுசெய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தது. இதற்கமைய, மீளாய்வு வருடத்தின் போது நிதிக் கூற்றுக்களை மீளாய்வு செய்கின்ற திட்டமானது முன்னைய வருடத்துடன் ஒப்பிடும் போது 51 சதவீதமாக குறைக்கப்பட்டது.

2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (எச்) பிரிவின் தேவைக்கேற்றவாறு ஏற்புடைய சட்டங்களுடன் இணக்கப்பாட்டினைக் கொண்டதாகவும் சிக்கனமாக, வினைத்திறனுடன் மற்றும் பயன்வலுவான வகையிலும் சபை பெறுகையினை முன்னெடுக்காத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

(அ) சபையின் அலுவலக வளாகத்தின் உள்ளக வடிவமைப்பு வேலைகளினை வடிவமைத்தல் மற்றும் மேற்பார்வைக்கான மதியுரை சேவைகளுக்கு மொத்த நிர்மாண செலவினத்தில் 7 சதவீத செலவில் 2019 சனவரி 30 ஆம் திகதி இலங்கை அரச பொறியியல் கூட்டுத்தாபனத்துடன் உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டது. நிர்மாண அபிவிருத்தி நிறைவு செய்யப்பட்டதுடன் 2021 ஒக்டோபர் 27 அன்று மதியுரைக்காக 65 சதவீதம் அறவிடப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும் உத்தேச அபிவிருத்தி அல்லது மதியுரை பணிகளில் எஞ்சிய வேலைகள் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட திகதியான 2024 மே 31 ஆந் திகதி வரை நிறைவு செய்யப்படவில்லை.

2.3 ஏனைய விடயங்கள

2.3.1 மனிதவள முகாமைத்துவம

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் பதவியணி விபரம் 2023 டிசெம்பர் 31 அன்று பின்வருமாறு காணப்பட்டது.

வகுதி	அனுமதிக்கப்பட்ட பதவ-ியணி	2023.12.31 அன்றுள்ளவாறு உண்மையான பதவியணி	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை
சிரேட்ட	23	05	18
மூன்றாம் நிலை	04	02	02
இரண்டாம் நிலை	02	02	00
ஆரம்ப நிலை	04	01	03
	----	----	----
	33	10	23

(I) 2023 டிசெம்பர் 31 அன்று சபையில் 23 பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டன. அவற்றுள் 20 வெற்றிடங்கள் சபையின் பிரதான தொழிற்பாட்டினை பாதிக்கின்ற நிறைவேற்று தரத்தில் காணப்பட்டன. மேலும், 20 பதவி வெற்றிடங்களில் பிரதி.்.உதவி பணிப்பாளர் (சட்டம்) என்ற பதவி சபை ஆரம்பிக்கப்பட்டதிலிருந்து தொடர்ந்து வெற்றிடமாக உள்ளதுடன் 6 பிரதி மேற்பார்வை பணிப்பாளர் மற்றும் உதவி மேற்பார்வைப் பணிப்பாளர் என்பன நிரந்தர அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படவில்லை.

(II) நிதி, நிருவாகம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவுகளின் தலைவர்களுக்கான பதவியும் 2023 டிசெம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு வெற்றிடமாகவுள்ளது.

ஒப்பம்
டபிள்யு.பி.சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் நாயகம்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரச்சினைகள் தொடர்பான தற்போதைய நிலை.

கணக்காய்வு அறிக்கை அவதானிப்பு	முகாமைத்துவத்தின் பதில்
2. பிரிவு 2.2.3 (அ)	
அ) 2023 ஆம் ஆண்டில் 261 பொது தொழில்முயற்சிகள் தொடர்பான 252 நிதி கூற்றுக்களை மீளய்வு செய்ய சபை திட்டமிட்டிருந்தது. இதன்படி, மீளாய்வாண்டின் நிதிநிலை அறிக்கை மீளாய்வுத் திட்டம் முன்னைய வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 51 சதவீதத்தால் குறைக்கப்பட்டுள்ளமை அவதானிக்கப்பட்டது.	முன்னைய ஆண்டுத் திட்டம் (2022) தயாரிக்கப்பட்டு, மீளாய்வுகளில் ஈடுபட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 8 ஆக இருந்த போது இறுதி செய்யப்பட்டது. இருப்பினும், 2023 இற்கான வேலைத் திட்டத்தைத் தயாரிக்கும் போது, நிதி மீளாய்வுகளில் ஈடுபட்டிருந்த ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 4 ஆகக் குறைந்துள்ளது. அதன்படி, திட்டமிடப்பட்ட நேரத்தில் மதிப்பாய்வுகளில் நேரடியாக ஈடுபட்டிருந்த குறைந்த எண்ணிக்கையிலான பணியாளர்களைக் கருத்தில் கொண்டு, அப்போது ஈடுபட்டிருந்த 4 ஊழியர்களின் 285 நிதிநிலை அறிக்கைகளை மதிப்பாய்வு செய்ய முடிவு செய்யப்பட்டு அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்டது. ஆண்டின் 2 ஆவது அரையாண்டில் மேலும் 2 ஊழியர்கள் இராஜினாமா செய்தனர். எனவே, குறைந்த எண்ணிக்கையிலான நிதி மீளாய்வு மேவுகையை சமாளிப்பதற்கான நடவடிக்கையாக, 4 புதிய பணியாளர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் மற்றும் நிதி மீளாய்வு மேவுகை அதிகரிக்கும் எதிர்பார்ப்புடன் புதிய ஊழியர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை சபை மேற்கொண்டது. எவ்வாறாயினும், SLAASMB பல முயற்சிகளை மேற்கொண்ட போதிலும் 2023 இல் தொழில்நுட்ப ஊழியர்களை நியமிக்க முடியவில்லை, முக்கியமாக வழங்கப்படும் சம்பளத்தின் குறைந்த கவர்ச்சி காரணமாக. அதன்படி, 2022 உடன் ஒப்பிடும் போது 2023 இல் திட்டமிடப்பட்ட (285) மற்றும் அடையப்பட்ட (261) மீளாய்வுகளின் கணிசமான எண்ணிக்கையானது, அத்தகைய மீளாய்வுகளைச் செய்வதற்கு இருக்கும் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையில் நேரடித் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகிறது.
2.2.2 பிரிவு 2.2.4	
2019 ஜனவரி 30 ஆம் திகதி இலங்கை அரச பொறியியல் கூட்டுத்தாபனத்துடன் சபையின் அலுவலக வளாகத்தின் வடிவமைப்பு மற்றும் உட்புறப் பணிகளுக்கான மொத்த நிர்மாணச் செலவில் 7 வீத செலவில் 65 வீதமான கட்டுமானப் பணிகள் நிறைவடைந்தன அக்டோபர் 27, 2021 அன்று முன்மொழிவி ஆலோசனை நிறுவனத்திடமிருந்து சேகரிக்கப்பட்டது. இருப்பினும், கணக்காய்வுத் திகதியான 2024 மே 31 வரை ஆலோசகரோ அல்லது வளாகமோ பணி கட்டத்தை முடிக்கவில்லை.	SLAASMB சிலோன் பைபிள் சொசைட்டி கட்டிடத்தின் 1வது மாடியை வாடகைக்கு எடுத்ததுடன் 1 ஆவது மாடியில் தேவையான உள்ளக பிரிவிடல் வேலைகள் இடம்பெற்றன. மேலும் 3 வது மாடியில் உள்ள அலுவலக வளாகமாக 3 வது மாடியில் புதுப்பிக்கப்பட்டு 20 ஆண்டுகளுக்கு மேல் ஆகிறது. அரச பொறியியல் கூட்டுத்தாபனம் (SEC) பொது நிதித் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்துடன் உள்ளகக் நிர்மாணப் பணிகளின் வடிவமைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைக்கான ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குபவராக ஈடுபட்டுள்ளது. ஒப்பந்தத்தின்படி, அரச பொறியியல் கூட்டுத்தாபனத்தினால் ஆறு வேலை கட்டங்கள் முடிக்கப்பட்டதுடன், ஒவ்வொரு கட்டத்தின் முடிவின் அடிப்படையில் ஒரு சதவீதத்தில் செலுத்த வேண்டிய கட்டணம் (7%) ஒப்புக் கொள்ளப்பட்டது. எவ்வாறாயினும், மூலதனச் செலவு மற்றும் கட்டுமானங்கள் மற்றும் மறுசீரமைப்பு செலவினங்களுக்கான நிதியை அனுமதிக்கும் போது 2019 ஆம் ஆண்டில் அரசாங்கத்தால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கடுமையான கொள்கைகளின் காரணமாக, SLAASMB இத்திட்டத்தைத் தொடர முடியவில்லை. விலைமனுக்களை மதிப்பிடும் கட்டத்தில், அந்த நேரத்தில் நடைமுறையில் இருந்த இத்தகைய அரசாங்க கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக 2019 இல் அலுவலக வளாகத்தின் வடிவமைப்பு மற்றும் உள்துறை பணிகள் தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டன, இருப்பினும் SLAASMB க்கு அத்தகைய பணிகள் செயல்படுத்தப்பட வேண்டும். மீண்டும் 2021 இல் கூறப்பட்ட கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக, இந்தத் திட்டத்தை மீண்டும் தொடங்க முடியவில்லை. எவ்வாறாயினும், ஒப்பந்தத்தின்படி, பணியின் அளவிற்கு அரச பொறியியல் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ஆலோசனைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டது.

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரச்சினைகள் தொடர்பான தற்போதைய நிலை.

	2024 பிப்ரவரி 28 அன்று வெளியிடப்பட்ட 1/2024 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் படி, இந்தத் திட்டத்தை மீண்டும் தொடங்குவதில் எந்தத் தடையும் இல்லா விட்டாலும், அரசுக்குச் சொந்தமான நிறுவனங்களின் செலவின முகாமைத்துவம் குறித்த பொது தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களம் (PED) மூலம் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான SLAASMB இற்கான வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீட்டைக் கருத்தில் கொண்டு, SLAASMB பணியை மீண்டும் தொடங்க முடியவில்லை. எவ்வாறாயினும், 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான வரவு செலவுத்திட்ட மதிப்பீட்டில் அலுவலக வளாகத்திற்கான வடிவமைப்பு மற்றும் உள்ளக வேலைகளுக்கு SLAASMB நிதி கோரியிருந்தது, ஏனெனில் பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்படும் போது, மேற்கூறிய திட்டத்தை முடிக்க முடியாவிட்டால், ஆட்சேர்ப்புக்குத் திட்டமிடப்பட்ட அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் இடமளிப்பது சிக்கலாக இருக்கும். மேலும், அலுவலக வளாகத்திற்கான வடிவமைப்பு மற்றும் உள்ளக பணிகளை மீண்டும் தொடங்கும் போது, SEC தொடர்ந்து ஆலோசகர்களாக இருப்பதுடன் திட்டம் நிறைவு மற்றும் பராமரிப்பு கட்டம் வரை திட்டத்தை வடிவமைத்து மேற்பார்வையிடுவதில் SEC ஈடுபட்டுள்ளதால் இன்றுவரை அவர்களால் செய்யப்பட்ட பணிகள் பயன்படுத்தப்படும்
2.3 ஏனைய விடயங்கள்	
மனிதவள முகாமைத்துவம் இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையின் பதவியணி விபரம் 2023 திசெம்பர் 31 அன்று பின்வருமாறு காணப்பட்டது.	

வகுதி	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	2023.12.31 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறான பதவியணி	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை
சிரேஸ்ட	23	5	18
மூன்றாம் நிலை	4	2	2
இரண்டாம் நிலை	2	2	0
ஆரம்ப நிலை	4	1	3
	33	10	23

(i) 2023 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி சபையில் 23 பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டன. அவற்றுள் 20 வெற்றிடங்கள் சபையின் பிரதான தொழிற்பாட்டினை பாதிக்கின்ற நிறைவேற்று தரத்தில் காணப்பட்டதுடன். 20 பதவி வெற்றிடங்களில் பிரதி.்.உதவி பணிப்பாளர் (சட்டம்) என்ற பதவி சபை ஆரம்பிக்கப்பட்டதிலிருந்து தொடர்ந்து வெற்றிடமாக உள்ளதுடன் 6 பிரதி மேற்பார்வை பணிப்பாளர் மற்றும் உதவி மேற்பார்வைப் பணிப்பாளர் பதவிகளுக்கு நிரந்தர அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படவில்லை.	ஊழியர்களின் பற்றாக்குறையின் தீவிரத்தை கருத்தில் கொண்டு, பொது முயற்சிகள் திணைக்களம் ஆனது 2023 ஆகஸ்ட் 11 ஆந் திகதிய கடிதம் மூலம், நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசிய கொள்கைகளின் கௌரவ அமைச்சர், பொது முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்ட 2021 நவம்பர் 16 ஆந் திகதிய 01/2021 ஆம் இலக்க செயற்பாட்டு கையேட்டின் இணைப்பு யு இல SLAASMB ஐ சேர்க்க அங்கீகாரம் அளித்துள்ளார் என்று தெரிவித்தார். அதன்படி, செயல்பாட்டு கையேட்டின் பிரிவு 3.2 இன் படி, மனித வளங்கள் பற்றிய அத்தியாயத்தின் விதிகளில் இருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்ட அந்த பொது தொழில் முயற்சிகளின் சபைகள், பணியாளர்களின் அளவு, ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம் உட்பட மனித வள முகாமைத்துவம் தொடர்பான அனைத்து விடயங்களிலும் பொருத்தமானதாக முடிவு செய்யலாம் என்பதுடன் சம்பள கட்டமைப்புகள், வணிக நிலைத்தன்மை மற்றும் தொழில் நெறிமுறைகளை கருத்தில் கொண்டு, உரிய செயல்முறையை பின்பற்றியது. அதன்படி, புதிய ஊழியர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்து, தற்போதுள்ள ஊழியர்களைத் தக்கவைத்துக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன், 2023 செப்தெம்பர் 1 ஆம் திகதி முதல் அமுலுக்கு வரும் வகையில், அமைச்சரவையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட 2021 ஆம் ஆண்டிறகான சம்பளக் கட்டமைப்பை, ீநுனு அறிவுறுத்தியபடி, ஆரம்ப கட்டமாக நடைமுறைப்படுத்த சபை முடிவு செய்தது.

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரச்சினைகள் தொடர்பான தற்போதைய நிலை.

	2023 இல் 2021 இன் திருத்தப்பட்ட சம்பளக் கட்டமைப்பை ஏற்றுக்கொண்ட போதிலும், 2023 மற்றும் அதற்குப் பிறகு பல நிகழ்வுகளில் காலியிடத்தை விளம்பரப்படுத்திய பிறகும், ளுடுயுளுஆடீ தகுந்த விண்ணப்பதாரர்களை நியமிக்க முடியவில்லை. எனவே, தேவைக்கேற்ப மீளாய்வு மேவுகையை அதிகரிக்க புதிய பணியாளர்களை நியமிக்க வேண்டியதன் அவசியத்தின் காரணமாக, பணிப்பாளர் மேற்பார்வை மற்றும் உதவி பணிப்பாளர் மேற்பார்வை ஆகிய இரண்டிற்கும் தேவையான வருட அனுபவத்தை பின்வருமாறு குறைக்க சபை முடிவு செய்தது: • பணிப்பாளர் மேற்பார்வை: 10 வருட பின்னைய தகுதி அனுபவம் முதல் 8 ஆண்டுகள் வரை. • உதவிப் பணிப்பாளர் மேற்பார்வை CA இலங்கைப் பரீட்சைகளில் மேம்பட்ட வணிக அறிக்கையிடலில் சித்தியடைந்த இறுதியாண்டு மாணவர்களை உள்ளடக்குதல் திருத்தத்தைத் தொடர்ந்து, SLAASMB 2024 மார்ச்சில் ஒரு பணிப்பாளர் மேற்பார்வையையும், 2024 ஏப்ரலில் மூன்று உதவி பணிப்பாளர் மேற்பார்வை - தரம் 2 ஐயும் நியமித்தது. மேலும் 10 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக SLAASMB இல் பணிபுரிந்த ஒரு பணிப்பாளர் மேற்பார்வையாளர் மே 2024 இல் ராஜினாமா செய்தார். அதன்படி, SLAASMB அதன் முக்கிய செயற்பாடுகளின் செயற்திறனைக் கடுமையாகப் பாதிக்கும் (நிதி அறிக்கை மீளாய்வுகள் மற்றும் கணக்காய்வுகள்) வளக் கட்டுப்பாடுகளை தொடர்ந்து எதிர்கொள்கிறது. தற்போது, SLAASMB நிதிக் கூற்றுகளை மீளாய்வுகளைச் செய்வதற்கான ஆதாரங்களை அதிகரிப்பதற்கான வழிகளைத் தொடர்ந்து ஆராய்கிறது. பணியாளர் பகுதி நேர மீளாய்வாளர்களுக்கு, தொலைநிலை பணி ஏற்பாடுகள் அதே நேரத்தில் பணியாளர்களை ஈர்ப்பதற்கும் தக்கவைப்பதற்கும் உத்திகளை உருவாக்குகிறது. மேலும், பணிப்பாளர் மேற்பார்வை மற்றும் உதவி பணிப்பனர் மேற்பார்வையின் அனைத்து காலியிடங்களையும் நிரப்பிய பின்னர், உதவி பணிப்பாளர் (சட்ட) பணியமர்த்துவதை SLAASMB தொடர விரும்புகிறது.
(i) நிதி, நிருவாகம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவுகளின் தலைவர்களுக்கான பதவியும் 2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு வெற்றிடமாகவுள்ளது.	உதவி பணிப்பாளர் நிதி மற்றும் நிர்வாகம் (Assistant Director Finance and Administration - ADFA) மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப நிர்வாகி பதவிகள் முறையே 2023 ஜூலை மற்றும் 2023 ஏப்ரல் முதல் காலியாக உள்ளன, இதன் விளைவாக அப்போதைய உதவி பணிப்பாளர் நிதி மற்றும் நிர்வாகம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப நிர்வாகியின் ராஜினாமாவின் விளைவாக. ADFA பதவியானது SLAASMB இல் ஒரு முக்கிய பதவியாக இருப்பதால், அதன் காலியிடத்தைத் தொடர்ந்து, SLAASMB பின்வரும் பணியிடத்தை நிரப்ப பல நடவடிக்கைகளை எடுத்தது: • செய்தித்தாள்கள் மற்றும் சிறந்த வேலை வாய்ப்பு இணையதளங்களில் டிவற்றிட விளம்பரங்கள் வெளியிடப்பட்டன. • நிதி அமைச்சிலிருந்து இரண்டாம் நிலைக்கான சாத்தியத்தை ஆராய்ந்தது. • ஒரு வெளி நிறுவனத்திற்கு அவுட்சோர்ஸிங் செய்வதாகக் கருதப்படுகிறது. இந்த முயற்சிகள் இருந்த போதிலும், SLAASMB யால் 2023 இல் ஒரு பொருத்தமான விண்ணப்பதாரரை நியமிக்க முடியவில்லை, புதிதாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட ஒரு அதிகாரி நியமனம் செய்யப்பட்ட மூன்று நாட்களுக்குள் ,ராஜினாமா செய்வது உட்பட. அதைத் தொடர்ந்து SLAASMB நிதி அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் வெற்றிடங்களுக்கான விளம்பரத்தை வெளியிட்டது மற்றும் 2024 ஜூலை 29 கடமைகளை ஏற்றுக்கொண்ட பொருத்தமான வேட்பாளரைத் தேர்ந்தெடுப்பதில் வெற்றி பெற்றது. தகவல் தொழில்நுட்ப நிர்வாக பதவி தொடர்பாக, MIS இறுதி செய்யப்படுவதால், சேவைகளின் அவசரத் தேவையின் அடிப்படையில் 2023 நவம்பர் முதல் தகவல் தொழில்நுட்ப செயற்பாடுகளை ஒரு வெளிப்புற ஆலோசனை நிறுவனத்திற்கு SLAASMB தற்காலிகமாக அவுட்சோர்ஸ் செய்தது. பதவியை நிரப்புவதில் உள்ள சிரமங்கள் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப வழிநடாத்தல் குழுவின் பரிந்துரையின் அடிப்படையில், அதிக சம்பளத்தில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஒரு தகவல் தொழில்நுட்ப நிர்வாக உத்தியோகத்தரை (ஐசிடி அதிகாரியாக நியமிக்கப்பட்டார்) பணியமர்த்த வாரியம் ஒப்புதல் அளித்தது. கவர்ச்சிகரமான சம்பளத்தின் விளைவாக SLAASMB ஆனது ஏப்ரல் 2024 முதல் தகுதியான ஐஊவு உத்தியோகத்தரை நியமிக்க முடிந்தது.

நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	23 டிசம் 31 ரூபா	22 டிசம்.31 ரூபா
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள்			
ஆதனங்கள்,பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	3	**25,781,785**	29,969,068
புலனாகாத சொத்துக்கள்	4	**33,718,500**	20,158,000
வைப்புத்தொகை	5	**6,979,736**	6,979,736
நிர்ணயி. நலன் கடப்பாடுகள்	10	**6,333,836**	8,893,601
		72,813,857	66,000,405
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
இருப்புக்கள்	6	**728,079**	806,108
பெறவேண்டிய கணக்குகள்	7	**3,136,467**	3,075,783
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை	8	**3,327,422**	3,265,940
		7,191,968	7,147,831
மொத்த சொத்துக்கள்		**80,005,825**	73,148,236
பொறுப்புகள்			
நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்			
பிற்போடப்பட்ட வருமானம் - அரச மானியம்	9	**72,813,857**	66,000,405
		72,813,857	66,000,405
நடைமுறைபொறுப்புகள்			
பிற்போடப்பட்ட வருமானம் - அரச மானியம்	11	**5,318,539**	3,076,338
செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்	12	**1,873,429**	4,071,493
		7,191,968	7,147,831
மொத்தப் பொறுப்புகள்		**80,005,825**	73,148,236

பக்கம் 44 முதல் 50 வரை உள்ள குறிப்புகள் நிதிநிலை கூற்றுக்களை நிறைவுபடுத்துவதற்கான முக்கியமானதொரு பகுதியாகும்.

இந்நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கும், சமர்பிப்பதற்கும் இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்களின் கண்காணிப்பு சபையின் சபை உறுப்பினர்கள் பொறுப்புடையவராவார்கள்.

இந்நிதிக் கூற்றுக்கள் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு சபை சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது

தலைவர்

உறுப்பினர்

பணிப்பாளர் நாயகம்

பிரதி பணிப்பாளர் நாயகம் - நிதி மற்றும் நிருவாகம

12.02.2024

நிதி செயலாற்றல் கூற்றும் ஏனைய விரிவான வருமானக் கூற்றும்

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	குறிப்பு	2023 ரூபா	2021 ரூபா
வருவாய்			
அரச மானியங்கள்	13	**73,544,975**	81,015,260
கழி: இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்திற்கு விடுவிக்கப்பட்ட மானியங்கள்		**2,000,000**	4,000,000
		71,544,975	77,015,260
தொழிற்பாட்டுச் செலவினங்கள்			
சபை உறுப்பினர் படி		**(1,690,300)**	(1,031,732)
கணக்காய்வாளர் ஊதியம்	14	**(353,030)**	(151,700)
பதவியணியினர் கிரயம்	15	**(35,050,482)**	(39,456,582)
எரிபொருளும் உராய்வு நீக்கிகளும்		**(144,720)**	(183,350)
பத்திரிகை அறிவித்தல்கள்		**(1,281,482)**	(198,134)
வாடகையும் கட்டிட சேவை கட்டணங்களும்		**(13,963,891)**	(13,450,704)
பெறுமானத்தேய்வும் காலக்கழிவு செலவினங்களும்	3	**(5,468,883)**	(5,582,087)
மின்சாரம்		**(2,006,648)**	(988,018)
மீளாய்வாளர்களுக்கான தொழில்சார் கட்டணம்		**(188,000)**	(661,500)
சர்வதேச உறுப்புரிமை		**(2,467,303)**	(1,797,493)
புத்தகங்களும் சஞ்சிகைகளும்		**(996,410)**	(890,488)
அனுமதிபத்திரமும் காப்புறுதியும்		**(58,992)**	(1,202,492)
பயிற்சி மற்றும் மேம்பாடு		**(1,120,870)**	(928,494)
காகிதாதி மற்றும் எழுதுகருவிகள்		**(699,324)**	(1,302,366)
இதர நிர்வாக செலவினம்	16	**(6,054,640)**	(9,244,120)
-		**-**	-
ஏனைய விரிவான வருமானம்			
நிர்ணயிக்கப்பட்ட நன்மை கடப்பாடுகளின் மீள்அளவீடு மீதான இலாபம் / (நட்டம்)		**(6,812,305)**	4,769,117
நிர்ணயிக்கப்பட்ட நன்மை கடப்பாடுகளின் மீள்அளவீடு தொடர்பான அரச மானியங்கள்		**6,812,305**	(4,769,117)
		-	-
ஆண்டின்போதான தேறிய மிகை / (குறைவு)		**-**	-

பக்கம் 44 முதல் 50 வரை உள்ள குறிப்புக்கள் நிதிநிலை கூற்றுக்களை நிறைவுபடுத்துவதற்கான முக்கியமானதொரு பகுதியாகும்.

தேறிய சொத்துக்களில் ஏற்பட்ட மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று

	திரண்ட நிதி ரூபா
2021 டிசம்பர 31 உள்ளவாறு இருப்பு	-
ஆண்டுக்கான தேறிய மிகை / பற்றாக்குறை	-
2022 டிசம்பர 31 உள்ளவாறு இருப்பு	-
ஆண்டுக்கான தேறிய மிகை / பற்றாக்குறை	-
2023 டிசம்பர 31 உள்ளவாறு இருப்பு	-

பக்கம் 44 முதல் 50 வரை உள்ள குறிப்புக்கள் நிதிநிலை கூற்றுக்களை நிறைவுபடுத்துவதற்கான முக்கியமானதொரு பகுதியாகும்.

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது		2023 ரூபா	2021 ரூபா
தொழில்பாடு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்கள்	குறிப்பு		
ஆண்டின்போதான தேறிய மிகை / (குறைவு).சீராக்கங்கள்			
ஆண்டின் போது பெறப்பட்ட அரச மானியங்கள்		**89,412,934**	82,680,000
பிற்போடப்பட்ட அரச மானியங்கள் மொத்த விரிவான வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்டது	13	**(80,357,280)**	(76,246,143)
அலுவலக உபகரண விற்பனையால் நட்டம்	3	**5,468,883**	5,528,087
பணிக்கொடை நிதிய முதலீடுகள் மீது பெறப்பட்ட வட்டி		**(1,047,684)**	(744,113)
நிர்ணயிக்கப்பட்ட நன்மை (சொத்து) / கடப்பாடு	15.1	**6,509,764**	(4,221,255)
செலவிலும் கூடிய வருமானம் / (வருமானத்திலும் கூடிய செலவினம்) தொழிற்பாடு மூலதனத்திற்கு முன்பு ஏற்பட்ட மாற்றங்கள்,		**19,986,617**	6,996,576
இருப்புக்களில் ஏற்பட்ட (அதிகரிப்பு) / வீழ்ச்சி		**78,029**	(31,472)
பெறவேண்டிய கணக்குகளில் (அதிகரிப்பு) / வீழ்ச்சி		**(60,684)**	(609,268)
செலுத்த வேண்டிய கணக்குகளில் அதிகரிப்பு / (வீழ்ச்சி)		**(2,198,064)**	681,939
தொழில்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருநதான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்		**17,805,898**	7,037,775
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்			
ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் கொள்வனவு		**(1,281,600)**	(646,857)
மென்பொருள் விருத்திக்கான கொடுப்பனவு		**(13,560,500)**	(15,072,000)
பணிக்கொடை நிதியத்தில் முதலீடு		**(3,950,000)**	(2,250,000)
பணிக்கொடை நிதியம் / பாதுகாப்பு அறையில் முதலீடு செய்ததில் பெறப்பட்ட வட்டி		**1,047,684**	744,113
தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்		**61,482**	(10,186,969)
நிதியீட்டல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்		-	-
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவைகளில் ஏற்பட்ட தேறிய அதிகரிப்பு / (குறைவு)		**61,482**	(10,186,969)
வருட ஆரம்பத்தில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவைகள		**3,265,940**	13,452,909
வருட முடிவில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவைகள்	8	**3,327,422**	3,265,940

பக்கம் 44 முதல் 50 வரை உள்ள குறிப்புக்கள் நிதிநிலை கூற்றுக்களை நிறைவுபடுத்துவதற்கான முக்கியமானதொரு பகுதியாகும்.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

01. நிறுவன தகவல்கள்

2022 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்களின் கண்காணிப்புச் சபையின் நிதிநிலை கூற்றுக்கள் 2023 ஜனவரி 31 ஆம் திகதி சபை உறுப்பினர்களின் தீர்மானத்தின் மூலம் வெளியிடுவதற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்டது. இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்களின் கண்காணிப்புச் சபையானது 1995 ஆம் ஆண்டின் 15ஆம் இலக்க இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட சட்டரீதியான சபையாகும்.

1995 ஆம் ஆண்டின் 15ஆம் இலக்க இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் சட்ட விதிகளின் கீழ் குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார தொழில் முயற்சிகளின் நிதி கூற்றுக்களினை தயாரித்தல், சமர்ப்பித்தல் மற்றும் கணக்காய்வு செய்யும்போது இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுடன் இணங்குகின்றனவா என்பதனை கண்காணிப்பதே இச்சபையினது பணியாகும்.

இச்சபையானது 2022 டிசம்பர் 31ஆந் திகதி உள்ளவாறு 13 நிரந்தர ஊழியர்களையும், ஒப்பந்த அடிப்படையில் 2 ஊழியர்களையும் தற்காலிக அடிப்படையில் 1 ஊழியரையும் பணியமர்த்தியது. (2021 டிசம்பர் 31ஆந் திகதி உள்ளவாறு 13 நிரந்தர ஊழியர்கள், ஒப்பந்த அடிப்படையில் 3 ஊழியர்கள் மேலும் தற்காலிக அடிப்படையில் 1 ஊழியர்).

02. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள்

தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

சபையின் நிதி கூற்றுக்கள் கணக்கியலின் அட்டுறு அடிப்படைக்கான இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களுக்கு இணங்க வரலாற்று கிரய உடன்படிக்கையின் கீழ் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

நிதிநிலை கூற்றுக்கள் நிறுவனம் தொடர்ந்து இயங்கும் என்ற அடிப்படையிலும் தயாரிக்கப்படுவதுடன் கணக்கியல் கொள்கைகள் காலம் முழுவதும் தொடர்ந்து பிரயோகிக்கப்பட்டு வருகின்றன.

அறிக்கையிடல் தினத்திற்கு பின்னரான நிகழ்வுகள்

நிதி நிலை கூற்றினது திகதிக்குப் பின்னரான அனைத்து முக்கிய நிகழ்வுகளும் பரிசீலிக்கப்பட்டு, தேவையான இடங்களில் நிதிநிலை கூற்றுக்களில் பொருத்தமான சீராக்கல்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

சொத்து, பொறி இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள்

சொத்து, பொறி இயந்நதிரம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியன திரட்டப்பட்ட தேய்மானத்தினை கழித்து பெறப்படும் கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. தேய்மானம் நிதி கூற்றுக்களுக்கு விதிக்கப்படுகிறது

ஒரு நேர்-கோட்டு அடிப்படையில், சொத்துக்களின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயட்காலத்தின் செயல்திறன் பின்வருமாறு:

விபரம்	மதிப்பிடப்பட பயனுள்ள ஆயுட்காலம்
மோட்டார் வாகனங்கள்	15 ஆண்டுகள்
அலுவலக உபகரணங்கள்	4-25 ஆண்டுகள்
தளபாடங்கள், மற்றும் பொருத்துதல்கள்	6-25 ஆண்டுகள்
புத்தகங்கள் மற்றும் வெளியீடுகள்	3 ஆண்டுகள்

பயன்படுத்திய காலத்தின் அடிப்படையில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆண்டிலும் விற்பனை செய்யப்பட்ட ஆண்டிலும் தேய்மானமானது வழங்கப்படுகிறது, கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மாதத்தில் முழு தேய்மானம் வழங்கப்படுகிறது மற்றும் விற்பனை மாதத்தில் எந்த தேய்மானமும் வழங்கப்படாது.

ரூ.25,500 விற்கு விஞ்ஞாமல் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்கள் மற்றும் வெளியீடுகள் தவிர மற்ற பொருட்கள், அனைத்து கணக்கீட்டு நியமங்கள் மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் மற்றும் ரூ.10,000 இற்கு விஞ்ஞாமல் உள்ள பிற வெளியீடுகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் செலவழிக்கப்படும்.

புலனாகாத சொத்துகள்

எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் நிறுவனத்திற்கு கிடைக்கும் சாத்தியம் இருந்தால், ஒரு புலனாகாத சொத்து அங்கீகரிக்கப்படுகிறது மேலும் சொத்தின் விலை இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்கள் SLPSAS 20 - புலனாகாத சொத்துக்களின் படி நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியும். வரையறுக்கப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுளைக் கொண்ட புலனாகாத சொத்துக்கள் கிரயத்தில் திரட்டப்பட்ட கடனைத் திருப்பிச் செலுத்துதல் மற்றும் திரட்டப்பட்ட குறைபாடு இழப்புகளினை கழித்து அளவிடப்படுகின்றன.

சரக்கிருப்புக்கள்

சரக்கிருப்புக்கள் குறைவான கிரயத்திலும் தேறக் கூடிய மதிப்பிலும் மதிப்பிடப்படுகின்றன. முதல்-வந்து, முதல்-வெளியேறும் (FIFO) முறை அடிப்படையைப் பயன்படுத்தி சரக்கிருப்பின் விலை அடையப்படுகிறது.

பெறவேண்டிய கணக்குகள்

பெற வேண்டிய கணக்குகள், தேறும் என மதிப்பிடப்பட்ட தொகையில் குறிப்பிடப்படுகின்றன, மேலும் தேவைப்படும் பட்சத்தில்,

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

அறவிட முடியா மற்றும் ஐயக் கடனுக்காக கொடுப்பனவானது நிதிநிலை கூற்றுக்களில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை

கையிலும் வங்கிகளிலும் உள்ள பணம் மற்றும் குறுகிய கால வைப்புத்தொகைகள் கிரயத்தில் கொண்டு செல்லப்படுகின்றன. காசுப்பாய்ச்ல் கூற்றின்

நோக்கத்திற்காக, காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை கையில் உள்ள பணம் மற்றும் வங்கிகளில் உள்ள வைப்புத்தொகை, நிலுவையில் உள்ள நிகர வங்கி பற்றுக்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்குகின்றன.

செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

செலுத்த வேண்டிய கணக்குகளுக்கான பொறுப்புகள் செலுத்த வேண்டுமென எதிர்பார்க்கப்படும் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவையான தொகையில் கொண்டு செல்லப்படுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

02. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகள் (தொடர்ச்சி)

நிர்ணயிக்கப்பட்ட நலன் கிரயங்கள்

நிதி நிலை கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட 1983 ஆம் ஆண்டின் பணிக்கொடைச் சட்ட இல12 இன் கீழ் செலுத்தப்பட வேண்டிய ஓய்வுப் பணிக்கொடைகளுக்கான நிர்ணயிக்கப்பட்ட நலன் கடப்பாடனது, நிர்ணயிக்கப்பட்டட நலன் கடப்பாட்டின் தற்போதைய மதிப்பைக் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகிறது. அனைத்து ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகள் நிதி செயல்திறன்

மற்றும் பிற விரிவான வருமான அறிக்கையில் உடனடியாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

அரச மானியங்கள்

இலங்கை அரசாங்கத்தின் பொதுதிறைசேரியில் இருந்து பெறப்படும் மானியங்கள் தொடர்புடைய செலவுகள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட காலப்பகுதியில் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அடுத்தடுத்த காலங்களில் செலவழிக்கப்படும் சொத்துக்களைப் பெறுவதற்குப் பயன்படுத்தப்படும் அரச மானியங்கள் பிற்போடப்பட்டட வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. பொறுப்புக்களை கழித்து பெறப்படும் காசும் காசுக்கு சமமானவை உட்பட பிற சொத்துக்களால் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்படும் அரச மானியங்கள், (பெறப்பட்ட மானியங்களின் கணக்கில் உள்ள பொறுப்புகளைத் தவிர) பொறுப்புகளாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

3. ஆதனங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

	மோட்டார் வாகனங்கள்		அலுவலக உபகரணம்		தளபாடமும் பொருத்திகளும்		நூலக புத்தகங்கள்		நடைமுறை வேலை		மொத்தம்	
உள்ளவாறு	23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.	23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.	23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.	23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.	23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.	23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.
கிரயம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில்	**51,160,000**	51,160,000	**12,887,043**	12,252,537	**12,710,538**	12,402,537	**3,224,599**	3,223,399	**1,641,054**	1,937,904	**81,623,234**	80,976,377
சேர்த்தல்கள்	-	-	**1,281,600**	337,657	-	308,000	-	1,200	-	-	**1,281,600**	646,857
கைதவிர்ப்புகள்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
மாற்றலகள்	-	-	-	296,850	-	-	-	-	-	(296,850)		
ஆண்டின் இறுதியில்	**51,160,000**	51,160,000	**14,168,643**	12,887,043	**12,710,538**	12,710,538	**3,224,599**	3,224,599	**1,641,054**	1,641,054	**82,904,834**	81,623,234
திரண்ட தேய்மானம்												
ஆண்டின் இறுதியில்	**28,100,000**	24,689,333	**9,691,736**	8,396,025	**10,648,367**	9,835,157	**3,214,063**	3,205,564	-	-	**51,654,166**	46,126,079
ஆண்டின் தேய்மானம்	**3,410,667**	3,410,667	**1,236,289**	1,295,711	**813,195**	813,210	**8,732**	8,499	-	-	**5,468,883**	5,528,087
கைதவிர்த்தல் மீதான தேய்மானம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
மாற்றல்கள்												
ஆண்டின் இறுதியில்	**31,510,667**	28,100,000	**10,928,025**	9,691,736	**11,461,562**	10,648,367	**3,222,795**	3,214,063	-	-	**57,123,049**	51,654,166
குறைத்தெழுதிய பெறுமதி												
ஆண்டின் இறுதியில்	**19,649,333**	23,060,000	**3,240,618**	3,195,308	**1,248,976**	2,062,170	**1,804**	10,536	**1,641,054**	1,641,054	**25,781,785**	29,969,068

அலுவலக வசதிக்கு பொருத்தமான 2019 மற்றும் 2021 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட உள்ளக நிர்மாணங்களுக்காக செலுத்தப்பட்ட கட்டணங்கள் நடைமுறை வேலையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. அரசாங்கத்தால் மூலதனத்தை நிறுத்தியதால் இந்த வணிக திட்டம் பிற்போடப்பட்டது. 2024 ஆம் ஆண்டில் மீண்டும் ஆரம்பிக்கப்பட உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

		23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.
4	**கற்பனைச் சொத்துக்கள்** (மென்பொருள்- நடைமுறை வேலைகள்)		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்திலுள்ள மீதி	**20,158,000**	5,086,000
	ஆண்டின் போதான கொடுப்பனவுகள்	**13,560,500**	15,072,000
	ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள மீதி	**33,718,500**	20,158,000
5	**வைப்புகள் (நடைமுறையல்லா)**		
	வாடகை வைப்பு	**6,879,736**	6,879,736
	வைப்புகள் பாதுகாப்பு காப்பறை	**100,000**	100,000
		6,979,736	6,979,736
6	**இருப்புக்கள்**		
	காகிதாதிகள்	**728,079**	806,108
7	**பெறவேண்டிய கணக்குகள்**		
	முற்கொடுப்பனவுகள்	**3,131,467**	3,070,783
	வைப்புத்தொகை	**5,000**	5,000
		3,136,467	3,075,783
8	**காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்**		
	கையிலும் வங்கியிலும் உள்ள காசு	**3,327,422**	3,265,940
		3,327,422	3,265,940
9	**பிற்போடப்பட்ட வருமானம் - அரச மானியம் (நடைமுறையல்லாதவை)**		
	ஆண்டின் தொடக்கத்தில் உள்ளவாறு மீதி	**66,000,405**	49,338,380
	நடைமுறையல்லாத சொத்துக்களை கையேற்க அரசின் மானியங்கள்	**14,842,100**	15,718,857
	பெறவேண்டிய கணக்குளிலிருந்து நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் கொ.வு மாற்றியது	**3,950,000**	2,250,000
	மானிய பெறுவனவும் பணிக்கொடையில் முதலீடும்	**(5,468,883)**	(5,528,087)
	ஆண்டிற்கான பெறுமானத்தேய்வும் காலக்கழிவும்	**1,047,684**	744,113
	பணிக் கொடை நிதியத்திற்கான வட்டி பெறுவனவு	**(7,557,449)**	3,477,142
	அலுவலக உபகரணங்கள் கைதவிர்ப்பு நட்டம்	**72,813,857**	66,000,405
	ஆண்டிற்கான கடப்பாடுகளுக்கான நன்மை	**3,477,142**	1,743,871
	ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	**66,000,405**	49,338,380
	பிரதிநிதித்துவம்:		
	சொத்து,பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	**25,781,785**	29,969,068
	கற்பனை சொத்துகள்	**33,718,500**	20,158,000
	வைப்பு (நடைமுறையல்லா)	**6,979,736**	6,979,736
	(பணிகொடைக்கான நிதி ஏற்பாடு) / பணிக்கொடை நிதியின் மிகை	**6,333,836**	8,893,601
	ஆண்டின் இறுதியில் இருப்பு	**72,813,857**	66,000,405

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

		23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.
10	**வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை (சொத்து) / கடப்பாடுகள்**		
	ஆண்டின் தொடக்கத்தில் இருப்பு	**2,580,610**	6,874,244
	ஆண்டிற்கான கட்டணம்	**459,937**	179,380
	ஆண்டிற்கான வட்டி	**285,206**	1,112,595
	உள்ளவாறான பெறுகைகள் / நட்டம	**6,812,305**	(4,769,117)
		10,138,059	3,397,102
	ஆண்டின்போதான கொடுப்பனவுகள்	**(2,051,255)**	(816,492)
		8,086,804	2,580,610
	பணிக்கொடை நிதியம் (குறிப்பு 10.1)	**(14,420,640)**	(11,474,211)
	ஆண்டின் இறுதியில் இருப்பு	**(6,333,836)**	(8,893,601)
	கடப்பாட்டின் தற்போதைய மதிப்பு பின்வரும் அனுமானங்களைப் பயன்படுத்தி அளவிடப்பட்டது.		
	எதிர்பார்த்த சம்பள உயர்வு	**2%**	2%
	கழிவு / வட்டி விகிதம்	**13.5%**	18%
	பணியாளர்களின் புரள்வு காரணி	**9%**	9%
	பணிக்கொடைக்கான பொறுப்பு பகுதியளவில் நிதியளிக்கப்படுகிறது.		
10.1	**பணிக்கொடை நிதியம்**		
	ஆண்டின் தொடக்கத்தில் இருப்பு	**11,474,211**	9,296,590
	ஆண்டில் செய்யப்பட்ட முதலீடுகள	**3,950,000**	2,250,000
	ஆண்டில் பெறப்பட்ட வட்டி	**1,047,684**	744,113
	ஆண்டின் போதான கொடுப்பனவுகள்	**(2,051,255)**	(816,492)
	ஆண்டின் இறுதியில் இருப்பு	**14,420,640**	11,474,211
11	**பிற்போடப்பட்ட வருமான மாற்றல் - அரச மானியம் (நடைமுறை)**		
	ஆண்டின் தொடக்க மீதி	**3,076,338**	13,304,506
	இருப்புக்களில் ஏற்பட்ட அதிகரிப்பு / (வீழ்ச்சி) மற்றும் பெறவேண்டிய கணக்குகள்	**(17,345)**	640,739
	காசு மற்றும் சமமானவைகளில் அதிகரிப்பு / (வீழ்ச்சி)	**61,482**	(10,186,969)
	செலுத்த வேண்டிவைகள் மற்றும் பிற்போடப்பட்ட வருமான அதிகரிப்பு / (வீழ்ச்சி)	**2,198,064**	(681,938)
	ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	**5,318,539**	3,076,338
	பிரதிநிதித்துவப்படுத்துபவை		
	இருப்புக்கள்	**728,079**	806,108
	பெறவேண்டிய கணக்குகள்	**3,136,467**	3,075,783
	காசும் காசிற்கு சமமானவைவகளும்	**3,327,422**	3,265,940
	கழி. செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்	**(1,873,429)**	(4,071,493)
	ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	**5,318,539**	3,076,338
12	**செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்**		
	கணக்காய்வாளர் ஊதியம்	**300,000**	214,000
	இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்திற்கு பங்களிப்பு செலுத்த வேண்டியவை	**-**	1,000,000
	செலுத்த வேண்டிய மீளாய்வாளர் கட்டணங்கள்	**-**	80,000
	பதவியணியினர் ஊக்குவிப்பு படிகள்	**34,667**	624,000
	அட்டுறு உள்ளக கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	**250,000**	222,525
	அட்டுறு ஆண்டறிக்கை செலவினம்	**400,000**	1,380,703
	செலுத்தவேண்டிய பயன்பாட்டு செலவுகள்	**354,537**	199,677
	செலுத்தவேண்டிய அவுட்சோஸ்டு சேவைகள்	**105,550**	161,055
	ஏனைய செலுத்த வேண்டியவை	**428,675**	189,533
		1,873,429	4,071,493

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

		23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.
13	**அரச மானியங்கள்**		
	வருடத்தில் பெறப்பட்ட அரச மானியங்கள்	**89,412,934**	82,680,000
	மானியங்கள் பெறப்பட்டு பணிக்கொடை நிதியத்தில் முதலீடு செய்யப்பட்டவை	**(3,950,000)**	(2,250,000)
	மூலதனச் செலவினங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்ட மானியங்கள்	**(14,842,100)**	(15,718,857)
	பெறத்தக்க கணக்குகளில் இருந்து மாற்றப்பட்ட நடைமுறையல்லா சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்வதற்கு மானியங்கள் பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்பட்டவை	**(2,242,201)**	10,228,168
	நிகர நடைமுறை சொத்துக்களுக்கு நிதியளிக்கப் பயன்படுத்தப்படும் மானியங்கள்	**5,468,883**	5,528,087
	வருடத்திற்கான தேய்மானம் மற்றும் கடனீட்டு செலவுகள்	**(1,047,684)**	(744,113)
	பணிக்கொடை நிதியத்தில் பெறப்பட்ட வட்டி	**745,143**	1,291,975
	அலுவலக உபகரணங்களை அகற்றுவதில் இழப்பு	**73,544,975**	81,015,260
	ஆண்டிற்கான நிர்ணயிக்கப்பட்ட நலன் பொறுப்பு		
	நிதி செயலாற்றல் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ள மானியங்கள்	**6,812,305**	(4,769,117)
	ஏனைய விரிவான வருமானத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள நிர்ணயிக்கப்பட்ட நலன் பொறுப்பின் மறுஅளவீடு தொடர்பான மானியம் ஏனைய விரிவான வருமானம்	**80,357,280**	76,246,143
	காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ள மொத்த விரிவான வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்ட மொத்த மானியங்கள்	**76,246,143**	72,002,014
14	**கணக்காய்வாளர்களின் ஊதியம்**		
	நடப்பாண்டு	**300,000**	214,000
	மிகை / முந்தைய ஆண்டுகளில் குறை ஒதுக்கீடு	**53,030**	(62,300)
		353,030	151,700
15	**பணியாளர்கள் செலவுகள்**		
	பணியாளர்களின் ஊதியம்	**23,233,105**	23,859,170
	ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	**2,307,530**	2,281,697
	ஊழியர்களின் நம்பிக்கை நிதியம்	**576,883**	570,424
	நிர்ணயிக்கப்பட் நன்மை கடப்பாடு (குறிப்பு 15.1)	**(302,541)**	547,862
	பிற வெளிமூல சேவைகள்	**2,066,720**	1,354,736
	பணியாளர்கள் ஊக்கத்தொகை	**4,617,167**	8,180,005
	ஊழியர்களின் மருத்துவ காப்புறுதி	**750,636**	488,963
	ஊழியர் நலன்புரி	**1,124,294**	978,692
	ஏனைய ஊழியர் நலன்புரி	**676,688**	1,195,033
		35,050,482	39,456,582
15.1	**நிர்ணயிக்கப்பட் நன்மை கடப்பாடு**		
	ஆண்டிற்கான கட்டணம்	**459,937**	179,380
	ஆண்டுக்கான தேறிய வட்டி	**(762,478)**	368,482
		(302,541)	547,862
	ஏனைய விரிவான வருமானமாக வெளிப்படுத்தப்பட்ட உண்மையான இலாபங்கள் / நட்டங்கள்	**6,812,305**	(4,769,117)
	காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள மொத்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட நன்மை கடப்பாடு	**6,509,764**	(4,221,255)

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

		23 டிசம்பர் 31 ரூபா.	22 டிசம்பர் 31 ரூபா.
16	**ஏனைய நிர்வாக செலவினம்**		
	கணினி பராமரிப்பு	**158,383**	160,883
	உபகரணங்கள் பராமரிப்பு	**850,865**	657,447
	வாகன பராமரிப்பு	**1,548,125**	2,299,742
	தொடர்பு செலவுகள்	**1,439,876**	1,462,275
	பார்க்கிங் செலவுகள்	**404,738**	342,000
	தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் காப்பீடு	**159,279**	140,590
	வங்கி கட்டணம்	**138,454**	150,584
	பயண செலவுகள்	**138,277**	58,565
	அலுவலக செலவுகள்	**629,154**	452,468
	ஆண்டு அறிக்கை	**(268,559)**	2,363,027
	ஒழுங்குமுறை வெளியீடுகள்	**-**	517,669
	சட்ட மற்றும் தொழில்முறை கட்டணம்	**359,750**	175,500
	உள் தணிக்கை கட்டணம்	**496,298**	463,370
		6,054,640	9,244,120

17. மூலதன உறுதிப்பாடுகள்

SLAASMB ஆனது 2021 ஒக்டோபரில் மென்பொருள் உருவாக்குநருக்கு ஒப்பந்தத்தை வழங்கியதன் மூலம் முகாமைத்துவ தகவல் அமைப்பின் (MIS) வடிவமைப்பு, மேம்பாடு மற்றும் செயல்படுத்தலைத் ஆரம்பித்தது மேலும் அரசினது தேவைக்கு ஏற்ப MIS திட்டத்திற்கு தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிறுவனம் (ICTA) ஆலோசகர்களாக நியமிக்கப்பட்டது.

இந்த திட்டம் 2022 ஆம் ஆண்டின் நடுப்பகுதியில் செயல்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்பட்டது. இருப்பினும், அரசாங்க கிளவுட்டில் உபசரிப்பு ஏற்பாடுகளை உறுதிப்படுத்த ICTA இல் தாமதம் ஏற்பட்டதால், திட்டத்தின் நிறைவு 2023 இன் முதல் காலாண்டிற்கு ஒத்திவைக்கப்பட்டது.

அதன்படி, கூறப்பட்ட MIS திட்டத்திற்கு ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்ட ஆனால் செவழிக்கப்படாத மூலதனம் 2022 டிசம்பர் 31 இல் ரூ. 22,692,000/- ஆகும்- (2021 டிசம்பர் 31 இல்- 37,764,000/- ஆகும்-)

18. சம்பந்தப்பட்ட கட்சியினரின் கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

கடும் ஊழியர் பற்றாக்குறை மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு மீதான அரசின் கட்டுப்பாடுகளினால் ஊழியர்களை ஆட்சேர்ப்பதில் உள்ள சிரமங்கள காரணமாக , ஊழியர்களை ஊக்குவித்து தக்கவைத்துக்கொள்ள, வேக் அப் சோன் (பிரைவேட்) லிமிடெட் மூலம் ரூ. 70,000 செலவில் பயிற்சி அமர்வு ஒன்று நடாத்தப்பட்து. உரிய கொள்முதல் செயல்முறைக்குப் பிறகு வேக் அப் சோன் (பிரைவேட்) லிமிடெட் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டது. இருப்பினும், SLAASMB சபையினது உறுப்பினர் திரு பி.ஆர்.ஏ..ஐ.குணரத்ன அவர்களே வேக் அப் சோன் (பிரைவேட்) லிமிடெட் இன் பணிப்பாளராகவும் உள்ளார்.

19. ஏதிர்பாரா பொறுப்புகள்

2022 டிசம்பர் 31 இல் எதிர்பார பொறுப்புகள் எதுவும் இல்லை. (2021 டிசம்பர் 31 டில் உள்ளவாறு - பூஜ்யம்) ஆகும்

20. நிதி நிலை அறிக்கையின் திகதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் திகதிக்குப் பின்னர், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் ஏதேனும் சீராக்கல்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல் தேவைப்படும் முக்கிய நிகழ்வுகள் எதுவும் இல்லை.

செயலாற்றுகைக்கான பத்து வருட சுருக்கம்

	முன்னேற்ற வியடம்	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	முக்கிய / ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள்	1,353	1,410	1485	1559	1579	1608	1657	1680	1671	1707
2	நிதி அறிக்கைகள் பெறப்பட்டன										
	அடையாளம் காணப்பட்ட SBE களின்	1,371	1,430	1,536	1,643	1,567	1,635	1,232	1,830	1,738	1,732
	எண்ணிக்கை (கால முடிவில்)	1,289	1,345	1,412	1,479	1,457	1,521	1,194	1,517	1,564	1,566
3	நிதி அறிக்கைகளின் மதிப்பாய்வு										
	நிதி அறிக்கைகள் பெறப்பட்டன	1,200	1,122	731	518	638	720	732	552	541	261
	SBE களின் அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	1,151	1,068	678	459	608	699	694	525	534	261
4	நிதி அறிக்கை மதிப்பாய்வு கண்டுபிடிப்புகள்										
	நிதி அறிக்கைகளின் மதிப்பாய்வு	498	553	436	324	430	450	437	312	344	192
	முடிக்கப்பட்ட மதிப்பாய்வுகளின் எண்ணிக்கை	697	567	291	185	202	267	293	237	194	66
	SBE களின் எண்ணிக்கை	5	2	4	9	6	2	2	3	2	2
	நிதி அறிக்கைகள் மதிப்பாய்வு	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	கண்டுபிடிப்புகள்	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-
		1,200	1,122	731	518	638	720	732	552	541	261
5	தணிக்கை ஆய்வு முடிவுகள்										
	முடிக்கப்பட்ட வழக்கமான தணிக்கை ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை	100	91	99	85	31	33	27	34	33	16
	கருப்பொருள் தணிக்கை ஆய்வுகளின் எண் நிறைவு	-	-	-	15	19	12	-	-	-	-
	உறுதியான பரந்த ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை நிறைவு	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
	ஆய்வு செய்யப்பட்ட தணிக்கை நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	41	29	14	13	10	7	7	17	9	6
6	தணிக்கை ஆய்வுகள் - வழக்கமான ஆய்வின் கண்டுபிடிப்புகள்										
	தணிக்கைகளின் எண்ணிக்கை இணக்கமானது	32	35	41	40	19	18	23	21	23	13
	அவதானிப்புகளுக்கு இணங்க தணிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	68	56	55	42	11	13	3	12	9	3
	இணங்காத தணிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-
	தணிக்கை பரிந்துரைக்கப்பட்ட விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-
	எச்சரிக்கைகள் வழங்கப்பட்ட தணிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	-	1	1	2	-	1	1	-
		100	91	99	85	31	33	27	34	33	16
7	பொதுமக்கள் புகார்களின் எண்ணிக்கை கலந்து கொண்டனர்	-	-	1	1	2	2	1	-	-	-
8	வழங்கப்பட்ட விளக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1	7	5	6	2	6	4	2	-	4
		1	7	6	7	4	8	5	2	-	4

செயலாற்றுகைக்கான பத்து வருட சுருக்கம்

		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
9	நடத்தப்பட்ட வாரியக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	11	8	13	12	12	10	9	14	9	15
	90% - 100% வருகை	2	4	3	3	1	5	5	4	3	1
	80% - 90% வருகை	-	3	1	-	3	-	3	3	2	2
	70% - 80% வருகை	2	1	3	1	1	2	2	2	2	3
	70% க்கும் குறைவான வருகை	5	3	4	7	6	9	3	5	6	7
10	ஊழியர்களின் கற்றல் நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	48	46	13	48	48	41	37	47	33	19
11	சர்வதேச அமைப்புகளின் கூட்டங்கள் மற்றும் பிற அமர்வுகளில் கலந்துகொள்வது	9	6	19	9	8	8	-	4 (virtual)	2 (virtual)	-
12	மொத்த ஊழியர்கள் (கால முடிவில்)	19	20	21	22	21	17	18	17	16	10
13	மொத்த தொழில்நுட்ப ஊழியர்கள் (கால முடிவில்)	14	14	15	15	14	11	11	10	9	5
14	இயக்க செலவுகள் ரூ. 000										
	- உண்மையான	60,930	69,159	72,371	84,352	90,138	78,512	65,159	71,236	77,015	71,545
	- பட்ஜெட்	64,640	66,000	66,000	80,000	88,000	100,000	92,657	127,036	120,000	118,496
	- முந்தைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது உண்மையான செலவில் % அதிகரிப்பு	10.5	13.5	4.6	16.6	6.9	-12.9	-17.0	9.3	8.1	-7.1
15	பணியாளர்களின் விலை ரூ. 000										
	- உண்மையான	31,627	37,322	39,350	42,351	44,084	41,488	36,923	35,496	39,456	35,050
	- பட்ஜெட்	31,673	38,102	36,095	40,471	41,637	47,390	44,451	73,822	71,719	67,223
	- முந்தைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது உண்மையான செலவில் % அதிகரிப்பு	11.2	18.0	5.4	7.6	4.1	-5.9	-11.0	-3.9	11.2	-11.2
	- % இயக்க செலவுகள்	51.9	54.0	54.4	50.2	48.9	52.8	56.7	49.8	51.2	49.0

குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார நிறுவனங்கள் SBEs

சட்டத்தினாலும் சட்ட பிரமாணங்களின் கீழ் குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார முயற்சிகள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

- அனுமதிப்பத்திரத்துடனான வங்கிகள்
- காப்புறுதி வியாபாரத்தை மேற்கொள்வதற்கு அங்கீகாரம் பெற்ற கம்பனிகள்
- குத்தகை வியாபாரங்களை மேற்கொள்ளும் கம்பனிகள்
- காரணிகர் கம்பனிகள்
- நிதிக் கம்பனிகள்
- பங்கு தரகர்கள் பங்கு வியாபாரிகள் என வியாபாரத்தை மேற்கொள்வதற்கு அனுமதி பெற்றுள்ள கம்பனிகள்
- அலகுப் பொறுப்பாற்சிகளாக செயற்படுவதற்கு அனுமதி பெற்றவர்கள்
- நிதி முகாமைத்துவ கம்பனிகள்
- பங்குச் சந்தையில் பட்டியலிடப்பட்ட கம்பனிகள்
- ஏனைய கம்பனிகள்

(அ) அதன் வருடாந்த விற்பனை ரூபா 500 மில்லியனை மிகைத்து இருத்தல்

(ஆ) அதன் முன்னைய நிதியாண்டின் உரிமை பங்குதாரர் மூலதனம் ரூபா 100 மில்லியனை மிகைத்திருத்தல்

(இ) அதன் முன்னைய நிதியாண்டின் மொத்த சொத்துக்கள் ரூபா 300 மில்லியனை மிகைத்திருத்தல்

(ஈ) வங்கிகளுக்கும், நிதிநிறுவனங்களுக்கும் முந்தைய நிதிவருட முடிவில் பொருப்பு ரூ.100 மில்லியனுக்கு மேற்பட்டவை

(உ) 1000 பேரை விஞ்சுகின்ற பணியாற்றுத்தொகுதியினரைக் கொண்டுள்ளதுமான கம்பனிகள்

- பொருட்களை, சேவைகளை விற்பனை செய்யும் பொதுக் கூட்டுத்தாபனங்கள்
- தொகுதிக் கம்பனிகள் ஏதேனுமொன்று மேற்குறிப்பிடப்பட்ட ஒன்றுக்குள் வருமாயின், இந்நோக்கத்திற்காக ஒரு தொகுதி கம்பனி மற்றும் அதன் துணைக்கம்பனிகள், கம்பனிச் சட்டத்தின் படி அதன் கணக்குகள் திரட்டப்படுமாயின் அது தொகுதி கம்பனி எனப்படும்

சட்ட உருவாக்கம்

நியதிச் சட்டமுறை சபையானது 1995 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு தராதரங்கள் சட்டத்தினால் தாபிக்கப்பட்டது

கூட்டிணைக்கப்பட்ட நாடு

இலங்கை

தலைமை அலுவலகம்

3 ஆவது மாடி, 293 காலி வீதி, கொழும்பு 3
தொலைபேசி: 011 2301210 தொலைநகல்: 011 2301211 மின்னஞ்சல்:
slaasmb@sltnet.

இணையத்தளம்

www.slaasmb.gov.lk

கணக்காய்வாளர்கள்
சட்டப்பூர்வ கணக்காய்வாளர்கள்
கணக்காய்வாளர் நாயகம்
கணக்காய்வாளர் நாயக திணைக்களம்
இல. 306.'. 72, பொல்துவ வீதி
பத்தரமுல்ல

அகக்கணக்காய்வாளர்கள்
பிரைஸ் வோட்டர்ஹவுஸ் கூப்பர்ஸ்
இல 100, பிரேப்ரூக் பிளேஸ்
கொழும்பு 2

வங்கியாளர்கள்

இலங்கை வங்கி

சட்ட ஆலோசகர்கள்

கணக்காய்வாளர் நாயகம்
கணக்காய்வாளர் நாயக திணைக்களம்
கொழும்பு -12

இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காயவு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபை
3வது மாடி, பைபிள் ஹவுஸ், 293, காலி வீதி, கொழும்பு 3, இலங்கை.