2025

SLAASMB
Sri Lanka Accounting and Auditing Standards Monitoring Board

වාර්ෂික වාර්තාව



ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය

පටුන

1	සභාපතිතුමියගේ සමාලෝචනය	1
2	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ සමාලෝචනය	2
3	ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය	3
4	මෙහෙයුම් පරිසරය	20
5	කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය	22
6	සේවා සැපයීමේ ප්‍රතිඵල	45
7	මූල්‍ය කාර්යසාධනය	47
8	මානව සම්පත් සහ ආයතනික ධාරිතාව	51
9	පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය	54
10	ප්‍රධාන අභියෝග සහ උගත් පාඩම්	61
11	ඉදිරි වර්ෂ සඳහා සැලසුම්	62
12	විගණකාධිපති වාර්තාව	64
13	විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවේ සඳහන් ගැටළු සම්බන්ධ වර්තමාන තත්වය	69
14	මූල්‍ය ප්‍රකාශන	72
15	ඇමුණුම්	83

සභාපතිතුමියගේ සමාලෝචනය

වසර 25 ක් පුරා, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය (SLAASMB) නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම අධීක්ෂණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු එකම ස්වාධීන නියාමන ආයතනය ලෙස කටයුතු කර ඇත. එසේම, මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ විනිවිදභාවය, වගවීම සහ අඛණ්ඩතාව ශක්තිමත් කිරීම සඳහා මෙම වගකීම කේන්ද්‍රීයව පවතින අතර, එමඟින් මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය හා වෙළඳපල විශ්වාසය අඛණ්ඩව පවත්වා ගැනීමට සහ ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථිකයේ කාර්යක්ෂම ක්‍රියාකාරිත්වය ඇති කිරීමට ද සහාය වේ.

කාර්යසාධනය සහ ප්‍රධාන ජයග්‍රහණ පිළිබඳ සමාලෝචනය

2025 වසර තුළ අභියෝගාත්මක ආර්ථික හා මෙහෙයුම් පරිසරයක් පැවතියද, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. එහි ව්‍යවස්ථාපිත අභිනියෝගය අඛණ්ඩව ඉටු කරන ලදී. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ නියාමන සහ පරීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීම වැඩිදියුණු කිරීමට දායකත්වය සැපයූ අතර, එමඟින්, ආයෝජකයින්, ණය දෙන්නන්, නියාමකයින් සහ අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන් විසින් භාවිතා කරනු ලබන මූල්‍ය තොරතුරුවල විශ්වසනීයත්වය වැඩි දියුණු කිරීමට ද හැකි විය. එමඟින්, දැනුම්වත් තීරණ ගැනීම ප්‍රවර්ධනය වීම, තොරතුරු අවදානම අඩු කිරීම සහ මූල්‍ය පද්ධතිය කෙරෙහි විශ්වාසය ශක්තිමත් වීම මඟින් ආර්ථික වටිනාකමක් ද එක් කළ හැකි විය.

වසර තුළ ලබා ගත් ප්‍රධාන ජයග්‍රහණ අතරට පරීක්ෂණ සහ අධීක්ෂණ වැඩසටහන් අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කිරීම, නියාමනය කරන ලද ආයතන සහ විගණකවරුන් සමඟ සම්බන්ධතා වැඩිදියුණු කිරීම සහ අභ්‍යන්තර පරිපාලනය සහ අධීක්ෂණ ක්‍රියාවලීන් අඛණ්ඩව වැඩිදියුණු කිරීම ඇතුළත් විය. අවදානම් පාදක පරීක්ෂණ පිළිබඳව වැඩි අවධානයක් යොමු කිරීම, නියාමන මැදිහත්වීම්වල කාලෝචිතභාවය වැඩිදියුණු කිරීම සහ දේශීය හා ජාත්‍යන්තර පාර්ශවකරුවන් සමඟ මනා සම්බන්ධීකරණයක් පවත්වා ගැනීම තුළින් සේවා සැපයීම ද ශක්තිමත් කරන ලදී. සම්පත් උපයෝජනය සම්බන්ධ සීමා පැවතියදීත්, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. එහි නියාමන ප්‍රතිදානයන්හි ගුණාත්මකභාවය සහ අනුකූලතාව පවත්වා ගැනීමට සමත් විය.

පාලනය, අභියෝග සහ ආයතනික සංවර්ධනය

විධිමත් පරිදි රැස්වීම් පැවැත්වීම, කාර්යසාධන සමාලෝචන සිදු කිරීම සහ උපායමාර්ගික සාකච්ඡා තුළින් අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කරමින් මණ්ඩලය වසර පුරා ක්‍රියාකාරිව කටයුතු කරන ලදී. තරඟකාරී වෙළඳපොළක තාක්ෂණික වශයෙන් කුසලතා පූර්ණ පුද්ගලයින් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සහ රඳවා ගැනීම, පරීක්ෂණවල ගුණාත්මකභාවය පවත්වා ගනිමින් සම්පත් සීමා කළමනාකරණය කිරීම සැලකිය යුතු අභියෝග විය.

එම තත්ත්වයට ප්‍රතිචාර වශයෙන්, තාක්ෂණික ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම, නායකත්වය සඳහා අනුප්‍රාප්තිකයන් ගොඩනැගීම සහ පවත්වාගෙන යාම සඳහා වන සංවිධානාත්මක ක්‍රියා පටිපාටිය සංවර්ධනය කිරීම, කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති වැඩිදියුණු කිරීම සහ නියාමන රාමුවේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කරගත් ව්‍යවස්ථාදායක සහ නියාමන ප්‍රතිසංස්කරණ මූලපිරීම් සඳහා සහාය වීම සම්බන්ධයෙන් උපායමාර්ගික අවධානය යොමු කරන ලදී.

උපායමාර්ගික දැක්ම, තිරසාරභාවය සහ සමාජ බලපෑම

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. අනාගතය සැලසුම් කරමින්, එහි නියාමන මෙහෙයුම්වල තිරසාරභාවය ශක්තිමත් කිරීමට සහ ජාත්‍යන්තර මනා පරිචයන්වලට අනුකූලව කටයුතු කරනු ලබන බව සහතික කිරීමට කැපවී සිටී. ධාරිතා වර්ධනය, තාක්ෂණය විචක්ෂණශීලීව භාවිතා කිරීම සහ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිති සකසන්නන් සහ නියාමන ආයතන සමඟ ඉහළ සහයෝගීතාවයක් ඇති කර ගැනීම උපායමාර්ගික ප්‍රමුඛතා අතරට ඇතුළත් වේ. මෙම මූලපිරීම් මඟින් නියාමන කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම, අවදානම් හඳුනා ගැනීම වැඩිදියුණු කිරීම සහ දිගුකාලීන වශයෙන් ආයතනයේ ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ද සහාය දක්වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. එහි නියාමන වගකීමෙන් ඔබ්බට ගොස්, එය සතු පුළුල් සමාජ බලපෑම ද හඳුනා ගනී. මූල්‍ය වාර්තාකරණය උසස් තත්ත්වයකට පත් කිරීම මඟින් සහ විගණනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම මඟින්, තිරසාර ආර්ථික සංවර්ධනයේ ප්‍රධාන පදනම වන මහජන විශ්වාසය, වගවීම සහ යහපාලනය පවත්වා ගැනීම සඳහා මෙම සංවිධානය දායක වේ. විශ්වාසනීය මූල්‍ය තොරතුරු ප්‍රාග්ධන වෙළඳපොළ පැවැත්මට පමණක් නොව, මූල්‍ය විනය, වගකිවයුතු ආයතනික හැසිරීම සහ පාර්ශවකරුවන්ගේ විශ්වාසය ඇතුළු මහජන උනන්දුව සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ද සහාය වේ.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි අඛණ්ඩතාව, වෘත්තීයභාවය සහ ස්වාධීනත්වය කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම මඟින්, අනාගත අභියෝගවලට ඵලදායී ලෙස ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සහ මහජන විශ්වාසය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කාර්යභාරය තහවුරු කිරීමට හැකි වනු ඇතැයි මණ්ඩලය විශ්වාස කරයි.

ස්තුතිය

වර්ෂය පුරා ඉහළ මට්ටමේ කැපවීමක් සහිතව වෘත්තීය කුසලතා උපයෝගී කර ගනිමින් රාජකාරී කටයුතු ඉටු කළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට සහ අප කාර්ය මණ්ඩලයට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මාගේ අවංක කෘතඥතාව පළ කිරීමට කැමැත්තෙමි. එමෙන්ම, අපගේ පාර්ශ්වකරුවන් අප වෙත ලබා දුන් අඛණ්ඩ සහයෝගීතාවය සහ අප වෙත තැබූ විශ්වාසය වෙනුවෙන් මාගේ ස්තූතිය පළ කිරීමට ද මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිමි. මෙම සාමූහික කැපවීම තුළින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. දුෂ්කර අවස්ථාවක දී වුවද මූල්‍ය අඛණ්ඩතාවය ආරක්ෂා කරන සඵලදායී ආරක්ෂකයෙකු වශයෙන් කටයුතු කරන බව සහතික කළ හැකිය.



කේ. එම්. ඒ. එන්. දවුලගල මිය
සභාපතිනිය - ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.
27.02.2026

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ සමාලෝචනය

2025 වර්ෂය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) ඒකාබද්ධ ඉදිරි දැක්මක් සහිත පරිවර්තනයක් සනිටුහන් කළ තීරණාත්මක කාලපරිච්ඡේදයක් විය. නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව කටයුතු කරනු ලබන බව අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා වගකීම පැවරී ඇති ජාතියේ එකම ස්වාධීන නියාමන ආයතනය ලෙස, මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතියේ අඛණ්ඩතාව ආරක්ෂා කිරීමේ මෙහෙවර සාක්ෂාත් කර ගැනීමට මණ්ඩලය ස්ථාවරව කටයුතු කරන ලදී. තාක්ෂණික ප්‍රවීණතාවය ශක්තිමත් කිරීම, නියාමන අධීක්ෂණය වැඩි දියුණු කිරීම සහ වඩ වඩාත් සංකීර්ණ ගෝලීය මූල්‍ය සන්දර්භයක ඉල්ලීම් සපුරාලීම පිණිස ආයතනික ධාරිතාව පුළුල් කිරීම යන උපායමාර්ග ත්‍රිත්වය සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා අප මෙම වසර පුරා ප්‍රයත්න දැරුවෙමු.

වසර විසිපහක් පුරා, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ නොසැලෙන වෘත්තීයභාවය සහ ස්වාධීනත්වය සමඟ එහි අභිනියෝගය ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වෙළඳපොළ විශ්වසනීයත්වය සහ ආයෝජක විශ්වාසය වර්ධනය කිරීම සඳහා අප ඉටු කරන කාර්යභාරය සම්බන්ධයෙන් අපගේ චිරස්ථායි දායකත්වය අප ආයතනය ස්ථාපනය කර ගත වූ වර්ෂ 25 ක කාලය තුළ විශේෂයෙන් අවධාරණය කර ඇත. 2025 වර්ෂයේ දී ද, මෙම වගකීම සුවිශේෂී ප්‍රයත්නයක් දරමින් ඉටු කරන ලදී; ප්‍රධාන තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුමෙන් පැන නගින මෙහෙයුම් පීඩන නොතකා, මණ්ඩලයේ විශේෂඥතාව සාර්ථකව උපයෝගී කර ගත් අතර, අධීක්ෂණ ප්‍රමිතීන් ස්ථාවරව පවතින බව සහතික කිරීම සඳහා කුසලතා පූර්ණ කාර්ය මණ්ඩලයක් බඳවා ගැනීමට ද වෑයම් කරන ලදී.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය සහ සේවා සැපයීම

වර්ෂය තුළ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් නියාමන කාර්යක්ෂමතාව ශක්තිමත් කිරීම සහ සේවා සැපයීම ප්‍රශස්ත කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් උපායමාර්ගික මුලපිරීම් මාලාවක් දියත් කරන ලදී. තාක්ෂණික ප්‍රවීණතාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා, ධාරිතා ගොඩනැගීමට මණ්ඩලය ඉහළම ප්‍රමුඛතාව ලබා දුන් අතර, කාර්ය මණ්ඩලය බාහිර සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු 42 කට සහභාගී විය. ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන් මෙන්ම තිරසාර වාර්තාකරණය කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ අභ්‍යන්තර ඉදිරිපත් කිරීම් 8 ක් ද එයට ඇතුළත් විය. අභ්‍යන්තර තාක්ෂණික විශේෂඥතාව පුළුල් කිරීමට සහ වර්ධනය වන ක්‍රමවේද සඳහා සූදානම සහතික කිරීම සඳහා නිර්මාණය කර ඇති තෝරාගත් විගණන සමාගම් සමඟ දැනුම බෙදා ගැනීමේ සැසි හඳුන්වාදීම මගින් මෙය තවදුරටත් බල ගැන්වීමට අපට හැකියාව ලැබුණි. කාර්ය මණ්ඩල සීමා සහ විදේශීය පුහුණුව සඳහා සීමිත අරමුදල් තිබියදීත්, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. එහි මෙහෙයුම් කටයුතු වඩාත් උසස් තත්ත්වයකින් පවත්වා ගෙන ගිය අතර, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන 472 ක් සහ විගණන පරීක්ෂණ 23 ක් සම්පූර්ණ කර තිබුණි. අනුකූලතාව වැඩිදියුණු කිරීම, තොරතුරු අවදානම අවම කිරීම සහ මූල්‍ය හෙළිදරව්කිරීම්වල සමස්ත විශ්වසනීයත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා මෙම ක්‍රියාකාරකම් උපකාරී වී ඇත. අවසාන වශයෙන්, දැනුම්වත් තීරණ ගැනීම පහසු කිරීම සහ ජාතික මූල්‍ය වාර්තාකරණ රාමුව තුළ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ විශ්වාසය ශක්තිමත් කිරීම මගින් ආර්ථික වටිනාකම් නිර්මාණය කිරීම සඳහා මෙම ප්‍රතිඵල මඟ පෙන්වා ඇත.

අභියෝග සහ අවදානම් කළමනාකරණය

තරඟකාරී ශ්‍රම වෙළඳපොළක් තුළ තාක්ෂණික වශයෙන් කුසලතා සහිත පුද්ගලයින් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සහ රඳවා තබා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීමේ දී, සංවිධානයට නිරන්තර අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදු විය. රජයේ අරමුදල් මත යැපීම ඇතුළු සම්පත් සීමා මගින් පරීක්ෂණ කටයුතු ආවරණය කිරීම සහ ධාරිතා ගොඩනැගීමේ මුලපිරීම් පුළුල් කිරීම සම්බන්ධයෙන් දැඩි බලපෑම් එල්ල විය. වර්ධනය වෙමින් පවතින වෙළඳපල තත්ත්වයන් සමඟ SBEs හඳුනාගැනීම පෙළගස්වමින්, වේගවත් තාක්ෂණික වෙනස්කම් සඳහා නියාමන ප්‍රවේශය අනුවර්තනය කිරීම, සහ ඉල්ලුමක් පවතින මෙහෙයුම් පරිසරයක් තුළ පාර්ශවකරුවන්ගේ විශ්වාසය පවත්වා ගැනීම උපායමාර්ගික අභියෝගවලට ඇතුළත් විය.

මෙම අභියෝග මධ්‍යයේ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වසර පුරා ශක්තිමත් පාලන රාමුවක් පවත්වා ගන්නා ලදී. ඵලදායී අවදානම් කළමනාකරණ පිළිවෙත්, අභ්‍යන්තර පාලන, අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයන් සහ ආචාර ධර්ම රාමු ශක්තිමත් කරන ලද අතර එම ශක්තිමත් පාලන රාමුව විනිවිදභාවය, වගවීම සහ මෙහෙයුම්වල ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සහතික කිරීම සඳහා අඛණ්ඩව සමාලෝචනය කරන ලදී. අදාළ නීති, රෙගුලාසි සහ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම මූලික ප්‍රමුඛතාවයක් ලෙස පිළි ගන්නා ලදී.

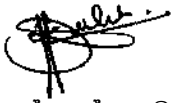
උපායමාර්ගික දිශානතිය සහ අනාගත දැක්ම

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ඉදිරි කටයුතුවලදී එහි නියාමන අභිනියෝගයේ තිරසාරභාවය සහ ඵලදායීතාවය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ස්ථාවරව කැපවී සිටී. අපගේ ඉදිරි දැක්ම උපායමාර්ගය මගින් වඩාත් කඩිනම්, දත්ත මත පදනම් වූ අධීක්ෂණ ආකෘතියක් කරා සංක්‍රමණය වීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කෙරේ. අපගේ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති (MIS) පුළුල් ලෙස වැඩිදියුණු කිරීමත් සමඟ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සහ විගණන පරීක්ෂණ නවීකරණය කිරීම සඳහා නව්‍ය තාක්ෂණික තෝරා ගැනීම් ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා අතර වේ. ජාත්‍යන්තර නියාමන සහ ප්‍රමිති සැකසුම් ආයතන සමඟ අපගේ සහයෝගීතාවය වැඩිදියුණු කිරීම මගින්, අපගේ අධීක්ෂණ රාමු ගෝලීය මනා පරිචයන්වලට අනුකූලව පවතින බව සහතික කිරීම අපගේ අරමුණයි. නවීකරණය වන මූල්‍ය පරිසරයක සංකීර්ණතාවයන්ට මණ්ඩලය ප්‍රතිචාර දක්වන බව සහතික කරමින්, නියාමන කාර්යක්ෂමතාව වැඩිදියුණු කිරීම සහ අවදානම් පාදක වූ ශක්තිමත් අධීක්ෂණ ප්‍රවේශයකට සහාය වීම සඳහා මෙම මුලපිරීම් සැලසුම් කර ඇත.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ව්‍යවස්ථාපිත අභිනියෝගය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අමතරව, මහජන යහපත ආරක්ෂා කිරීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වෙත පැවරී ඇති මූලික කාර්යභාරය මණ්ඩලය හඳුනා ගනී. උසස් තත්ත්වයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණයක් සහ විගණනයක් සිදු වන බව ප්‍රවර්ධනය කිරීම හුදෙක් තාක්ෂණික අවශ්‍යතාවයක් පමණක් නොව, ජාතියේ සමාජ-ආර්ථික ව්‍යුහයට අත්‍යවශ්‍ය දායකත්වයක් දක්වන බව අපි තරයේ විශ්වාස කරමු. මණ්ඩලයේ අවසාන අරමුණ වන්නේ මනා ආයතනික පාලනය, වගවීම සහ විනිවිදභාවය පිළිබඳ මූලධර්ම ආරක්ෂා කරමින්, ආයෝජනය කිරීම සහ දිගුකාලීන සමෘද්ධිය සඳහා විශ්වාසදායක මූල්‍ය තොරතුරු උත්ප්‍රේරකයක් ලෙස උපයෝගී කර ගනු ලබන සමාජ විශ්වාසය සහිත පරිසරයක් බිහි කිරීමය.

ස්තුතිය

වසර පුරා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, කළමනාකාරිත්වය සහ කාර්ය මණ්ඩලය ඔවුන්ගේ ආදර්ශමත් වෘත්තීයභාවය තුළින් උත්සාහවන්තව කටයුතු කිරීම සම්බන්ධයෙන් මගේ හෘදයාංගම කෘතඥතාව ඔවුන් වෙත පළ කිරීමට කැමැත්තෙමි. අපගේ සාර්ථකත්වයට අත්‍යවශ්‍ය වූ අඛණ්ඩ සහයෝගීතාවයක් අප වෙත ලබා දුන් අපගේ පාර්ශ්වකරුවන්ට ද මගේ ස්තුතිය පුද කරමි. මෙම සාමූහික ප්‍රයත්නයන් තුළින් මූල්‍ය වාර්තාකරණ රාමුවේ අඛණ්ඩතාව ආරක්ෂා කිරීම සඳහා කැපවූ, දුෂ්කරතාවලට මුහුණ දී නැවත යථා තත්ත්වයට පත්විය හැකි ඵලදායී ආයතනයක් වශයෙන් මණ්ඩලය කටයුතු කරන බව සහතික කර ඇත.



ශාන්ත හල්ලොලුව මහතා
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.
27.02.2026

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

i. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික වාර්තාව

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඇතුළත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ලැබීම පිළිබඳව මණ්ඩල සාමාජිකයෝ සතුටට පත් වෙති.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය යනු 1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනත මගින් ස්ථාපනය කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයකි. 1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනතේ විධිවිධාන යටතේ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්හි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීම, ඉදිරිපත් කිරීම සහ විගණනය කිරීමේදී ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සහ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම අධීක්ෂණය කිරීම මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වේ. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්වල ස්වභාවයෙහි සැලකිය යුතු වෙනස්කම් සිදු වී නොමැත.

මෙහෙයුම් සහ මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ සමාලෝචනය

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා මණ්ඩලයේ මූල්‍ය කාර්යසාධනය පහත සාරාංශගත කර දක්වා ඇත.

- රුපියල් මිලියන 100 ක් වූ මුළු මෙහෙයුම් වියදම සඳහා රජයේ භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන මගින් පූර්ණ වශයෙන් අරමුදල් සපයන ලද අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් වර්ෂය සඳහා අතිරික්තයක් හෝ හිඟයක් නොපවතී.
- සවිස්තරාත්මක මූල්‍ය කාර්යසාධනය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇත.
- ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින ආර්ථික තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගන්නා ලද අතර, වර්ෂය තුළ මණ්ඩලයේ සමස්ත කාර්යසාධනය පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් සෑහීමකට පත්වේ.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනුකූලතාව

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙළ කර ඇත.

මූල්‍ය වාර්තාකරණය සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් සතු වගකීම

මණ්ඩලය නිසි ගිණුම්කරණ වාර්තා පවත්වාගෙන යන බවත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන මඟින් මණ්ඩලයේ කටයුතුවල තත්ත්වය පිළිබඳව සත්‍ය සහ සාධාරණ මතයක් ඉදිරිපත් කරන බවත් සහතික කිරීම සඳහා මණ්ඩල සාමාජිකයින් වගකිව යුතුය.

මණ්ඩල සාමාජිකයෝ පහත දක්වා ඇති කරුණු ද තහවුරු කරති:

- සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරාගෙන ඒවා නිරන්තරයෙන් ක්‍රියාත්මක කර ඇති බවද;
- සාධාරණ හා විචක්ෂණශීලී විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු සිදු කර ඇති බවද; සහ
- මූල්‍ය ප්‍රකාශන අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම මත පිළියෙළ කර ඇති බව.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්

වසර තුළ තනතුරු දැරූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් පහත දක්වා ඇත;

- කේ එම් ඒ එන් දවුලගල මිය (සභාපතිනිය)
- කේ ඒ පී ද සිල්වා මිය (2025 සැප්තැම්බර් 24 සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි)
- ආර් පී එච් ප්‍රනාන්දු මිය (2025 මාර්තු 1 සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි)
- සී මෙන්ඩිස් මහතා (2025 ඔක්තෝබර් 9 දක්වා)
- කේ ඒ එච් කුරුප්පු මහතා
- ටී එච් සුබසිංහ මහතා
- එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මහතා
- පී එම් අමරසිරි මහතා
- එන් ගුණවර්ධන මහතා
- ආර් එම් ආර් ඩී රාජපක්ෂ මහතා
- ඒ යූ දෑලගේ මිය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ, මණ්ඩල සාමාජිකයින් පහත දක්වා ඇති පරිදි වෙනස් විය.

දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල් ඩබ්ලිව් ඒ එස් චන්ද්‍රසේකර මිය 2025 පෙබරවාරි 28 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි එම තනතුරෙන් විශ්‍රාම ලැබූ අතර ඇයගේ අනුප්‍රාප්තිකයා වශයෙන් ආර් පී එච් ප්‍රනාන්දු මහත්මිය 2025 මාර්තු 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි පත් කරන ලදී.

වැඩබලන සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කේ ඒ පී ද සිල්වා මිය 2025 සැප්තැම්බර් 24 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී.

ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්

මණ්ඩල සාමාජිකයින් ඔවුන්ගේ උපරිම දැනුමට අනුව, වාර්තාකරණ දිනය වන විට බදු, අයකිරීම් සහ අනෙකුත් නියාමන බැඳීම්වලට අදාළ සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් කටයුතු සිදු කර ඇති බව, හෝ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති බව තහවුරු කරයි.

නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම

මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ දැනුම හා විශ්වාසයට අනුව, රටේ නීති සහ රෙගුලාසිවලට පටහැනි කිසිදු ක්‍රියාකාරකමක මණ්ඩලය නිරත වී නොමැත.

වාර්තාකරණ දිනෙන් පසු සිදුවීම්

වාර්තාකරණ දිනයෙන් පසු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගැළපීම් සිදු කිරීමට හෝ හෙළිදරව්කිරීමට අවශ්‍ය වන කිසිදු වැදගත් සිදුවීමක් සිදු නොවීය.

අඛණ්ඩ පැවැත්ම

මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් විසින් නිසි පරිදි විමසීම් සිදු කිරීමෙන් පසුව, ඉදිරි කාලය සඳහා මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වා ගැනීමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් මණ්ඩලය සතුව පවතින බවට සාධාරණ අපේක්ෂාවක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් සතු වේ. ඒ අනුව, මූල්‍ය ප්‍රකාශන අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම මත පිළියෙළ කර ඇත.

පිළිගැනීම

මණ්ඩල සාමාජිකයෝ මෙම වර්ෂය තුළ සේවකයින්, ශ්‍රී ලංකා රජය, ජාතික විගණන කාර්යාලය සහ අනෙකුත් සියලුම පාර්ශවකරුවන් විසින් ලබා දුන් දායකත්වය අගයති.

මණ්ඩල සාමාජිකයින් වෙනුවෙන්



කේ එම් ඒ එන් දවුලගල මහත්මිය
සභාපතිනිය
27.02.2026

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

ii. ප්‍රධාන ව්‍යාපාරය සහ අභිනියෝගය

1995 අංක 15 දරන පනත යටතේ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ස්ථාපනය කිරීමෙන් අනතුරුව, මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ රාමුවේ ව්‍යවස්ථාපිත පදනම ලෙස ක්‍රියාත්මක වී ඇත.

වර්ෂ 25 ක් පුරා, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) විගණනය කිරීමේ සහ වාර්තාකරණයේ ඉහළම ප්‍රමිතීන් අනුගමනය කරනු ලබන බව අධීක්ෂණය කිරීම සහ සහතික කිරීම සඳහා අප වෙත පවරා ඇති අභිනියෝගය මනාව පැහැදිලි වේ.

වර්තමානයේ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. නවීන, ගෝලීය වශයෙන් සම්බන්ධිත අධිකාරියක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ. අපගේ වර්ධනය තුළින් ජාත්‍යන්තර මනා පරිචයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පූර්ව ක්‍රියාකාරී බලාත්මක කිරීම සම්බන්ධ අපගේ කැපවීම පිළිබිඹු කරයි. සුපරීක්ෂාකාරී අධීක්ෂණය සහ විනිවිදභාවය කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම තුළින්, අපි නියාමනය කිරීමට වඩා ඉහළ කාර්යභාරයක් ඉටු කරන්නෙමු; අපි සියලුම පාර්ශවකරුවන්ගේ විශ්වාසය ඇති කරන්නෙමු; ඔවුන්ව ආරක්ෂා කර ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් ද ආරක්ෂා කරන්නෙමු. ගෝලීය මට්ටමින් ශ්‍රී ලංකාවේ ව්‍යාපාරික මූල්‍ය වාර්තාකරණ රාමුවේ අඛණ්ඩතාව ද සහතික කරන්නෙමු.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අභිනියෝගය වන්නේ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) හි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීම, ඉදිරිපත් කිරීම සහ විගණනය කිරීමේදී, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ සහ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව කටයුතු කරන බව අධීක්ෂණය කිරීමයි. ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වල (SBEs) විගණන පරීක්ෂණ සිදු කිරීම, අනුකූල නොවන අවස්ථා විමර්ශනය කිරීම සහ නියමිත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීමට අපොහොසත් වන ආයතන හෝ විගණකවරුන්ට එරෙහිව නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම මගින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මෙම වගකීම මනාව ස්ථාපනය කරන ලද ක්‍රියාවලියක් උපයෝගී කර ගනිමින් ඉටු කරයි.

ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රමුඛ ව්‍යාපාර අධීක්ෂණය

සංස්ථාගත කිරීමේ පනත යටතේ ස්ථාපනය කර ඇති රෙගුලාසිවලට අනුකූලව, සියලුම ලැයිස්තුගත සමාගම්, නියාමනය කළ මූල්‍ය ආයතන සහ වැදගත් රාජ්‍ය හෝ පෞද්ගලික සංස්ථා ඇතුළුව නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) ලෙස නම් කරන ලද ආයතන මගින් ව්‍යවස්ථාපිතව ඔවුන් වෙත පවරා ඇති මූල්‍ය වගකීම් ඉටු කිරීම අවශ්‍ය වේ. ඉහළම මට්ටමේ ආයතනික විනිවිදභාවය සහතික කිරීම සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණය මගින් "සත්‍ය සහ සාධාරණ මතයක්" පිළිබිඹු කිරීම සඳහා, සියලුම නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) ඔවුන්ගේ වාර්ෂික ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙළ කිරීමට අනිවාර්යෙන්ම කටයුතු කළ යුතුය. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව, මෙම ආයතන සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් ස්වාධීන විගණනයන් සිදු කිරීම අවශ්‍ය වන අතර, විගණනය කරන ලද සියලුම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) නිල සමාලෝචනය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමේ අවසානාත්මක අවශ්‍යතාවයක් ද පවතී.

බලතල සහ බලාත්මක කිරීම

මෙම පනත මගින් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සහ ඒවායේ අධ්‍යක්ෂවරුන්, නිලධාරීන් සහ විගණකවරුන් සඳහා යම් රාජකාරී සහ බැඳීම් පනවනු ලබන අතර, එම රාජකාරී සහ බැඳීම් ඉටු කිරීම පැහැර හැරීම හේතුවෙන් පනතේ 27 වන වගන්තියේ විස්තර කර ඇති වරදකට යම් තැනැත්තෙකු වරදකරු කරනු ලබන අවස්ථාවක, විවිධ දණ්ඩන ලෙස විස්තර කර ඇති දණ්ඩන අතරින් වසර 5කට නොවැඩි කාලයක් සඳහා දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කිරීමකට යටත් කරනු ලැබිය හැකිය.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට එහි කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්, කළමනාකරුවන් සහ විගණකවරුන්ගෙන් ලේඛන, තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් ඉල්ලා සිටීමට බලතල හිමි වී ඇත. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කර නොමැති අවස්ථාවලදී, එම ආයතනය විසින් නිවැරදි කිරීම් සිදු කළ යුතු බව ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් දැනුම් දෙනු ලැබිය හැකිය. ඒ හා සමානව, විගණකවරුන් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීමට අපොහොසත් වූ විට, එම විගණකවරුන් ලවා මූල්‍ය ප්‍රකාශන නැවත විගණනය කරවීමට පියවර ගන්නා ලෙස හෝ පනතේ බලතල ප්‍රකාරව විගණකවරුන්ට එරෙහිව පියවර ගන්නා ලෙස හෝ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBE) වෙතින් ඉල්ලා සිටීමට හැක වන පරිදි ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වෙත බලතල පැවරී ඇත. ගෝලීය මනා පරිචයන්ට අනුකූලව, රට තුළ විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීමේ අරමුණින්, විධිමත් විගණන පරීක්ෂණවලට අමතරව, ශ්‍රී ලංකාව තුළ තේමාත්මක විගණන පරීක්ෂණ සිදු කිරීම ද ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් ආරම්භ කර ඇත.

ගෝලීය පියසටහන

ලොව පුරා මූල්‍ය වාර්තාකරණය, විගණනය සහ අනුකූලතා අධීක්ෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල සිදුවන වර්ධනයන් පිළිබඳව දැනුවත් වීම සඳහා, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ජාත්‍යන්තර සංවිධාන කිහිපයක සාමාජිකත්වය දරයි. මෙම අනුබද්ධතා ඇති කර ගැනීම තුළින්, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට අනෙකුත් ගෝලීය නියාමකයින්ගෙන් තොරතුරු සහ සහාය ලබා ගැනීමට සහ නියාමන අධිකාරීන් බොහෝ දෙනෙකුට ප්‍රතිලාභ ලබා දෙන ඒකාබද්ධ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීමට ද හැකියාව ලැබේ. 2007 වර්ෂයේ පැවැත් වූ ස්වාධීන විගණන නියාමකවරුන්ගේ අන්තර්ජාතික සංසදයේ (IFIAR) පළමු පූර්ණ රැස්වීමේ සිට මේ දක්වා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. එම සංසදයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස කටයුතු කරයි. තවද, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් 2018 වර්ෂයේ කොළඹ දී ඉතිහාස පරීක්ෂණ වැඩමුළුව පවත්වන ලද අතර එම පරීක්ෂණ වැඩමුළුවට බල ප්‍රදේශ 40 කින් 110 දෙනෙක් සහභාගී වූහ. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. 2007 වර්ෂයේ සිට ජාත්‍යන්තර විගණන සහ සහතික කිරීමේ ප්‍රමිති මණ්ඩලයේ (IAASB) උපදේශන කණ්ඩායම්වල ද, 2009 වර්ෂයේ සිට ගණකාධිකාරීන් සඳහා වන ජාත්‍යන්තර ආචාර ධර්ම ප්‍රමිති මණ්ඩලයේ (IESBA) උපදේශන කණ්ඩායමේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ද කටයුතු කරයි. විශිෂ්ටත්වය පවත්වා ගැනීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) වැදගත්ම අංගය වන්නේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කරන්නන් සහ විගණකවරුන්ගේ සිට සම්සුරු නියාමකයින්, රජය සහ සාමාන්‍ය ජනතාව දක්වා විවිධ පාර්ශ්වකරුවන්ගෙන් සමන්විත වන පද්ධතියයි. දැනුම්වත් පාර්ශ්වකරුවන්ගෙන් සමන්විත පදනමක් යනු දුෂ්කරතාවලට මුහුණ දී නැවත යථා තත්ත්වයට පත් විය හැකි ආර්ථිකයක වැදගත්ම අංගය බව අපි විශ්වාස කරමු. අපගේ හවුල්කරුවන්ගේ දැනුම ඉහළ නැංවීම මගින්, මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ අසමසම විශ්වසනීයත්වයක් ඇති වීම තහවුරු කිරීමට අපට හැකියාව ලැබේ. ශක්තිමත් නියාමන රාමු සහ ප්‍රබල අධීක්ෂණය තුළින්, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වෙත පවතින මහජන විශ්වාසය ශක්තිමත් කිරීමට සහ අපගේ ජාතියේ තිරසාර ආර්ථික වර්ධනය මෙහෙයවීම තුළින් මූල්‍ය අඛණ්ඩතාවයේ ස්ථාවර ආරක්ෂකයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යට හැකියාව ලැබේ.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

iii. ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර ප්‍රකාශනය, ඉලක්ක සහ වටිනාකම්

දැක්ම

"ශ්‍රී ලංකාවේ මහජනතාව උනන්දුවක් දක්වන ආයතනවල මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ඉහළ මට්ටමේ විශ්වසනීයත්වයක් තහවුරු කිරීම සහ පාර්ශවකරුවන්ගේ විශ්වාසය ගොඩ නැගීම."

මෙහෙවර ප්‍රකාශනය

"ශ්‍රී ලංකාවේ මහජනතාව උනන්දුවක් දක්වන ආයතන මගින් සාමාන්‍ය අරමුණින් නිකුත් කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශන සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් සහිතව ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රවර්ධනය කරන පරිසරයක් ගොඩ නැගීම."

සංවිධානාත්මක ඉලක්කය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සහ විගණන පරීක්ෂණවල සොයාගැනීම් උපයෝගී කර ගනිමින් පාර්ශවකරුවන් දැනුවත් කර මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම.

ආයතනයේ වටිනාකම්

මණ්ඩලයේ අභිනියෝගය සහ උපායමාර්ගික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමේදී මණ්ඩලය පහත සඳහන් මූලික වටිනාකම් උපයෝගී කර ගනු ලබයි:

1. අවංකබව: අපගේ සියලු ක්‍රියාකාරකම්වලදී අවංකභාවය, සාධාරණත්වය සහ සදාචාරාත්මක වගකීමෙන් යුක්තව කටයුතු කරන අතර අපගේ තීරණ සහ ක්‍රියාවන් මගින් මූල්‍ය වාර්තාකරණය සම්බන්ධ මහජන විශ්වාසය ආරක්ෂා කරන බව ද සහතික කරමු.
2. ස්වාධීනත්වය සහ අරමුණුගතබව: අනවශ්‍ය බලපෑම්වලින් තොරව ස්වාධීනත්වය පවත්වා ගෙන යාම සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සහ විගණන පරීක්ෂණවලදී අපක්ෂපාතී ප්‍රතිඵල සහතික කරමින් අරමුණුගත විනිශ්චය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
3. විනිවිදභාවය සහ වගවීම: මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ සහ නියාමන ක්‍රියාවලීන්හි විනිවිදභාවය ප්‍රවර්ධනය කරන අතර අපගේ වගකීම් ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීම සම්බන්ධයෙන් පාර්ශ්වකරුවන්ට වගකිව යුතු වීම.
4. වෘත්තීය විශිෂ්ටත්වය: මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ සහ විගණනයේ වෘත්තීය දැනුම, කුසලතා සහ පරිචයන් අඛණ්ඩව වැඩි දියුණු කිරීම මගින් තාක්ෂණික නිපුණතාවය සහ ගුණාත්මකභාවය සම්බන්ධ ඉහළම ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගැනීමට අපි උත්සාහ කරමු.
5. මහජන සුභසිද්ධිය කෙරෙහි අවධානය: මහජනතාව උනන්දුවක් දක්වන ආයතනවල මූල්‍ය ප්‍රකාශන කෙරෙහි මහජන විශ්වාසය ශක්තිමත් කිරීම මගින් සහ මූල්‍ය තොරතුරු භාවිතා කරන්නන්ගේ අවශ්‍යතා ආරක්ෂා කිරීම මගින් අපි මහජන යහපත වෙනුවෙන් ක්‍රියා කරමු.
6. අනුකූලතාව සහ සාධාරණත්වය: සියලුම නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සහ විගණන සමාගම් සඳහා සමාන සැලකිල්ලක් දක්වන බව සහතික කරමින්, ප්‍රමිති, ප්‍රතිපත්ති සහ නියාමන ක්‍රියාමාර්ග අඛණ්ඩව සහ සාධාරණව උපයෝගී කර ගැනීම.
7. අඛණ්ඩ වැඩිදියුණු කිරීම: පරීක්ෂණ සොයාගැනීම්, පාර්ශ්වකරුවන්ගේ ප්‍රතිපෝෂණ සහ ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්හි නැගී එන වර්ධනයන් සම්බන්ධයෙන් කරුණු හදාරමින් අඛණ්ඩ වැඩිදියුණු කිරීම් සිදු කිරීමට අපි කැපවී සිටිමු.
8. සහයෝගීතාවය සහ අධ්‍යාපනය: දැනුවත්භාවය, අවබෝධය සහ අදාළ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා පිළියෙළ කරන්නන්, විගණකවරුන් සහ සමිසුරු නියාමකයින් ඇතුළු පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ අපි ඵලදායී ලෙස සම්බන්ධ වෙමු.

iv. ප්‍රධාන උපායමාර්ගික අරමුණු

1. මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ අනුකූලතාව

ඉදිරි වසර තුන තුළදී, නිරීක්ෂණය කරන ලද හඳුනාගැනීමේ සහ මිනුම් කිරීමේ ගැටළුවලට අදාළ ප්‍රමිතීන් සම්බන්ධයෙන් පුනරාවර්තී ස්වභාවයෙන් සිදු වන අනුකූල නොවීම් 25% කින් අඩු කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම මගින්, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) මගින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේදී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේදී ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම ඉහළ මට්ටමක පවතින බව සහතික කිරීම.

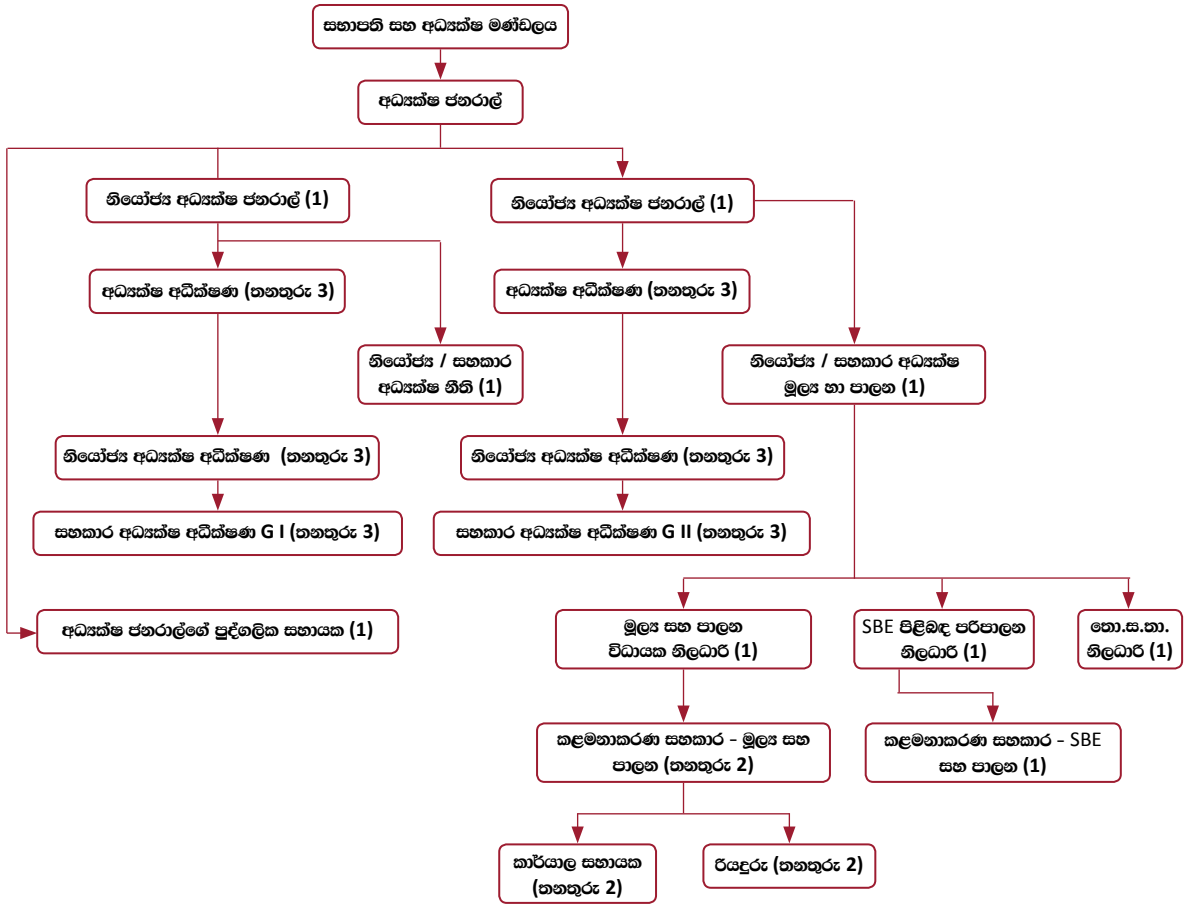
2. විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය සහ අනුකූලතාව

ඉදිරි වසර තුන තුළ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රමිතීන් සම්බන්ධයෙන් පුනරාවර්තී ස්වභාවයෙන් සිදු වන අනුකූල නොවීම් 25% කින් අඩු කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම මගින්, විගණකවරුන් විසින් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) හි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණන පැවැත්වීමේදී, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම ඉහළ මට්ටමක පවතින බව සහතික කිරීම.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

V. ආයතනික ව්‍යුහය

සංවිධාන සටහන



කාර්ය මණ්ඩලය	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	1
තාක්ෂණික	
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	2
අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ	6
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ	6
සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ - I ශ්‍රේණිය	3
සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ - II ශ්‍රේණිය	3
මූල්‍ය හා පරිපාලන	
සහකාර අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය හා පරිපාලන	1
සහකාර අධ්‍යක්ෂ නීති	1
නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය පිළිබඳ පරිපාලන නිලධාරී	1
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී	1
මුද්‍රල් සහ පරිපාලක. විධායක නිලධාරී	1
කළමනාකරණ සහකාරවරුන්	3
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ පුද්ගලික සහකාර	1
රියදුරන්	2
කාර්යාල සහායකයින්	2
එකතුව	**34**

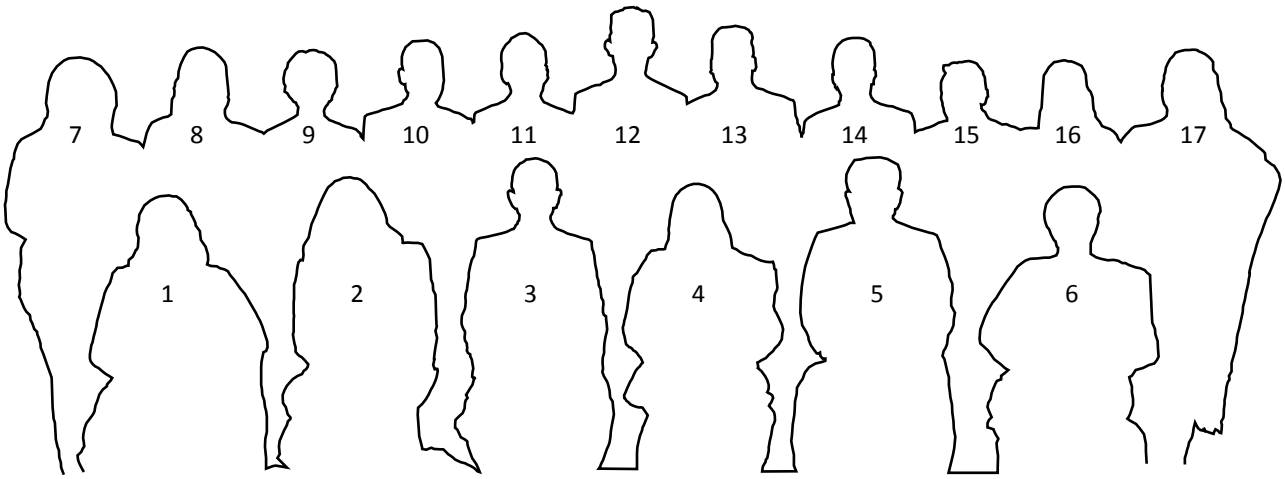
ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

V. ආයතනික ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලය



1. අග්‍රා එම්. දොඩම්ගොඩ මිය
2. එච්.ඒ. කලණි එස් හෙට්ටිආරච්චි මිය
3. එච්.කේ.එස්. හල්ලොලුව මයා
4. ආශා මුබාරක් මිය
5. මහේෂ් ද සිල්වා මයා
6. රන්දිමා ද සිල්වා මිය
7. දුමින්දා කේ. ගුරුවත්ත මිය
8. ප්‍රසාදි ඩී. වීරසිංහ මෙනවිය
9. එම්. අබේසේකර මිය
10. කේ. රසික එස්. බණ්ඩාර මයා
11. තාරක ආර්. ජයසේකර මයා
12. පැතුම් බණ්ඩාර මයා
13. කේ. වී. ජී. පී. මනෝජ් ලක්මාල් මයා
14. කේ. එච්. පී. බිනර එල්. අමරසිංහ මයා
15. ඩී. ජී. සංක එස්. කුමාරසිරි මයා
16. යූ. ඩී. එන්. මල්ෂානි මිය
17. එම්. එම්. අබේසේකර මෙනවිය



ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

V. ආයතනික ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලය

එච්.කේ. ශාන්ත හල්ලොලුව මයා
FCA, B. Sc(Acc) Sp. (Hons) (USJP), MBA in Finance (USJP)
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ආශා මුබාරක් මිය
FCA, MBA (Col)
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

එච් ඒ කලණි එස් හෙට්ටිආරච්චි මිය
FCA, ACCA, MBA (PIM_USJP), B.Sc (Acc) Sp (Hons.) (USJP)
අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ

අග්‍රා එම් දොඩම්ගොඩ මිය
FCA, MBA(USQ), PGDBF, BBA(Hons.)(Col).
අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ

රන්දිමා ද සිල්වා මිය
FCA, B. Sc(Acc) Sp. (Hons.) (USJP)
අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ

මහේෂ් ද සිල්වා මයා
FCA, M.Sc. Fin(USJP). B. Sc (USJP)
අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ

කේ එච් පී බිනර එල් අමරසිංහ මයා
ACA, B.Com (Specialization in Acc. & Finance) (EUSL)
සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ

ටී.ආර්. ජයසේකර මයා
ACA, B. Com (Special) (USJP)
සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

V. ආයතනික ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

අධීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය සහ වගකීම්

මණ්ඩලයේ ව්‍යවස්ථාපිත අභිනියෝගය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) අධීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. ඔවුන් විසින් ඉටු කරනු ලබන බහුවිධ කාර්යභාරයට ඉහළ මට්ටමේ නියාමන අධීක්ෂණය, තාක්ෂණික උපදේශනය සහ ආයතනික පාලනය ඇතුළත් වේ.

ප්‍රධාන වගකීම් පහත පරිදි වර්ගීකරණය කර ඇත:

1. නියාමන අධීක්ෂණය සහ බලාත්මක කිරීම

අධීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලයේ මූලික කාර්යය වන්නේ ඉහළ මට්ටමේ අධීක්ෂණයක් තුළින් මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතියේ අඛණ්ඩතාව පවත්වා ගැනීමයි:

- අනුකූලතා සමාලෝචන: ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට පූර්ණ වශයෙන් අනුකූල වන බව සහතික කිරීම සඳහා නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) හි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක සමාලෝචන පැවැත්වීම.
- විගණන පරීක්ෂණ: ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) හි විගණන සම්බන්ධයෙන් පුළුල් පරීක්ෂණ සිදු කිරීම.
- විමර්ශන සහ බලාත්මක කිරීම: නියමිත ප්‍රමිතීන් සපුරාලීමට අපොහොසත් වන ආයතන සහ විගණකවරුන්ට එරෙහිව නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග හෝ බලාත්මක කිරීමේ පියවර ආරම්භ කිරීම සඳහා අනුකූල නොවන අවස්ථා හඳුනා ගැනීම සහ විමර්ශන මෙහෙයවීම.

2. තාක්ෂණික විශිෂ්ටත්වය සහ උපාය මාර්ගය

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කාර්ය මණ්ඩලය නියාමන රාමුවල විලංගුතාව සහ ඵලදායී බව සහතික කරමින් මණ්ඩලයේ තාක්ෂණික යාන්ත්‍රණය ලෙස කටයුතු කරයි:

- තාක්ෂණික උපදේශනය: වර්ධනය වන ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන් සම්බන්ධයෙන් තාක්ෂණික කමිටුවලට පර්යේෂණ-පාදක විශ්ලේෂණ සහ වෘත්තීය නිර්දේශ ලබා දීම.
- උපායමාර්ගික සැලසුම්කරණය: මණ්ඩලයේ උපායමාර්ගික සැලැස්ම සහ ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක (KPIs) සම්පාදනය කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා දායක වීම.
- අධීක්ෂණය: වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්හි නැගී එන ගෝලීය වර්ධනයන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ දේශීය නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වලට (SBEs) එම වර්ධනයන්වලින් සිදු විය හැකි බලපෑම තක්සේරු කිරීම.

3. ආයතනික සහාය සහ ධාරිතා වර්ධනය

කාර්ය මණ්ඩලය සෘජු අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කිරීමට අමතරව, මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සහ බාහිර බලපෑම සම්බන්ධයෙන් සහතික කරයි:

- දැනුම්වත් කළමනාකරණය: වෘත්තියේ තාක්ෂණික පුළුල් බව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර හා බාහිර පුහුණු වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම සහ ලබා දීම.
- ව්‍යවස්ථාපිත වාර්තාකරණය: මණ්ඩල පත්‍රිකා, උපායමාර්ගික කළමනාකරණයේ ඉදිරිපත් කිරීම් සහ වාර්ෂික වාර්තාව පිළියෙළ කිරීම.
- පාර්ශවකරුවන්ගේ සහභාගීත්වය: ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. සහ වෘත්තීය ආයතන, ජාත්‍යන්තර නියාමකයින් සහ අනෙකුත් ප්‍රධාන පාර්ශවකරුවන් අතර තාක්ෂණික සම්බන්ධීකාරක ලෙස කටයුතු කිරීම.

4. පාලනය සහ ආචාර ධර්ම

මණ්ඩලයේ විශ්වසනීයත්වය රඳා පවතින්නේ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කාර්ය මණ්ඩලයේ වෘත්තීය හැසිරීම මත ය:

- සදාචාරාත්මක ප්‍රමිතීන්: සියලුම අධීක්ෂණ කටයුතුවලදී රහස්‍යභාවය, ස්වාධීනත්වය සහ වෘත්තීය ආචාර ධර්ම ඉහළම මට්ටමින් පවත්වා ගැනීම.
- ලේඛනගත කිරීම සහ ප්‍රබල බව: ජාතික පාලන අවශ්‍යතා සමඟ පූර්ණ අනුකූලතාවයකින් යුක්තව, අතිශයින්ම නිවැරදි වූ වාර්තා සහ ලේඛන පවත්වාගෙන යාම.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi.පාලන ව්‍යුහය

මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් 2025

එම් ඒ එන් දවුලගල *FCMA (UK), MBA (USJP), MSc in Financial and Business Economics University of Essex UK* ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය අධිපති - ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව	**සභාපතිනිය**
කේ ඒ පී ද සිල්වා *B.Com. (Colombo),MPA (USJP), M.Econ. (UoK)* වැඩබලන සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්	**නිල බලයෙන් පත් වූ සාමාජික** (2025 සැප්තැම්බර් 24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි)
ඩබ්ලිව් ඒ එස් චන්ද්‍රසේකර *B.Sc Business Admin (USJP), MA Econ (UoK)* දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්	**නිල බලයෙන් පත් වූ සාමාජික** (2025 පෙබරවාරි 28 දක්වා)
ආර් පී එච් ප්‍රනාන්දු නීතිඥ, *MBA Tax (USJP), LLB (Col)* දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්	**නිල බලයෙන් පත් වූ සාමාජික** (2025 මාර්තු 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි)
සී මෙන්ඩිස් මයා නීතිඥ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා සුරැකුම්පත් සහ විනිමය කොමිෂන් සභාව	**නිල බලයෙන් පත් වූ සාමාජික** (2025 ඔක්තෝබර් 09 දක්වා)
ටී එච් සුබසිංහ *FCA, CPFA (UK), FCMA, CISA (USA),MBA (Fin) (Col), LLB (Hons),* නීතිඥ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ සභාපති, දකුණු ආසියානු ගණකාධිකාරී සම්මේලනයේ (SAFA) සාමාජික, ආසියානු සහ ශාන්තිකර ගණකාධිකාරී සම්මේලනයේ (CAPA) සාමාජික, කළමනාකරණ හවුල්කරු - මුවර් අයියර්	**පත් කළ සාමාජික** - ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය
කේ ඒ එච් කුරුප්පු *FCA, MBA (PIM), MSc Fin. Economics. (Col), B.Sc Accountancy (USJP)* ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ ආසන්නතම හිටපු සභාපති, දකුණු ආසියානු ගණකාධිකාරී සම්මේලනයේ උපදේශක, සමූහ මූල්‍ය අධ්‍යක්ෂ - ඩේවිඩ් පීරිස් ගෘප් ඔෆ් කම්පැණි	**පත් කළ සාමාජික** - ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය
එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර *FCA, MBA (Col), B.Sc (Acc. and Fin. Management) (USJP)* ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ හිටපු සභාපති, හවුල්කරු - බී ආර් ද සිල්වා ඇන්ඩ් කම්පැණි	**පත් කළ සාමාජික** - ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය
එම් අමරසිරි *MBA, FCMA, CGMA, B.Sc (Eng)* ACL කේබල්ස් පීවිල්සී හි සමූහ ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී, කේබල් සොලියුෂන්ස්, රෙසස් වෙන්චර් පීවිල්සී, එතිමලේ ප්ලාන්ටේෂන්ස් (පුද්ගලික) සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික	**පත් කළ සාමාජික** - චික්සත් රාජධානියේ වරලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකාරී ආයතනය - ශ්‍රී ලංකා අංශය
එන් ගුණවර්ධන නීතිඥ, *CFA, ACA, ACMA* ප්‍රධාන හවුල්කරු - නිත්‍යා පාර්ට්නර්ස	**පත් කළ සාමාජික** - ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමය
ආර් එම් ආර් ඩී රාජපක්ෂ *FCMA(UK), CGMA, CFA* ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ - ෆස්ට් කැපිටල් හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී, ඒෂියා සියක කොමොඩිටීස් පීවිල්සී, සහ කැලණි ටයර්ස් පීවිල්සී	**පත් කළ සාමාජික** - ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය
ඒ යූ දෑලගෙ *FCA, ACMA, CGMA, B Sc. (Acc. and Fin Mgmt.) Hons (USJP), CPA* ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී - හැටන් නැෂනල් බෑන්ක් පීවිල්සී, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික - සිත්මා ඩිවලොප්මන්ට් (පුද්ගලික) සමාගම	**පත් කළ සාමාජික** - ශ්‍රී ලංකා බැංකු සංගමය
ඩී විරතුංග සීසීවිස් සෙකෙටරියස් (පුද්ගලික) සමාගම	**අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ලේකම්**

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ පැතිකඩ



කේ එම් ඒ එන් දවුලගල මිය
FCMA (UK), MBA (USJP),
MSC in Financial and Business Economics University of Essex UK

මණ්ඩලයේ සභාපතිනිය වන දවුලගල මහත්මිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය අධිපතිනිය වේ. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ වසර 34 කට අධික සේවා පළපුරුද්දක් ලබා ඇති ඇය මූල්‍ය, විගණනය, සංචිත කළමනාකරණය, නියාමනය සහ අධීක්ෂණය, සාර්ව විචක්ෂණශීලී සෝදිසි කිරීම්, මානව සම්පත් කළමනාකරණය සහ අවදානම් කළමනාකරණය යන ක්ෂේත්‍රවල ද අත්දැකීම් ලබා ඇත.



කේ ඒ පී ද සිල්වා මිය
B.Com. (Col),MPA (USJP), M.Econ. (UoK)

අරවින්දි ද සිල්වා මහත්මිය, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරිනියක් වන අතර දැනට වෙළඳ, වාණිජ, ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ සමුපකාර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරිනිය ලෙස කටයුතු කරයි. ඇය වැඩබලන සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරිය ලෙසද සේවය කරයි.

ඇය 1995 වර්ෂයේ දී ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයට සම්බන්ධ වූ අතර විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය සහ කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය වැනි ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ගණනාවක සේවය කර ඇත. අරවින්දි ද සිල්වා මහත්මිය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය මූල්‍ය ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සංගමයේ සාමාජිකාවක් ද වේ.



ආර් පී එච් ප්‍රනාන්දු මිය
Attorney-at-Law, MBA Tax (USJP), LLB (Col)

ප්‍රනාන්දු මහත්මිය ශ්‍රී ලංකා දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ කොමසාරිස් ජනරාල්වරියයි. ඇය ශ්‍රී ලංකාවේ දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ (IRD) වසර 25 කට අධික කීර්තිමත් සේවාවක් ලබා දී ඇති, පළපුරුදු බදු වෘත්තිකයෙකු වේ. ඇයගේ වෘත්තීය ජීවිතය පුරා, බදු ගෙවන්නන් ලියාපදිංචි කිරීම, තක්සේරු කිරීම, රැස් කිරීම සහ බලාත්මක කිරීම ඇතුළුව බදු පරිපාලනය සහ අනුකූලතාවය පිළිබඳ සම්පූර්ණ ක්‍රියාපටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් පුළුල් විශේෂඥතාවක් ලබා ඇත.

ප්‍රනාන්දු මහත්මිය බදු ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කර ඇති අතර ජාත්‍යන්තර බදුකරණය, බදු ප්‍රඥප්ති පිළිබඳ නීතිමය අර්ථ නිරූපණය, ව්‍යවස්ථාදායක කෙටුම්පත්කරණය සහ මාරු මිලකරණය පිළිබඳ මනා ප්‍රවීණතාවයක් දක්වා ඇත. ඇයගේ වෘත්තීය අත්දැකීම් සංකීර්ණ දේශසීමා බදු කරුණු, ද්විත්ව බදුකරණය වැළැක්වීමේ ගිවිසුම් සහ මාරු මිලකරණයේ ආරවුල් විසඳීම දක්වා ද විහිදෙන අතර, එබැවින් ඇය බදුකරණයේ තාක්ෂණික අංශය සහ ප්‍රතිපත්තිවලට නැඹුරු වූ අංශය යන දෙකෙහිම අතිශය ගෞරවාදරයට පාත්‍ර වූ මානව සම්පතක් වශයෙන් සැලකේ.

පරිපාලනය, ප්‍රතිපත්ති, නීතිය සහ ජාත්‍යන්තර බදුකරණය පිළිබඳ ප්‍රනාන්දු මහත්මියගේ ඒකාබද්ධ අත්දැකීම් මගින් නූතන බදු පද්ධතිවල න්‍යායාත්මක සහ ප්‍රායෝගික මානයන් පිළිබඳ ගැඹුරු අවබෝධයක් සහිත ජ්‍යෙෂ්ඨ වෘත්තිකයෙකු වශයෙන් ඇයව ස්ථානගත කරයි.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ පැතිකඩ



සී මෙන්ඩිස් මයා

නීතිඥ

මෙන්ඩිස් මහතා ශ්‍රී ලංකා සුරුකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභාවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා වේ.



එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මහතා

FCA, MBA (Col), B.Sc Acc. and Fin. Management (USJP)

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ හිටපු සභාපති බණ්ඩාර මහතා, බී. ආර්. ද සිල්වා වරලත් ගණකාධිකාරී සමාගමේ හවුල්කරුවෙකු වන අතර සහතිකකරණ සේවා සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණය පිළිබඳ විශේෂඥයෙකු වශයෙන් කටයුතු කරමින් වසර 27 කට අධික ප්‍රායෝගික පළපුරුද්දක් ලබා ඇත.

ඔහු ආසියානු හා ශාන්තිකර ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සම්මේලනයේ (CAPA) සහ දකුණු ආසියානු ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සම්මේලනයේ (SAFA) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ද වේ. තවද, ඔහු කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලක මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු වන අතර ශ්‍රී ලංකා සුරුකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභාවේ කොමසාරිස්වරයෙකු ද විය.



කේ ඒ එච් කුරුප්පු මහතා

FCA, MBA (PIM), MSc Fin. Economics. (Col), B.Sc Accountancy (USJP)

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ (CA Sri Lanka) හිටපු සභාපති හේෂණ කුරුප්පු මහතා, දකුණු ආසියානු ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සම්මේලනයේ (SAFA) උපදේශකයෙකු ලෙසද සේවය කරන කීර්තිමත් මූල්‍ය වෘත්තිකයෙකි. ඒ මහතා වර්තමානයේ ඩේවිඩ් පීරිස් සමාගම් සමූහයේ සමූහ මූල්‍ය අධ්‍යක්ෂ ධුරය දරන අතර එහි අනුබද්ධිත ආයතන කිහිපයක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ලෙස ද සේවය කරයි.

කුරුප්පු මහතා 2024 වර්ෂයේ දී දකුණු ආසියානු ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සම්මේලනයේ (SAFA) සභාපතිවරයා ලෙස ද, 2023 වර්ෂයේ දී එම සම්මේලනයේ උප සභාපතිවරයා ලෙසද කීර්තිමත් කාර්යභාරයන් ඉටු කරන ලදී. ඊට අමතරව, ඔහු ශ්‍රී ලංකා සුරුකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභාවේ ද කොමසාරිස්වරයෙකි.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ පැතිකඩ



මහේෂ් අමරසිරි මහතා

MBA, FCMA, CGMA, B.Sc (Eng)

අමරසිරි මහතා නිෂ්පාදන, ආයෝජන බැංකුකරණය, විදුලි සංදේශ සහ පාරිභෝගික සිල්ලර වෙළඳාම යන අංශවල වසර 20 කට අධික උපායමාර්ගික පළපුරුද්දක් ලබා ඇති කීර්තිමත් මූල්‍ය වෘත්තිකයෙකි. ACL කේබල්ස් පීවිල්සී හි සමූහ ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරීවරයා ලෙස, ඔහු ජාතියේ ප්‍රමුඛතම කර්මාන්ත සමූහයක මූල්‍ය උපාය මාර්ගය මෙහෙයවයි. රෙසස් එනර්ජි පීවිල්සී, කේබල් සොලියුෂන්ස් පීවිල්සී සහ එතිමලේ ප්ලාන්ටේෂන්ස් (පුද්ගලික) සමාගම ඇතුළු මණ්ඩල කිහිපයක පාලනය පිළිබඳ ඔහුගේ විශේෂඥතාව දක්වා ඇත. DSI සමූහයේ ප්‍ර.මූ.නි., NDB සමූහයේ පුද්ගලික හිමිකම් කළමනාකරණයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ උප සභාපති සහ එට්සලාට් ලංකා හි උපායමාර්ගික සැලසුම් ප්‍රධානියා වැනි ඉහළ බලපෑමක් සිදු කළ හැකි කාර්යභාරයන් සාර්ථකව ඉටු කිරීමෙන් ලබා ඇති පළපුරුද්ද ද අමරසිරි මහතාගේ වෘත්තීය ජීවිතයට ඇතුළත් වේ.

ඔහු විසින් ඉටු කරන ලද ආයතනික වගකීම්වලට අමතරව, ඔහු ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ පාරිභෝගික කටයුතු කවුන්සිලයේ සහ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති සමාලෝචන කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ද කටයුතු කර ඇත. CIMA හි හිටපු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු සහ ගෝලීය සාමාජිකත්ව තක්සේරුකරුවෙකු වන ඔහුගේ විශිෂ්ටත්වය වෙනුවෙන්, මෑතකදී, එනම්, 2025 වර්ෂයේ පැවැත්වූ CIMA JXG Pinnacle සම්මාන උළෙලේදී වසරේ ප්‍ර.මූ.නි. (ලෝකඩ කුසලානය) යන සම්මානයෙන් ද පිදුම් ලැබීය.

අමරසිරි මහතා ඉංජිනේරු ආයතනයේ (IESL) සහ වෘත්තීය සංගම් සංවිධානයේ (OPA) සාමාජිකයෙකු ද වේ.



ටී එච් සුබසිංහ මහතා

FCA, CPFA (UK), FCMA, CISA (USA),MBA (Fin.) (Col), LLB (Hons.), Attorney-at-Law

සුබසිංහ මහතා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ සභාපතිවරයා වේ. ඔහු දකුණු ආසියානු ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සම්මේලනයේ (SAFA) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ලෙස සහ ආසියානු සහ ශාන්තිකර ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සම්මේලනයේ (CAPA) තේරී පත් වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ලෙසද සේවය කරයි.

වර්තමානයේ ඔහු මුවර් කන්සල්ටින් (පුද්ගලික) සමාගමේ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂවරයා සහ මුවර් අයියර් හි ඒකාබද්ධ කළමනාකාර හවුල්කරු ද වේ. ඊට අමතරව, ඔහු සණස සාමාන්‍ය රක්ෂණ සමාගමේ සභාපතිවරයා සහ අමානා බෑන්ක් පීවිල්සී හි ජ්‍යෙෂ්ඨ ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයා ලෙස ද සේවය කරයි. සුබසිංහ මහතා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ කවුන්සිල සාමාජිකයෙකු වන අතර රජයේ විශ්වවිද්‍යාල කිහිපයක බාහිර කථිකාචාර්යවරයෙකු වශයෙන් ද සේවය කරන ලදී.

නීති සහ රෙගුලාසි සරල කිරීම පිළිබඳ ජනාධිපති කොමිසමේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ද, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ස්ථාපනය කරන ලද අසාර්ථක බලපත්‍රලාභී මූල්‍ය සමාගම් පුනර්ජීවනය සඳහා වූ කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ද සුබසිංහ මහතා සේවය කළේය.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ පැතිකඩ



නයෝමාල් ගුණවර්ධන මහතා

නීතිඥ, CFA, ACA, ACMA

ගුණවර්ධන මහතා නීතිඥවරයෙකු වන අතර නිත්‍යා පාර්ට්නර්ස්, ඇටර්නීස් ඇට් ලෝ හි පූර්වගාමී හවුල්කරු වේ. ණය නිකුත් කිරීම්, බැංකු නියාමනය, ව්‍යුත්පන්න, සුරුකුම්පත්කරණය සහ සමාගම් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සහ බදු නීතිය වැනි මූල්‍ය නීතිය ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍ර ඔහු විශේෂඥතාවක් දක්වන ක්ෂේත්‍ර වේ.

ගුණවර්ධන මහතා දැනට ලංකා වාණිජ මණ්ඩලයේ බදු කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ද, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ (CA Sri Lanka) ආයතනික පාලන කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ද කටයුතු කරයි.



ඒ යූ දෑලගේ මහත්මිය

FCA, ACMA, CGMA, B.Sc Acc and Fin Management (Hons.) (USJP), CPA

හැටන් නැෂනල් බෑන්ක් පීඑල්සී හි ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරිනිය වශයෙන් කටයුතු කරන දෑලගේ මහත්මිය මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ වසර 23 කට අධික පළපුරුද්දක් ලබා ඇත. ඇය සිත්මා ඩෙවලොප්මන්ට් (පුද්) සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකාවක් ලෙස ද සේවය කරයි.



ආර් එම් ආර් ඩී රාජපක්ෂ මහත්මිය

FCMA(UK), CGMA, CFA

ෆස්ට් කැපිටල් හෝල්ඩින්ග්ස් පීඑල්සී, ඒෂියා සියාකා කොමොඩිටීස් පීඑල්සී සහ කැලණි ටයර්ස් පීඑල්සී හි ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරියක වන රාජපක්ෂ මහත්මිය අරමුදල් කළමනාකරණය සහ මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රවල වසර 30 කට අධික පළපුරුද්දක් ලබා ඇත.

රාජපක්ෂ මහත්මිය ටෙනිසන් සහ විනීතා රොද්‍රිගෝ ට්‍රස්ට් හි ස්වාධීන මූල්‍ය උපදේශකවරියක් සහ උපදේශක කමිටු සාමාජිකාවක් ද වේ. ඇය නේෂන්ස් ට්‍රස්ට් බෑන්ක් පීඑල්සී හි හිටපු ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරියකි.

රාජපක්ෂ මහත්මිය ශ්‍රී ලංකා CFA සංගමයේ ආරම්භක සාමාජිකාවක් වූ අතර වසර ගණනාවක් එහි අධ්‍යක්ෂවරියක් ලෙස ද සේවය කළාය. ඇය ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රයිස්වෝටර්හවුස් කූපර්ස් හි දී සිය වෘත්තීය ජීවිතය ආරම්භ කළ අතර ඉන් පසුව, සීබෑන්ක් ඇසෙට් මැනේජ්මන්ට් ලිමිටඩ් හි ජ්‍යෙෂ්ඨ අරමුදල් කළමනාකාරිනියක් ලෙස සිය සේවා කාලයෙන් වැඩි කාලයක් කටයුතු කර ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ සහ බංග්ලාදේශයේ අයිබීඑම් හි ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරිනිය ලෙසද ඇය සේවය කර ඇත.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ නිරීක්ෂකයින් / ආරාධිතයින්



ව්‍යවස්ථාපිත විගණන ප්‍රමිති කමිටුවේ සභාපති
ටී.ජේ.එස්. රාජකාරිය(ඊ) මහතා
FCA, FCCA, FCMA(UK), CGMA

ශ්‍රී ලංකාවේ KPMG හි ජ්‍යෙෂ්ඨ හවුල්කරුවෙකු වන රාජකාරිය(ඊ) මහතා, රාජ්‍ය ගිණුම්කරණ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 38කට අධික සේවා කාලයක් සේවය කර ඇත. ඔහු වර්තමානයේ සමාගමේ ප්‍රධාන මෙහෙයුම් නිලධාරියා ලෙස සේවය කරයි. එසේ සේවය කිරීමට පෙර, ඒ මහතා, KPMG හි මැදපෙරදිග සහ දකුණු ආසියානු කලාපයේ මූල්‍ය සේවා ප්‍රධානියා මෙන්ම, ශ්‍රී ලංකාවේ සහ මාලදිවයිනේ විගණන ප්‍රධානියා ආදී වශයෙන් ප්‍රධාන නායකත්ව භූමිකා කිහිපයක් ද හොඹවා ඇත. ඔහුගේ වෘත්තීය අත්දැකීම්වලට ඕමානය, ඩුබායි, මාලදිවයින සහ ලන්ඩන් (එක්සත් රාජධානිය) යන රටවල ඉටු කර ඇති ජාත්‍යන්තර පැවරුම් ද ඇතුළත් වේ. ඔහු 2018 වර්ෂයේ සිට 2020 වර්ෂය දක්වා ACCA හි ශ්‍රී ලංකා සභාපතිවරයා ලෙස ද සේවය කළේය. රාජකාරිය මහතා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ (CASL ශ්‍රී ලංකා) ව්‍යවස්ථාපිත විගණන ප්‍රමිති කමිටුවේ සභාපතිවරයා ද වේ. ඔහු ව්‍යවස්ථාපිත ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුවේ සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණ සහ අර්ථකථන කමිටුවේ ද සාමාජිකත්වය දරයි. වසර ගණනාවක් පුරා, ඔහු CASL, ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ආයතනය, ACCA සහ ලංකා වාණිජ මණ්ඩලයේ කමිටු සහ ආයතන ගණනාවක සේවය කිරීම මගින් ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධනය සහ වෘත්තීය මඟ පෙන්වීම සඳහා සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දී ඇත.



ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුවේ සභාපති
රජිත් පෙරේරා මහතා
FCA, ACMA

පෙරේරා මහතා ශ්‍රී ලංකාවේ අර්නස්ට් ඇන්ඩ් යන්ග් හි හවුල්කරුවෙකු ලෙස කටයුතු කරයි. ඔහු IFRS හි ප්‍රධානියා වන අතර ශ්‍රී ලංකාව සහ මාලදිවයින සඳහා මූල්‍ය ගිණුම්කරණ උපදේශන සහ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රධානී ලෙසද කටයුතු කරයි.

ගිණුම්කරණ උපදේශන සහ අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ වසර 17 කට අධික පළපුරුද්දක් ලබා ඇති පෙරේරා මහතා, දකුණු ආසියානු ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සම්මේලනයේ (SAFA), ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුවේ, සහ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ ව්‍යවස්ථාපිත ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුවේ විකල්ප සභාපතිවරයා ලෙස ද කටයුතු කරයි. ඔහු තවත් බොහෝ වෘත්තීය සංගම් සහ වෙනත් සංගම්වල සාමාජිකයෙකු ලෙස ද කටයුතු කරයි.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ නිරීක්ෂකයින් / ආරාධිතයින්



භාණ්ඩාගාර නියෝජිත
එම් ටී වී අයි අමරසේකර මහත්මිය
B.Sc (Hons) Economics & Management, MA

අමරසේකර මහත්මිය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරියක් වන අතර රාජ්‍ය අංශයේ වසර 22කට අධික පළපුරුද්දක් ලබා ඇත. ඇය ආයතන ගණනාවක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකාවක් ලෙස සේවය කර ඇති අතර වර්තමානයේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරක ප්‍රවර්ධන කාර්යාංශය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර රෝහල සහ ශ්‍රී ලංකා ජෙව තාක්ෂණ ආයතනය ඇතුළු ආයතනවල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකාවක් ලෙස කටයුතු කරයි.



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
එච් කේ එස් හල්ලොලුව මහතා
FCA, B Sc Accountancy (Special.)(USJP), MBA in Finance (USJP)

හල්ලොලුව මහතා මූල්‍ය නායකත්වය, නියාමන අධීක්ෂණය සහ උපායමාර්ගික කළමනාකරණය යන ක්ෂේත්‍රවල වසර 20 කට අධික කාලයක් පුරා විහිදුණු කීර්තිමත් වෘත්තීය ජීවිතයක් සහිත, කුසලතා පූර්ණ, ජ්‍යෙෂ්ඨ වරලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකි (FCA). ඔහුගේ විශේෂඥතාව FMCG, නිෂ්පාදන, බැංකුකරණය සහ වෘත්තීය සේවාවන්හි බහු-ආංශික අත්දැකීම්වල අද්විතීය මිශ්‍රණයකින් ඔප් නැංවී ඇත. ඕස්ට්‍රේලියාව, ෆීජී දූපත්, පැපුවා නිව්ගිනියාව සහ මාලදිවයින ඇතුළු විවිධ භූගෝලීය ප්‍රදේශවල දී ජ්‍යෙෂ්ඨ නායකත්ව සහ උපදේශන භූමිකාවන් දරා ඇති ඔහුගේ වෘත්තීය ජීවිතය ඉහළ තාක්ෂණික ප්‍රවීණතාවයකින් සහ තථ්‍ය ගෝලීය ඉදිරි දර්ශනයකින් සංලක්ෂිත වී ඇත.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යට සම්බන්ධ වීමට පෙර, ඔහු ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ තාක්ෂණික හා ජාත්‍යන්තර සබඳතා අධ්‍යක්ෂවරයා ලෙස කටයුතු කළේය. හල්ලොලුව මහතා 2024 වර්ෂයේ දී දකුණු ආසියානු ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සම්මේලනයේ (SAFA) කීර්තිමත් තනතුරක් වූ විධායක ලේකම් තනතුර දැරූ අතර, 2023-24 රජයේ ණය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ වැඩසටහනට සහාය වීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ මූල්‍ය උපදේශක කාර්ය සාධක බලකායේ (FATF) සාමාජිකත්වය ද දරන ලදී. ඔහු ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ ව්‍යවස්ථාපිත ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුවේ ලේකම්වරයා ලෙසද කටයුතු කළේය.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

මණ්ඩලය විසින් පත් කරන ලද උප කමිටු

විගණන කමිටුව

1. එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මයා - සභාපති
2. ඒ යූ දෑලගේ මිය - සාමාජික
3. එම් ටී අයි වී අමරසේකර මිය - සාමාජික
4. එල් ඩී ආර් එල් ලියනගේ මිය - විගණකාධිපතිගේ නියෝජිත - නිරීක්ෂක
5. සාමාජික නොවන ලේකම් - එච් බී රසාක් මිය (නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්) 2025 ඔක්තෝබර් 31 දක්වා
6. සාමාජික නොවන ලේකම් - එච් ඒ කේ එස් හෙට්ටිආරච්චි මිය (අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ) 2025 නොවැම්බර් 01 සිට ක්‍රියාත්මක වේ

කාර්යය:

- මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ අදාළ හෙළිදරව්කිරීම්වල අඛණ්ඩතාව සහ විශ්වසනීයත්වය අධීක්ෂණය කිරීම.
- අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සහ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලීන්හි ප්‍රමාණවත්භාවය සහ ඵලදායීතාවය සමාලෝචනය කිරීම.
- අදාළ නීති, රෙගුලාසි සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම අධීක්ෂණය කිරීම.
- අභ්‍යන්තර විගණන සැලසුම්, සොයාගැනීම් සහ කළමනාකරණ ප්‍රතිචාර සමාලෝචනය කිරීම.
- සැලකිය යුතු විගණන ගැටළු සමාලෝචනය කිරීම සහ කාලෝචිතව නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා බව සහතික කිරීම.
- මූල්‍ය වාර්තාකරණය සහ විගණන අධීක්ෂණයට අදාළ කරුණු පිළිබඳව මණ්ඩලයට වාර්තා කිරීම.

පාරිශ්‍රමික කමිටුව

1. කේ එම් ඒ එන් දුවුලගල මිය - සභාපතිනිය
2. එන් ගුණවර්ධන මයා - සාමාජික
3. ටී එච් සුබසිංහ මයා - සාමාජික
4. ආර් එම් ආර් ඩී රාජපක්ෂ මිය - සාමාජික
5. එම් ටී අයි වී අමරසේකර මිය - සාමාජික
6. සාමාජික නොවන ලේකම් - ඒ එම් මොහොට්ටි මිය (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්) 2025 අගෝස්තු 31 දක්වා
7. සාමාජික නොවන ලේකම් - එච් කේ එස් හල්ලොලුව මයා (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්) 2025 සැප්තැම්බර් 01 සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

කාර්යය:

- මණ්ඩල සාමාජිකයින්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය සහ ප්‍රධාන නිලධාරීන් සඳහා පාරිශ්‍රමික නිර්දේශ කිරීම.
- පාරිශ්‍රමික ව්‍යුහයන් සාධාරණ, විනිවිද පෙනෙන සහ සංවිධානාත්මක අරමුණු සමඟ අනුකූල වන බව සහතික කිරීම.
- කාර්යසාධනය පාදක කර ගත් දිරිගැන්වීම් සහ ප්‍රතිලාභ සමාලෝචනය කර අනුමත කිරීම.
- අදාළ නීති, රෙගුලාසි සහ පාලනය පිළිබඳ මනා පරිචයන්ට අනුකූල වීම සහතික කිරීම.
- පාරිශ්‍රමික රාමු කාලානුරූපව සමාලෝචනය කර ඒ සම්බන්ධයෙන් සිදු විය යුතු වෙනස්කම් මණ්ඩලය වෙත නිර්දේශ කිරීම.

තාක්ෂණික කමිටුව

1. ආර් එම් ආර් ඩී රාජපක්ෂ මිය - සභාපති
2. එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මයා - සාමාජික
3. ඒ.යූ. දෑලගේ මිය - සාමාජික
4. එම් අමරසිරි මයා - සාමාජික
5. සාමාජික නොවන ලේකම් - ඒ. අහමත් මිය (නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්)

කාර්යය:

- විගණනය, ගිණුම්කරණය සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණ කරුණු සම්බන්ධයෙන් තාක්ෂණික මඟපෙන්වීම් ලබා දීම.
- විගණන පරීක්ෂණ සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනවලින් පැන නගින තාක්ෂණික ගැටළු ඇගයීම.
- තාක්ෂණික අර්ථ නිරූපණ සහ අධීක්ෂණ තීරණාවලදී අනුකූලතාව සහ ගුණාත්මකභාවය පවත්වා ගැනීම සඳහා සහාය වීම.
- නැගී එන තාක්ෂණික සහ වෘත්තීය වර්ධනයන් පිළිබඳව මණ්ඩලයට උපදෙස් ලබා දීම.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

ආචාර ධර්ම කමිටුව

1. චන් ගුණවර්ධන මයා - සභාපති
2. කේ චිමි ඒ චන් දුවුලගල මිය - සාමාජික
3. සී මෙන්ඩිස් මයා - සාමාජික
4. ටී එච් සුබසිංහ මයා - සාමාජික
5. ටී ජේ එස් රාජකාරිය(ර්) මයා - සාමාජික
6. සාමාජික නොවන ලේකම් - ඒ අහමත් මිය (නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්)

කාර්යය:

- ආචාර ධර්ම හා හැසිරීම් සංග්‍රහය ස්ථාපනය කිරීම, සමාලෝචනය කිරීම සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලයට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- ආචාර ධර්මානුකූල කරුණු සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයට සහ මණ්ඩලයට මඟපෙන්වීම සහ නිර්දේශ ලබා දීම.
- වෘත්තීය විෂමාචාර හෝ ආචාර ධර්ම උල්ලංඝනය කිරීම් සම්බන්ධ පැමිණිලි සහ චෝදනා සමාලෝචනය කිරීම.
- ආචාර ධර්ම සංග්‍රහයට අනුකූල වීම සහතික කිරීම.
- අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී විනය ක්‍රියාමාර්ග නිර්දේශ කිරීම.
- ආචාර ධර්ම සම්බන්ධ දැනුවත්භාවය සහ අඛණ්ඩතාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

පනත් සංශෝධන කමිටුව

1. චන් ගුණවර්ධන මයා - සභාපති
2. කේ ඒ එච් කුරුප්පු මයා - සාමාජික
3. ටී එච් සුබසිංහ මයා - සාමාජික
4. එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මයා - සාමාජික
5. ආර් පෙරේරා මයා - සාමාජික
6. සාමාජික නොවන ලේකම් - එච් බී රසාක් මිය (නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්) 2025 ඔක්තෝබර් 31 දක්වා

කාර්යය:

- දැනට ක්‍රියාත්මකව පවතින පනත සමාලෝචනය කර සංශෝධන සිදු කිරීම අවශ්‍ය වන ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනීම.
- නියාමන සහ අධීක්ෂණ කාර්යයන් සඳහා යෝජිත ව්‍යවස්ථාදායක වෙනස්කම්වල බලපෑම ඇගයීම.
- පාලනය, බලාත්මක කිරීම සහ නියාමන කාර්යක්ෂමතාව ශක්තිමත් කිරීම සඳහා සංශෝධන කිරීම සඳහා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රතිසංස්කරණ මුලපිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ පාර්ශවකරුවන් සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- අනුමැතිය සඳහා මණ්ඩලයට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කර ඉන් අනතුරුව එම නිර්දේශ බලධාරීන්ට ඉදිරිපත් කිරීම.

ආයතනයෙන් ඉවත්ව යෑමේ දී පවත්වන සම්මුඛ පරීක්ෂණය

1. ආර් එම් ආර් ඩී රාජපක්ෂ මිය - සාමාජිකා

කාර්යය:

- ඉල්ලා අස්වන සේවකයින් සඳහා ආයතනයෙන් ඉවත්ව යෑමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම.
- කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම සඳහා ප්‍රධාන හේතු හඳුනා ගැනීම සහ සංවිධානයේ වැඩිදියුණු කළ යුතු ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනීම.
- සේවා ස්ථාන අභිවර්ධනය, කළමනාකරණ පරිචයන් සහ මෙහෙයුම් අභියෝග තක්සේරු කිරීම.
- කාර්ය මණ්ඩලය රඳවා තබා ගැනීම සහ සංවිධානයේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා මණ්ඩලයට සහ කළමනාකාරිත්වයට ප්‍රතිපෝෂණ සහ නිර්දේශ ලබා දීම.

ආයතනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

vi. පාලන ව්‍යුහය (තවදුරටත්...)

පවත්වන ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සහ ප්‍රධාන ගනුදෙනුවල සාරාංශය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ රැස්වීම්

සාමාජිකයා	සහභාගී වූ රැස්වීම්
කේ එම් ඒ එන් දවුලගල මිය	10/11
කේ ඒ පී ද සිල්වා මිය (2025 සැප්තැම්බර් 24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි)	1/11
ඩබ්ලිව් ඒ එස් චන්ද්‍රසේකර මිය (2025 පෙබරවාරි 28 දක්වා)	0/11
ආර් පී එච් ප්‍රනාන්දු මිය (2025 මාර්තු 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි)	5/11
සී මෙන්ඩිස් මයා (2025 ඔක්තෝබර් 09 දක්වා)	2/11
ටී එච් සුබසිංහ මයා	8/11
කේ ඒ එච් කුරුප්පු මයා	10/11
එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මයා	9/11
පී එම් අමරසිරි මයා	8/11
එන් ගුණවර්ධන මයා	10/11
ආර් එම් ආර් ඩී රාජපක්ෂ මිය	11/11
ඒ යූ දෑලගේ මිය	8/11

මණ්ඩලය විසින් නියමිත පරිදි රැස්වීම් කැඳවූ අතර 2025 වර්ෂය තුළ රැස්වීම් 11 ක් පවත්වා තිබුණි.

වර්ෂය තුළ මණ්ඩලය මගින් පැවැත් වූ සාකච්ඡා තුළින්, සමස්ත මෙහෙයුම් දර්ශක අනුව කාර්යමණ්ඩලයේ කාර්යසාධනය සම්පූර්ණ කරන ලද අතර නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) සහ විගණකවරුන් සම්බන්ධයෙන් වැදගත් තාක්ෂණික ගැටළු විසඳීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ද ගන්නා ලදී. නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) සහ විගණකවරුන් විසින් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවීම, වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වාර්ෂික අයවැය සහ මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුමත කිරීම සම්බන්ධ ගැටළු කෙරෙහි ද මණ්ඩලය අවධානය යොමු කරන ලදී. තවද, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි ඵලදායී ක්‍රියාකාරිත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීමේ ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීමේ සහ දැනට සංශෝධනය වෙමින් පවතින සහ සංශෝධනයේ අවසන් අදියරේ පවතින ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනතට සිදු කරනු ලබන සංශෝධන සමාලෝචනය කිරීමේ කටයුතුවල ද මණ්ඩලය නිරත විය.

තවද, තාක්ෂණික කාර්යයන් මෙන්ම ප්‍රධාන පරිපාලන කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා යෝග්‍ය වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලය ආකර්ෂණය කර ගැනීමට නොහැකි වීම සම්බන්ධ ගැටළුව විසඳීමට සහ යෝග්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම සඳහා පිරිනමන ලද වැටුප් පරිමාණවල ආකර්ෂණීය බව අඩුවීම පිළිබඳ ගැටළු විසඳීමට මණ්ඩලය සාමූහික ප්‍රයත්නයක් ගන්නා ලදී. මෙම ක්‍රියාවලියේදී, මුදල් අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් සමඟ මණ්ඩලය සන්නිවේදන කටයුතු ගණනාවක් සිදු කර තිබුණු අතර අධීක්ෂණ කාර්යයන් නිපුණතාවයෙන් යුක්තව ඉටු කිරීම සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගත හැකි විකල්ප ක්‍රම පිළිබඳව ද සමාලෝචනය කරන ලදී.

ආයතනයේ නවීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම සහ තාක්ෂණික දියුණුව ඇති කිරීම සම්බන්ධයෙන් අප ලබා දෙන කැපවීමට අනුකූලව, තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලයේ හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා කෘත්‍රිම බුද්ධිය (AI) ඒකාබද්ධ කිරීම සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය ක්‍රියාකාරිව කටයුතු කරයි. ඒ සම්බන්ධයෙන් මෙම වර්ෂය පුරා, බාහිර විශේෂඥයින් සහ පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ පුළුල් සාකච්ඡාවල නිරත වූයෙමු. මෙම විසඳුම ලබා දීමට අවශ්‍ය සුවිශේෂී විශේෂඥතාව සහිත සුදුසුකම් ලත් ව්‍යාපෘති සංවර්ධකයෙකු හඳුනා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ අපි වර්තමානයේ නිරතව සිටිමු. මෙම ඩිජිටල් පරිවර්තනයේ වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් සනිටුහන් කරමින්, 2026 වර්ෂයේ දී මෙම AI මූලපිරිම විධිමත් ලෙස ආරම්භ කිරීමට මණ්ඩලය අපේක්ෂා කරයි.

අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයේ ව්‍යුහය

තරඟකාරී මිල ගණන් කැඳවීමේ ක්‍රියාවලියක් මගින් තෝරා ගත්, මණ්ඩලය විසින් විධිමත් ලෙස අනුමත කරන ලද, බැහැරින් සේවා ලබා ගැනීමේ විධිවිධානයක් අනුව අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යය ස්ථාපනය කර ඇත. මෙම ක්‍රියාවලිය මගින් විනිවිදභාවය, වැය කරන මුදලට වටිනාකමක් ලබා ගැනීම සඳහා යෝග්‍ය, සුදුසුකම් සහිත ස්වාධීන සේවා සපයන්නෙකු පත් කරනු ලබන බව සහතික කරයි.

අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යය කළමනාකරණයෙන් ස්වාධීනව ක්‍රියාත්මක වන අතර එමඟින් විගණන කමිටුවට සෘජුවම වාර්තා කිරීම සිදු කෙරේ. එම නිසා, අභ්‍යන්තර පාලන, අවදානම් කළමනාකරණය සහ පාලන ක්‍රියාවලීන් ඇගයීමේදී, අරමුණුගතබව, අපක්ෂපාතීත්වය සහ ඵලදායී අධීක්ෂණයක් ක්‍රියාත්මක වන බව සහතික කෙරේ.

මෙහෙයුම් පරිසරය

ජාතික ආර්ථිකයේ තත්ත්වයන්, වර්ධනය වන මූල්‍ය වාර්තාකරණ අපේක්ෂාවන්, පාර්ශ්වකරුවන්ගේ අවශ්‍යතා සහ දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් නියාමන වැඩිදියුණු කිරීම් මගින් නිර්මාණය කර ඇති ගතික ආයතනික සහ නියාමන පරිසරයක් තුළ, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සම්ක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) ක්‍රියාත්මක වේ. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ පවතින මෙහෙයුම් පරිසරය වෙහි ව්‍යවස්ථාපිත අභිනියෝගය ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීමට සහ පාර්ශ්වකරුවන්ට තිරසාර වටිනාකමක් ලබා දීමට ඇති හැකියාව සම්බන්ධයෙන් බලපෑම් ඇති කරයි. මෙමඟින්, අංශවල පවතින ප්‍රවණතා, පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සම්බන්ධතා ගතිකත්වය සහ ආර්ථික හා දේශපාලන බලපෑම් ඇතුළුව ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි කාර්යසාධනය නිර්මාණය කරන බාහිර සහ අභ්‍යන්තර සාධක පිළිබඳ පුළුල් විශ්ලේෂණයක් ලබා දෙයි

(i) අංශයේ ප්‍රවණතා සහ කාර්යසාධනය

ගෝලීය ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්, ආයෝජක අපේක්ෂාවන් සහ නියාමන වැඩිදියුණුකිරීම්වල වර්ධනයන්ට ප්‍රතිචාර දක්වමින් ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණය සහ විගණනය අඛණ්ඩව වර්ධනය වෙමින් පවතී. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි මෙහෙයුම් කෙරෙහි බලපාන ප්‍රධාන ප්‍රවණතා වන්නේ:

අ. ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන් සමඟ පෙළගැස්වීම

ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිති (IFRS) සහ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිති (ISA) වැනි ජාත්‍යන්තර රාමුවලට අනුකූලව, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLASs) සහ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති (SLAuSs) අඛණ්ඩව සම්මත කර ගැනීම සහ අභිසරණය කිරීම මගින් හෙළිදරව් කිරීම් හා මිනුම් ඉහළ නැංවීමට සහ විගණනයේ ගුණාත්මක අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා ආයතන සහ විගණකවරුන් වෙත ඉහළ අපේක්ෂාවන් ඇති කරයි. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් මෙම වර්ධනයන් අඛණ්ඩව අධීක්ෂණය කරන අතර පුළුල් පරාසයක විහිදෙන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලවීම සහතික කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණ යාන්ත්‍රණයන් වැඩි දියුණු කෙරේ.

ආ. ඩිජිටල්කරණය සහ තාක්ෂණයේ වෙනස

වාර්තාකරණ ආයතන සහ විගණන සමාගම් විසින් භාවිත කරනු ලබන ඩිජිටල් වාර්තාකරණය, දත්ත විශ්ලේෂණ සහ කෘතිම බුද්ධි (AI) මෙවලම්වල අභිවර්ධනය මගින් අභියෝග සහ අවස්ථා යන ද්විත්වයම ඉදිරිපත් කෙරේ. මෙම තාක්ෂණික ක්‍රමවලට විගණනයේ සහ වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කළ හැකි නමුත්, තාක්ෂණික ධාරිතාව ගොඩනැගීම, වෙහි සමාලෝචන ක්‍රමවේද වැඩිදියුණු කිරීම සහ තාක්ෂණික සහාය ලත් නියාමන ක්‍රියාවලීන් ඒකාබද්ධ කිරීම සිදු කරන්නේ කෙසේදැයි ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් සලකා බැලීම අවශ්‍ය වේ.

ඇ. මූල්‍ය මෙවලම් සහ වාර්තාකරණයේ සංකීර්ණත්වය වර්ධනය වීම

ආදායම් හඳුනා ගැනීම, කල්බදු ගිණුම්කරණය සහ මූල්‍ය අවදානම් හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළු මූල්‍ය උපකරණවල සංකීර්ණත්වය වැඩිවීම හේතුවෙන්, විශේෂිත අධීක්ෂණයක අවශ්‍යතාවය තීව්‍ර වී ඇත. මෙම සංකීර්ණතා සඳහා ඵලදායී විසඳුම් ලබා දීම සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි සමාලෝචන රාමු සහ තාක්ෂණික මඟපෙන්වීම වර්ධනය කළ යුතුය.

ඈ. මහජන සුභසිද්ධිය සහ වගවීම

ජාතික ආර්ථිකයට වැදගත් බලපෑමක් සිදු කරන හෝ මහජන උනන්දුව සුබසිද්ධිය වැදගත් බලපෑමක් සිදු කරන ආයතන සඳහා විනිවිද පෙනෙන, උසස් තත්ත්වයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණයක් පැවතීම සම්බන්ධයෙන් පාර්ශ්වකරුවන්ගේ අපේක්ෂාවන් අඛණ්ඩව වර්ධනය වේ. ඵලදායී බලාත්මක කිරීම සහ තිරසාර අධීක්ෂණය මගින් වෙළඳපොළ කෙරෙහි විශ්වාසය ශක්තිමත් කරන අතර වගවීම ද ප්‍රවර්ධනය කරයි.

(ii) ප්‍රධාන පාර්ශවකරුවන් සහ සම්බන්ධ වීමේ ගතිකත්වය

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ක්‍රියාත්මක වන්නේ වෙහි නියාමන උපාය මාර්ග සහ මෙහෙයුම් ප්‍රමුඛතා හැඩගැන්වීමට අපේක්ෂා කරන පාර්ශ්වකරුවන්ගෙන් සමන්විත පුළුල් පද්ධතියක් තුළ ය. මෙම සබඳතා අවබෝධ කර ගැනීම ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ව්‍යවස්ථාපිත අභිනියෝගය ඉටු කිරීම සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වේ.

අ. නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs)

නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) රාමුව තුළට ඇතුළත් වන ආයතන ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අධීක්ෂණ සහ අනුකූලතා ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රධාන විෂයයන්වලට ඇතුළත් වේ. නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) සමඟ සම්බන්ධ වීම තුළින්, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම., සමාලෝචන සහ ප්‍රතිපෝෂණ තුළින් අනුකූලතාව සඳහා පහසුකම් සැලසීම සම්බන්ධයෙන් සහ අනුකූල නොවන අවස්ථා හඳුනාගත් විට නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අවධානය යොමු කරයි. පැහැදිලි බව, නිර්මාණාත්මක ප්‍රතිපෝෂණ සහ ධාරිතා වර්ධනය කෙරෙහි අවධාරණය යොමු කිරීම තුළින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ සමස්ත වාර්තාකරණ පරිසරය ශක්තිමත් වේ.

ආ. විගණකවරුන් සහ විගණන සමාගම්

විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීම සම්බන්ධයෙන් බාහිර විගණකවරුන් තීරණාත්මක කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී, විගණන පරීක්ෂණ, තාක්ෂණික මඟ පෙන්වීම සහ බලාත්මක කිරීම තුළින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විගණන වෘත්තිකයන් සමඟ සම්බන්ධ වේ. විගණන සමාගම් සමඟ ශක්තිමත් සම්බන්ධතාවයක් පවත්වා ගැනීම තුළින් විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කරන අතර ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් (SLAuSs) ස්ථාවරව භාවිත කිරීම ද ප්‍රවර්ධනය කරයි.

ඇ. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය සහ සම-නියාමකයින්

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය සහ අනෙකුත් නියාමන අධිකාරීන් සමඟ සහයෝගීතාවය පවත්වා ගැනීම තුළින්, ප්‍රමිති සැකසීම, සන්නිවේදනය සහ බලාත්මක කිරීමෙහි පෙළගැස්ම සහතික කළ හැකි වේ. සම-නියාමකයින් සමඟ විධිමත් සම්බන්ධතා පවත්වා ගැනීම මගින් විභව නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) පුළුල් ලෙස හඳුනා ගැනීමට පහසුකම් සලසන අතර නියාමන අරමුණු ඉදිරියට ගෙන යාමේදී, අන්‍යෝන්‍ය සහයෝගය ද වැඩි දියුණු කරයි.

ඈ. රජයේ සහ රාජ්‍ය අංශයේ පාර්ශවකරුවන්

මුදල් අමාත්‍යාංශය සහ අනෙකුත් ප්‍රතිපත්ති සම්පාදන ආයතන ඇතුළු ශ්‍රී ලංකා රජය, අරමුදල් සහාය, ව්‍යවස්ථාදායක අධීක්ෂණය සහ ප්‍රතිපත්ති මඟපෙන්වීම ලබා දෙන ප්‍රධාන පාර්ශ්වකරුවෙකු වේ. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ජාතික අරමුණු, සම්පත්වල ප්‍රමාණවත් බව සහ නියාමන ප්‍රතිසංස්කරණ සමඟ පෙළගැස්ම සහතික කිරීම සඳහා රජයේ බලධාරීන් සමඟ සම්බන්ධ වේ.

ඉ. මහජනතාව සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන භාවිතා කරන්නන්

ආයෝජකයෝ, ණයහිමියෝ සහ අනෙකුත් පරිශීලකයෝ විනිවිද පෙනෙන සහ නිවැරදි මූල්‍ය තොරතුරු මත විශ්වාසය තබති. තීරණ ගැනීම පිළිබඳව දැනුම් දීමට සහ මහජන විශ්වාසය වැඩි දියුණු කිරීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් වෙහි ප්‍රකාශන පළ කිරීම, දැනුවත් කිරීමේ සැසි පැවැත්වීම සහ වෙහි නිල වෙබ් අඩවිය මගින් මණ්ඩලයේ සොයාගැනීම්, බලාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ නියාමන අපේක්ෂාවන් සන්නිවේදනය කිරීම සිදු කරයි.

මෙහෙයුම් පරිසරය

(iii) ආර්ථික හා දේශපාලන බලපෑම

ශ්‍රී ලංකාවේ පුළුල් ආර්ථික හා දේශපාලන සන්දර්භය මගින් සම්පත් ලබා ගැනීමේ හැකියාව, නියාමන ප්‍රමුඛතා සහ පාර්ශවකරුවන්ගේ අපේක්ෂාවන් ඇතුළු ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි මෙහෙයුම් පරිසරය සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු බලපෑමක් සිදු කරයි.

අ. ආර්ථික තත්ත්ව

මූල්‍ය පීඩන, උද්ධමන තත්ත්ව සහ රජයේ වියදම් සඳහා පවතින සීමා ඇතුළු සාර්ව ආර්ථික අභියෝග, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ සම්පත් පදනමට බලපෑමක් ඇති කරයි. රජයේ අරමුදල් මත යැපීම තුළින් කුසලතා පූර්ණ වෘත්තිකයන් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සහ රඳවා තබා ගැනීම, ධාරිතා වර්ධනය සඳහා ආයෝජනය කිරීම සහ පුළුල් නියාමන ක්‍රියාකාරකම් පවත්වා ගැනීම සම්බන්ධ සංවිධානයේ හැකියාවට බලපෑම් සිදු විය හැකිය. අහිතකර තත්වයන් මගින් නිරන්තරයෙන්ම සංකීර්ණත්වය සහ වාර්තාකරණ පරීක්ෂාව වැඩිදියුණු කරන අතර ආර්ථික උච්චාවචන මගින් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායවල (SBEs) වාර්තාකරණ පරිසරයට ද බලපෑම් ඇති කරයි.

ආ. නියාමන ප්‍රතිසංස්කරණ සහ පාලන මූලපිරිම්

ජාතික මට්ටමින් රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය, ආයතනික පාලන රාමු සහ නියාමන අධීක්ෂණය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අඛණ්ඩව දරනු ලබන උත්සාහයන් තුළින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වෙත පුළුල් ප්‍රතිසංස්කරණ සිදු කිරීම සඳහා අවස්ථා සැලසෙයි. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනතට යෝජිත සංශෝධන සිදු කිරීම මගින්, ජාතික නියාමනය තුළ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ උපායමාර්ගික කාර්යභාරය ශක්තිමත් කරමින්, රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සහ තිරසාරභාවය හෙළිදරව් කිරීමේ ප්‍රමිතීන් අධීක්ෂණය කිරීම ද ඇතුළත් කරමින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අභිනියෝගය පුළුල් කිරීමට අපේක්ෂා කරයි.

ඇ. දේශපාලන ස්ථාවරත්වය සහ ප්‍රතිපත්තිවල අඛණ්ඩතාව

දේශපාලන ස්ථාවරත්වය සහ ප්‍රතිපත්තිවල අඛණ්ඩතාව ස්ථාවර නියාමන ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ උපායමාර්ගික සැලසුම්කරණය සඳහා වැදගත් සක්‍රීයකාරක වේ. දේශපාලන සංක්‍රාන්ති, රජයේ ප්‍රමුඛතාවල වෙනස්කම් හෝ ව්‍යවස්ථාදායක අවධානයෙහි මාරුවීම් තුළින්, අයවැය අනුමත කිරීම්, ආයතනික සහාය සහ දිගුකාලීන වැඩසටහන් ඇතුළු ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා බලපෑම් සිදු විය හැකිය.

ඈ. ගෝලීය ආර්ථික සහ නියාමන ප්‍රවණතා

ශ්‍රී ලංකාව ගෝලීය ආර්ථිකය සමඟ ඒකාබද්ධ වීම සහ ජාත්‍යන්තර නියාමන සංසදවලට සහභාගී වීම මගින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. නැගී එන ගෝලීය මනා පරිචයන් සහ දේශසීමා වාර්තාකරණ අපේක්ෂාවන්ට නිරාවරණය වේ. මෙම ගෝලීය වෙනස්කම් තුළින්, පාර්ශවකරුවන්ගේ අපේක්ෂාවන් හැඩගන්වන අතර අවදානම් කළමනාකරණය, විගණන නියාමනය සහ ප්‍රමිති සැකසීමේ සහයෝගීතාවය පිළිබඳ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ උපායමාර්ගික ස්ථානගත කිරීම සම්බන්ධයෙන් ද දැනුවත්භාවයක් ඇති කරයි.

ආංශික වැඩිදියුණු කිරීම්, පාර්ශවකරුවන්ගේ වෙනස්වීම් සහ ආර්ථික-දේශපාලන තත්වයන් ඇතුළු බහුවිධ අභ්‍යන්තර සහ බාහිර සාධක මගින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි මෙහෙයුම් පරිසරය සඳහා බලපෑමක් සිදු වේ. මෙම සන්දර්භීය සාධක අවබෝධ කර ගැනීම මගින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ උපායමාර්ගික තීරණ, මෙහෙයුම් අභියෝග සහ අවස්ථාවන් සම්බන්ධයෙන් පාර්ශ්වකරුවන්ගේ ඇගයීම ද වැඩි දියුණු වේ. මෙම සංකීර්ණතා කඩිනමින්, තාක්ෂණික විශේෂඥතාවක් සහිතව සහ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සහභාගීත්වය තුළින් හසුරුවා ගැනීම මගින්, මහජන යහපත උදෙසා මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය, විගණන අධීක්ෂණය සහ ආයතනික ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව ශක්තිමත් කිරීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. කැපවී සිටී.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

i.මෙහෙයුම් කාර්යසාධනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.මි.) ප්‍රාථමික මෙහෙයුම් අභිනියෝගය වන්නේ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ආයතනවල (SBEs) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කරන්නන් සහ විගණකවරුන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට පූර්ණ වශයෙන් අනුකූල වීම සහතික කිරීමය. පහත වගුව මගින් අපගේ උපායමාර්ගික අරමුණු පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක සාරාංශයක් සපයන අතර, අපගේ වාර්ෂික ප්‍රක්ෂේපණ සාක්ෂාත් කර ගත් ප්‍රතිඵල සමග සංසන්දනය කර ඇත.

ඉලක්ක	මිණුම්	වාර්ෂික ඉලක්කය - 2025	ජයග්‍රහණය - 2025	ඉලක්කයේ % ක් ලෙස
සත්‍ය සහ සාධාරණ මතයක් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා SBE හි මූල්‍ය ප්‍රකාශන	ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම	මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 535 (සටහන 1)	සම්පූර්ණ කර ඇත - මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 472 සිදු කරමින් පවතී - මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 49 (සටහන 2)	88% (සම්පූර්ණ කර ඇත) 97% (එකතුව)
	ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා විගණන සමාලෝචනය කිරීම	විගණන 24ක්	සම්පූර්ණ කරන ලදී - විගණන පරීක්ෂණ 22ක් සිදු කරමින් පවතී - විගණන පරීක්ෂණ 1	92% (සම්පූර්ණ කරන ලදී) 96% (එකතුව)

කාණ්ඩය	සමාලෝචන ප්‍රවේශය				
	සීමාරහිත අන්තර්ක්‍රියාකාරිත්වය	අන්තර්ක්‍රියාකාරී අවධානය	සීමාරහිත ඩෙස්ක්ටොප් ක්‍රියාකාරිත්වය	ඩෙස්ක්ටොප් අවධානය	එකතුව
නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය සංඛ්‍යාව (SBEs)	7	-	-	-	7
පොදු ලැයිස්තුගත සමාගම්	35	18	24	42	119
වෙනත් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය සංඛ්‍යාව	81	50	81	134	346
එකතුව	**123**	**68**	**105**	**176**	**472**
BNK - බැංකු	4	-	-	-	4
FNN - මූල්‍ය සමාගම්	3	-	-	-	3
INS - රක්ෂණ සමාගම්	7	-	-	-	7
FND - අරමුදල් කළමනාකරණ සමාගම්	2	9	5	-	16
UNT - ඒකක භාර	1	28	27	-	56
STE - කොටස් තැරැව්කාර සමාගම්	3	9	11	-	23
PMD- ප්‍රාථමික වෙළඳ ව්‍යාපාර	2	-	-	-	2
PDC - දේපළ සංවර්ධන සමාගම්	8	-	-	-	8
LST - ලැයිස්තුගත සමාගම්	30	18	24	42	114
LSN - කල්බදු සමාගම්	-	-	-	-	-
EXL - පුද්ගලික සමාගම්	56	4	38	134	232
CRP - රාජ්‍ය සංස්ථා	4	-	-	-	4
SPE - අවශ්‍යතාවෙන් ප්‍රමුඛ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර	3	-	-	-	3
එකතුව	**123**	**68**	**105**	**176**	**472**

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

i. මෙහෙයුම් කාර්යසාධනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය (තවදුරටත්...)

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම සහ පිළියෙළ කිරීම සම්බන්ධයෙන් අපගේ කාර්යසාධන මිනුම් පහත වගුවේ සාරාංශගත කර දක්වා ඇත.

ඉලක්ක	මිණුම්	වාර්ෂික ඉලක්කය - 2025	ජයග්‍රහණය - 2025	ඉලක්කයේ ප්‍රතිශතය (%) ක් ලෙස
මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම	මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන ලද SBE සංඛ්‍යාව	1,708 (2025.01.01 දිනට හඳුනාගත් SBE සංඛ්‍යාව)	1,626 (SBE සංඛ්‍යාව 1,626)	95%

ශක්තිමත් සහ ඵලදායී අධීක්ෂණ කළමනාකරණයක් සහතික කිරීම සඳහා අපගේ තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අඛණ්ඩ වෘත්තීය සංවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීම උපායමාර්ගික ප්‍රමුඛතාවයක් වශයෙන් සැලකේ. පහත වගුව මගින් 2025 වාර්ෂික ඉලක්කවලට සාපේක්ෂව කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්යසාධන ජයග්‍රහණ ඉස්මතු කර දක්වයි.

ඉලක්ක	මිණුම්	වාර්ෂික ඉලක්කය - 2025	ජයග්‍රහණය - 2025	ඉලක්කයේ ප්‍රතිශතය (%) ක් ලෙස
සේවක කාර්යසාධනය	වර්ෂය සඳහා ඉලක්කගත කාර්යසාධන ලකුණු ලබා ගැනීම	21,438*	12,198**	57%
දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම මගින් වර්තමාන මෙහෙවර ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේදී ඇති වන බාධක ඉවත් කිරීම	සතිපතා ඉගෙනුම් ක්‍රියාකාරකම් - සැසි සංඛ්‍යාව (බාහිර සම්මේලන/ සම්මන්ත්‍රණ/ වැඩමුළු සහ අභ්‍යන්තර ඉදිරිපත් කිරීම්)	55	50	90%

*2025 ජූනි 01 දින සිට අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ 6 දෙනෙකු සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ 5 දෙනෙකු ක්‍රියාත්මක වන බවට සිදු කරන ලද උපකල්පනය මත පදනම්ව

**2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව මත පදනම්ව

සටහන 1: සැලැස්මට අනුව, බාහිර සමාලෝචකයින් 25 දෙනෙකුගේ සහාය ඇතිව, අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ දෙදෙනෙකු (02) සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ තිදෙනෙකු (03) (II ශ්‍රේණිය) විසින් සිදු කළ යුතු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සංඛ්‍යාව 535 ක් බව තීරණය කරන ලදී.

සටහන 2: අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ 2 දෙනෙකු සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන් 2 දෙනෙකු මාස 12 ක් සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සිදු කරන ලදී, එක් අධ්‍යක්ෂවරයකු (අධීක්ෂණ) මාස 2 ක් සඳහා මූල්‍ය සමාලෝචන සිදු කරන ලද අතර එක් අධ්‍යක්ෂවරයකු (අධීක්ෂණ) මාස 1 ක් සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සිදු කරන ලදී.

ii. කළමනාකාරිත්වයේ සාකච්ජාව සහ විශ්ලේෂණය

1. හැඳින්වීම

1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනත යටතේ ස්ථාපනය කරන ලද නියාමන රාමුව සහ අභිනියෝගයට අනුව, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) 2000 වර්ෂයේ දී එහි ක්‍රියාකාරී මෙහෙයුම් ආරම්භ කරන ලදී. ව්‍යවස්ථාපිත නියාමන ආයතනයක් ලෙස, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) සහ ඔවුන්ගේ විගණකවරුන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්වලට (SLASs) සහ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්වලට (SLAuSss) අනුකූලවීම අධීක්ෂණය කිරීමට මණ්ඩලය වෙත බලය පවරා ඇත.

මෙම පනත යටතේ, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වල (SBEs) (83 පිටුවේ අර්ථ දක්වා ඇති) වාර්ෂිකව විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරන ලෙස නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වලට (SBEs) නීත්‍යානුකූලව නියම කර ඇත. පූර්ණ අධීක්ෂණ ක්‍රියාවලියක් තුළින් උසස් තත්ත්වයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණයක් සහ විගණනයක් සිදු කර ඇති බව සහතික කිරීමේ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ මූලික කාර්යය ඉටු කිරීමට මෙමඟින් මණ්ඩලයට හැකියාව ලබා දෙයි. ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම, විගණන පරීක්ෂාව සහ සුදුසු බලාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කිරීමෙන් පසුව, විභව අනුකූල නොවීම් සම්බන්ධයෙන් විමර්ශන පැවැත්වීම ද මෙම ක්‍රියාවලියට ඇතුළත් වේ.

ප්‍රමිති සම්පාදනය සහ ජාත්‍යන්තර පෙළගැස්ම

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට සහ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලවීම අධීක්ෂණය කරන අතර, පනත යටතේ ස්ථාපනය කර ඇති ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති කමිටුවල සහාය ලබා ගනිමින්, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් ප්‍රමිතීන් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබයි. ගෝලීය මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රය තුළ, ශ්‍රී ලංකාව තරඟකාරීව පවතින බව සහතික කිරීම සඳහා, මෙම ප්‍රමිතීන් ජාත්‍යන්තර මිණුම් සලකුණු සමඟ ප්‍රබල අන්දමින් ගළපා ඇත:

ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති: ජාත්‍යන්තර ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති මණ්ඩලය (IASB) විසින් නිකුත් කරන ලද පරිදි IFRS සහ IAS මත පදනම්ව.

විගණන ප්‍රමිති: ජාත්‍යන්තර විගණන සහ සහතික කිරීමේ ප්‍රමිති මණ්ඩලය (IAASB) විසින් නිකුත් කරන ලද පරිදි ISA මත පදනම්ව.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ii. කළමනාකාරිත්වයේ සාකච්ඡාව සහ විශ්ලේෂණය (තවදුරටත්...)

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය

2.1 සමාලෝචන සඳහා අනුගමනය කරන ලද ක්‍රමවේදය

නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLASs) අනුකූල වන බව සහතික කිරීම සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් ඒවායේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මනාව සමාලෝචනය කරයි. මෙම සමාලෝචනවලදී, හඳුනාගැනීම, මැනීම, ඉදිරිපත් කිරීම සහ හෙළිදරව් කිරීමේ අවශ්‍යතාවල අඛණ්ඩතාව කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි.

අනුකූල නොවීම් හඳුනාගත් විට, පහත වගුවේ සාරාංශගත කර ඇති අපගමනයේ ප්‍රමාණාත්මකතාව සහ බරපතලකම අනුව ඒ සම්බන්ධව මණ්ඩලයේ මැදිහත්වීම තීරණය වේ.

අනුකූලතා මට්ටම සහ නියාමන ප්‍රතිචාරය

අනුකූලතාවයේ තත්ත්වය	සොයාගැනීම් සහ බලපෑම්	නියාමන ක්‍රියාමාර්ගය
අනුකූල වේ	ප්‍රමාණාත්මක අනුකූල නොවීමක් නිරීක්ෂණය වී නොමැත.	ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීම අවශ්‍ය නොවේ.
නිරීක්ෂණවලට අනුකූල වේ	ව්‍යවස්ථාපිත බලාත්මක කිරීමක් අවශ්‍ය නොවන ප්‍රමාණාත්මක ගැටළු හඳුනාගෙන තිබේ.	ආධාරක ලිපිය: අනාගත වාර්තාකරණයේ වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා මඟපෙන්වීමක් සිදු කිරීමට නිකුත් කර ඇත.
ප්‍රමාණාත්මක අනුකූල නොවීමක්	ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය හෝ කාර්යසාධනය වෙනස් කරන සැලකිය යුතු අපගමනයන්	භාර ගැනීම: පසුකාලීන වාර්තාකරණ කාලසීමාව තුළ දෝෂය නිවැරදි කිරීමට නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) කැපවිය යුතුය.
පුනරාවර්තී ස්වභාවයේ හෝ නොමඟ යවන සුළු වාර්තාකරණය	අනවරතයෙන් සිදු වන අනුකූල නොවීම් හෝ නොමඟ යවන සුළු තොරතුරු නියාමකයා වෙත සැපයීම.	අනතුරු ඇඟවීමේ ලිපිය: සාවද්‍ය පරිචයන් සම්බන්ධයෙන් විධිමත් දැනුම්දීම් සිදු කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ අනිවාර්ය අවශ්‍යතාවය.

ව්‍යවස්ථාපිත බලාත්මක කිරීම සහ නෛතික ක්‍රියාමාර්ග

අපගමන ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධානවලට පටහැනි වන අවස්ථාවලදී, උල්ලංඝනය කිරීමේ බරපතලකම මත පදනම්ව මණ්ඩලය විහි බලාත්මක කිරීම තීව්‍ර කරයි:

- මණ්ඩල නියෝග: ව්‍යවස්ථාපිත නීති උල්ලංඝනයක් සිදු වූ අවස්ථාවක, මණ්ඩලය නියෝග නිකුත් කරනු ලැබේ. නමුත්, එම මණ්ඩල නියෝග බරපතල ස්වභාවයක් නොගන්නා බව සලකනු ලැබේ.
- නෛතික ක්‍රියාමාර්ග: අපගමන මගින් පුළුල් බලපෑමක් සිදු කරන අවස්ථාවක, විහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන නොමඟ යවන සුළු සහ ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ සාධාරණ ඉදිරිපත් කිරීමක් ලබා දීමට අපොහොසත් වන අවස්ථාවල දී, නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනයේ විශේෂ අවස්ථා

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට, 1995 අංක 15 දරන පනත මගින් නියම කර ඇති නිර්ණායක සපුරා ඇති ආයතන 1,702ක් හඳුනාගෙන ඇති අතර ඒවා පනත යටතේ නිරීක්ෂණය කළ යුතු නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) ලෙස නම් කර ඇත. වර්ෂය තුළ, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) 1,626ක් මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 1,744ක් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර ඉන් ඇතැම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල ඉකුත් වර්ෂවලට අදාළ වේ.

වියට සමානව, ඉකුත් වර්ෂය තුළ, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) 1,708ක් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වෙත මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 1,718ක් ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

ගිණුම්කරණ සහ විගණන ක්ෂේත්‍රයේ පවතින ඉහළ ප්‍රතිලාභ සහ ආකර්ෂණීය රැකියා ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා කරමින් වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලය ඉල්ලා අස්වීම හේතුවෙන් මානව සම්පත් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. අඛණ්ඩ අභියෝගයකට මුහුණ දී ඇත. විහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, වසරේ පළමු මාස නවය තුළ නව බඳවා ගැනීම් සිදු කළ නොහැකි වූ අතර නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයක්, අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙක්, සහකාර අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙක් වසරේ අවසාන කාර්තුව ආරම්භයේ සේවයේ නිරතව සිටියහ.

කෙසේ වුවද, තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය ආකර්ෂණය කර ගැනීමේ ධාරිතාව ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. පසුගිය කාර්තුවේදී පියවර ගණනාවක් ගෙන තිබුණි. විහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, වසරේ අග භාගයේදී, අධීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලයට අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකු බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සාර්ථක කර ගත හැකි විය. මෙම ධාරිතාව ශක්තිමත් කිරීම මඟින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) 461 කට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 472 ක සමාලෝචන සම්පූර්ණ කිරීමට හැකි වූ අතර විය 2024 වර්ෂයේ දී සමාලෝචනය කරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) 381 කට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 388 ට සාපේක්ෂව සැලකිය යුතු වැඩිවීමක් පෙන්නුම් කරයි.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ii. කළමනාකාරිත්වයේ සාකච්ජාව සහ විශ්ලේෂණය (තවදුරටත්...)

අහඹු සහ භ්‍රමණ ප්‍රවේශයන් සමඟ බහු-ස්ථර, අවදානම් පාදක පරීක්ෂණ සිදු කිරීම මගින්, වැඩිදියුණු කළ පරීක්ෂාව සඳහා අන්තර්ක්‍රියාකාරී අසීමිත රාමුව යටතේ රජය සතු ව්‍යවසායන් (SOEs), බැංකු සහ පොදු ලැයිස්තුගත ආයතන ඇතුළු ඉහළ බලපෑමක් සහිත අවස්ථා 123 කට ප්‍රමුඛත්වය දෙමින්, ආයතන 176 ක් සඳහා ඩෙස්ක්ටොප් අවධානය (Desktop Focus) යොමු කිරීමේ සමාලෝචන භාවිත කරමින් අපි අපගේ සම්පත් ප්‍රශස්ත කළෙමු.

මෙම විස්තීර්ණ සමාලෝචන චක්‍රය විවිධ අංශ 13 ක් පුරා විහිදී ගිය අතර, පෞද්ගලික සමාගම් (232) ක් සහ පොදු ලැයිස්තුගත ආයතන (119) ක් කළඹේ විශාලතම කොටස නියෝජනය කරයි.

ඩෙස්ක්ටොප් පාදක විශ්ලේෂණ සමඟ අන්තර්ක්‍රියාකාරී සම්බන්ධතාවය සමතුලිත කිරීම මගින් ද, නියාමන අනුකූලතාවයේ සහ වෙළඳපල විශ්වාසයේ ඉහළම ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගනිමින්ද අනෙකුත් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) 346 ක මූල්‍ය අඛණ්ඩතාව පිළිබඳ ශක්තිමත් ඇගයීමක් සිදු කිරීමට අපට හැකි විය.

ඉහත සඳහන් වාර්තා තෝරාගැනීමේදී, ඉහළ අවදානම් සහිත ආයතන තෝරා ගැනීමට තීරණය කිරීමේදී ආයතනවල මහජන වගවීම ද සලකා බලනු ලබන අතර, එමඟින්, පෙර සඳහන් කළ පරිදි, සම්පූර්ණ කරන ලද සමාලෝචනවලින් 50% ක් නියාමනය කරනු ලබන ආයතනවලින් සමන්විත වූ අතර, ඉතිරි 50% ආර්ථික වශයෙන් වැදගත් පෞද්ගලික ආයතන සහ රාජ්‍ය සංස්ථාවලින් සමන්විත විය.

කර්මාන්තය කේන්ද්‍ර කර ගත් අවදානම් නිර්ණායක මත පදනම්ව, කලින් තීරණය කරන ලද තේමාවන් මත අවදානම් පාදක ප්‍රවේශය යටතේ සමාලෝචන සිදු කරන ලදී. එම තේමා කේන්ද්‍රීය සමාලෝචන ප්‍රවේශය මගින් කාර්ය මණ්ඩලයට උසස් තත්ත්වයේ ආයතනික වාර්තාකරණයක් සඳහා වැදගත් වන අංශ හඳුනා ගැනීමට මඟ පෙන්වන ලද ප්‍රමිතීන්හි නිශ්චිත අංශ කෙරෙහි ඉහළ මට්ටමේ අවධානයක් යොමු කිරීමට හැකි විය.

වසර තුළ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් අවධානය යොමු කරන ලද ප්‍රධාන තේමා අතරට පෞද්ගලික ආයතනවල මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම, ලැයිස්තුගත සමාගම් සහ පෞද්ගලික ආයතනවල විලම්බිත බදුකරණයට අදාළ හෙළිදරව් කිරීම් සහ ලැයිස්තුගත සමාග මිවල අදාළ පාර්ශව හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් විය. මීට අමතරව, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් ඒකක භාර, අරමුදල් කළමනාකරණ සමාගම් සහ කොටස් තැරැව්කාර ආයතන පිළිබඳව අන්තර්ක්‍රියාකාරීත්වය කේන්ද්‍රීය (Interactive Focus) සමාලෝචන තෝරා ගන්නා ලදී.

2025 වර්ෂය තුළ සමාලෝචන සොයාගැනීම්වලින් හෙළි වූයේ සමාලෝචනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 55% ක් අනුකූල වූ බවත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 44% ක් ආධාරක ලිපි මගින් සන්නිවේදනය කරන ලද නිරීක්ෂණවලට අනුකූල වූ බවත් 1% ක් අනුකූල නොවන බවත්ය. මූල්‍ය වාර්තාකරණය වැඩිදියුණු කිරීමේ අරමුණින්, 2025 වර්ෂය තුළ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 210 ක් (2024 දී කට්ටල 190) සම්බන්ධයෙන් සිදු කරන ලද නිරීක්ෂණ ආධාරක ලිපි මගින් සන්නිවේදනය කර ඇත.

3. බාහිර සමාලෝචන මණ්ඩලය

2012 වර්ෂයේ දී, පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාවේ (COPE) නිර්දේශවලට අනුව, සමාලෝචනය කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීමේ උත්සාහයේදී, ලැබුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් වර්ෂය පුරා බාහිර සමාලෝචකයින්ගේ සේවය අඛණ්ඩව ලබා ගන්නා ලදී.

2024 වර්ෂයේ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් සේවය ලබා ගත් සමාලෝචකයින් විසිපස් දෙනා (25) ට සාපේක්ෂව, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් බාහිර සමාලෝචකයින් විසිතුන් දෙනෙකුගේ (23) සේවය ලබා ගෙන තිබුණි. බාහිර සමාලෝචකයින් විසින් සිදු කරන ලද සමාලෝචනවල ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ ඇගයීමක් වරින් වර සිදු කරනු ලැබේ. සමාලෝචකයින් ඇගයීමේ ප්‍රතිඵල මත පදනම්ව, සමාලෝචකයින්ගේ සේවා අඛණ්ඩව ලබා ගැනීම හෝ අත්හිටවීම සිදු කරනු ලැබේ. සමාලෝචකයින් සම්බන්ධයෙන් වැඩිදියුණු කළ යුතු ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනීමට ද මෙමඟින් අවස්ථාව සැලසෙන අතර බාහිර සමාලෝචකයින් විසින් පවත්වනු ලබන සමාලෝචනවල ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීමට ද මෙමඟින් පහසුකම් සැලසේ.

වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද සමාලෝචන අතරින්, බාහිර සමාලෝචකයින් විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 129 ක මූලික සමාලෝචන සිදු කරන ලදී. බාහිර සමාලෝචකයින්ගේ සොයාගැනීම් මත පදනම්ව, බාහිර සමාලෝචකයන් විසින් සමාලෝචනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්පූර්ණ කිරීමේදී, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. කාර්ය මණ්ඩලයට සොයාගැනීම් විශ්ලේෂණය කිරීමට, අමතර තොරතුරු ලබා ගැනීමට, නිරීක්ෂණ ලිපි නිකුත් කිරීමට සහ ව්‍යවස්ථාව යටතේ නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට සිදු විය. මීට අමතරව, වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන අතරින්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 343 ක මූලික සමාලෝචන ද මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් සිදු කරන ලදී.

4. විගණන පරීක්ෂාව

ඉකුත් 2024 වර්ෂය තුළ පරීක්ෂා කරන ලද විගණන ආයතන 6 ක් විසින් සිදු කරන ලද විගණන 22 හා සැසඳීමේ දී, මෙම වර්ෂය තුළ, විගණන ආයතන 7 ක් විසින් සිදු කරන ලද විගණන කටයුතු 23 ක් පරීක්ෂා කරන ලදී. විගණන ආයතන 7 ක් විසින් සිදු කරන ලද සහ පරීක්ෂා කරන ලද සියලුම විගණන ජාත්‍යන්තර ජාලවල සාමාජිකයින් වන අතර එම පරීක්ෂා කරන ලද විගණනවලින්, විගණන ආයතන 3 ක විගණන පරීක්ෂණවල සොයාගැනීම් ජාත්‍යන්තර ස්වාධීන විගණන නියාමකයින්ගේ සංසදයට (IFIAR) වාර්තා කරනු ලැබේ. 2024 වර්ෂය තුළ නිරීක්ෂණ සන්නිවේදනය කරන ලද විගණන ආයතන 3 ක් විසින් සිදු කරන ලද විගණන 3 ට සාපේක්ෂව, අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් නිරීක්ෂණ සන්නිවේදනය කරන ලද විගණන 7 ක් විගණන ආයතන 6 ක් විසින් සිදු කරන ලදී.

වසර තුළ පරීක්ෂණ සිදු කරන ලද විගණන ලිපිගොනු අවදානම් පාදක ප්‍රවේශයක් මත තෝරා ගන්නා ලදී. පරීක්ෂණවලින් ලැබුණු සොයාගැනීම් මත පදනම්ව, පරීක්ෂණවලදී අවධානය යොමු කරන ලද ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධයෙන් විගණන 16 ක් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (SLAuS) අනුකූල විය. ඉතිරි පරීක්ෂණ 7 හි සොයාගැනීම් සඳහා ව්‍යවස්ථාව යටතේ වැඩිදුර ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම අවශ්‍ය නොවූ අතර, එකී සොයාගැනීම් අදාළ විගණකවරුන්ට නිරීක්ෂණ ලිපි මගින් දැනුම් දෙන ලදී. මෙම සොයාගැනීම් විගණන සාක්ෂි රැස් කිරීම, විගණකගේ වාර්තාව, පාලනය කරන පාර්ශ්වයන් (TCWG) සමඟ සන්නිවේදනය කිරීම, ප'නල් සටහන් පරීක්ෂා කිරීම, නියැලීමේ තත්ත්ව පාලන සමාලෝචකයෙකු (EQCR) සම්බන්ධ කිරීම, නියැදි තෝරීම සහ විගණන ලේඛනගත කිරීම යන ක්ෂේත්‍රවල විගණන අඩුපාඩු හා සම්බන්ධ විය.

විගණන පරීක්ෂාව අතරතුර සිදු කරන ලද නිරීක්ෂණවල බරපතලකම මත පදනම්ව, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ විගණනයේ ගුණාත්මක පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීමේ අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා, විගණකවරුන් විසින්ම ස්වකීය කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීමට

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ii. කළමනාකාරිත්වයේ සාකච්ඡාව සහ විශ්ලේෂණය (තවදුරටත්...)

සැලැස්වීම සඳහා විවිධ පියවර අනුගමනය කරයි. ව්‍යවස්ථාව යටතේ වැඩිදුර ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම අවශ්‍ය නොවන විධිමත් විගණන පරීක්ෂණ අතරතුර, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (SLAuS) අනුකූල නොවන බව නිරීක්ෂණය වූ විට, එවැනි අඩුපාඩු "නිරීක්ෂණ ලිපි" ලෙස හඳුන්වන ආධාරක ලිපියක් මගින් විගණන ආයතනයට දැනුම් දෙනු ලැබේ. විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වැඩිදියුණු කිරීම් සිදු කිරීම අවශ්‍ය වූ විට, එවැනි වැඩිදියුණු කිරීම් "වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා යෝජනා" වශයෙන් සන්නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ඊට අමතරව, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායක (SBEs) විගණනයක් පැවැත්වීමේදී, විගණකවරයා විසින් මූලික ආචාර ධර්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපොහොසත් වී ඇති බව නිරීක්ෂණය වූ විට, එම සමාගම අනාගතයේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය කරන විට, අදාළ විගණන ප්‍රමිතීන්ගේ අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව අනලස්ව ක්‍රියා කරන ලෙස ඉල්ලා සිටිමින්, මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව විගණන සමාගමට" අනතුරු ඇඟවීමේ ලිපියක්" නිකුත් කරනු ලැබේ. තවද, පවතින ගැටළුවල වැදගත්කම මත පදනම්ව, අවශ්‍ය විටෙක, විගණනයේ ගුණාත්මකභාවයේ අඩුපාඩු ඇති අවස්ථාවල දී, එවැනි කරුණු, අදාළ වන පරිදි, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය, විගණකවරුන්ගේ බලපත්‍රකරණ අධිකාරිය, සහ විගණනය කරනු ලබන ආයතනය පාලනය කරන වෙනත් ඕනෑම නියාමකයෙකු වෙත යොමු කෙරේ.

5. නියාමනය බලාත්මක කිරීම සහ නෛතික ක්‍රියාමාර්ග

අවස්ථාව 01: විගණන අනුකූල නොවීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සම්ක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) පොදු සීමිත සමාගමකට (PLC) සහ එහි බාහිර විගණකවරුන්ට එරෙහිව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් සිටී. 2017 වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව විගණනය කිරීමට අපොහොසත් වීම හේතුවෙන් මෙම පියවර ගෙන ඇත.

තවද, විගණන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් ව්‍යවස්ථාපිත අනුකූලතාව සහතික කිරීමට අපොහොසත් වීම සම්බන්ධයෙන් පොදු සීමිත සමාගම (PLC) වගකිව යුතුය.

අවස්ථාව 02: ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු සහ සාවද්‍ය වාර්තාකරණය

නීතිපතිවරයාගේ උපදෙස් අනුව, මූල්‍ය සේවා සපයන්නෙකුට එරෙහිව පියවර ගනු ලැබේ. මෙම චෝදනාවලට ඇතුළත් වන්නේ:

- නිසි ගිණුම් පොත් පවත්වාගෙන යාමට අපොහොසත් වීම.
- අසම්පූර්ණ සහ සාවද්‍ය තොරතුරු ඇතුළත්ව 2021 වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.
- විගණකවරුන් විසින් මතයක් නිකුත් කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම

නෛතික කටයුතු ආරම්භ කිරීම අවසන් කිරීම සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මේ වන විට නීතිපතිවරයා සමඟ සමාලෝචනයක් සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කරයි.

අවස්ථාව 03: ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සාවද්‍ය ලෙස යෙදීම

LKAS 28 (ආශ්‍රිත සහ ඒකාබද්ධ ව්‍යාපාරවල ආයෝජන) සමඟ අනුකූල නොවීම සම්බන්ධයෙන් ආයෝජන හිමිකාර සමාගමකට එරෙහිව නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර ඇත. ආයෝජනයක් ආශ්‍රිත සමාගමක් ලෙස සාවද්‍ය අන්දමින් පිළිගැනීම සහ ඉන්පසුව, 2022, 2023 සහ 2024 යන මූල්‍ය වර්ෂ තුළ හිමිකම් ක්‍රමය අදාළ කර ගැනීම මතභේදයට මූලික විය.

මෙම කරුණ 2025 මාර්තු සහ ජූනි මාසවලදී නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවට යොමු කරන ලදී.

6. ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සන්නිවේදනය කරන ලද නිරීක්ෂණ

ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධාන භාවිතා කරමින් ක්‍රියා පටිපාටි භාවිතා කිරීම අවශ්‍ය නොවන, SLFRSs/LKAS හි ප්‍රමාණාත්මක වූ අපගමන අනාවරණය වී ඇති අතර, ඒවා නිරීක්ෂණ ලෙස නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) වෙත ආධාරක ලිපි මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. මෙමඟින්, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායවලට (SBEs) අනාගතයේදී අවශ්‍ය පරිදි, ඔවුන්ගේ අනුකූලතාව වැඩිදියුණු කළ හැකි වනු ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනයේදී නිරීක්ෂණය කරන ලද අනුකූල නොවීම් සම්බන්ධ මූලික සොයාගැනීම් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සිදු කර ඇත;

- වාර්තාකරණ කාල සීමාව අවසානයේ අදාළ, විශ්වාසදායක, සංසන්දනාත්මක සහ තේරුම් ගත හැකි තොරතුරු සැපයීම සඳහා ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අදාළ වර්ගීකරණයන් ඇතුළුව තොරතුරු සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමේදී, සිදු වී ඇති අඩුපාඩුවල ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණය සඳහා ක්‍රමානුකූලව හා ප්‍රමාණවත් ලෙස විසඳුම් ලබා දී නොමැති අතර සටහන්වල SLFRSs සමඟ අනුකූලතාව පිළිබඳ පැහැදිලි සහ සම්පූර්ණ ප්‍රකාශයක් ලබා නොදේ (යොමුව; LKAS 1 ඡේද 15, 16, 17, 32, 35 සහ 69).
- මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේ පදනම සහ නිශ්චිත ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ/හෝ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අවබෝධයක් ඇති කර ගැනීම සඳහා අදාළ මිනුම් පදනම් සහ අනෙකුත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කර නොමැත (යොමුව; LKAS 1 ඡේද 112 සහ 117).
- ආයතනය නිරාවරණය වන මූල්‍ය උපකරණවලින් පැන නගින අවදානම්වල ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණය සහ අපේක්ෂිත ණය අලාභවලින් පැන නගින මුදල් ප්‍රමාණ පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මක තොරතුරු ප්‍රමාණවත් ලෙස හෙළිදරව් කර නොමැත (යොමුව; SLFRS 7 ඡේද 31 සිට 42 දක්වා).
- මූල්‍ය වගකීම්වල වට්ටම් නොකළ මුදල් ප්‍රවාහයන් කල්පිරීමේ විශ්ලේෂණයේදී අනාවරණය කර නොමැති අතර කල්පිරීමේ විශ්ලේෂණයේදී අදාළ කල්පිරීමේ කාලය තුළ මූල්‍ය වගකීම් නිසි ලෙස වර්ගීකරණය කර නොමැත (යොමුව; SLFRS 7 ඡේද 39 (අ)).
- මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක් සම්බන්ධයෙන් හානිවීම පිළිබඳ අරමුණුගත සාක්ෂි පවතින විට, ක්‍රමක්ෂය කළ පිරිවැයෙන් මනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් මත අපේක්ෂිත ණය පාඩු සඳහා පාඩු දීමනාව හඳුනා නොගැනීම (යොමුව; SLFRS 9 ඡේදය 5.5.1).
- භාවිතා කරන තක්සේරුකරණ ශිල්පීය ක්‍රම, තක්සේරුකරණ ශිල්පීය ක්‍රම සඳහා යෙදවුම්, භාවිතා කරන වැදගත්, නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි යෙදවුම් පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක තොරතුරු, සාධාරණ වටිනාකමින් මනිනු ලබන එක් එක් පන්තියේ වත්කම් සහ වගකීම් සඳහා යෙදවුම් සම්බන්ධයෙන් සිදු කරන ලද වැදගත් ගැළපීම් සහ සාධාරණ වටිනාකමින් මනිනු ලබන වත්කම් සහ වගකීම් සඳහා සාධාරණ වටිනාකම් ධූරාවලියට අදාළ හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් ලෙස සිදු කර නොමැත (යොමුව; SLFRS 13 ඡේදය 93).

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ii. කළමනාකාරිත්වයේ සාකච්ඡාව සහ විශ්ලේෂණය (තවදුරටත්...)

- එක් එක් වර්ගයේ වෙළඳපල අවදානම සඳහා අදාළ සංවේදීතා විශ්ලේෂණ, යොදන ලද ක්‍රම සහ උපකල්පන සහ වෙනස්කම් සඳහා හේතු සහිතව ඉකුත් කාලපරිච්ඡේදයේ වෙනස්කම් ද ඇතුළත්ව ආයතනය වෙළඳපොළ අවදානමට නිරාවරණය වීමේ ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණය ප්‍රමාණවත් ලෙස හෙළිදරව් කර නොමැත (යොමුව; SLFRS 7 ඡේදය 40).

- අනාගත මුදල් ප්‍රවාහවල ප්‍රමාණය, කාල නිශ්චය සහ අවිනිශ්චිතතාව සඳහා වැඩි බලපෑම ඇතුළත්ව ණය අවදානමේ ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණය, සහ අලාභ ප්‍රතිපාදන වෙනස්කම් පිළිබඳ තොරතුරු සහ එම වෙනස්කම් සඳහා හේතු හෙළිදරව් කර නොමැත (යොමුව; SLFRS 7 ඡේදය 35).

- අවදානම් කළමනාකරණය කිරීමේ ක්‍රියාවලීන් ඇතුළුව ආයතනය නිරාවරණය වන මූල්‍ය උපකරණවලින් පැන නගින අවදානම්වල ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණය හෙළිදරව් කර නොමැත (යොමුව; SLFRS 7 ඡේදය 31).

- රක්ෂණ වගකීම් මැනීම සඳහා භාවිතා කරන උපකල්පන වෙනස්වීමෙන් සිදු වන බලපෑම ඇතුළුව, රක්ෂණ ගිවිසුම්වලින් පැන නගින අවදානම්වල ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණය හෙළිදරව් කර නොමැත (යොමුව; SLFRS 4 ඡේදය 38).

- බදු වියදම් සහ ගිණුම්කරණ ලාභය අතර සම්බන්ධතාවය පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව් කිරීමක් සහ බදු පාඩු හේතුවෙන් පැන නගින විලම්බිත බදු වත්කම් හඳුනා ගැනීමට සහාය වන සාක්ෂි ඉදිරිපත් කර නොමැත (යොමුව; LKAS 12 ඡේදය 81).

- බදු බලපෑම්වල ස්වභාවය සහ මූල්‍ය බලපෑම ඇගයීම සඳහා තොරතුරු ප්‍රමාණවත් ලෙස සපයා නොමැත (යොමුව; LKAS 12 ඡේදය 38).

- එක් එක් වැදගත් ආයුගණක උපකල්පනය සඳහා සංවේදීතා විශ්ලේෂණයන් ද ඇතුළුව නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ බැඳීම්වල ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණය ද, බැඳීම්වල කල්පිරීමේ පැතිකඩ ද හෙළිදරව් කර නොමැත (යොමුව; LKAS 19 ඡේදය 145 (අ) සහ 147 (ඇ)).

- මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුළ, කල්බදු වගකීම්වල ප්‍රධාන ආපසු ගෙවීම් වර්ගීකරණය (යොමුව; SLFRS 16 ඡේදය 50).

- එක් එක් වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ එහි භාවිත රටාව පිළිබිඹු කරමින්, වත්කමේ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පුරා ක්ෂය කළ හැකි මුදල ක්‍රමානුකූලව වෙන් කිරීම, සහ එක් එක් මූල්‍ය වර්ෂය අවසානයේ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය සමාලෝචනය කිරීම සම්පූර්ණයෙන්ම සිදු කර නොමැත (යොමුව; LKAS 16 ඡේදය 51).

- මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ වාර්තා කර ඇති සමාන අයිතම සමඟ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ ඉදිරිපත් කර ඇති මුදල්වල සැසඳීමක් ඉදිරිපත් කර නොමැත (යොමුව; LKAS 7 ඡේදය 45).

- සම්බන්ධිත පාර්ශව සබඳතාවල ස්වභාවයට අදාළ ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව් කිරීමක් මෙන්ම, සම්බන්ධිත පාර්ශව සමඟ ගනුදෙනු පිළිබඳ තොරතුරු ද ලබා දී නොමැත (යොමුව; LKAS 24 ඡේදය 18).

- ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස්වලට ලබා දෙන සියලුම සේවක ප්‍රතිලාභවලට අදාළව ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව්කිරීම් සිදු කර නොමැත (යොමුව; LKAS 24 ඡේදය 17).

- සියලුම ආයෝජන දේපළ සඳහා පිරිවැය ආකෘතිය හෝ සාධාරණ වටිනාකම් ආකෘතිය යන ස්ථාවර මිනුම් ආකෘතියක් සම්පූර්ණයෙන්ම භාවිත කිරීම සිදු කර නොමැත (යොමුව; LKAS 40 ඡේදය 30).

- සාධාරණ වටිනාකමකින් ආයෝජන දේපළ මැනීමේදී, වත්මන් වෙළඳපල තත්ත්වයන් යටතේ සාධාරණ වටිනාකම සම්පූර්ණයෙන්ම දක්වා නොමැත (යොමුව; LKAS 40 ඡේදය 40).

7. විගණන පරීක්ෂණවලට අදාළ නිරීක්ෂණ

වර්ෂය තුළ විගණකවරුන්ට සන්නිවේදනය කරන ලද වැදගත් සොයාගැනීම් පහත දක්වා ඇත.

7.1 මූලික විගණන කටයුතු - ආරම්භක ශේෂ

මූලික විගණන කටයුතු සිදු කිරීමේදී, ප්‍රවර්තන කාලපරිච්ඡේදයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ප්‍රමාණාත්මක ලෙස බලපාන සාවද්‍ය ප්‍රකාශන ආරම්භක ශේෂයන්හි අඩංගු වේද යන්න සහ ආරම්භක ශේෂයන්හි පිළිබිඹු වන යෝග්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රවර්තන කාලපරිච්ඡේදයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අඛණ්ඩව යොදවා තිබේද යන්න පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් සහ යෝග්‍ය විගණන සාක්ෂි විගණකවරයා විසින් ලබා ගැනීම අවශ්‍ය වේ.

ප්‍රමාණවත් විගණන ක්‍රියාපටිපාටි මගින් ආරම්භක ශේෂයන්හි සාවද්‍ය ප්‍රකාශන අඩංගු වේද යන්න පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් හා යෝග්‍ය විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීමට විගණකවරයා අපොහොසත් වීම හෝ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විකරණය කළ මතයක් ප්‍රකාශ කර නොමැති බවට නිරීක්ෂණ සන්නිවේදනය කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සාධාරණ ලෙස ප්‍රකාශ කර තිබේද යන්න සහ ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනවලින් තොරද යන්න තීරණය කිරීමට අවශ්‍ය විය හැකි වැදගත් හෝ පුළුල් අතිරේක ක්‍රියාපටිපාටි යටතේ මෙය සන්නිවේදනය කරන ලදී.

7.2 පාලනය කරන පාර්ශවයන් සමඟ සන්නිවේදනය (TCWG)

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ විගණනයට අදාළව විගණකගේ වගකීම්, සැලසුම් කළ විෂය පථය සහ විගණන කාල නිර්ණය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණයක් සැපයීම සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය, ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම, විගණකවරයා විසින් ප්‍රධාන විගණන කරුණු (ණ්ඒ) ලෙස තීරණය කර ඇති කරුණු සහ විගණකවරයා සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන් අතර සවලදායී ද්වි-මාර්ග සන්නිවේදනයක් ප්‍රවර්ධනය කෙරෙන බව අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා වූ ඔවුන්ගේ වගකීම ඉටු කිරීමේ දී, වැදගත් වන සහ අදාළ වන කාලෝචිත නිරීක්ෂණ සැපයීම සම්බන්ධයෙන් විගණකවරයා විසින් පාලනය කරන පාර්ශවයන් සමඟ සන්නිවේදනය කිරීම අවශ්‍ය වේ.

පාලනය කරන පාර්ශවයන් සමඟ සන්නිවේදනයට අදාළව සන්නිවේදනය කරන ලද අඩුපාඩු පහත පරිදි වේ.

- පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත විගණන කාර්යයේ සම්බන්ධය අවබෝධ කර දීමට, අවදානම සහ ප්‍රමාණාත්මකභාවයට අදාළ කරුණු සලකා බැලීමට සහ ඕනෑම අමතර අවදානමක් හඳුනා ගැනීමට විගණකවරයා විසින් හඳුනාගත් සැලකිය යුතු අවදානම පිළිබඳ සාකච්ඡාව ඇතුළුව විගණනයේ සැලසුම් කළ විෂය පථය සහ විගණන කාල නිර්ණය සන්නිවේදනය කිරීමට විගණකවරයා අපොහොසත් වීම.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ii. කළමනාකාරිත්වයේ සාකච්ඡාව සහ විශ්ලේෂණය (තවදුරටත්...)

- විගණකවරයා විසින් පාලනය කරන පාර්ශවයන් සමඟ ඵලදායී සහ ප්‍රමාණවත් ද්වි-මාර්ග සන්නිවේදනයක් සිදු කර ඇති බවට සාක්ෂි විගණන වැඩ පත්‍රිකා ගොනුවේ නොමැති වීම.

- විගණකවරයා කළමනාකරණය හරහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත කරුණු දැනුම් දී ඇති අතර අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී පාලනය කරන පාර්ශවයන් සමඟ සෘජුවම සන්නිවේදනය කිරීමට අපොහොසත් වී ඇත.

- විගණක වාර්තාවට ඇතුළත් කිරීමට පෙර, ප්‍රධාන විගණන කරුණු (KAM) කාලෝචිත පදනමක් මත පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත සන්නිවේදනය කිරීමට විගණකවරයා අපොහොසත් වීම.

7.3 විගණකගේ වාර්තාව

විගණනය අතරතුර සිදු කරන ලද විගණන ක්‍රියා පටිපාටිවලින් ලබාගත් විගණන සාක්ෂිවල නිගමන ඇගයීම මත පදනම්ව, විගණකවරයා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව තම මතය පිළියෙළ කළ යුතුය. විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුව, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විගණකගේ මතය සඳහා පදනම වන ප්‍රමාණවත් සහ යෝග්‍ය විගණන සාක්ෂි ලබා ගත් දිනයට අදාළව විගණකවරයාගේ වාර්තාව ලබා දිය යුතු අතර, පහත සඳහන් කරුණු සඳහා සාක්ෂි ද එයට ඇතුළත් විය යුතුය;

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඇතුළත් සියලුම ප්‍රකාශන සහ හෙළිදරව්කිරීම් පිළියෙළ කර ඇත; සහ

(ආ)පිළිගත් අධිකාරියක් සහිත තැනැත්තන් වම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වගකීම භාරගෙන ඇති බව ප්‍රකාශ කර ඇත.

විගණන වාර්තාවේ දිනට අදාළව සන්නිවේදනය කරන ලද අඩුපාඩු වන්නේ;

- විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර ප්‍රමාණවත් සහ යෝග්‍ය විගණන සාක්ෂි ලබාගෙන ඇගයීමට ලක් කර නොතිබුණි.

- විගණකවරයා විසින් ඔහුගේ මතය පිළියෙළ කිරීමේදී, විගණකවරයා දැනුවත් වූ සහ කළමනාකරණය විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කළ බව පිළිගත් දිනය දක්වා වූ සිදුවීම් සහ ගනුදෙනුවල බලපෑම සලකා බැලූ බව විගණකවරයා විසින් විගණක වාර්තාවේ පරිශීලකයින්ට දැනුම් දීමට අපොහොසත් වීම.

7.4 ජර්නල් සටහන් පරීක්ෂා කිරීම

වංචනික ජර්නල් සටහන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරමින් වංචා අවදානමට ප්‍රතිචාර වශයෙන් විගණකවරයා විසින් ජර්නල් සටහන් පරීක්ෂා කිරීම අවශ්‍ය වේ.

ජර්නල් සටහන් පරීක්ෂා කිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් අඩුපාඩු සන්නිවේදනය කරන ලදී.

- වංචා අවදානම විසඳීම සඳහා සමාගම විසින් වාර්තා කරන ලද ජර්නල් සටහන් පරීක්ෂා කිරීමට අපොහොසත් වීම.

- වංචනික ජර්නල් සටහන් හෝ වෙනත් ගැළපීම්, සම්මත නොවන ජර්නල් සටහන් ආදියෙහි ලක්ෂණ ග්‍රහණය කර ගැනීමේ අරමුණින් විගණන ක්‍රියා පටිපාටි සැලසුම් කිරීමට සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපොහොසත් වීම.

7.5 විගණන සාක්ෂි

පරස්පර විරෝධී විගණන සාක්ෂි හඳුනාගත් විට, විගණන ක්‍රියා පටිපාටිවලට අවශ්‍ය වන වෙනස් කිරීම් හෝ එකතු කිරීම් මොනවාද යන්න තීරණය කිරීම මගින් විගණකවරයා විසින් එම කාරණය සුදුසු ලෙස ඇගයීම සහ විසඳීම අවශ්‍ය වන අතර සැලකිය යුතු කරුණක් සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ අවසාන නිගමනය ලේඛනගත කළ යුතුය.

පරස්පර විරෝධී විගණන සාක්ෂි විසඳූ ආකාරය පිළිබඳ සාක්ෂි නොමැතිකම පිළිබඳව වූ නිරීක්ෂණ සන්නිවේදනය කරන ලදී.

7.6 හානිකරණය

අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් පිළිබඳ කළමනාකරණයේ පුරෝකථනයන් සඳහා භාවිත කරන ලද තොරතුරු සත්‍යාපනය කිරීම, භාවිත කරන ලද කළමනාකරණයේ උපකල්පන සනාථ කිරීම සහ සහාය දීම සහ වත්කමක නැවත අයකර ගත හැකි වටිනාකමේ විශ්වසනීයත්වය තක්සේරු කිරීම සඳහා කළමනාකරණය විසින් සපයන ලද භාවිත වටිනාකම (VIU) ගණනය කිරීමේ නිරවද්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම විගණකවරයා සිදු කළ යුතුය.

හානිකරණය පිළිබඳ විගණන ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් සන්නිවේදනය කරන ලද අඩුපාඩු වන්නේ;

- අනාගත මුදල් ප්‍රවාහ පුරෝකථන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ උපකල්පනය සනාථ කිරීමට සහ සහාය දීමට අපොහොසත් වීම.

- පුරෝකථනය කිරීමට භාවිතා කරන ලද කළමනාකරණයේ උපකල්පන සඳහා ප්‍රමාණවත් හා යෝග්‍ය විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීමට අපොහොසත් වීම.

- භාවිත වටිනාකම (VIU) ගණනය කිරීමේදී ගණනය කිරීමේ දෝෂ හඳුනා ගැනීමට අපොහොසත් වීම සහ එමඟින් විගණන සාක්ෂි නිසි ලෙස රැස් කිරීමට අපොහොසත් වීම.

7.7 අඛණ්ඩ පැවැත්ම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේදී, කළමනාකරණය විසින් ගිණුම්කරණයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම භාවිත කිරීමේ යෝග්‍යතාවය පිළිබඳව විගණකවරයා විසින් ප්‍රමාණවත් සහ යෝග්‍ය විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මත පදනම්ව, අඛණ්ඩ පැවැත්මක් ආයතනයට පැවතීම පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් පවතී ද යන්න සහ විගණක වාර්තාව සඳහා සිදු විය හැකි බලපෑම නිශ්චය කිරීම අවශ්‍ය වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේදී, කළමනාකරණයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම භාවිතා කිරීමේ යෝග්‍යතාවය ඇගයීමට අදාළව පහත සඳහන් අඩුපාඩුව සන්නිවේදනය කරන ලදී;

- සමාගම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තක්සේරු කිරීම සඳහා මුදල් උත්පාදන ඒකක (CGU) සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ පුරෝකථනයන් නියම කිරීමේ දී, භාවිතා කරන ලද කළමනාකරණයේ උපකල්පන සනාථ කිරීමට සහ සහාය වීමට ප්‍රමාණවත් හා යෝග්‍ය විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීමට අපොහොසත් වීම.

7.8 බැඳීම් හවුල්කරුගේ සාමාජික අංකය

අහඹු ලෙස, හෙළිදරව් කිරීමක් මගින් පෞද්ගලික ආරක්ෂාවට සැලකිය යුතු තර්ජනයක් වේ යැයි සාධාරණ ලෙස අපේක්ෂා කරනු ලබන අවස්ථාවක හැර, SLAuS 700 හි අවශ්‍යතාවට අනුව, ලැයිස්තුගත

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ii. කළමනාකාරිත්වයේ සාකච්ඡාව සහ විශ්ලේෂණය (තවදුරටත්...)

ආයතනවල මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකවරයාගේ වාර්තාවේ නියැලීමේ හවුල්කරුගේ (Engagement Partner) ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ සාමාජික අංකය ඇතුළත් කිරීම අනිවාර්ය වේ.

අදාළ ලැයිස්තුගත ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සඳහා වගකිව යුතු නියැලීමේ හවුල්කරුගේ නිවැරදි සාමාජික අංකය ඇතුළත් කිරීමට අපොහොසත් වීම මගින් විගණක වාර්තාවේ ඇතුළත් සාමාජික අංකයේ දෝෂයක් නිරීක්ෂණය විය.

7.9 ප්‍රධාන විගණන කරුණු (KAM)

විගණන ප්‍රමිතීන් මගින් තීරණය කරන පරිදි, සැලකිය යුතු අවධානයක් යොමු කිරීම අවශ්‍ය වන කරුණු සහ එක් එක් කරුණ ප්‍රධාන විගණන කරුණක් (KAM) ද, නැද්ද යන්න පිළිබඳව විගණකගේ තීරණය සඳහා පදනම විගණකවරයා විසින් ලේඛනගත කිරීම අවශ්‍ය වේ.

විගණකගේ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ දී, ප්‍රධාන විගණන කරුණු (KAM) තීරණය කිරීමට සාක්ෂි නොමැතිකම සම්බන්ධයෙන් වූ නිරීක්ෂණ සන්නිවේදනය කරන ලදී.

7.10 තත්ත්ව පාලනය

නියැලීමේ කණ්ඩායම (Engagement Team) විසින් සිදු කරන ලද වැදගත් විනිශ්චයන් සහ විගණන වාර්තාව පිළියෙළ කිරීමේදී එළඹුණු නිගමන පිළිබඳ අරමුණුගත ඇගයීමක් සිදු කිරීම සඳහා විගණකවරයා විසින් නියැලීමේ තත්ත්ව පාලන සමාලෝචකයෙකු (EQCR) සම්බන්ධ කර ගැනීම අවශ්‍ය වේ. ලැයිස්තුගත ආයතනයක මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සඳහා නියැලීමේ තත්ත්ව පාලන සමාලෝචකයෙකු (EQCR) පත් කිරීමට අපොහොසත් වීම මගින් නියැලීමේ තත්ත්ව පාලන සමාලෝචකයෙකු (EQCR) සම්බන්ධ වීමට අදාළ අඩුපාඩුව නිරීක්ෂණය විය.

7.11 ප්‍රමාණාත්මකභාවය පිළිබඳ විගණන ලේඛනගත කිරීම

ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනවල අවධානම තක්සේරු කිරීම සඳහා සහ තවදුරටත් සිදු කරනු ලබන විගණන ක්‍රියා පටිපාටිවල ස්වභාවය, කාලය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා විගණකවරයා විසින් සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රමාණාත්මකතාවය සහ කාර්යසාධනයේ ප්‍රමාණාත්මකතාවය තීරණය කිරීම අවශ්‍ය වන අතර, එම ප්‍රමාණාත්මකතාව විගණිත ලේඛනවල ලේඛනගත කළ යුතුය.

සමස්ත විගණන සැලැස්මේ දී, තීරණය කරන ලද ප්‍රමාණාත්මක අගයන් පිළිබිඹු කිරීමට අපොහොසත් වීම මගින්, ප්‍රමාණාත්මකතාව පිළිබඳ යෝග්‍ය විගණන ලේඛන පවත්වාගෙන යාමේ අඩුපාඩුව නිරීක්ෂණය විය.

7.12 නියැදිය තේරීම

විගණකවරයා විසින් විගණන ක්‍රියා පටිපාටිවල අරමුණ සහ නියැදිය ලබා ගන්නා ගහනයේ ලක්ෂණ සලකා බැලිය යුතුය. තවද, ගහනයේ සෑම නියැදි ඒකකයක්ම තෝරා ගැනීමට අවස්ථාවක් ලැබෙන පරිදි නියැදිය සඳහා අයිතම විගණකවරයා විසින් තෝරා ගැනීම අවශ්‍ය වේ.

නියැදිය තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් අඩුපාඩුව සන්නිවේදනය කරන ලදී;

- විස්තරාත්මක පරීක්ෂා කිරීම සඳහා නියැදිය තෝරා ගැනීමට භාවිතා කළ පදනම සහ ක්‍රමවේදය සාධාරණීකරණය කිරීමට කිසිදු සාක්ෂියක් සපයා නොමැත.

8. විගණන පරීක්ෂණවලට අදාළ වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා යෝජනා

විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීමේ අරමුණින්, වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා යෝජනා හඳුනා ගත් විට, ඒවා විගණකවරයාට දැනුම් දෙනු ලබන අතර, අනාගතයේදී ඔවුන්ගේ විගණන සිදු කරන විට, විගණකවරයා විසින් එම යෝජනාවලට අනුව වැඩිදියුණුකිරීම් සිදු කරනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ. වර්ෂය තුළ, විගණන ආයතන 2 ක් විසින් සිදු කරන ලද විගණන කටයුතු 3 ක් සම්බන්ධයෙන් වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා යෝජනා සන්නිවේදනය කර ඇත.

සන්නිවේදනය කරන ලද වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා වූ යෝජනාවලට පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් විය;

- ආධාරක ලිපියක් ලබා දුන් විට, විශ්වාසදායක තොරතුරු මූලාශ්‍ර හරහා අදාළ සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ කාර්යසාධනය ඇගයීම මගින් අඛණ්ඩ මූල්‍ය සහාය ලබා දීමට අදාළ සමාගමට ඇති හැකියාව සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් සහ යෝග්‍ය විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම.

- හඳුනාගත් පාලනයන් පිළිබඳ පරස්පර තොරතුරු ලබා නොදී, විගණන ලේඛනගත කිරීම් වැඩිදියුණු කිරීම.

- තැන්පතු මුදලේ වාරිකය සමඟ දළ කපාහල වාරිකය සනාථ කිරීම පිළිබඳව විගණකවරයා විසින් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි අවබෝධ කර ගැනීමට විගණන ලේඛනගත කිරීම වැඩිදියුණු කිරීම.

- සැලසුම් අවධියේ අවදානම තක්සේරු කිරීමේදී, සැලසුම් අවධියේ පවතින සාධක සම්බන්ධයෙන් අවධානය යොමු කිරීම.

- හඳුනාගෙන ඇති පාලනයන් පරීක්ෂා කිරීමට සුදුසු නියැදි තෝරා ගනිමින් සැලසුම් කරන ලද විගණන ක්‍රියා පටිපාටිය සිදු කිරීමට අවශ්‍ය විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම.

- නව පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කරමින්, නව රක්ෂණ ප්‍රතිපත්තියක් සැකසීමේදී පැරණි ක්‍රමය අත්හිටුවා ඇති දැයි පරීක්ෂා කිරීම.

- පද්ධතියෙන් ජනනය කරන ලද වාර්තාවල නිරවද්‍යතාවය සහතික කිරීම සඳහා පද්ධති වාර්තා උපුටා ගැනීම සහ ඊට අනුරූප උපුටා ගැනීමේ විමසුම් සනාථ කිරීම.

9. විගණන ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් ගනු ලැබූ අනෙකුත් ක්‍රියාමාර්ග

මූල්‍ය වාර්තාකරණය කෙරෙහි මහජන විශ්වාසය ගොඩනැගීමේදී විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය ප්‍රධාන සාධකයක් වේ. ඒ අනුව, මෙම වසරේදීත් රටේ විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. පහත පියවර ගෙන ඇත.

9.1 විගණන පරීක්ෂණවල සොයාගැනීම් විගණන කමිටුවලට දැනුම් දීම

විගණන කමිටුව, පාලනය කරන පාර්ශ්වයේ කොටසක් වන අතර, ආයතනයේ උපායමාර්ගික දිශාව සහ ආයතනයේ වගවීමට අදාළ බැඳීම් අධීක්ෂණය කිරීමේ වගකීම එයට පැවරී ඇත. ඒ අනුව, සමාගම මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලියේ ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීමේදී සහ විගණකවරයා සමඟ යෝග්‍ය සබඳතා පවත්වා ගැනීමේදී විගණන කමිටුව සැලකිය යුතු කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය සහ විගණන පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ii. කළමනාකාරිත්වයේ සාකච්ඡාව සහ විශ්ලේෂණය (තවදුරටත්...)

පාලනය කරන පාර්ශ්වය ලෙස විගණන කමිටුවල දායකත්වය ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් අඛණ්ඩව හඳුනා ගනී. ඒ අනුව, මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ඵලදායී අධීක්ෂණයක් ඇති කිරීම සඳහා කොළඹ කොටස් වෙළඳපොලේ ලැයිස්තුගත කර ඇති සමාගම්වල විගණන පරීක්ෂණවල ප්‍රතිඵල ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් අඛණ්ඩව විගණන කමිටුවල අදාළ සභාපතිවරුන්ට සන්නිවේදනය කිරීම සිදු කරන ලදී.

9.2 විගණන පරීක්ෂණවල සොයාගැනීම් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ පාර්ශ්වකරුවන්ට සන්නිවේදනය කිරීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කරන්නන්, විගණකවරුන්, සම්සුරු නියාමකයින්, ශ්‍රී ලංකා රජය සහ පොදු මහජනතාව පාර්ශ්වකරුවන් ලෙස ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හඳුනා ගනී. පාර්ශවකරුවන්ගේ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම මගින්, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ විශ්වසනීයත්වය වැඩි දියුණු කිරීමේ අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා මඟ පෙන්වීමක් සිදු කරයි. ඒ අනුව, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිති සකසන්නා සහ විගණකවරුන්ගේ බලපත්‍රකරණ අධිකාරිය වන ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ සහයෝගීතාවයෙන්, මෑත වසරවලදී සිදු කරන ලද විගණන පරීක්ෂණවලදී ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් අනාවරණය කර ගන්නා ලද පොදු සොයාගැනීම් බෙදා ගැනීම සඳහා එහි පාර්ශවකරුවන් වෙනුවෙන් සැසියක් පවත්වන ලදී. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වල (SBE) විගණන පවත්වනු ලබන විගණකවරුන් මෙන්ම විගණකවරයා සමඟ ඵලදායී සන්නිවේදනයක් සිදු කළ යුතු යැයි අපේක්ෂා කරන විගණන කමිටු සාමාජිකයින් දැනුවත් කිරීම සඳහා එහි පාර්ශවකරුවන් සමඟ සොයාගැනීම් බෙදා ගැනීම අඛණ්ඩව සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කරයි.

9.3 විගණනයේ ගුණාත්මකභාවයට සහාය වන ජාත්‍යන්තර අනුබද්ධිත ආයතන

ස්වාධීන විගණන නියාමකයින්ගේ ජාත්‍යන්තර සංසදයේ (IFIAR) සාමාජිකයෙකු වන ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. 2007 වර්ෂයේ දී පැවති පළමු පූර්ණ රැස්වීමේ සිට වර්ෂය තුළ අථත්‍ය සැසි ලෙස පවත්වන ලද ෂෂ්ඨ සැසිවලට සහභාගී වූ අතර, IFIAR හි තොරතුරු රැස් කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ද දායක වූ අතර එහි සාමාන්‍ය සමීක්ෂණවලට ද සහභාගී විය. වසර තුළ ගෝලීය නියාමකයින් සමඟ යාවත්කාලීනව සිටීම සඳහා IFIAR විසින් දුරස්ථව පවත්වන ලද පුහුණු සැසිවලට ද ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. සහභාගී විය.

9.4 IFIAR හි 25% අඩු කිරීමේ මූලපිරිම සඳහා සහභාගී වීම

ගෝලීය වශයෙන් විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කැපවී සිටින IFIAR මගින්, එකිනෙක සැසඳීම සඳහා, 2023 වර්ෂය පදනම් වර්ෂය ලෙස සලකමින් පැවැත් වූ සමීක්ෂණයේ සොයාගැනීම්, වසර හතරක් තුළ සොයා ගැනීම් සමඟ පරීක්ෂා කරන ලද විගණනවල අනුපාතයේ වෙනස්කම් අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා 25% ක් අඩු කිරීමේ ඉලක්කගත මූලපිරීමක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ඒ අනුව, BDO" Deloitte" Ernst) Young" Grant Thornton, KPMG සහ PWC යන ගෝලීය මහජන ප්‍රතිපත්ති කමිටුවේ (GPPC) සමාගම්, සොයාගැනීම් එකක් හෝ වැඩි ප්‍රමාණයක් සහිත ලැයිස්තුගත මහජන උනන්දුවක් පවතින ආයතන (PIE) සම්බන්ධතාවලට අදාළ සොයාගැනීම්වල IFIAR මැනීම් ප්‍රතිඵලවලට එකඟත්වය ප්‍රකාශ කර ඇත. දේශීය මට්ටමින්, එම ජාත්‍යන්තර ජාලයන්හි දේශීය ආයතන සම්බන්ධයෙන් සමීක්ෂණ කාලය තුළ අවසන් කරන ලද විගණන පරීක්ෂණවලට අදාළ සොයාගැනීම් වාර්ෂික පදනම්න් ෂෂ්ඨ වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. කටයුතු කර ඇත.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස

මණ්ඩලයේ කාර්යසාධනය පිළිබඳ සංඛ්‍යාලේඛන

අංකය	විස්තරය	2025	2024	2023
1	**හඳුනාගන්නා ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සංඛ්‍යාව (කාල පරිච්ඡේදයේ අවසානයට)**	1702	1,708	1,707
2	**ලැබුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශන**			
	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව (මුදල් වර්ෂ කිහිපයකට අදාළව ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඇතුළුව)	1744	1,718	1,732
	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සංඛ්‍යාව	1626	1,708	1,566
3	**සමාලෝචනය කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන (සම්පූර්ණ කළ)**			
	සමාලෝචන සංඛ්‍යාව	472	388	261
	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සංඛ්‍යාව	461	381	261
4	**සමාලෝචනවලින් සොයාගත් කරුණු**			
4.1	**අනුකූලවීම්**			
	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	261	198	192
	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සංඛ්‍යාව*	259	197	192
4.2	**නිරීක්ෂණ සහිතව අනුකූල වීම්**			
	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	210	190	66
	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සංඛ්‍යාව*	201	184	66
4.3	**අනුකූල නොවීම්**			
	(විකඟතාව, විධාන, අනතුරු ඇඟවීම් සහ නීතිපති වෙත යොමු කිරීම)			
	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	1	0	3
	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සංඛ්‍යාව*	1	0	3
5	**සමාලෝචනය කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල % ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් සොයා ගැනීම්**			
	අනුකූලවීම්	55%	51%	74%
	නිරීක්ෂණ සහිතව අනුකූල වීම්	44%	49%	25%
	අනුකූල නොවීම් (විකඟතා, විධාන, අනතුරු ඇඟවීම්)	1%	-	1%
6	**නිම කරන ලද විගණන පරීක්ෂණ**			
	පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	23	22	16
	විගණන සමාගම් සංඛ්‍යාව	7	6	6
7	**විගණන පරීක්ෂණවල සොයාගැනීම්**			
7.1	**අනුකූලවීම්**			
	පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	16	19	13
	විගණන සමාගම් සංඛ්‍යාව	3	4	5
7.2	**නිරීක්ෂණවලට අනුකූලවීම්**			
	පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	7	3	3
	විගණන සමාගම් සංඛ්‍යාව	6	3	3
8	**පරීක්ෂණවල නිරත වූ පරීක්ෂණ කාර්යමණ්ඩල සාමාජිකයන් සංඛ්‍යාව (වර්ෂය අවසානයේ දී)** **	7	7	4

★ සමාලෝචනය කරන ලද වර්ෂ කීපයක් හැර

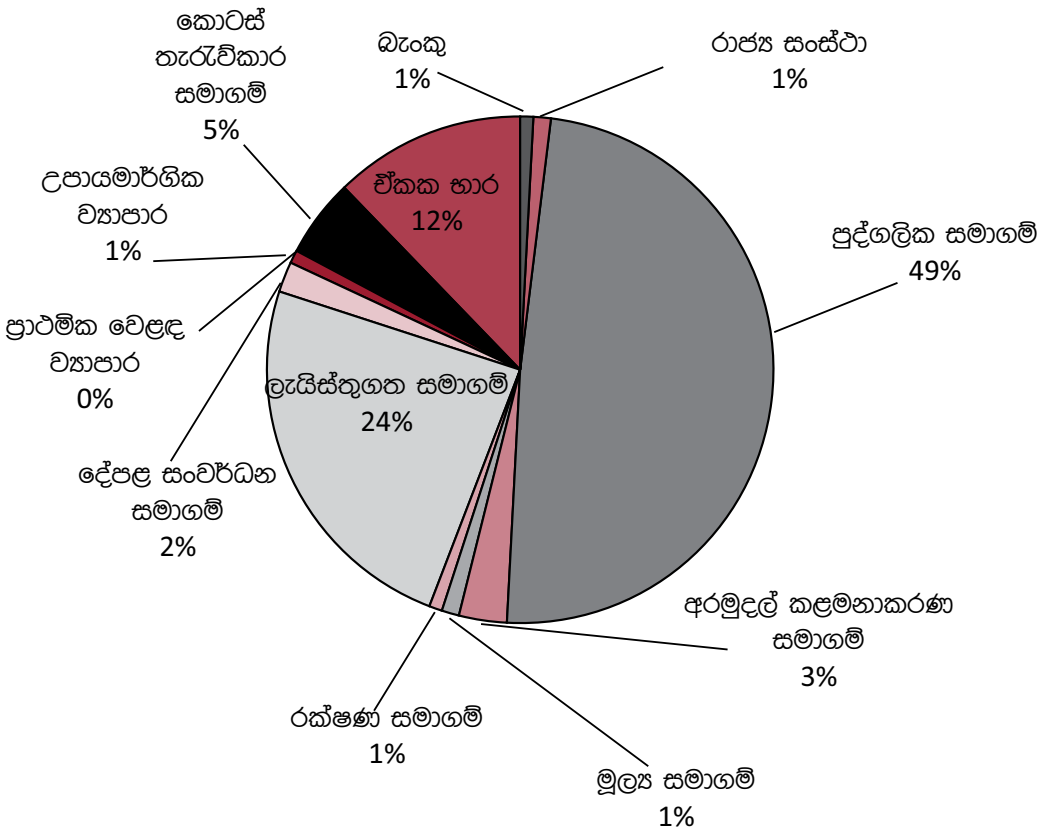
★★ 2025 වසර තුළ, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරියක් සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ නිලධාරියෙකු ඉල්ලා අස් වූ අතර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

සම්පූර්ණ කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනවල ආංශික නියෝජනය පහත පරිදි වේ.

සම්පූර්ණ කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන 2025



2025 වර්ෂය තුළ සිදු කළ විගණන සමාලෝචනවල සොයාගැනීම් මගින්, සමාලෝචනවල දී අවධානය යොමු කළ ක්ෂේත්‍ර මත පදනම්ව, සමාලෝචනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 55% ක් අනුකූල වූ බවත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 44% ක් ආධාරක ලිපි මගින් සන්නිවේදනය කරන ලද නිරීක්ෂණවලට අනුකූල බවත්, 1% ක් අනුකූල නොවන බවත් හඳුනාගත හැකි විය.

ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධානවලට අනුව ක්‍රියා පටිපාටි භාවිතා කිරීම අවශ්‍ය වන මට්ටමින් ප්‍රමාණාත්මක නොවන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ගෙන් අපගමනය වීම් පිළිබඳව පුළුල් විමසීම් රහිතව, ලිපි මගින්, නිරීක්ෂණ ලෙස, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) වෙත දැනුම් දෙන ලදී. එවිට නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වලට (SBEs) අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී, තමන්ගේ අනුකූලතාව වැඩිදියුණු කළ හැකි වේ. වර්ෂය තුළ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 210 ක් සම්බන්ධයෙන් නිරීක්ෂණ ලිපි නිකුත් කරන ලදී.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

2025 වර්ෂය තුළ සමාලෝචනය කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) ලැයිස්තුව

අංකය	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය	මූල්‍ය වර්ෂය අවසානය
1	ජැෆර්ජි බ්‍රදර්ස් එක්ස්පෝර්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2022 මාර්තු 31
2	එම්පයර් ටීස් (පුද්) සමාගම	2022 දෙසැම්බර් 31
3	ආර්පිකෝ ඉන්ෂුවරන්ස් පීවිල්සී	2023 දෙසැම්බර් 31
4	කැම්බියෝ සොප්ට්වෙයාර් ඉන්ජිනියරින් (පුද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
5	සිලෝන් පිනෑන්ෂල් සෙක්ටර් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
6	සිලෝන් ඉන්ඩෙක්ස් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
7	සිලෝන් මනි මාර්කට් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
8	CT CLSA ග්‍රෝත් ඉක්විටි ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
9	CT CLSA ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
10	CT CLSA මනි මාර්කට් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
11	ඩෙවලොප්මන්ට් හෝල්ඩින්ග්ස් ලිමිටඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
12	ඩර්ටෙක් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
13	ඊ- චැනලින් පීවිල්සී	2023 දෙසැම්බර් 31
14	ෆියුචර් ෆයිබර්ස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
15	ගලධාරි හොටෙල්ස් (ලංකා) පීවිල්සී	2023 දෙසැම්බර් 31
16	ජේබී වැන්ටේජ් මනි මාර්කට් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
17	ජේබී වැන්ටේජ් ෂෝර්ට් ටර්ම් ගිල්ට් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
18	ජේබී වැන්ටේජ් වැලිවු ඉක්විටි ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
19	ක්‍රම්ස්කි ලංකා (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
20	මාස් හෝල්ඩින්ග්ස් (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
21	මෙටෙක්නෝ ලංකා (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
22	එන්ඩිබි වෙල්ත් ග්‍රෝත් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
23	නෙස්ටර් ස්ටොක්බ්‍රෝකර්ස් (පුද්ගලික) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
24	පිරමිඩ් ලංකා (පුද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
25	ෂ්නයිඩර් ඉලෙක්ට්‍රික් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
26	සෙන්ෆින් ඉන්ෂුවරන්ස් සෙක්ටර් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
27	සෙන්ෆින් ෂාරියා බැලන්ස්ඩ් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
28	සිත්මා ඩෙවලොප්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
29	එස්එම්එල් ඩුඅල්ප්ලාස්ට් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
30	ලංකාපුර ඇපරල්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 ජනවාරි 31
31	ඇඩිවැන්ටිස් එක්ස්ප්‍රස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
32	ඇඩිවැන්ටිස් ෆ්‍රයිට් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
33	අහුංගල්ල රසෝර්ට්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
34	ඒටිකන් ස්පෙන්ස් හොටෙල් මැනේජ්මන්ට් ඒෂියා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
35	ඒටිකන් ස්පෙන්ස් ප්ලාන්ටේෂන් මැනේජ්මන්ට් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
36	ඒටිකන් ස්පෙන්ස් ෂිපින් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
37	අක්බාර් බ්‍රදර්ස් එක්ස්පෝර්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
38	අලයන්ස් ෆිනෑන්ස් කම්පැණි පීවිල්සි	2024 මාර්තු 31
39	අල්මාස් ඉක්විටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
40	ඇම්බියෝන් කැපිටල් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
41	ඇම්බියෝන් සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
42	ආර්පිකෝ අටරැක්සියා ඇසෙට් මැනේජ්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
43	ආර්පිකෝ අටරැක්සියා කෘෂ් මැනේජ්මන්ට් ට්‍රස්ට් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
44	ආර්පිකෝ අටරැක්සියා ශ්‍රී ලංකා බොන්ඩ් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
45	ඇස්ටෘ ඇල්ෆා ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
46	බාර්ට්ලීට් රෙලිගෙයාර් සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
47	බ්‍රවුන්ස් බීච් හොටෙල්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
48	බිල්ට් එලිමන්ට් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
49	සී ටී ප්‍රොපර්ටීස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
50	කැපිටල් එලායන්ස් බැලන්ස්ඩ් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
51	කැපිටල් එලායන්ස් කෝපරේටි ට්‍රෙෂරි ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
52	කැපිටල් එලායන්ස් ගිල්ට් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
53	කැපිටල් එලායන්ස් ගිල්ට් ට්‍රේඩින් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
54	කැපිටල් එලායන්ස් හයි යීල්ඩ් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
55	කැපිටල් එලායන්ස් ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
56	කැපිටල් එලායන්ස් ඉන්වෙස්ට්මන්ට් ග්‍රේඩ් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
57	කැපිටල් එලායන්ස් ඉන්වෙස්ට්මන්ට්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
58	කැපිටල් එලායන්ස් මීඩියම් රිස්ක් ඩෙට් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
59	කැපිටල් එලායන්ස් කොන්ට්‍රැක්ටිව් ඉක්විටි ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
60	සීබීඑල් කොකෝස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
61	සීබීඑල් එක්ස්පෝර්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
62	සියැට් කැලණි ඉන්ටර්නැෂනල් ටයර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
63	සෙන්ට්‍රල් ඩෙවලොප්මන්ට්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
64	සීබෑන්ක් සෙන්චරි ග්‍රෝත් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
65	සිලෝන් කොපර් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

2025 වර්ෂය තුළ සමාලෝචනය කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) ලැයිස්තුව

අංකය	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය	මූල්‍ය වර්ෂය අවසානය
66	සිලෝන් ගාර්ඩියන් ඉන්වෙස්ට්මන්ට් ට්‍රස්ට් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
67	සිලෝන් ටී බ්‍රෝකර්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
68	සීඅයිසී ඩයරිස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
69	සීඅයිසී වෙට්කෙයාර් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
70	සිස්කෝ ස්පෙෂලිටි පැකේජින් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
71	ක්ලැසික් ට්‍රැවල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
72	කළම්බු සිටි හෝල්ඩින් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
73	කන්ටිනියන්ස් ෆුඩ්ස් (ලංකා) පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
74	CT CLSA ඇසෙට් මැනේජ්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
75	CT CLSA ඉක්විටි ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
76	CT CLSA ගිල්ට් ඒජ් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
77	CT CLSA සෙකියුරිටිස් (පුද්ගලික) සමාගම	2024 මාර්තු 31
78	CT රියල් එස්ටේට් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
79	ඩී.ආර්. මැනුෆැක්චරින් කම්පැණි (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
80	ඩිල්මා ප්‍රොපර්ටි ඩිවොලොප්මන්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
81	ඩිල්මා ප්‍රොපර්ටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
82	ඩිස්ටිලරිස් කම්පැණි ඔෆ් ශ්‍රී ලංකා පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
83	ඩෝල් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
84	ඊඒචම් මැලිබන් ටෙක්ස්ටයිල්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
85	එකෝ පවර් හෝල්ඩින්ග්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
86	එක්ස්පෝලංකා හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
87	ෆ්ලෙක්ස් ෆිල්ම් ඉන්ටර්නැෂනල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
88	ජී.පී.ගාමන්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
89	ගැමා පීසාක්‍රාෆ්ට් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
90	ගෙස්ටෙට්නර් ඔෆ් සිලෝන් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
91	හපුගස්තැන්න ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
92	හිර්දාමනී ඇපරල් හෝල්ඩින්ග්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
93	හයිද්‍රාමනී ලෙෂර් හෝල්ඩින්ග්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
94	හොරණ ප්ලාන්ටේෂන් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
95	හොවෙල් කන්ස්ට්‍රක්ෂන් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
96	හයිඩ්‍රෝ ට්‍රස්ට් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
97	ඉසබෙලා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
98	ජේ කේ ගාමන්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
99	ජේ-සී ටී (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
100	පෙට්වින්ග් කඳුරුකෙත (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
101	පෝන් කීල්ස් හෙටෙල්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
102	කප්රුක ඊ- කොමර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
103	කේබීඑස්වල් ඉන්ෆෝර්මේෂන් ටෙක්නොලොජීස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
104	කැලණි වැලි ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
105	ක්ලෙවන්බර්ග් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
106	කොටගල ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
107	ලංකා සෙරමික් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
108	ලංකා අයිඕසී පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
109	ලංකා මිල්ක් ෆුඩ්ස් (සීඩබ්ලිව්ඊ) පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
110	ලංකා ප්ලාස්ටික් ඉන්ඩස්ට්‍රීස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
111	ලීනා මැනුෆැක්චරින් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
112	වල්ඕවල්සී සිලෝන් හෝල්ඩින්ග්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
113	වල්ටීවල් ට්‍රාන්ස්ෆෝමර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
114	වල්ටීවල් වනර්ජි ෆන්ඩ් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
115	ලයිනියර් වෙල්ත් ඩයිනමික් ඔපෝර්චුනිටීස් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
116	ලයිනියර් වෙල්ත් ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
117	මර්කන්ටයිල් ෆෝචූන්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
118	මෙරිල් ජේ. ප්‍රනාන්දු ඇන්ඩ් සන්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
119	මිල්ෆර්ඩ් එක්ස්පෝර්ටිස් (ලංකා) (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
120	නාමල් හයියීල්ඩ් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
121	නවලෝක හොස්පිටල්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
122	නවලෝක මෙඩිකෙයාර් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
123	නිව් නවලෝක මෙඩිකල් සෙන්ටර් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
124	ඔෆිස් ඉක්විප්මන්ට් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
125	පාම් ගාර්ඩින් හොටෙල්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
126	පැරගන් සිලෝන් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
127	ප්‍රිමියර් ග්‍රෝත් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
128	ප්‍රිමියර් මනි මාර්කට් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
129	ප්‍රයිම් ලෑන්ඩ්ස් රෙසිඩන්සීස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
130	ප්‍රින්ට්කෙයාර් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

2025 වර්ෂය තුළ සමාලෝචනය කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) ලැයිස්තුව

අංකය	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය	මූල්‍ය වර්ෂය අවසානය
131	රජවැල්ල හෝල්ඩින්ග්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
132	රවී ඉන්ඩස්ට්‍රීස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
133	රොසෙල් බාත්වෙයාර් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
134	සැෆ්රන් වීවියේෂන් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
135	සැමිසන් කොම්පවුන්ඩිස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
136	සැමිසන් මැනුපැක්චරස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
137	සෙමිනි මෝටර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
138	සෙන්ෆින් ඇසෙට් මැනේජ්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
139	සෙන්ෆින් ග්‍රෝත් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
140	සිංගර් ශ්‍රී ලංකා පීඑල්සී	2024 මාර්තු 31
141	සිට්‍රකේ සෙකියුරිටි සොලූෂන්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
142	සොප්ට්ලොජික් ඇසෙට් මැනේජ්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
143	ස්පෑන් ඉංජිනියරින් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
144	සෙන්ට් ඇන්තනීස් හාඩ්වෙයාර් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
145	ස්ටැෆර්ඩ් මෝටර් කම්පැණි (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
146	ස්ටාර් ගාමන්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
147	තලවකැලේ ටී එස්ටේට්ස් පීඑල්සී	2024 මාර්තු 31
148	ද කැන්ඩි හොටෙල්ස් කම්පැණි (1938) පීඑල්සී	2024 මාර්තු 31
149	ද කිංග්ස්බර් පීඑල්සී	2024 මාර්තු 31
150	තෝමස් කර්ෂෝ ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
151	විදුල්ලංකා පීඑල්සී	2024 මාර්තු 31
152	යෝර්ක් ආකේඩ් හෝල්ඩින් පීඑල්සී	2024 මාර්තු 31
153	ප්ලාස්ටිපැක් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 ජුනි 03
154	ද ඕවර්සීස් ස්කූල් ඔෆ් කළම්බු ලිමිටඩ්	2024 ජූලි 31
155	එල්ස්ටිල් (පෞද්) සමාගම	2024 අගෝස්තු 31
156	ඇස්ටෘ ඇක්ටිවි ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
157	බෙරෙන්ඩිනා ඩෙවලොප්මන්ට් සර්විසස් (ගැරන්ටි) ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
158	බෙරෙන්ඩිනා මයික්‍රෝ ඉන්වෙස්ට්මන්ට්ස් කම්පැණි ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
159	සිලෝන් ඩොලර් බොන්ඩ් ෆන්ඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
160	සිලෝන් ග්‍රේන් එලිවේටර්ස් පීඑල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
161	සිලෝන් ටොබැකෝ කම්පැණි පීඑල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
162	සිලෝන් ටුවරසම් ෆන්ඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
163	වෙවොරොන් ලුබ්රිකන්ට්ස් ලංකා පීඑල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
164	කොළඹ කොටස් හුවමාරුව	2024 දෙසැම්බර් 31
165	එරික්සන් ටෙලිකම්යුනිකේෂන් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
166	ෆස්ට් ගාඩියන් ඉක්විටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
167	ඉන්සී ඉකෝසයිකල් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
168	පිෆි ප්‍රොඩක්ට්ස් එස්.එල් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
169	ලංකා සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
170	ලිවර් බ්‍රදර්ස් (එක්ස්පෝර්ට්ස් ඇන්ඩ් මාර්කටින්) (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
171	මඩුල්සිම ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීඑල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
172	පැකේජස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
173	පර්ගෙට්ටි වැන් මෙලේ ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
174	එස්සී සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
175	සෙන්ෆින් ඩිවිඩන්ඩ් ෆන්ඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
176	සෙන්ෆින් ඩයිනමික් ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
177	සෙන්ෆින් ෂාරියා ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
178	ටී ටැන්ග් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
179	ත්‍රී වීකර් ෆාර්ම්ස් පීඑල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
180	යුනියන් කෙමිකල්ස් පීඑල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
181	සිලෝන් අයිපීඕ ෆන්ඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31★
182	අබාන්ස් ඉලෙක්ට්‍රිකල්ස් පීඑල්සී	2025 මාර්තු 31
183	අබාන්ස් පීඑල්සී	2025 මාර්තු 31
184	වීසීඑල් කේබල්ස් පීඑල්සී	2025 මාර්තු 31
185	වීසීඑල් ඉලෙක්ට්‍රික් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
186	වීසීඑම්ඊ ප්‍රින්ටින් ඇන්ඩ් පැකේජින් පීඑල්සී	2025 මාර්තු 31
187	වීටිකන් ස්පෙන්ස් වීවියේෂන් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
188	වීටිකන් ස්පෙන්ස් සී ඇන්ඩ් ටී ඉන්වෙස්ට්මන්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
189	වීටිකන් ස්පෙන්ස් කාගෝ (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
190	වීෂියා සෙකියුරිටීස් වෙල්ත් මැනේජ්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
191	ඇසෝසියේටඩ් සියැට් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
192	බ්‍රේබෘක් රෙසිඩෙන්ෂල් ටවර්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
193	බුවුන්ස් ඇග්‍රි සොලියුෂන්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
194	කැපිටල් චිලායන්ස් සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
195	කාගිල්ස් කන්ෆෙක්ෂනර්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

2025 වර්ෂය තුළ සමාලෝචනය කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) ලැයිස්තුව

අංකය	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය	මූල්‍ය වර්ෂය අවසානය
196	කාගිල්ස් ෆුඩ් ඇන්ඩ් බෙවරේජ් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
197	කාර්ගෝ බෝට් ඩෙවලොප්මන්ට් කම්පැණි පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
198	කාර්සන් කම්බර්බැච් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
199	සිලෝන් බෙවරේජ් හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
200	සිලෝන් කෝල්ඩ් ස්ටෝරිස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
201	කෙමනෙක්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
202	සිනමන් හොටෙල් මැනේජ්මන්ට් ඉන්ටර්නැෂනල් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
203	සීවිමී සීජීවම් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
204	ඩීවිච්චිල් කීල්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
205	ඩිල්මා සිලෝන් ටී කම්පැණි පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
206	ඩිජ්ඩි ප්‍රොඩක්ට්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
207	ඩීකේඩබ්ලිව්-ඇක්වා ඉන්ටර්නැෂනල් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
208	ඇල්පිටිය ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
209	ඉක්විටි ටූ පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
210	එක්ස්-පැක් කොරුගේටඩ් කාර්ටන්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
211	ෆස්ට් කැපිටල් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
212	ෆස්ට් කැපිටල් ට්‍රෂේරිස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
213	ගෝල් ෆෙස් කැපිටල් පාර්ට්නර්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
214	ජෝර්ජ් ස්ටුවර්ට් ඇන්ඩ් කම්පැණි (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
215	හපග්-ලොයිඩ් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
216	හේලීස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
217	හේමාස් හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
218	හේමාස් හොස්පිටල්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
219	එච්සෙනිඩ් බිස්නස් සොලූෂන්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
220	පෙට්වින් සිමිඟනි පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
221	ජිනසේන නිව් ටෙක්නොලොජි හෝල්ඩින්ග් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
222	ජෝන් කීල්ස් ඉන්ෆොර්මේෂන් ටෙක්නොලොජි (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
223	ජෝන් කීල්ස් ස්ටොක් බ්‍රෝකර්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
224	කහවත්ත ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
225	කැලණි කේබල්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
226	ලංකා වෙන්චර්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
227	ලංකාපේ (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
228	ලන්කොම් ඩිවලොප්මන්ට්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
229	ලක්ෂපාන පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
230	ලෝටස් හයිඩ්‍රෝ පවර් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
231	මාර්ක් මැරින් සර්විසස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
232	මිලර්ස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
233	එම්ජේඑෆ් ටීස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
234	නාමල් ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2025 මාර්තු 31
235	ඔඩෙල් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
236	ඔන්ඇලි හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
237	පවර් හවුස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
238	රම්බොඩ හෝල්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
239	රිජන්සි ටීස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
240	රෙග්නිස් ඇප්ලයන්සර්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
241	රිචඩ් පීරිස් ඇන්ඩ් කම්පැණි පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
242	රිචඩ් පීරිස් එක්ස්පෝර්ට්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
243	සතොස මෝටර්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
244	සෙන්ෆින් සෙකියුරිටීස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
245	සිංහ සිමෙන්ට් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
246	සිංහ හොස්පිටල්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
247	ශ්‍රී රැම්කෝ ලංකා (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
248	සන්ෂයින් හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
249	ස්විස්ටෙක් (සිලෝන්) පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
250	ටීජේ ලංකා පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
251	ටීජේ ලංකා ප්‍රින්ටිස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
252	ද ඔටෝඩ්‍රෝම් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
253	ද ෆෝට්‍රස් රිසෝර්ට්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
254	ට්‍රොපිකල් ලයිෆ් ඉන්ටර්නැෂනල් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
255	යුනි ඩිල් පැකේජින් සොලියුෂන්ස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
256	යුනිපවර් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
257	වැලිබල් වන් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
258	වෙල්ත්ට්‍රස්ට් සෙකියුරිටීස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
259	ට්‍රාන්ස් වීෂියා හොටෙල්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31★

* මූල්‍ය වසර කීපයක මූල්‍ය වාර්තා සමාලෝචනය කර ඇත.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

2025 වර්ෂයේ දී සමාලෝචනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ නමුත්, නිරීක්ෂණ ලිපි මගින් සන්නිවේදනය කරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) ලැයිස්තුව

අංකය	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය	මූල්‍ය වර්ෂය අවසානය
1	ජාතික පශු සම්පත් සංවර්ධන මණ්ඩලය	2021 දෙසැම්බර් 31
2	ලාලන් රබර්ස් (පෞද්) සමාගම	2022 මාර්තු 31
3	සිලෝන් වොකලට්ස් ලිමිටඩ්	2022 මාර්තු 31
4	ජාඩා රිසෝට් ඇන්ඩ් ස්පා (පෞද්) සමාගම	2022 දෙසැම්බර් 31
5	සිෆානි ජුවලර්ස් ලිමිටඩ්	2023 මාර්තු 31
6	සොෆ්ට්ලොජික් රෙස්ටෝරන්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2023 මාර්තු 31
7	සොෆ්ට්ලොජික් රිටේල් (පෞද්) සමාගම	2023 මාර්තු 31
8	සන්පවර් සිස්ටම්ස් (පෞද්) සමාගම	2023 මාර්තු 31
9	එන්ඩීබී වෙල්ත් ඉන්කම් ප්ලස් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
10	හැවිලොක් සිටි (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
11	ඇල්ෆා වෙල්ත් ලිමිටඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
12	එන්ඩීබී වෙල්ත් ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
13	එන්ඩීබී වෙල්ත් මනි ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
14	එන්ඩීබී වෙල්ත් ග්‍රෝත් ඇන්ඩ් ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
15	එන්ඩීබී වෙල්ත් ඉස්ලැමික් මනි ප්ලස් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
16	එන්ඩීබී වෙල්ත් මනි ප්ලස් ෆන්ඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
17	ලංකා ඉලෙක්ට්‍රිසිටි කම්පැණි (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
18	එම්ඛීවිස්වල් ඉන්ෂුවරන්ස් කම්පැණි ලිමිටඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
19	ඇලියන්ස් ඉන්ෂුවරන්ස් ලංකා ලිමිටඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
20	ඩයලොග් ඇක්සියාටා පීවිල්සී	2023 දෙසැම්බර් 31
21	අයි කැපිටල් පාර්ට්නර්ස් ලිමිටඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
22	ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව	2023 දෙසැම්බර් 31
23	කෝපරේටිව් ඉන්ෂුවරන්ස් කම්පැණි පීවිල්සී	2023 දෙසැම්බර් 31
24	මාස් ඇක්ටිව් (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
25	ශ්‍රී ලංකා සේවින්ග්ස් බෑන්ක් ලිමිටඩ්	2023 දෙසැම්බර් 31
26	ගුවන් තොටුපළ සහ ගුවන් සේවා (ශ්‍රී ලංකා) (පෞද්) සමාගම ★	2023 දෙසැම්බර් 31
27	බ්‍රැටෙක්ස් (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
28	එම්පයර් ටීස් (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
29	ඩීඅයිසී ලංකා (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
30	බියුරෝ වෙරිටාස් කන්සියුමර් ප්‍රොඩක්ට්ස් සර්විසස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
31	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථාව	2023 දෙසැම්බර් 31
32	ඉන්ටර්නැෂනල් රෙස්ටුරන්ට් සිස්ටම්ස් (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
33	ශ්‍රී ලංකා ඉඩම් සංවර්ධන සංස්ථාව	2023 දෙසැම්බර් 31
34	යුනයිටඩ් ට්‍රැක්ටර් ඇන්ඩ් ඉක්විප්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2023 දෙසැම්බර් 31
35	ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය	2023 දෙසැම්බර් 31
36	සීඒවල් ෆික්ස්ඩ්	2024 මාර්තු 31
37	බගවන්තලාව ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
38	ලාෆ්ස් පවර් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
39	නැෂනල් ඉක්විටි ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
40	නැෂනල් ග්‍රෝත් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
41	ඇසට් ට්‍රස්ට් මැනේජ්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
42	බයිරහ ෆාම්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
43	එන්ටර්ප්‍රයිස් සිලෝන් කැපිටල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
44	සීබෑන්ක් යුනිට් ට්‍රස්ට් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
45	ප්‍රිමියර් වෙල්ත් මැනේජ්මන්ට් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
46	යාල ප්‍රොපර්ටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
47	සැම්සන් රබර් ප්‍රොඩක්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
48	ඩර්ඩන්ස් මෙඩිකල් ඇන්ඩ් සර්ජිකල් හොස්පිටල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
49	ජැට් හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
50	අඹේවෙල ප්‍රොඩක්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
51	ආර්අයිවල් ප්‍රොපර්ටි පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
52	ෆස්ට් කැපිටල් ඉක්විටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
53	ජේ.ඩී. ෆිනෑන්ෂල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
54	සැම්සන් රික්ලේම් රබර්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
55	කැපිටල් වීලායන්ස් ගිල්ට් මනි මාර්කට් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
56	ඒසීඒපී ස්ටොක් බ්‍රෝකර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
57	රෝයල් ෆර්න්වුඩ් පෝසිලේන් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
58	මැක් ඕෂන් ප්‍රොපර්ටි ඩෙවලොපර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
59	එක්ස්පෝට්ස් සිලෝන් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
60	ඔකි ඩොකි (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
61	ආශා සෙකියුරිටීස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
62	රේඩියන්ට් පෙම්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
63	කප්රුක හෝල්ඩින්ග් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
64	කළම්බු ෆෝර්ට් ඉන්වෙස්ට්මන්ට් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
65	සීට් ලෑන්ඩ් ඩිවලොප්මන්ට් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
66	සීබෑන්ක් ඇසෙට් මැනේජ්මන්ට් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
67	ආර්පිකෝ ඇටරැක්සියා ඉක්විටි ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2024 මාර්තු 31
68	ඇක්වා පැකේජින් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
69	ඊඒඑම් මැලිබන් මහියංගනය (පෞද්) සමාගම ★	2024 මාර්තු 31

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

2025 වර්ෂයේ දී සමාලෝචනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ නමුත්, නිරීක්ෂණ ලිපි මගින් සන්නිවේදනය කරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) ලැයිස්තුව

අංකය	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය	මූල්‍ය වර්ෂය අවසානය
70	ලයිසියම් ඉන්ටර්නැෂනල් ස්කූල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
71	ස්කිල්ස් ඩෙවලොප්මන්ට් ෆන්ඩ් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
72	ද ලයිට්හවුස් හොටෙල් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
73	සෙරන්ඩිබ් ඉංජිනියරින් ගෘප් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
74	හෙල ක්ලෝතින් (පෞද්) සමාගම ★	2024 මාර්තු 31
75	හෙල ඇපරල් හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී ★	2024 මාර්තු 31
76	හේලීස් ලයිෆ් සයන්සස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
77	ෆැෂන් බග් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
78	ලාෆ්ස් එකෝ ශ්‍රී ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
79	එල් ඩී හෙවි ඉන්ජිනියරින් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
80	ඩිජිටල් මොබිලිටි සොලියුෂන්ස් ලංකා (පෞද්) සමාගම (Pick me)	2024 මාර්තු 31
81	ඩයනා චොකලට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
82	ලොජිපාර්ක් ඉන්ටර්නැෂනල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
83	ඩී පී එල් යුනිවර්සල් ග්ලව්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
84	කොන්සොලිඩේටඩ් බිස්නස් සිස්ටම්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
85	හේමාස් සර්ජිකල්ස් ඇන්ඩ් ඩයග්නොස්ටික්ස් (පෞද්) සමාගමේ	2024 මාර්තු 31
86	කැලණි ටයර්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
87	නයින්වෙල්ස් හොස්පිටල්(පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
88	ද ෆාමකෝ (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
89	කළුබෝවිටියාන ටී පැක්ටර් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
90	ඊස් පවර් ඇඹිලිපිටිය (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
91	ඒටිකන් ස්පෙන්ස් ප්‍රින්ටින් ඇන්ඩ් පැකේජින් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
92	සීඅයිසී ඇග්‍රි ප්‍රොඩියුස් එක්ස්පෝර්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
93	ලාෆ්ස් ලුබ්‍රිකන්ට්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
94	ඒටිකන් ස්පෙන්ස් පෝර්ට්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
95	හුනාස් හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
96	සොෆ්ට්ලොජික් කමියුනිකේෂන්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
97	හන්ටර් ඇන්ඩ් කම්පැණි පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
98	අල්ට්‍රාකාබ් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
99	යුනයිටඩ් ඩයරීස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
100	එන්ආර්ටී ඇන්ඩ් ෆුඩ් එක්ස්පෝර්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
101	එන්-ඒබල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
102	ඩීඑස්එල් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
103	සීක්වාර්ට්ස් එම්බීඅයි (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
104	ආර්එම් හෝල්ඩින්ග්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
105	අයිඩියල් ෆිනෑන්ස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
106	නිව් විතානකන්ද ටී ෆැක්ටරි (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
107	එම්ටීවී චැනල් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
108	හික්කඩුව බීච් රිසෝට් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
109	සමර්විල් ස්ටොක් බ්‍රෝකර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
110	එමාර් ෆාමා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
111	ටෙස් ඇග්‍රෝ පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
112	වස්කඩුව බීච් රිසෝට්ස් පීවිල්සී	2024 මාර්තු 31
113	ස්කයි ස්පෝර්ට්ස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
114	සබූර් චතුර් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
115	ඒවිඑම්පී සිලෝන් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
116	නිකෝ බැටරි මැනුෆැක්චරස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
117	සුවසෙවන හොස්පිටල්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
118	වෝග් ජුවලර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
119	උස්වත්ත කන්ෆෙක්ෂනරි වර්ක්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
120	ඇඩම්පි ලුක්මන්පි (පෞද්) සමාගම ★	2024 මාර්තු 31
121	සිලෝන් බිස්නස් ඇප්ලයන්සස් ලිමිටඩ්	2024 මාර්තු 31
122	පෝර්ජ් ස්ට්‍රක්ට් ඉංජිනියරින් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
123	ජීටීබී ස්ටීල් කෝපරේෂන් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
124	ඉම්පීරියල් ටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
125	හිර්දාරමනි ඉන්වෙස්ට්මන්ට් හෝල්ඩින්ග්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
126	අක්බාර් බ්‍රදර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
127	මියාමි එක්ස්පෝර්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
128	ආර්පිටෙක් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
129	ඩී.ආර්. එන්ටර්ප්‍රයිසස් (පෞද්) සමාගම	2024 මාර්තු 31
130	එච්එන්බී ස්ටොක්බ්‍රෝකර්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
131	නැෂනල් ඇසෙට් මැනේජ්මන්ට් ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
132	එන්ඩීබී සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
133	මාටින් බවර් හේලීස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
134	ජාතික ඉතිරිකිරීම් බැංකුව	2024 දෙසැම්බර් 31
135	හොටෙල් ඩෙවලොපර්ස් ලංකා ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
136	චිලව් ප්ලාන්ටේෂන්ස් ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
137	සෙලින්කෝ ලයිෆ් ඉන්ෂුවරන්ස් ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

2025 වර්ෂයේ දී සමාලෝචනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ නමුත්, නිරීක්ෂණ ලිපි මගින් සන්නිවේදනය කරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) ලැයිස්තුව

අංකය	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය	මූල්‍ය වර්ෂය අවසානය
138	ඊවම්වල් කන්සල්ටන්ට්ස් පීවිල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
139	ඕෂන් වීවී ඩෙවලොප්මන්ට් කම්පැණි (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
140	එච් වන් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
141	මල්වත්ත වැලි ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීවිල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
142	නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථා බැංකුව	2024 දෙසැම්බර් 31
143	ඒ ජී මෙල්කෝ එලිවේටර් කම්පැණි ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
144	ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් පීවිල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
145	සේවක භාරකාර අරමුදල් මණ්ඩලය	2024 දෙසැම්බර් 31
146	වැලිගම හොටෙල් ප්‍රොපර්ටීස් ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
147	පීවිවී රිසෝර්සිස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
148	යුනියන් රෙසිඩන්සීස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
149	ජනශක්ති ඉන්ෂුවරන්ස් පීවිල්සී	2024 දෙසැම්බර් 31
150	ඇජියෝ ටොබැකෝ ප්‍රොසෙසින් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
151	ෆිනලි ප්‍රොපර්ටීස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
152	කාල්ටන් ගාමන්ට්ස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
153	ජේඒසී මැරින් සර්විසස් (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
154	ඔරිට් ඇපරල්ස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2024 දෙසැම්බර් 31
155	සිලෝන් ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2024 දෙසැම්බර් 31
156	සිලෝන් ට්‍රෙෂරි ඉන්කම් ෆන්ඩ්	2025 මාර්තු 31
157	හේලීස් ට්‍රැවල්ස් (පෞද්) සමාගම ★	2025 මාර්තු 31
158	ෂෝ වොලස් සිලෝන් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
159	වෝකර්ස් ටුවර්ස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
160	රේණුකා හොටෙල්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
161	ඉන්ඩස්ට්‍රියල් ඇස්ෆල්ට්ස් (සිලෝන්) පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
162	ඩබ්ලිව් ලංකා ට්‍රේලර් මැනුෆැක්චරර්ස් සමාගම	2025 මාර්තු 31
163	ටෝකියෝ සිමෙන්ට් කම්පැණි (ලංකා) පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
164	ඩේවිඩ් පීරිස් මෝටර් කම්පැණි (ලංකා) ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
165	ඩීපී ලොජිස්ටික්ස් (පෞද්) සමාගම ★	2025 මාර්තු 31
166	ජේඩී සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
167	සීඅයිසී ක්‍රොප්ගාඩ් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
168	ප්‍රුඩ්ලන්ට් ෆුඩ්වර්ක්ස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
169	සොෆ්ට්ලොජික් ස්ටොක් බ්‍රෝකර්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
170	යූබී ෆිනෑන්ස් පීවීල්සී	2025 මාර්තු 31
171	පැන්ඒෂියන් පවර් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
172	ගාඩියන් ෆන්ඩ් මැනේජ්මන්ට් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
173	ඊවල්-ටොරෝ රූෆින් ප්‍රොඩක්ට්ස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
174	ද වීල් වර්ක්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
175	එල්ඕවල්සී සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
176	ඇසට්ලයින් කැපිටල් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
177	ෆස්ට් කැපිටල් ඇසෙට් මැනේජ්මන්ට් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
178	ටෆ්ලයින් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
179	සිෆැන්ග් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
180	සෙවා ලොජිස්ටික්ස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
181	ඇකියුට් නොලේජ් පාර්ට්නර්ස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
182	බොගවන්තලාව ටී සිලෝන් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
183	කැපිටල් ට්‍රස්ට් සෙකියුරිටීස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
184	වීටී මැනුෆැක්චරින් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
185	සී.ඩබ්ලිව්. මැකී පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
186	ශ්‍රී රැම්කෝ රූෆින්ස් ලංකා (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
187	ලොජිවිස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
188	ඊස්ට් වෙස්ට් ප්‍රොපර්ටීස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
189	සිලෝන් ප්‍රින්ටර්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
190	ඩේවිඩ් පීරිස් ඔටෝමොබයිල්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
191	සීඅයිසී සීඩ්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
192	සී ටී හෝල්ඩින්ග්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
193	හේකාබි පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
194	උඩපුස්සැල්ලාව ප්ලාන්ටේෂන්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
195	මොසෙට් ඉන්ටර්නැෂනල් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
196	එස් ඇන්ඩ් ටී ඉන්ටීරියර්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
197	ක්ලැරියන් ෂිපිං (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31
198	දන්කොටුව පෝසිලේන් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
199	හරිස්චන්ද්‍ර මිල්ස් පීවිල්සී	2025 මාර්තු 31
200	එල්ටීවිල් හෝල්ඩින්ග්ස් ලිමිටඩ්	2025 මාර්තු 31
201	නෝර්ෆෝර්ක් ෆුඩ්ස් (පෞද්) සමාගම	2025 මාර්තු 31

* මූල්‍ය වසර කීපයක මූල්‍ය වාර්තා සමාලෝචනය කරන ලදී.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iii. සෘජු ප්‍රතිදාන සහ ප්‍රතිඵල අතර වෙනස (තවදුරටත්...)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් නොකළ ලැයිස්තුගත සමාගම් සහ රාජ්‍ය අංශයේ ආයතන

2025 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් නොකළ ලැයිස්තුගත සමාගම්:

- අනිලානා හොටෙල්ස් ඇන්ඩ් ප්‍රොපර්ටීස් පීඑල්සී*
- බිම්පුත් ලංකා ඉන්වෙස්ට්මන්ට්ස් පීඑල්සී*
- බිලූ ඩයමන්ඩ්ස් ජුවලරි වර්ල්ඩ්වයිඩ් පීඑල්සී*
- සිටි හවුසිං ඇන්ඩ් රියල් එස්ටේට් කම්පැනි පීඑල්ස*
- කෙල්සි ඩිවලොප්මන්ට් පීඑල්සී*
- ස්ටෑන්ඩර්ඩ් කැපිටල් පීඑල්සී*
- නේෂන් ලංකා ෆිනෑන්ස් පීඑල්සී*

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් නොකළ රාජ්‍ය අංශයේ ආයතන:

- සීමාසහිත ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සංස්ථාව
- ලංකා ධීවර සංස්ථාව
- ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය
- ජනතා වතු සංවර්ධන මණ්ඩලය
- ජාතික චිත්‍රපට සංස්ථාව
- ජාතික පශු සම්පත් සංවර්ධන මණ්ඩලය
- ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල
- වී අලෙවි මණ්ඩලය
- පරන්තන් රසායනික ද්‍රව්‍ය සමාගම
- ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථාව
- ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය
- ශ්‍රී ලංකා ඉඩම් සංවර්ධන සංස්ථාව
- ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාව
- සමුපකාර තොග සංස්ථාව
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය

2025 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් නොකළ රාජ්‍ය අංශයේ ආයතන:

- සීමාසහිත ජාතික කඩදාසි සමාගම
- ලංකා නැව් සංස්ථාව
- රාජ්‍ය පොහොර සමාගම

* කොළඹ කොටස් වෙළඳපොළ වෙළඳාම අත්හිටුවා ඇත

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

iv. ආර්ථික අගය එකතු කිරීමේ ප්‍රකාශනය

ප්‍රධාන වශයෙන්, ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ සහ විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය, විනිවිදභාවය සහ විශ්වසනීයත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වූ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ව්‍යවස්ථාපිත අභිනියෝගය ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීම තුළින්, වර්ෂය තුළ, ආර්ථික හා සමාජීය වටිනාකම් නිර්මාණයට දායක විය. නියාමන ආයතනයක් ලෙස, මණ්ඩලයේ වටිනාකම් එකතු කිරීම මනිනු ලබන්නේ වාණිජමය වශයෙන් නොව, මහජන විශ්වාසය සඳහා මූල්‍ය තොරතුරු, වෙළඳපල විනය සහ යහපාලනය කෙරෙහි එයින් ලැබෙන දායකත්වය මගිනි.

මානව ප්‍රාග්ධනය සම්බන්ධයෙන් සැලකීමේ දී, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විධිමත් ඉගැන්වීම් සහ සංවර්ධන මුලපිරීම් තුළින් කාර්ය මණ්ඩලයේ වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා ආයෝජනය කිරීම අඛණ්ඩව සිදු කරන ලදී. වසර තුළ, තාක්ෂණික දැනුම, නියාමන විශේෂඥතාව සහ වෘත්තීය නිපුණතා ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ඉගෙනුම් ක්‍රියාකාරකම් පවත්වන ලද අතර, එමඟින් අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ වගකීම් ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහාය දක්වන ලදී.

සමාජ බලපෑම් පිළිබඳ දෘෂ්ටිකෝණයෙන් බැලීමේ දී, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සහ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම මඟින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි අධීක්ෂණ, සමාලෝචන සහ බලාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම් මහජන සුබසිද්ධිය ඇති කිරීමට පුළුල් ලෙස දායක වේ. නිරීක්ෂණය කරන ලද අපගමනයන් සහ නියාමන අපේක්ෂාවන් පිළිබඳ තොරතුරු බෙදා හැරීම මඟින්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කරන්නන්ට සහ විගණකවරුන්ට මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා තවදුරටත් සහායක් ලැබෙන අතර එමඟින් ආයතනික අංශයේ පාර්ශවකරුවන්ගේ විශ්වාසය සහ වගවීම වැඩි දියුණු කරයි.

එහි ආයතනික සමාජ වගකීම් සම්බන්ධ මුලපිරීම්වල කොටසක් ලෙස, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් වසර තුළ පාරිසරික දැනුවත් කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම් ද සිදු කරන ලදී. ලෝක පරිසර දිනය සැමරීම සම්බන්ධයෙන් 2025 ජුනි මාසයේදී පවත්වන ලද ජාතික පාරිසරික සතියට සමගාමීව, මණ්ඩලය කාර්ය මණ්ඩලයේ සහභාගීත්වයෙන් පාරිසරික දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් ද ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. 2025 මාර්තු 14 දිනැති පරිසර චක්‍රලේඛ අංක PS/FEA/Circular/4/2025 ට අනුකූලව පැළ බෙදා හැරීම සහ වෙරළ පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහනක් සංවිධානය කිරීම සතිය තුළ සිදු කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්වලට ඇතුළත් වූ අතර, එමඟින් පාරිසරික භාරකාරත්වය සහ වගකිවයුතු සංවිධානාත්මක පිළිවෙත් සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කැපවීම පිළිබිඹු විය.

වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය තුළ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් එහි නියාමන අභිනියෝගයට අනුකූලව, මහජන සුබසිද්ධිය සඳහා ආර්ථික හා සමාජීය වටිනාකමක් නිර්මාණය කිරීම අඛණ්ඩව සිදු කරන ලදී.

v. රාජ්‍ය සේවා බැඳීම්

පාර්ශවකරුවන්ගේ සහ පොදු මහජනතාවගේ අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා, ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම අධීක්ෂණය කිරීම සහ බලාත්මක කිරීම සඳහා රාජ්‍ය සේවා වගකීම පැවරී ඇති ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක් ලෙස ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම අභිනියෝගය ඉටු කිරීමේදී, මණ්ඩලය විසින් රටේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ රාමුව තුළ විනිවිදභාවය, වගවීම සහ යහපාලනය සඳහා සහාය වන නියාමන, අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරයි.

මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් සඳහා රජයේ අරමුදල් ලැබෙන අතර එමඟින් ව්‍යවස්ථාදායක අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව පොදු මහජන සේවා ඉටු කිරීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට හැකියාව ලැබේ. වසර තුළ, මහජන සුබසිද්ධිය සඳහා නියාමන සේවා අඛණ්ඩව සැපයීම සහතික කිරීම සඳහා අධීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම්, විගණන පරීක්ෂණ, පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සහභාගීත්වය සඳහා සහාය ලබා දීමට ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් සපයනු ලබන සම්පත් භාවිත කරන ලදී.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. රාජ්‍ය අරමුදල් විචක්ෂණශීලීව සහ ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම සඳහා වගකිව යුතු අතර, එහි පොදු මහජන සේවා ඉටු කිරීමේදී ජාතික ප්‍රතිපත්ති සහ නියාමන අපේක්ෂාවන් සමඟ එහි ක්‍රියාකාරකම් පෙළගැස්වීම අඛණ්ඩව සිදු කරයි.

vi. වැදගත් වැඩිදියුණු කිරීම්, පහත වැටීම් සහ අවම කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග

වසර තුළ වැඩිදියුණු කිරීම් ලෙස, පහත සඳහන් ප්‍රධාන වැදගත් ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගන්නා ලදී.

I. ජාත්‍යන්තර සබඳතා

මූල්‍ය වාර්තාකරණය, විගණනය සහ අනුකූලතාව අධීක්ෂණය කිරීම සම්බන්ධ කරුණුවලට අදාළව ලොව පුරා සිදුවන වර්ධනයන් පිළිබඳව දැනුවත් වීම සඳහා, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. බොහෝ ජාත්‍යන්තර සංවිධානවල සාමාජිකත්වය දරයි. මෙම අනුබද්ධතාවය මඟින් අනෙකුත් ගෝලීය නියාමකයින්ගෙන් තොරතුරු සහ සහාය ලබා ගැනීමට සහ බොහෝ නියාමකයින්ට ප්‍රයෝජනවත් වන ක්‍රියාකාරකම් ඒකාබද්ධ ක්‍රියාකාරකම් ලෙස සිදු කිරීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට අවස්ථාවක් සැලසී ඇත.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. 2007 වර්ෂයේ දී පැවැත් වූ ස්වාධීන විගණන නියාමකවරුන්ගේ අන්තර්ජාතික සංසදයේ (IFIAR) පළමු පූර්ණ රැස්වීමේ සිට එම සංසදයේ සාමාජිකයකු ලෙස කටයුතු කරයි. ඊට අමතරව, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හි කාර්ය මණ්ඩලය 2019 වර්ෂය දක්වා චික්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය විසින් පවත්වන ලද ජාත්‍යන්තර ගිණුම්කරණය සහ වාර්තාකරණය පිළිබඳ අන්තර් රාජ්‍ය විශේෂඥයන්ගේ (ISAR) වාර්ෂික සැසිවාරවලදී ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කර ඇත. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. 2018 වර්ෂයේ සිට නිරීක්ෂකයෙකු ලෙස ASEAN විගණන නියාමක කණ්ඩායම (AARG) ද නියෝජනය කර ඇත. කෙසේ වුවද, COVID-19 වසංගතය සහ ඉන් අනතුරුව, ශ්‍රී ලංකාව මුහුණ දුන් ආර්ථික අභියෝග හේතුවෙන්, 2020 වර්ෂයේ සිට කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් මෙම රැස්වීම්වලට සහභාගී වී නොතිබුණි. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මෙම සංසද සඳහා අඛණ්ඩව සහභාගීවීමේ වැදගත්කම හඳුනා ගෙන තිබෙන අතර, එවැනි ක්‍රියාකාරකම් සඳහා රජයේ අරමුදල් කප්පාදු කිරීම මඟින් විල්ල වන වත්මන් අභියෝග නොතකා, මෙම සංසදවලට ක්‍රියාකාරීව සහභාගීවීම සහතික කිරීම සඳහා යාන්ත්‍රණ ක්‍රියාත්මක කිරීමට කැපවී සිටී.

වෘත්තීය ප්‍රගමණය සඳහා පවතින ප්‍රධාන උපායමාර්ගික ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින්, IFAC හි කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ පරිචයන් සහ චින්තන නායකත්වය පිළිබඳ ප්‍රධානියා වන හර්පාල් සිං මහතා සමඟ ඵලදායී සාකච්ඡාවක් පැවැත්වීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට හැකි විය. මූල්‍ය වාර්තාකරණය, විගණනය සහ තිරසාරභාවය පිළිබඳ වාර්තාකරණ අධීක්ෂණය ශක්තිමත් කිරීම සහ වෘත්තීය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ඩිජිටල්කරණය සහ කෘතිම බුද්ධිය (AI) උපයෝගී කර ගැනීම සම්බන්ධ වඩාත් සාර්ථක ක්‍රම උපායමාර්ගවලට ඇතුළත් කිරීම මෙම සාකච්ඡාවේ අරමුණ විය.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

vi. වැදගත් වැඩිදියුණු කිරීම්, පහත වැටීම් සහ අවම කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග (තවදුරටත්...)

රටේ පවතින අභියෝගාත්මක ආර්ථික තත්ත්වය හේතුවෙන් රජය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද දැඩි අයවැය පාලනයන් හේතුවෙන්, ඉහත ජාත්‍යන්තර සංවිධාන විසින් පවත්වන ලද කිසිදු භෞතික සැසියකට සහභාගී වීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට නොහැකි විය. කෙසේ වුවද, IFIAR විසින් පවත්වන ලද විගණනය සහ අධීක්ෂණය සඳහා AI හි පරිණාමය වන භාවිතය, තිරසාරභාවය සහතික කිරීම පිළිබඳ අතථ්‍ය වටමේස සාකච්ඡා, ජාත්‍යන්තර තත්ත්ව කළමනාකරණය පිළිබඳ ප්‍රමිතිය (ISQM) පිළිබඳ පරීක්ෂණ වැඩමුළු වැඩ කණ්ඩායම් (IWWG) නමින් පවත්වන ලද වෙබිනාර් සහ PWC" KPMG" Deloitte" BDO Partners Ernst & Young) ශඳමබට විසින් පවත්වන ලද පූර්ණ වෙබිනාර් සඳහා සහභාගී වීමට කාර්ය මණ්ඩලයට හැකි විය.

IFIAR විසින් පවත්වනු ලබන සැසි සඳහා ලොව පුරා ස්වාධීන විගණන නියාමකයින් සහභාගී වන බැවින්, මෙම රැස්වීම් සහ සම්මන්ත්‍රණ සාමාන්‍යයෙන් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. සඳහා තොරතුරු හා දැනුම බෙදා ගැනීම සඳහා වේදිකාවක් සපයයි. කෙසේ වුවද, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කාර්ය මණ්ඩලයට දැනට භෞතිකව පවත්වනු ලබන සැසිවලට සහභාගී වීමට නොහැකි වීම හේතුවෙන් සැසිවලින් ලබා ගත හැකිව තිබූ ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමට නොහැකි විය.

අතීතයේ දී මෙන්ම, මෙම ගෝලීය සැසිවාරවලට සහභාගී වීම ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ධාරිතා වර්ධනයට ඉතා වැදගත් වී ඇති අතර, රැස්වීම්, පරීක්ෂණ වැඩමුළු සහ විගණන නියාමනයට අදාළ සම්මන්ත්‍රණවලට සහභාගී වීම මගින් ලොව පුරා සෙසු විගණන නියාමන නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීමේ සහ ජාලගත වීමේ අවස්ථාව සලසා ඇත. අතීතයේ ගෝලීය මනා පරිචයන් පිළිබඳව පැවති අවබෝධය හේතුවෙන් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට රටේ නියාමන පරිසරය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා එහි නියාමන යාන්ත්‍රණය වෙනස් කිරීමට හැකියාව ලැබී තිබේ. ඒ හා සමානව, මෙම ජාලකරණ යාන්ත්‍රණ හරහා, වසර ගණනාවක් පුරා අනුගමනය කරන ලද නියාමන ක්‍රමවේද වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා මූල්‍ය වාර්තාකරණය සහ විගණනය නියාමනය කිරීමේ ක්ෂේත්‍රවල විශේෂඥයින් හඳුනා ගැනීමට ද ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. සමත් වී ඇත.

2. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) සංවර්ධනය කිරීම

2023 වසර තුළ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් එහි මෙහෙයුම් සඳහා මධ්‍යගත කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) ක් සංවර්ධනය කිරීම සම්පූර්ණ කරන ලදී. එමඟින් අතින් සිදු කරන ලේඛන කටයුතු අවම කිරීම, තොරතුරු ගබඩාව වැඩිදියුණු කිරීම සහ අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය මෙන්ම ප්‍රධාන පාර්ශ්වකරුවන් වන ආයතන සහ ඒවායේ විගණකවරුන් අතර කාර්යක්ෂම තොරතුරු හුවමාරු කිරීමක් සිදු කිරීමට ද හැකි විය. මෙම ක්‍රියාවලිය මගින් වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලය සාමාන්‍ය දත්ත සමුදා කළමනාකරණ කාර්යයන්ගෙන් නිදහස් කිරීමටත්, නියාමන යාන්ත්‍රණය සිදු කිරීම සම්බන්ධයෙන් කාර්ය මණ්ඩලයේ වෘත්තීය නිපුණතා උපරිම කිරීමටත් හැකි වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරන ලදී.

වසර ගණනාවක් කැපවීමෙන් කටයුතු කිරීමෙන් පසුව, කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් සජීවීව ක්‍රියාත්මක කිරීම 2025 වර්ෂයේ දී පළමු වරට සිදු වූ අතර, කාර්ය මණ්ඩලය (කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය) MIS උපයෝගී කරගෙන අබණ්ඩව කටයුතු කරන ලදී. පද්ධතිය උපයෝගි කර ගනිමින් කටයුතු සිදු කිරීමේ දී ඇති වන ගැටළු සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරියා විසින් සංවර්ධකයාගේ සහාය ලබාගෙන ඇත.

3. 1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. පනතට සිදු කිරීමට යෝජිත සංශෝධන

වර්ෂය තුළ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. 1995 අංක 15 දරන පනත අවලංගු කර නව පනතක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතව පවතින කෙටුම්පත් පනත සමාලෝචනය කිරීමේ ක්‍රියාවලියේ ක්‍රියාකාරිව නිරත විය. කෙසේ වුවද, භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ ඉල්ලීම පරිදි, වර්තමානයේ අදාළ වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අමතරව, නිශ්චිත ව්‍යවසායන් සහ නිශ්චිත ව්‍යවසායන්හි විගණකවරුන් විසින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සහ ශ්‍රී ලංකා තිරසාරත්ව ප්‍රමිතීන් ද අනුගමනය කරන බව අධීක්ෂණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් නියාමන අභිනියෝගය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා පවතින පනතට සංශෝධන ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳව ද මණ්ඩලය සලකා බලන ලදී.

4. තාක්ෂණික සංවර්ධනය තුළින් අධීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් ශක්තිමත් කිරීම

විශේෂිත තාක්ෂණික පිරිස් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සඳහා පවතින සීමා සැලකිල්ලට ගනිමින්, මණ්ඩලය විසින් අපගේ අධීක්ෂණ ක්‍රියාවලීන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කෘතිම බුද්ධිය (AI) උපයෝගී කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් සක්‍රීය ඇගයීමක් සිදු කර ඇත. මෙම උපායමාර්ගික සන්ධිස්ථානය ඉදිරියට ගෙන යාම සඳහා, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් වසර තුළ පෞද්ගලික ආයතන කිහිපයක් සහ ප්‍රමුඛ රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාල, විශේෂයෙන් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර, කැලණිය සහ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල මගින් උපදේශන කටයුතු ඉටු කරවා ගැනීම ආරම්භ කරන ලදී. නිශ්චිත ව්‍යාපාරික ව්‍යවසායන් (SBEs) විසින් ඔවුන්ගේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ සහ විගණන කාර්යයන්හි AI තාක්ෂණය උපයෝගී කර කිරීම වේගවත් කිරීමත් සමඟ, අපගේ නියාමන අධීක්ෂණය පෙළගැස්වීම සඳහා මෙම මුලපිරීම සැලසුම් කර ඇත. මෙම තාක්ෂණික ක්‍රම පූර්වගාමීව ඒකාබද්ධ කිරීම මගින් අපගේ පද්ධතිවලට ඩිජිටල් නියාමන අවශ්‍යතාවල වැඩිදියුණු කිරීම්වලට ඔරොත්තු දීමට සහ ඒවාට අනුවර්තන වීමට හැකි වන බව මණ්ඩලය සහතික කරයි.

5. අභියෝග සහ අවම කිරීමේ උපාය මාර්ග

ඉහළ කුසලතා සහිත වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමේදී සහ රඳවා ගැනීමේදී ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. සැලකිය යුතු අභියෝගවලට මුහුණ දෙමින් සිටී. මෙයට ප්‍රධාන හේතුව වන්නේ පවතින වැටුප් පරිමාණ සහ පවතින වෙළඳපල අනුපාත අතර විෂමතාවයයි. මෙය විසඳීම සඳහා, කර්මාන්තයේ සංසන්දනාත්මක කාර්යභාරයන්ට සාපේක්ෂව, එහි වැටුප් ව්‍යුහය සලකුණු කිරීම සඳහා මණ්ඩලය ස්වාධීන වෙළඳපල සමීක්ෂණයක් සිදු කරන ලදී. වත්මන් වැටුප් සහ ප්‍රතිලාභ පරිමාණ වෙළඳපල ප්‍රමිතීන්ට වඩා සැලකිය යුතු ලෙස අඩු බව එම සොයාගැනීම්වලින් තහවුරු විය. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, ලේකම් කාර්යාලයට එහි ජාතික අභිනියෝගය ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මානව ප්‍රාග්ධන ධාරිතාව පවත්වා ගත හැකි බව සහතික කරමින් වැටුප් ව්‍යුහය සකස් කිරීම සඳහා විධිමත් යෝජනාවක් භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

vii. ප්‍රමිති සකසන්නාට සහාය වීම

1995 අංක 15 දරන පනත යටතේ ස්ථාපනය කරන ලද ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුව සහ විගණන ප්‍රමිති කමිටුව, ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිති සම්මත කර ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ කවුන්සිලයට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම මගින් සහාය ලබා දෙයි.

වර්ෂය තුළ, ඉහත සඳහන් කමිටු විසින් සිදු කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්වලට පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත් විය:

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

vii. ප්‍රමිති සකසන්නාට සහාය වීම (තවදුරටත්...)

- **ප්‍රකාශනය කිරීම**
  - ජාත්‍යන්තර ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති මණ්ඩලය (IASB) විසින් නිකුත් කරන ලද ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRSs/LKASs) වෙළුම් එකතුව - 2025 ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.
  - ජාත්‍යන්තර විගණන සහ සහතික කිරීමේ ප්‍රමිති මණ්ඩලය (IAASB) විසින් නිකුත් කරන ලද ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති (SLAuSs) සහ ශ්‍රී ලංකා තත්ත්ව කළමනාකරණ ප්‍රමිතිය (SLSQM) වෙළුම් එකතුව - 2024 ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.
  - SLFRS S1 සහ S2 සඳහා සූදානම් කරන්නාගේ මාර්ගෝපදේශය.
  - ගණකාධිකාරීවරුන් සඳහා වන ජාත්‍යන්තර ආචාර ධර්ම ප්‍රමිති මණ්ඩලය (IESBA) විසින් නිකුත් කරන ලද ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ආචාර ධර්ම සංග්‍රහය - 2025 ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.

- **ගැසට් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අඛණ්ඩව සිදුවෙමින් පවතී;**
  - තිරසාරභාවය හෙළිදරව් කිරීමේ ප්‍රමිතීන් SLFRS S1- සාමාන්‍ය අවශ්‍යතා.
  - තිරසාරභාවය හෙළිදරව් කිරීමේ ප්‍රමිතීන් SLFRS S2 - දේශගුණයට අදාළ හෙළිදරව් කිරීම භාෂා තුනෙන්ම.

- **පහත සඳහන් ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් ලෙස පිළිගැනීම:**
  - ශ්‍රී ලංකා තිරසාරභාවය සහතික කිරීමේ ප්‍රමිතිය 5000 (SLSSA 5000) ලෙස විධිමත් ලෙස නම් කර ඇති තිරසාරභාවය සහතික කිරීමේ ප්‍රමිතිය.
  - (ISA) 570 (2024 සංශෝධිත) ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතිය සමඟ සමපාත වන පරිදි, SLAuS 570 (සංශෝධිත) සම්මත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කරන ලදී.

- අධ්‍යක්ෂවරයාගේ ද්‍රවශීලතා ප්‍රකාශනය පිළිබඳ නිතර අසනු ලබන ප්‍රශ්න (FAQs) නිකුත් කිරීම (2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 56(2) වගන්තියට අනුව)
- සංශෝධිත SLFRSs/ LKASs සහ SLAuSs සංශෝධනය කිරීම සහ ගැසට් කිරීම ඇතුළුව එවැනි ප්‍රකාශන සිංහල සහ දෙමළ භාෂාවලට පරිවර්තනය කිරීම.
- නිරාවරණ කෙටුම්පත්වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සහ IFRSs/ ISAs සහ ජාත්‍යන්තර ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති මණ්ඩලය සහ ජාත්‍යන්තර විගණන සහ සහතික කිරීමේ ප්‍රමිති මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද සංශෝධන පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීම.
- නව හෝ සංශෝධිත ප්‍රමිතීන් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්/ සැසි සහ වෙබිනාර් පැවැත්වීම.

viii. 2025 වර්ෂයේ දී ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් ප්‍රමිති සැකසීමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම්

මුදල් අමාත්‍යාංශය සමඟ ඇති කරගත් අතීත විධිවිධානවලට අනුව, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ සමීක්ෂණ කාර්යය සිදු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය (CA ශ්‍රී ලංකා) විසින් ප්‍රමිති සංවර්ධනය කිරීමේදී වැය කරන පිරිවැය අර්ධ වශයෙන් පියවීමට හැකි ප්‍රදානයක් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් අඛණ්ඩව ලබා දෙන ලදී.

2023 සහ 2024 වර්ෂ හා සමානව, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයට රුපියල් මිලියන 2 ක ප්‍රදානයක් ලබා දීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. එකඟ විය. කෙසේ වුවද, වර්තමාන ප්‍රදානය කලින් ලබා දුන් රුපියල් මිලියන 4 ක ප්‍රදානයට වඩා 50% ක අඩුවීමකි. ප්‍රදානය අඩු වීම 2023 සහ 2024 වසරවලදී ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට මුහුණ දුන් අයවැය සීමාවන්ගේ සෘජු ප්‍රතිවිපාකයක් විය.

ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුවේ සහ විගණන ප්‍රමිති කමිටුවේ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පහසුකම් සැලසීමට සහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන් සම්මත කර ගැනීමට සහ එවැනි ප්‍රකාශන සිංහල සහ දෙමළ භාෂාවලට පරිවර්තනය කිරීමට සහ අදාළ ගැසට්පත්‍ර ඇතුළුව පිරිවැයෙන් කොටසක් මූල්‍යකරණය කිරීම පිණිස මෙම ප්‍රදානය ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයට ලබා දෙන ලදී. ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිති කමිටු නිතිපතා රැස්වීම් පවත්වන ලද අතර එමඟින් අදාළ ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්හි වර්ධනයන් පිළිබඳව දැනුවත් වීමට තාක්ෂණික ප්‍රකාශන සහ පහසුකම් වෙත මහජනතාවට ප්‍රවේශය ලබා දීම සඳහා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුව සහ විගණන ප්‍රමිති කමිටුවට වෙන් වූ වෙබ් අඩවියක් පවතී.

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අදාළව වසර තුළ සිදු කරන ලද ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් පහත පරිදි වේ:

ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

- ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් (SLFRS/LKAS) වෙළුම් එකතුව - 2025 ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.
- තිරසාරභාවය පිළිබඳ හෙළිදරව් කිරීමේ ප්‍රමිතීන්, SLFRS S1- තිරසාරභාවයට අදාළ පොදු අවශ්‍යතා සහ SLFRS S2 - දේශගුණයට අදාළ හෙළිදරව් කිරීම් සම්මත කර, ප්‍රකාශයට පත් කර ගැසට් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය.
- තිරසාරභාවය හෙළිදරව් කිරීමේ ප්‍රමිතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආධාරක ද්‍රව්‍ය ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද අතර විවිධ පාර්ශ්වකරුවන් ඉලක්ක කර ගනිමින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පවත්වන ලදී.
- වසර පුරා, පැවති, සංශෝධිත සහ අලුතින් සම්මත කර ගත් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් පිළිබඳ වැඩමුළු, දැනුවත් කිරීමේ සැසි, සම්මන්ත්‍රණ සහ වෙබිනාර් පවත්වන ලදී.
- 2026 ජනවාරි 1 වන දින සිට ආරම්භ වන වසර සඳහා පමණක් අන්තර් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේදී SLFRS 4: රක්ෂණ ගිවිසුම් අදාළ කර ගැනීම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම සඳහා පළමු කාර්තු දෙකෙහි අන්තර් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමට සහ නිකුත් කිරීමට නියමිත විකල්ප ප්‍රතිකාර ප්‍රකාශයේ SLFRS 17 සඳහා SoAT හි සඳහන් කොන්දේසිවලට යටත්ව, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී.
- 2026 ජනවාරි 01 වන දින හෝ ඊට පසු ආරම්භ වන වාර්ෂික වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේද සඳහා බලපවත්වන පරිදි, SLFRS 9 - මූල්‍ය උපකරණ සහ SLFRS 7 - මූල්‍ය උපකරණ: හෙළිදරව් කිරීමට අදාළ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සඳහා සංශෝධන නිකුත් කරන ලදී.
- 2027 ජනවාරි 01 වන දින හෝ ඊට පසු ආරම්භ වන වාර්ෂික වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේද සඳහා බලපැවැත්වෙන ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතිය 18 -මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කිරීම සහ හෙළිදරව් කිරීම සම්මත කරන ලදී.

කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

viii. 2025 වර්ෂයේ දී ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් ප්‍රමිති සැකසීමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම් (තවදුරටත්...)

- 2027 ජනවාරි 01 වන දින හෝ ඊට පසු ආරම්භ වන වාර්ෂික වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේද සඳහා බලපැවැත්වෙන SLFRS 19 - මහජන වගවීමක් නොමැති අනුබද්ධිත ආයතන: හෙළිදරව් කිරීම සම්මත කිරීම.
- පහත සඳහන් රජයේ ආයතන සහ අනෙකුත් වාණිජ ආයතනවල ඉල්ලීම්වලට ප්‍රතිචාර වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාර්ගෝපදේශන සපයන ලදී:
  - ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය (FIU), ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව
  - ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව (IRCSL)

විගණන ප්‍රමිතීන්

- ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් (SLAuSs) සහ ශ්‍රී ලංකා තත්ත්ව කළමනාකරණය පිළිබඳ ප්‍රමිතිය (SLSQM) වෙළුම් එකතුව 2024 (මෘදු පිටපත) ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.
- පහත සඳහන් ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන් දක්වා ඇති පරිදි ක්‍රියාත්මක වන දින සිට ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් ලෙස සම්මත කරන ලදී:
  - ශ්‍රී ලංකා තිරසාරභාවය සහතික කිරීමේ ප්‍රමිතිය 5000 (SLSSA 5000) ලෙස විධිමත් ලෙස නම් කරන ලද තිරසාරභාවය සහතික කිරීමේ ප්‍රමිතිය.
  - ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතිය (ISA) 570 (2024 සංශෝධිත) ට අනුකූල වන පරිදි, SLAuS 570 (සංශෝධිත) ප්‍රමිතිය සම්මත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කරන ලදී.
- ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (SLAuS) අනුකූලව ධනාත්මක සහතිකයක් ලබා දෙමින්, සියලුම වෘත්තිකයන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරයාගේ දුවශීලතා ප්‍රකාශනය (2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 56(2) වගන්තියට අනුව) පිළිබඳ සංශෝධිත නිතර අසනු ලබන ප්‍රශ්න (FAQs) නිකුත් කරන ලදී .
- 2024 අංක 24 දරන බැංකු (සංශෝධන) පනතේ 22(3) වගන්තිය මගින් සංශෝධනය කරන ලද 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 39(2) වගන්තියට අදාළව මාර්ගෝපදේශන සහ සහාය ලබා දීම.
- කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ වෘත්තිකයින් සඳහා විගණන ක්‍රියාවලීන් විධිමත් කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා නව මෘදුකාංගයක් වන CA Audit 360 (කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ වෘත්තිකයින් සඳහා ස්වයංක්‍රීය විගණන මෙවලම් කට්ටලය) සාර්ථකව හඳුන්වා දෙන ලදී.
- ශ්‍රී ලංකා තත්ත්ව කළමනාකරණ ප්‍රමිතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ සැසි සහ වැඩමුළු පැවැත්වීම.

කමිටු දෙකෙහි පිරිවැය පියවා ගැනීම, සහ SLFRS/LKAS සම්මත කර ගැනීම සඳහා ප්‍රමිති සැකසීමේ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා සහාය වීම පිණිස, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය (CA Sri Lanka) වෙත වාර්ෂික ප්‍රදානයක් ලබා දීම සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශය සමඟ එක්ව පසුගිය ගිවිසුම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යෑම සඳහා 2025 වර්ෂය සඳහා ගෙවිය යුතු රුපියල් මිලියන 2 ක් මේ වන විටත් ගෙවා නොමැත.

සේවා සැපයීමේ ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ සහ විගණනයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම අරමුණු කර ගත් නියාමන සහ අධීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් මගින් එහි ව්‍යවස්ථාපිත අභිනියෝගය අඛණ්ඩව ඉටු කිරීමට සමත් විය. 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සේවා සැපයීමේ කාර්යසාධනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණයක් පහත දක්වා ඇති අංශ මඟින් සපයයි.

i. සේවා කළඹ

1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනත යටතේ ස්ථාපනය කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) ජාතික ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම අධීක්ෂණය කිරීමේ කාර්යය ඉටු කරයි. නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීම, ඉදිරිපත් කිරීම සහ විගණනය කිරීම මෙම අභිනියෝගය මගින් ආවරණය කෙරේ. 2000 වර්ෂයේ දී එහි මෙහෙයුම් ආරම්භ කිරීමත් සමඟ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ අඛණ්ඩතාව ආරක්ෂා කිරීම සඳහා ස්ථාවරව කැප වී සිටී.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLAS) අනුකූලව කටයුතු කරන බව සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන අඛණ්ඩව සිදු කරයි. මෙම ඇගයීම් මගින් පහත සඳහන් කරුණු කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි:

- ✓ හඳුනාගැනීම සහ මිනුම් කිරීම: වාර්තාකරණ රාමු අනුව, ගනුදෙනු නිවැරදිව ග්‍රහණය කර ගැනීම සහතික කිරීම.
- ✓ ඉදිරිපත් කිරීම සහ හෙළිදරව් කිරීම: මූල්‍ය තොරතුරු විනිවිද පෙනෙන බවත්, සියලුම පාර්ශ්වකරුවන්ට සාධාරණ මතයක් ලබා දෙන බවත් සත්‍යාපනය කිරීම.

මණ්ඩලය වෙනස් ක්‍රමවේද හතරක් භාවිතා කරමින් මූල්‍ය සමාලෝචන සඳහා බහුවිධ ප්‍රවේශයක් භාවිත කරයි.

- ✓ සීමාරහිත අන්තර්ක්‍රියාකාරිත්වය (Interactive Unlimited)
- ✓ අන්තර්ක්‍රියාකාරී අවධානය (Interactive Focus)
- ✓ සීමාරහිත ඩෙස්ක්ටොප් ක්‍රියාකාරිත්වය (Desktop Unlimited)
- ✓ ඩෙස්ක්ටොප් අවධානය (Desktop Focus)

කර්මාන්තයට විශේෂිත අවදානම් නිර්ණායක සමඟ පෙළගස්වා ඇති පූර්වයෙන් නිර්ණය කරන ලද තේමාවන් පිළිබඳව අවදානම් පාදක වූ ප්‍රවේශයක් අනුගමනය කිරීම මගින් සමාලෝචන පවත්වනු ලැබේ. මෙම තේමා පිළිබඳව අවධානය යොමු කිරීම මගින් තීරණාත්මක SLAS අංශ සම්බන්ධ පුළුල් විශ්ලේෂණයක් සඳහා ඉඩ සලසන අතර එමඟින්, ආයතනික වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීමට එය සෘජුවම දායක වේ.

විගණන පරීක්ෂණ

නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වල (SBEs) විගණකවරුන් විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් භාවිත කරන ලබන බව සහතික කිරීම සඳහා, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) සඳහා පවත්වනු ලබන විගණන සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂණ සිදු කරයි.

තෝරා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා දෙමුහුන් ආකෘතියක් භාවිතා කරන අතර, අධීක්ෂණයේ පුළුල්බව සහතික කිරීම සඳහා අහඹු නියැදීම සමඟ අවදානම් පාදක ප්‍රවේශයක් ඒකාබද්ධ කර ඇත. මෙම ද්විත්ව උපාය මාර්ගය මඟින් පුළුල් විගණනයක් සිදු කිරීම තුළින් ශක්තිමත් නිවර්තකයක් පවත්වා ගනිමින්, ඉහළ අවදානමක් සහිත ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂා කරනු ලබන බව සහතික කරයි.

ii. කාර්යක්ෂමතාව

මණ්ඩලය විසින් වසර තුළ මාසික කාර්යසාධන සමාලෝචන පැවැත්වීම තුළින්, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ මූලික කාර්යයන් අඛණ්ඩව අධීක්ෂණය කිරීමට ප්‍රමුඛත්වය ලබා දෙන ලදී. මෙම අධීක්ෂණය මගින් කාර්යක්ෂම වැඩ ප්‍රවාහ කළමනාකරණයක් සිදු කිරීම සඳහා මඟ පෙන්වන ලද අතර නොවිසඳූ ගැටළු සැලකිය යුතු අන්දමින් අඩු කිරීමට ද පහසුකම් සපයන ලදී. කාලසීමාව තුළ, සේවා ස්ථාවරව හා ක්‍රමානුකූලව සැපයීම සහතික කිරීම සඳහා පවතින සම්පත් උපායමාර්ගිකව යොදවා ඇත.

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) 1,702 ක් හඳුනා ගන්නා ලදී. මේ අතරින්, ඉහළ ආරම්භක ඉදිරිපත් කිරීමේ අනුපාතයක් පිළිබිඹු කරමින්, 1,626 ක් ඔවුන්ගේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

ලිඛිත ලිපි හුවමාරුව සහ සිහි කැඳවීමේ ලිපි මගින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම කැපී පෙනෙන පරිදි ඉහළ නැංවීම සඳහා SBE පරිපාලන අංශය විසින් පසු විපරම් කිරීමේ ප්‍රබල ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාවට නංවන ලදී. 2026 ජනවාරි අවසානය වන විට, මෙම ප්‍රයත්නයන් ඵලදායී බව සනාථ වූ අතර නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) 41 ක් මූල්‍ය ප්‍රකාශන 127 ක් ඉදිරිපත් කරන ලදී. තවද, වසර තුනක් පුරා මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් නොකරන ලද නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) සඳහා ඒ සම්බන්ධයෙන් පුළුල් අනුකූලතාවයක් සහතික කිරීම සඳහා අඛණ්ඩව ලිඛිතව සහ දුරකථන මාර්ග ඔස්සේ පසු විපරම් සිදු කිරීමට ලේකම් කාර්යාලය විසින් පූර්ව ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් නිමැවුමේ සැලකිය යුතු වර්ධනයක් සාක්ෂාත් කර ගත් අතර, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන 472 ක් සම්පූර්ණ කර තිබුණි. එය ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව, 22% ක වැඩිවීමකි. විගණන අධීක්ෂණය සම්බන්ධයෙන්, 2024 වර්ෂයේ දී සමාගම් තුනකට නිකුත් කරන ලද ලිපි 3 ට සාපේක්ෂව, SLAuS සඳහා අනුකූල නොවීම සම්බන්ධයෙන් විගණන සමාගම් හයකට නිරීක්ෂණ ලිපි 7 ක් නිකුත් කරන ලදී.

ජාත්‍යන්තර සංසදවලට සහභාගීවීම සීමා කරන මූල්‍ය සීමා පැවතියද, සංවිධානය වෘත්තීය විශිෂ්ටත්වය සඳහා කැපවී සිටියි. අභ්‍යන්තර ධාරිතා ගොඩනැගීමේ මූලපිරීම් හරහා කාර්ය මණ්ඩල නිපුණතා සහ තාක්ෂණික දැනුම ශක්තිමත් කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් අපි ඉගෙනුම් සැසි 50 ක් සාර්ථකව පැවැත්වූයෙමු.

iii. ප්‍රවේශ්‍යතාව

භූගෝලීය පිහිටීම නොසලකා, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කරන්නන්, විගණකවරුන්, සම්සුරු නියාමකයින්, ශ්‍රී ලංකා රජය සහ මහජනතාවගෙන් සමන්විත වන ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ පාර්ශ්වකරුවන් වෙත ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් අපක්ෂපාතීව සේවා සපයයි. ලිඛිත ලිපි හුවමාරුව, විද්‍යුත් සන්නිවේදනය සහ විධිමත් රැස්වීම් සඳහා ප්‍රමුඛතාවය සලසන සේවා සැපයුම් ආකෘතියක් භාවිතා කිරීම මගින්, නියාමන අධීක්ෂණය සහ සහභාගීත්වය භෞතික සමීපතාවයෙන්

සේවා සැපයීමේ ප්‍රතිඵල

iii. ප්‍රවේශ්‍යතාව : (තවදුරටත්)

ස්වාධීනව පවතින බවට මණ්ඩලය සහතික කරයි. ලබා දීමට නියමිතව පවතින මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් එම නිශ්චිත ව්‍යාපාර ආයතන (SBEs) වෙත විධිමත් දැනුම්දීම් සිදු කිරීම සහ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ නිල වෙබ් අඩවිය මගින් නිරීක්ෂණය කරන ලද වාර්තාකරණ අපගමනයන් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම වැනි පූර්වගාමී අනුකූලතා පියවර ගැනීම මගින් මෙම සාධාරණ ප්‍රවේශය සඳහා තවදුරටත් සහාය ලබා දෙයි. ස්ථාපනය කරන ලද මෙම ඩිජිටල් සහ විධිමත් මාර්ග හරහා තීරණාත්මක නියාමන අවශ්‍යතා සහ තීරණ බෙදා හැරීම මගින්, මණ්ඩලය රටේ නාගරික සහ ග්‍රාමීය යන අංශ දෙකෙහිම මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ විශ්වසනීයත්වය සහ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම අඛණ්ඩව සිදු කරයි.

iv. නවෝත්පාදන

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් මූලික අධීක්ෂණ සහ සමාලෝචන ක්‍රමවේද ශක්තිමත් කිරීම මගින් එහි අධීක්ෂණ හැකියාවන් අඛණ්ඩව වැඩිදියුණු කිරීමට කටයුතු කරන ලදී. සේවා සැපයීමේ අනුකූලතාව, විනිවිදභාවය සහ සමස්ත කාර්යක්ෂමතාව සැලකිය යුතු ලෙස වැඩිදියුණු කර ඇති සජීවී කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියකට (MIS) සාර්ථකව සංක්‍රමණය වීම මෙම උත්සාහයේ කේන්ද්‍රය විය. මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට තීරණාත්මක වන පත්‍රිකා සහ තොරතුරු සඳහා ආරක්ෂිත, තථ්‍ය කාලීන ප්‍රවේශයක් පවතින බව සහතික කරමින්, පාලනය තවදුරටත් නවීකරණය කිරීම සඳහා, ලේකම් කාර්යාලය විසින් ඒ සඳහා කැපවූ පංගම යෙදුමක් හඳුන්වා දුන් අතර, නියාමන තාක්ෂණයේ අනාගතය පිළිබඳව සලකා බැලීමේ දී, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනවල කාර්යක්ෂමතාව සහ පුළුල්බව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කෘතිම බුද්ධි (CAI) මෙවලම් ඒකාබද්ධ කිරීම පිළිබඳ මූලික සාකච්ඡා ආරම්භ කිරීම ද මෙම වර්ෂය තුළ සිදු විය.

v. ප්‍රතිලාභී තෘප්තිය

වසර තුළ ප්‍රතිලාභී තෘප්තිය පිළිබඳ විධිමත් සමීක්ෂණයක් සිදු නොකළ ද, පාර්ශවකරුවන්ගේ අන්තර්ක්‍රියා හරහා ලැබුණු ප්‍රතිපෝෂණ සහ අධීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් අතරතුර නිරීක්ෂණය කරන ලද සහයෝගීතා මට්ටම මගින් නියාමනය කරන ලද ආයතන සමඟ ඵලදායී සම්බන්ධතාවයක් පවතින බව සඳහන් කළ හැකිය. අදාළ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. පාර්ශවකරුවන් සමඟ අඛණ්ඩ සම්බන්ධතා පවත්වා ගනියි.

vi. පැමිණිලි විසඳීමේ කාල නියම

ලැබෙන සියලුම පැමිණිලි ක්‍රමානුකූලව ඇගයීමට ලක් කර, ස්ථාපනය කළ ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුකූලව මනාව විසඳනු ලැබේ. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් සමතුලිත ලකුණු කාඩ්පත් රාමුව යටතේ, පැමිණිලි විසඳීම, පැහැදිලි කිරීම් සහ තොරතුරු ඉල්ලීම් සාමාන්‍යයෙන් වැඩ කරන දින පහක් ඇතුළත (ලැබීමේ සහ ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ දිනයන් හැර) ලබා දීම සඳහා සංවිධානය ප්‍රධාන කාර්යසාධන ඉලක්කයක් පවත්වා ගනියි.

මෙම කාල රාමු තුළ කඩිනම් විසඳුම් ලබා ගැනීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වෑයම් කරන අතර, එක් එක් පැමිණිල්ල සඳහා ගත වන කාලය, එහි නිශ්චිත ස්වභාවය සහ තාක්ෂණික සංකීර්ණතාවයට අනුව සුදුසු ලෙස පරිමාණගත කර ඇත. වඩාත් පුළුල් විමර්ශනයක් අවශ්‍ය කරුණු සඳහා, නිශ්චිත නිගමනයකට එළඹෙන තෙක් ශක්තිමත් අධීක්ෂණ යාන්ත්‍රණයන් මගින් අඛණ්ඩව අධීක්ෂණය කරනු ලබන බව සහතික කර ඇත.

මූල්‍ය කාර්යසාධනය

i. විචල්‍යතා විශ්ලේෂණය සහ පැහැදිලි කිරීම ඇතුළුව ආදායම් සහ වියදම් සාරාංශය

මෙම වර්ෂය තුළ, රජය විසින් සපයන ලද අරමුදල් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ප්‍රධාන මූල්‍යකරණ මූලාශ්‍රය බවට පත්වී තිබුණි. ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ක්‍රියාකාරකම් රජයේ අරමුදල් මඟින් මූල්‍යකරණය කරනු ලැබුවද, එයට විකල්පයක් ලෙස, පවතින පනත මත පදනම්ව, මණ්ඩලයේ වියදම් සඳහා මුදල් සැපයීම සඳහා, ගරු මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් පනත යටතේ තීරණය කරනු ලබන පරිදි, කොටස්කරුවන්ගේ හිමිකමේ හෝ බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස ගණනය කරන ලද වටිනාකම් අතරින් වැඩි වටිනාකම සහිත මුදල් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ආයතන (SBEs) මත සෙස් බද්දක් ලෙස පනවා අය කළ හැකිය. කෙසේ වුවද, මෙම විකල්පයට මුදල් අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය නොලැබුණු අතර 2008 ජනවාරි 01 වන දින හෝ ඉන් පසු ආරම්භ වන කාල පරිච්ඡේද සඳහා ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජනා කරන ලද සෙස් බද්ද 2008 ඔක්තෝබර් 7 වන දින ගරු අමාත්‍යවරයා විසින් ඉල්ලා අස්කර ගන්නා ලදී. මෙහෙයුම් වියදම් අඩුවීමත් සමඟ, රජයෙන් ලැබුණු ප්‍රදාන 2024 වසරට සාපේක්ෂව රු. 650,295 කින් අඩු විය.

මුදල් අමාත්‍යාංශය සමඟ පැවති ඉකුත් විධිවිධාන අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යමින්, මෙම වසරේදී ද ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මඟින් ප්‍රමිති සැකසීමේ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය වූ පිරිවැයෙන් කොටසක් මූල්‍යකරණය කිරීම සඳහා එම ආයතනයට වාර්ෂිකව රු. මිලියන 2 ක ප්‍රදානයක් ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් ද සලකා බලන ලදී.

වර්ෂය තුළ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා රු.100,388,322/- ක් වැය කරන ලද අතර මෙම මුදල 2024 වර්ෂය සඳහා මෙහෙයුම් වියදම් වූ රු. 101,038,617/- ට සාපේක්ෂව අඩු මුදලක් විය. දීර්ඝ කාලයක් සේවය කළ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරියෙකු සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ඉල්ලා අස්වීම හේතුවෙන්, කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය අඩු විය. තවද, වෙළඳපොලේ ඉන්ධන මිල ගණන් අනුව තීරණය වන ප්‍රවාහන දීමනාව අඩු වීමත් සමඟ කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය ද අඩු වී ඇත.

මෙහෙයුම් වියදම්වල ඉහත අඩුවීමට, ප්‍රධාන වශයෙන් නෛතික සහ වෘත්තීය ගාස්තු ඇතුළුව අනෙකුත් පරිපාලන වියදම් අඩුවීම ද හේතු විය. කාර්යාල පරිශ්‍රයේ 1 වන සහ 3 වන මහල්වල බදු ගිවිසුම් අලුත් කිරීම 2024 වර්ෂයේ දී සිදු වූ අතර 2025 වර්ෂයේ දී මේ සම්බන්ධයෙන් කිසිදු වියදමක් දැරීමට සිදු නොවීය. තවද, 2025 ජනවාරි සිට 2025 ජුනි දක්වා විදුලි ගාස්තු පහත වැටීම සහ LED බල්බ හඳුන්වාදීම හේතුවෙන් 2024 වර්ෂයට සාපේක්ෂව විදුලි වියදම් අඩු විය. තවද, පරිසරය ආරක්ෂා කිරීම පිළිබඳව කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා දැනුවත් කිරීමේ සැසි පැවැත්වීම මඟින් කාර්ය මණ්ඩලය විසින් භාවිත නොකරන අවස්ථාවලදී විදුලි පහන් නිවා දැමීම, කඩදාසි නැවත භාවිතා කිරීම සහ ජලය ප්‍රවේශමෙන් භාවිතා කිරීම කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ බැවින්, මෙහෙයුම් වියදම් අඩු විය.

කෙසේ වුවද, වර්ෂය තුළ ඇතැම් මෙහෙයුම් වියදම් වැඩි වීමට හේතු වූයේ විශේෂයෙන් පුවත්පත් නිවේදන සහ වෙළඳ දැන්වීම්, බාහිර සමාලෝචකයින් සඳහා වෘත්තීය ගාස්තු සහ පොත් සහ වාර සඟරා සඳහා මෙහෙයුම් වියදම් වැඩි වීමය. ඉකුත් වර්ෂය සමඟ සැසඳීමේ දී, පුවත්පත් සහ Topjobs හි ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද දැන්වීම් සංඛ්‍යාව ඉහළ යෑම හේතුවෙන්, දැන්වීම් සංඛ්‍යාවේ 195% ක වැඩිවීමක් සිදු විය. 2025 වර්ෂයේ දී, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මඟින් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, අධීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලය, සහකාර අධ්‍යක්ෂ - මූල්‍ය සහ පරිපාලන සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ - නීති යන පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා දැන්වීම් 8 ක් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. තවද, 2024 ඔක්තෝබර් 01 වන දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි, බාහිර සමාලෝචකයින් සඳහා ගාස්තුව 50% කින් වැඩි කිරීම, 2024 අග භාගයේදී බාහිර සමාලෝචකයින් සඳහා නව බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීම සහ 2025 වසර පුරා ඔවුන්ගේ සේවය ලබා ගැනීම හේතුවෙන් බාහිර සමාලෝචකයින්ට ගෙවන වෘත්තීය ගාස්තු 117% කින් වැඩි විය.

2025 වර්ෂයේ දී ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් GBP 88.9 ක් වැය කරමින් IFRS ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති පොත් 8 ක් මිලදී ගැනීම හේතුවෙන් පොත් සහ වාර සඟරා වියදම රු. 515,459 කින් වැඩි වූ අතර 2024 වර්ෂයේ දී මණ්ඩලය විසින් GBP 84 ක් වැය කරමින් පොත් 3 ක් පමණක් මිලදී ගන්නා ලදී. තවද, GBP එකක් සඳහා රු.375.66 සිට රු. 406.08 දක්වා අගය වැඩි වීම හේතුවෙන් ගෙවීම් සිදු කිරීමේ දී, 2024 වර්ෂයට සාපේක්ෂව, 2025 වර්ෂයේ දී ඉහළ වියදමක් දැරීමට සිදු විය.

2024 මාර්තු 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි, ගිවිසුම ආරම්භ වීම හේතුවෙන්, MIS හි උපකාරක සහ නඩත්තු සේවා ගාස්තුව 20% කින් වැඩි වී ඇත. එබැවින්, 2024 වර්ෂයේ මාස 2 ක් සඳහා සේවා ගාස්තු ඇතුළත් නොවන අතර 2025 වර්ෂයේ සේවා ගාස්තු මුළු වසර සඳහාම අදාළ වේ.

ii. ප්‍රාග්ධන වියදම් ප්‍රවණතා

වර්ෂය තුළ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් එදිනෙදා මෙහෙයුම් වඩාත් කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා UHD සම්මන්ත්‍රණ පද්ධතියක්, සුපිරික්සුම් විකල්පයක් සහිත මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සහ ඇතැම් කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම හේතුවෙන්, ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා රු. මිලියන 1.7 ක් ආයෝජනය කරන ලදී.

iii. නිතකර මූල්‍ය දර්ශක

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ මුළු වත්කම්වලට ප්‍රධාන වශයෙන් අස්පෘශ්‍ය වත්කම්, දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ, තැන්පතු සහ නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ වත්කම් ඇතුළත් වේ. ඉකුත් වර්ෂය අවසානයේ රු. මිලියන 79.7 ක් වූ මුළු වත්කම් පදනම සමඟ සැසඳීමේ දී, 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු වත්කම් පදනම රු. මිලියන 69.5 දක්වා 13% කින් අඩු වී ඇත. මෙයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී ඇත්තේ පාරිතෝෂික අරමුදලේ අඩුවීම, දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ සහ අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ක්ෂය කිරීම සහ ක්‍රමක්ෂය කිරීම ය. 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික පනතට අනුව, හිටපු අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරියට සහ එක් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරියෙකුට පාරිතෝෂික ගෙවීමත් සමඟ, පාරිතෝෂික අරමුදල රු. මිලියන 18.9 සිට රු. මිලියන 10.5 දක්වා අඩු විය.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ජංගම වත්කම් ප්‍රධාන වශයෙන් පෙරගෙවුම් සහ මුදල්වලින් සමන්විත වේ. රු.මිලියන 3.2 ක පෙරගෙවුම් අතරට බලපත්‍ර සහ රක්ෂණ, IFRS දායක ගාස්තු, 2026 වර්ෂයේ දී ලබා ගැනීමට නියමිත සේවාවන් සඳහා කලින් ගෙවන ලද මෘදුකාංග සහ පරිගණක නඩත්තු සේවා ගාස්තු ද ඇතුළත් විය. එක් මෝටර් රථයක් අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා රු. මිලියන 2.7 ක් ගෙවිය යුතු වූ බැවින්, 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු ශේෂයේ මුදල් වැඩි වී ඇත.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ජංගම වගකීම්වලට රජයේ ප්‍රදාන සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම් ඇතුළත් වේ. රු. මිලියන 4 ක් වන ගෙවිය යුතු ගිණුම්වලට ප්‍රධාන වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයට ගෙවිය යුතු වූ රු. මිලියන 2 ක ප්‍රතිපාදන, බාහිර හා අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් සඳහා පාරිශ්‍රමික ඇතුළත් වේ.

තවද, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. කිසිදු ණය ගැනීමක් සිදු කර නොමැති අතර දීර්ඝකාලීනව ලැබිය යුතු මුදල් නොමැත. සියලුම පෙරගෙවුම් 2026 වර්ෂයේ දී උපයෝජනය කරනු ඇත.

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කාරක ප්‍රාග්ධන තත්ත්වය සම්බන්ධයෙන් සලකා බැලීමේ දී, මණ්ඩලය සාමාන්‍යයෙන් එහි වගකීම් ආවරණය කිරීමට ප්‍රමාණවත් තරම් වත්කම් පවත්වාගෙන යයි. ධනාත්මක මුදල් ප්‍රවාහයක් සමඟ, ද්‍රවශීලතා තත්ත්වය ස්ථාවර වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ද්‍රවශීලතා ගැටළු නොතිබුණි.

මූල්‍ය කාර්යසාධනය

iv. එකතු කළ ආර්ථික අගය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

එකතු කළ අගය පිළිබඳ ප්‍රකාශන

	2025	2024
රජයේ ප්‍රදාන	102,388,322	103,038,617
ICASL වෙත ප්‍රදාන නිකුත් කිරීම	(2,000,000)	(2,000,000)
මුළු එකතු කළ අගය	100,388,322	101,038,617
ඇති කරන ලද වටිනාකම් බෙදා ගන්නා ලදී		
සේවකයින්ට සහ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට	51,974,149	54,898,934
සැපයුම්කරුවන්ට	39,876,885	37,457,093
සමාජයට	21,180	-
නැවත ආයෝජනය කිරීම සහ අනාගත වර්ධනය සඳහා රඳවා ගනු ලැබේ (ක්ෂය කිරීම සහ ක්‍රමක්ෂය කිරීම)	8,558,468	8,682,590
	100,388,322	101,038,617

- **සේවකයින් සඳහා වෙන් කරන ලද වටිනාකම**

සේවකයින් සඳහා වෙන් කරන ලද වටිනාකමට කාර්ය මණ්ඩල පාරිශ්‍රමිකය, සේවක අර්ථසාධක අරමුදල, සේවක භාරකාර අරමුදල් ගෙවීම්, පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන, මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ දීමනාව සහ කාර්ය මණ්ඩල හිඟතාවය හේතුවෙන් බැහැරින් ලබා ගත් සේවාවන් සඳහා ගෙවන ලද වියදම් ඇතුළත් වේ.

සේවකයින්ට වෙන් කරන ලද වටිනාකමෙහි ප්‍රධාන අංගය වූයේ කාර්ය මණ්ඩල පාරිශ්‍රමිකය වන අතර, එය ප්‍රධාන වශයෙන් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන්ගේ ඉල්ලා අස්වීම් සහ ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව ඉන්ධන මිල අඩු වූ බැවින් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඉන්ධන දීමනාව අඩුවීම හේතුවෙන් රු.මිලියන 52 දක්වා සුළු වශයෙන් අඩු විය.

- **සැපයුම්කරුවන් සඳහා වෙන් කරන ලද වටිනාකම**

සැපයුම්කරුවන්ට වෙන් කරන ලද වටිනාකමට අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණන පාරිශ්‍රමිකය, ඉන්ධන සහ ලිහිසි තෙල් සැපයුම, මාධ්‍ය නිවේදන සහ පුරප්පාඩු දැන්වීම් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම, කුලී සහ ගොඩනැගිලි සේවා ගාස්තු, විදුලිය, බාහිර සමාලෝචකයින්ට ගෙවන ලද වෘත්තීය ගාස්තු, ජාත්‍යන්තර සාමාජිකත්වය, පොත් සහ වාර සඟරා, බලපත්‍ර සහ රක්ෂණ, ලිපි ද්‍රව්‍ය, කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය සඳහා සහ අනෙකුත් පරිපාලන වියදම් සඳහා ලබාගත් ආධාරක සහ නඩත්තු සේවා ඇතුළත් වේ.

ඉකුත් වසරට සාපේක්ෂව, සැපයුම්කරුවන් සඳහා වෙන් කරන ලද වටිනාකම වැඩි වීම සඳහා ප්‍රධාන සාධක වූයේ මාධ්‍ය දැන්වීම් වියදම්, කුලී සහ ගොඩනැගිලි සේවා ගාස්තු සහ බාහිර සමාලෝචකයින්ට ගෙවන ලද වෘත්තීය ගාස්තුවල වැඩි වීමය.

- **සමාජය සඳහා වෙන් කරන ලද වටිනාකම**

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වසර තුළ ප්‍රධාන මුලපිරීම් කිහිපයක් සිදු කරන ලදී. පරිසර චක්‍රලේඛ අංක PS/FEA/චක්‍රලේඛය/4/2025 ට අනුකූලව, මණ්ඩලය විසින් වැල්ලවත්තේ සාර්ථක වෙරළ ප්‍රතිසංස්කරණ ව්‍යාපෘතියක් මගින් මෙහෙයවන ලද පාරිසරික ප්‍රශස්තිකරණ වෑයම සඳහා රු.21,180 ක් වෙන් කරන ලදී. මෙම මුලපිරීමේදී අපගේ කාර්ය මණ්ඩලයේ 90% කට අධික ආකර්ෂණීය වූ සහභාගිත්ව අනුපාතයක් දක්නට ලැබුණු අතර එය පාරිසරික සංරක්ෂණය සඳහා පුළුල් සාමූහික කැපවීමක් පිළිබිඹු කරයි. තවද, අපගේ ආයතනික සංස්කෘතියට තිරසාරභාවය ඇතුළත් කිරීම සඳහා, "ජාතික පරිසර සතිය" තුළ සියලුම සේවකයින් වෙනුවෙන් තිරසාර භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ විශේෂිත සැසි පවත්වන ලදී.

පාරිසරික ප්‍රවර්ධනයට අමතරව, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. හදිසි ජාතික අවශ්‍යතා සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීමට කටයුතු කරන ලදී. 2025 නොවැම්බර් මාසයේ විනාශකාරී "දිට්වා" සුළි කුණාටුවෙන් පසුව, විධායක කාර්ය මණ්ඩලය ජාතික ආපදා සහන අරමුදලට රු. 86,342 ක් පෞද්ගලිකව පිරිනැමීම මගින් ආදර්ශමත් සහයෝගීතාවයක් පෙන්නුම් කරන ලදී. මෙම ක්‍රියාමාර්ග මගින් තිරසාර අනාගතයක් පෝෂණය කිරීම සහ අර්බුදකාරී කාලවලදී ප්‍රජාවට සහාය වීම සඳහා මණ්ඩලය දක්වන කැපවීම අවධාරණය කෙරේ.

- **නැවත ආයෝජනය කිරීම සහ අනාගත වර්ධනය සඳහා රඳවා තබා ගත් මුදල්**

වසර තුළ, දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ ක්ෂය කිරීම සඳහා ද, MIS පද්ධතියේ ක්‍රමක්ෂය සඳහා ද රු. මිලියන 8.6 ක ප්‍රතිපාදනයක් ලබා දෙන ලදී.

මූල්‍ය කාර්යසාධනය

V. දස අවුරුදු සාරාංශය

අයිතමය	ප්‍රගතිය පිළිබඳ අයිතම	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (හැරත ප්‍රකාශිත)	2025
	ප්‍රධාන / නියාමන ක්‍රියාකාරකම්										
1	හඳුනාගත් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායයන් සංඛ්‍යාව (කාල පරිච්ඡේදය අවසානයට)	1,485	1,559	1,579	1,608	1,657	1,680	1,671	1,707	1,708	1,702
2	**ලැබුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශන**										
	ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	1,536	1,643	1,567	1,635	1,232	1,830	1,738	1,732	1,718	1,744
	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායයන් සංඛ්‍යාව	1,412	1,479	1,457	1,521	1,194	1,517	1,564	1,566	1,708	1,626
3	**මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන**										
	නිම කරන ලද සමාලෝචන සංඛ්‍යාව	731	518	638	720	732	552	541	261	388	472
	නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායයන් සංඛ්‍යාව	678	459	608	699	694	525	534	261	381	461
4	**මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනවල සොයා ගැනීම්**										
	ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	436	324	430	450	437	312	344	192	198	261
	ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ, නමුත් නිරීක්ෂණ උපකාරක ලිපි මගින් සන්නිවේදනය කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	291	185	202	267	293	237	194	66	190	210
	ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	4	9	6	2	2	3	2	2	0	0
	නීතිපතිවරයාට යොමු කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	අනතුරු ඇඟවීම් නිකුත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0
		731	518	638	720	732	552	541	261	388	472
5	**විගණන පරීක්ෂණ**										
	නිම කරන ලද විධිමත් විගණන පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	99	85	31	33	27	34	33	16	22	23
	නිම කරන ලද තේමාත්මක විගණන පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	0	15	19	12	0	0	0	0	0	0
	නිම කරන ලද විගණන සමාගම් පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
	පරීක්ෂණ නිම කරන ලද විගණන අයත් විගණන සමාගම් සංඛ්‍යාව	14	13	10	7	7	17	9	6	6	7
6	**විගණන පරීක්ෂණ - විධිමත් පරීක්ෂණවල සොයා ගැනීම්**										
	ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ විගණන සංඛ්‍යාව	41	40	19	18	23	21	23	13	19	16
	ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ නමුත් නිරීක්ෂණ උපකාරක ලිපි ලෙස සන්නිවේදනය කළ විගණන සංඛ්‍යාව	55	42	11	13	3	12	9	3	3	7
	ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවූ විගණන සංඛ්‍යාව	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
	විමර්ශනයට යොමු කරන ලද විගණන සංඛ්‍යාව	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	අනතුරු ඇඟවීම් නිකුත් කරන ලද විගණන සංඛ්‍යාව	0	1	1	2	0	1	1	0	0	0
		99	85	31	33	27	34	33	16	22	23
7	අවධානය යොමු කරන ලද මහජන පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	1	1	2	2	1	0	0	0	0	0
8	නිකුත් කරන ලද පැහැදිලි කිරීම් සංඛ්‍යාව	5	6	2	6	4	2	0	4	0	0
		6	7	4	8	5	2	0	4	0	0

මූල්‍ය කාර්යසාධනය

V. දස අවුරුදු සාරාංශය (තවදුරටත්...)

අයිතමය	ප්‍රගතිය පිළිබඳ අයිතම	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (හැරිත ප්‍රකාශිත)	2025
	ප්‍රධාන / නියාමන ක්‍රියාකාරකම්										
9	**කාර්යක්ෂමතා අනුපාත**										
	නියාමන නිමැවුමකට පිරිවැය (රු. '000)	112	139	134	104	91	127	142	279	251	211
	පරීක්ෂණ ආවරණ අනුපාතය	54%	37%	43%	47%	62%	32%	33%	16%	24%	28%
	සම්පත් උපයෝගිතා අනුපාතය	218%	196%	359%	330%	121%	113%	112%	98%	129%	150%
10	**මෙහෙයුම් විශේෂ අවස්ථා**										
	පවත්වන ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල										
	රැස්වීම් සංඛ්‍යාව	13	12	12	10	9	14	9	15	7	11
	පැමිණීම 90%-100%	3	3	1	5	5	4	3	1	1	4
	පැමිණීම 80%-90%	1	-	3	-	3	3	2	2	2	1
	පැමිණීම 70%-80%	3	1	1	2	2	2	2	3	3	3
	පැමිණීම 70% ට අඩු	4	7	6	9	3	5	6	7	7	4
11	කාර්ය මණ්ඩලයේ ඉගෙනුම් ක්‍රියාකාරකම්										
	සංඛ්‍යාව	13	48	48	41	37	47	33	19	55	50
12	ජාත්‍යන්තර සංවිධානවල										
	රැස්වීම් සහ අනෙකුත් සැසිවාරවලට										
	සහභාගී වීම	19	9	8	8	0	4	2	0	0	0
13	මුළු කාර්ය මණ්ඩලය										
	(කාලසීමාව අවසානයට)	21	22	21	17	18	17	16	10	15	17
14	සමාලෝචන කටයුතුවල නිරත වූ										
	මුළු තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය										
	(කාලපරිච්ඡේදය අවසානයට)	15	15	14	11	11	10	9	4	7	7
15	**ලාභදායිතාවය**										
	ශුද්ධ අතිරික්තය / (හිඟය)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	මෙහෙයුම් වියදම් රු. 000 වලින්										
	- තථ්‍ය	94,050	84,352	90,138	78,512	67,468	71,236	77,015	71,545	104,668	100,388
	- අයවැයගත	66,000	80,000	88,000	100,000	92,657	127,036	120,000	118,496	120,000	102,030
	- වැඩිවීම ඉකුත් වර්ෂය හා සැසඳීමේ දී										
	තථ්‍ය පිරිවැයේ % ක් වශයෙන්	5.00%	-10%	7%	-13%	-14%	6%	8%	-7%	46%	-4%
17	කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය රු. 000 වලින්										
	- තථ්‍ය	39,350	42,351	44,084	41,488	36,923	35,496	39,456	35,050	53,418	50,429
	- අයවැයගත	36,095	40,471	41,637	47,390	44,451	73,822	71,719	67,223	78,650	66,000
	- වැඩිවීම ඉකුත් වර්ෂය හා සැසඳීමේ දී										
	තථ්‍ය පිරිවැයේ % ක් වශයෙන්	5%	8%	4%	-6%	-11%	-4%	11%	-11%	52%	-6%
	- මෙහෙයුම් වියදමේ % වශයෙන්	42%	50%	49%	53%	55%	50%	51%	49%	51%	50%
18	**ද්‍රවශීලතා අනුපාත**										
	ජංගම අනුපාතය (වාර ගණන)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ක්ෂණික අනුපාතය (වාර ගණන)	0.36	0.67	0.09	0.45	0.76	0.81	0.46	0.46	0.29	0.51
19	**නුඹුන්වත් අනුපාත**										
	වත්කම් ආවරණ අනුපාතය	100%	100%	100%	100%	100%	92%	72%	58%	57%	56%
	අරමුදල් මත යැපුම් අනුපාතය	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
20	**තෝලන අනුපාතය**										
	ණය වත්කම් අනුපාතය	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	මුදල් ණය අනුපාතය	5%	18%	0.2%	5%	15%	20%	4%	4%	2%	6%

මානව සම්පත් සහ ආයතනික ධාරිතාව

i. 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට කාර්ය මණ්ඩල පැතිකඩ

තනතුර	ශ්‍රේණිය	සේවා මට්ටම	අනුමත කළ සේවක සංඛ්‍යාව			වර්තමාන සේවක සංඛ්‍යාව			කාර්ය මණ්ඩල සංචලන			
			ස්ථිර	කොන්ත්‍රාත්	තාවකාලික	ස්ථිර	කොන්ත්‍රාත්	තාවකාලික	බඳවා ගැනීම්	උසස් කිරීම්	ඉල්ලා අස්වීම්	විශ්‍රාම යෑම්
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	N/A	ජ්‍යෙෂ්ඨ	1			1			1		1	
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	N/A	ජ්‍යෙෂ්ඨ	2			1					1	
අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ	N/A	ජ්‍යෙෂ්ඨ	6			4			2			
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ	I	ජ්‍යෙෂ්ඨ	6			0						
සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ	I	ජ්‍යෙෂ්ඨ	3									
සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ	II	ජ්‍යෙෂ්ඨ	3			2				2	1	
සහකාර අධ්‍යක්ෂ-මූල්‍ය සහ පරිපාලන	II	ජ්‍යෙෂ්ඨ	1			0						
නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ නීති	II/I	ජ්‍යෙෂ්ඨ	1			0						
SBE පරිපාලන නිලධාරී	I	තෘතීයක	1			1						
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ පුද්ගලික සහකාර	II/I	තෘතීයක	1			1						
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී	II/I	තෘතීයක	1				1					
මූල්‍ය සහ පරිපාලන විධායක නිලධාරී	II/I	තෘතීයක	1			1				1		
කළමනාකරණ සහකාර	III/II/I	ද්විතීයක	3			3			3		2	
කාර්යාල සහායක	III/II/I	ප්‍රාථමික	2			1						
රියදුරු	III/II/I	ප්‍රාථමික	2			1						
එකතුව			34	0	0	16	1	0	6	3	5	0

සේවා මට්ටම	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	වර්තමාන සේවක සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ	23	8
තෘතියික	4	4
ද්විතියික	3	3
ප්‍රාථමික	4	2
	34	17

මානව සම්පත් සහ ආයතනික ධාරිතාව

ii. 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට බඳවා ගැනීම්, උසස්වීම් සහ විශ්‍රාම ගැනීම්

විධායක සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණයේ වෙනස්වීම්

වාර්තාකරණ කාලය තුළ නායකත්ව කණ්ඩායම තුළ සැලකිය යුතු සංචලන දක්නට ලැබුණි. 2025 අගෝස්තු 31 දින අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා ඉල්ලා අස්වීමෙන් පසු, නායකත්වයේ අඛණ්ඩතාව සහතික කිරීම සඳහා 2025 සැප්තැම්බර් 01 දින නව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයෙකු සාර්ථක අන්දමින් බඳවා ගන්නා ලදී. ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තුළ, වික් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයෙකු 2025 ඔක්තෝබර් 31 වන දින ඉල්ලා අස් විය; මෙම කාර්යභාරය ඉටු කිරීම සඳහා බඳවා ගැනීම් දැනට සිදුවෙමින් පවතී. අනෙක් අතට, 2025 නොවැම්බර් සහ දෙසැම්බර් මාසවලදී නව අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකු බඳවා ගැනීම මගින් අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වඩාත් ශක්තිමත් විය.

කාර්ය මණ්ඩල සංචලන සහ උසස්වීම්

අභ්‍යන්තර සංචලන සහ පිරිවැටුම මගින් තාක්ෂණික සහ සහායක කාර්යභාරයන් ඉටු කිරීම සඳහා බලපෑම් සිදු විය. සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ (ADS) - (II ශ්‍රේණිය) කාර්ය මණ්ඩලයේ වික් නිලධාරියකු 2025 මාර්තු මාසයේදී ඉල්ලා අස් වූ අතර, ඉතිරි නිලධාරීන් දෙදෙනා අප්‍රේල් සහ ඔක්තෝබර් මාසවලදී ADS I ශ්‍රේණියට උසස් කරන ලදී. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, වර්ෂය අවසානයේදී, ADS II ශ්‍රේණියේ තනතුරු තුනම පුරප්පාඩු විය.

කළමනාකරණ සහකාර (ඒ) සේවක සංඛ්‍යාව සම්පූර්ණයෙන් සංචලනය විය: කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකු ජනවාරි සහ සැප්තැම්බර් මාසවලදී ඉවත් වූ අතර, වික් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු මාර්තු මාසයේදී මූල්‍ය හා පරිපාලන විධායක නිලධාරියා ලෙස උසස් කරන ලදී. මෙම පුරප්පාඩු 2025 අප්‍රේල්, මැයි සහ නොවැම්බර් මාසවලදී නව පත්වීම් තුනක් ලබා දීම මගින් කඩිනමින් පුරවන ලදී.

iii ධාරිතා ගොඩනැගීම සහ වෘත්තීය සංවර්ධනය පිළිබඳ වාර්තාව

2025 වර්ෂයේ දී, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) අඛණ්ඩ වෘත්තීය සංවර්ධනයක් (CPD) සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ඉහළ මට්ටමේ කැපවීමක් පවත්වා ගන්නා ලදී. වසරේ උපායමාර්ගය ක්‍රියාත්මක කරමින්, තිරසාරභාවයට අදාළ හෙළිදරව් කිරීම් සහ කෘතිම බුද්ධියේ (AI) වර්ධනය වන භූමිකාව වැනි නැගී එන ගෝලීය අවශ්‍යතා සපුරාලන අතරම, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන් සමඟ තාක්ෂණික අනුකූලතාවය සම්බන්ධයෙන් ඉහළ අවධානයක් යොමු කරන ලදී. සේවකයින් වසර පුරා සමස්තයක් වශයෙන් සුවිශේෂී පුහුණු සැසි 50 කට සහභාගී විය.

අ.) පුහුණු පරිමාව සහ සම්පත් වෙන් කිරීම

ධාරිතා ගොඩනැගීමේ වැඩසටහන මගින් සේවකයෙකුට සාමාන්‍ය පුහුණු පැය 32 ක ඉහළ මට්ටමේ පුහුණුවක් ලබා දෙන ලදී. පහත වගුව මගින් විවිධ කාණ්ඩ සඳහා සම්පත් බෙදා හැරීම පිළිබඳව විස්තර දක්වයි.

පුහුණු කාණ්ඩය	තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලයේ පැමිණීම	පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලයේ පැමිණීම	සැසි සංඛ්‍යාව	මුළු පුහුණු පැය සංඛ්‍යාව	මුළු මිනිස් පැය සංඛ්‍යාව
බාහිර පුහුණුවීම්					
ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්	59	-	16	43	159
විගණන ප්‍රමිතීන්	10	-	6	8	14
තිරසාරභාවය පිළිබඳ ප්‍රමිතීන්	27	-	6	17	88
නියෝග පිළිබඳ පුහුණුව	3	2	3	18	21
තොරතුරු තාක්ෂණය	11	2	4	13	74
නායකත්වය සහ අභිප්‍රේරණය	20	13	7	15	90
අභ්‍යන්තර පුහුණුවීම්					
ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්	19	-	3	4	23
විගණන ප්‍රමිතීන්	35	-	5	6	42
මුළු එකතුව	**184**	**17**	**50**	**124**	**511**

මුළු පුහුණු පැය සංඛ්‍යාව මඟින් වික් වික් සැසියේ මුළු කාලය පෙන්නුම් කරන අතර මුළු මිනිස් පැය සංඛ්‍යාව මඟින් සියලුම සහභාගිවන්නන්ගේ සමුච්චිත පැය සංඛ්‍යාව නියෝජනය වේ.

මානව සම්පත් සහ ආයතනික ධාරිතාව

iii. ධාරිතා ගොඩනැගීම සහ වෘත්තීය සංවර්ධනය පිළිබඳ වාර්තාව (තවදුරටත්...)

ආ.) විශේෂිත කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන්

2025 වර්ෂයේ උපාය මාර්ගයේ හරය මගින් නියාමන රාමු තුළ ඉහළ තාක්ෂණික නිපුණතාවයක් පවත්වා ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ලදී.

- **ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්:** මෙය ඉහළම ප්‍රමුඛතා ක්ෂේත්‍රය වූ අතර, මුළු සැසි සංඛ්‍යාව 19ක් (අභ්‍යන්තර සහ බාහිර) වූ අතර ආයෝජනය කරන ලද මිනිස් පැය සංඛ්‍යාව 182ක් විය. ශ්‍රී ලංකාවේ තවමත් ක්‍රියාත්මක කර නොමැති ප්‍රමිතීන් සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය සූදානම් කිරීම සඳහා SLFRS 17 සහ SLFRS 18 සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාකාරී සැසි පවත්වන ලදී.

- **විගණන ප්‍රමිතීන්:** විගණන ක්‍රමවේදය පිළිබඳ තීරණාත්මක යාවත්කාලීන කිරීම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ සැසි 11කට තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය සම්බන්ධ විය. ගෝලීය විගණනයේ ගුණාත්මක මුලපිරීම් සහ ප්‍රධාන ගෝලීය විගණන සමාගම් පහ විසින් භාවිතා කරන ක්‍රමවේද සම්බන්ධයෙන් ස්වාධීන විගණන නියාමකයින්ගේ ජාත්‍යන්තර සංසදය (IFIAR) මගින් පැවැත් වූ විශේෂිත සැසි මෙයට ඇතුළත් විය.

- **තිරසාරභාවය:** උපායමාර්ගික හැරවීම පිළිබිඹු කරමින්, මෙම නැගී එන ක්ෂේත්‍රයේ අනාගත ධාරිතාව ගොඩනැගීම සඳහා තිරසාරභාවය වාර්තාකරණය සහ සහතික කිරීම සඳහා වූ සැසි 6කට කාර්ය මණ්ඩලය සහභාගී විය.

- **ඩිජිටල් පරිවර්තනය:** කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් පසුව, තාක්ෂණික සහ පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය යන දෙඅංශයේම මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රායෝගික යෙදුම් සැසි පවත්වන ලදී. ඊට අමතරව, විගණනයේදී AI භාවිතය ගවේෂණය කිරීම තුළින් තාක්ෂණික කුසලතා සඳහා සංවිධානයේ ඉදිරි දැක්ම සම්බන්ධ ප්‍රවේශය ඉස්මතු කරයි.

ඇ.)නායකත්වය පිළිබඳ ව්‍යූහගත උපායමාර්ගික රාමුව සහ උපායමාර්ගික සංවර්ධනය

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් තාක්ෂණික පුහුණුවට අමතරව, ඊළඟ පරම්පරාවේ නායකයින් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා "මෘදු" වත්කම් සහ උපායමාර්ගික නායකත්ව හැකියාවන් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා ආයෝජනය කරන ලදී.

- උපායමාර්ගික නායකත්ව පෙළ: තාක්ෂණික කණ්ඩායම් සංකීර්ණ ගෝලීය පරිසර තුළ සැරිසැරීම සඳහා අවශ්‍ය සාර්ව-උපායමාර්ගික තේමාවන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින්, ඉහළ මට්ටමේ සම්මන්ත්‍රණ මාලාවකට සහභාගී වූහ. ප්‍රධාන තේමා පහත දක්වා ඇත:

  - උරුමය සඳහා දැක්ම: ඉහළම ජයග්‍රහණවලට ළඟා වීම
  - වර්ධනය සඳහා භූ දේශපාලනය තුළ සැරිසැරීම
  - ගෝලීය ව්‍යාපාර සමඟ විකඟතාවයකට පැමිණීම
  - ඩිජිටල් බුද්ධියෙහි සීමා: ගෝලීය බලපෑම සඳහා නවෝත්පාදනය

- කණ්ඩායම සහ සංස්කෘතිය ගොඩනැගීම: චිත්ත ධෛර්යය සහ ඒකාබද්ධතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා බාහිර පුහුණුකරුවෙකු සියලුම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් සඳහා පැය 2 ක ස්ථානීය සැසියක් පවත්වන ලදී. පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලයට වෘත්තීය සන්නිවේදනය පිළිබඳ ඉලක්කගත පුහුණුවක් ද ලැබී තිබුණි.

- අන්තර්කරණය: ජාත්‍යන්තර කාන්තා දින සැමරුම මගින් නූතන නායකත්වය සඳහා ප්‍රධාන ලක්ෂණයක් ලෙස පිළිගත් අන්තර්කරණ සංස්කෘතියකට සහාය දැක්වීමට හැකියාව ලැබුණි.

2025 ධාරිතා ගොඩනැගීමේ මූලපිරීම, උපායමාර්ගිකව සමතුලිත කරන ලද අතර, ප්‍රබල ගිණුම්කරණ සහ විගණන අභ්‍යාස මගින් ශක්තිමත් තාක්ෂණික පදනමක් සුරක්ෂිත කරමින් තිරසාරභාවය සහ AI පුහුණුව තුළින් ශ්‍රම බලකාය සඳහා "අනාගත සාධනය" සිදු කරන ලදී. නායකත්වය පිළිබඳ ව්‍යූහගත උපායමාර්ගික රාමුව සංවර්ධනය කරනු ලබන්නේ සාම්ප්‍රදායික පාඨමාලා හරහා නොව, උපායමාර්ගික ගෝලීය කතිකාව සහ පදනම් කණ්ඩායම් ගොඩනැගීමේ ක්‍රියාකාරකම්වලට නිරාවරණය කිරීම මගිනි.

පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය

i. ආයතනික පාලන වාර්තාව

ව්‍යවස්ථාවේ නියමයන්ට අනුව, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් විසින් පාලනය කරනු ලැබේ. ඒ අනුව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නිලබලයෙන් පත් වූ සාමාජිකයින් 3 දෙනෙකුගෙන් සහ හඳුනාගත් ආයතනවලින් ලැබුණු නාමයෝජනා අතරින් මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරන ලද සාමාජිකයින් 10 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. නිල බලයෙන් පත් වූ සාමාජිකයන් වන්නේ සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් ජෙනරාල්, දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජෙනරාල් සහ ශ්‍රී ලංකා සුරුකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභාවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් යන නිලධාරීන්ය. පත් කරන ලද සාමාජිකයින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව (CBSL), ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය (සාමාජිකයින් 3), එක්සත් රාජධානියේ වරලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකාරී ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමය, ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා වාණිජ හා කර්මාන්ත මණ්ඩල සම්මේලනය, ශ්‍රී ලංකා බැංකු සංගමය සහ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව යන ආයතනවල නාමිකයින් වේ. සාමාජිකයෙකුගේ නිල කාලය වසර හතරකි.

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය අධිපතිනිය වූ කේ.එම්.ඒ.එන්. දවුලගල මහත්මිය වසර තුළ සභාපතිනිය ලෙස කටයුතු කළාය.

ව්‍යවස්ථාපිතව පත් කරන ලද මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් වන, ඒ.යූ. දෑලගේ මහත්මිය, ආර්. රාජපක්ෂ මහත්මිය, පී.එම්. අමරසිරි මහතා, එන්. ගුණවර්ධන මහතා, කේ.ඒ.එච්. කුරුප්පු මහතා සහ ටී.එච්. සුබසිංහ මහතා වසර තුළ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) කිහිපයක අධ්‍යක්ෂවරුන් හෝ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් වශයෙන් සේවය කළහ. ඒ හා සමානව, මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් වූ එස්.එම්.එස්.එස්. බණ්ඩාර සහ ටී.එච්. සුබසිංහ යන මහත්වරු, ඇතැම් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) විගණනය කරනු ලබන, වෘත්තියේ නිරතව සිටින විගණන ආයතනවල හවුල්කරුවන් ලෙසත්, ඇතැම් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) වල විගණන කමිටුවල අධ්‍යක්ෂවරුන් හෝ උපදේශකයින් ලෙසත් සේවය කළහ.

එකී කාල පරිච්ඡේදය තුළ, මණ්ඩලයේ ආරාධිතයින් වන ටී ජේ එස් රාජකාරියර් මහතා සහ ආර්. පෙරේරා මහතා, ඇතැම් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) විගණනය කරනු ලබන, වෘත්තියේ නිරතව සිටින විගණන ආයතනවල හවුල්කරුවන් ලෙස සේවය කළහ. තවද, එකී කාල පරිච්ඡේදය තුළ, භාණ්ඩාගාර නියෝජිත වී අමරසේකර මහත්මිය මණ්ඩලයේ නිරීක්ෂකවරිය ලෙස සේවය කළාය.

මණ්ඩලයේ ස්වාධීනත්වය සහතික කිරීම සඳහා, මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයින්, ආරාධිතයින් මෙන්ම නිරීක්ෂකයින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. සමඟ මෙන්ම නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) සහ විගණකවරුන් සමඟ ඔවුන්ගේ සම්බන්ධිත පාර්ශව සබඳතා කාර්තුමය පදනමක් මත හෙළිදරව් කරයි. ඒ අනුව, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායක (SBE) හෝ එහි විගණකවරයා සම්බන්ධ කරුණු ඇතුළත් සියලුම ලේඛන අදාළ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) හෝ එහි විගණකවරයා සමඟ සම්බන්ධයක් ඇති සාමාජිකයින්ට යවන ලද පත්‍රිකාවලින් ඉවත් කර ඇති අතර එවැනි සාමාජිකයින් එම අදාළ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) හෝ විගණකවරුන්ට අදාළ විෂයයන් පිළිබඳ සාකච්ඡාවලට සහභාගී නොවේ.

මණ්ඩලය නියමිත පරිදි රැස්වීම් කැඳවා ඇති අතර වසර තුළ රැස්වීම් 11ක් පවත්වා ඇත.

වර්ෂය තුළ මණ්ඩලයේ සාකච්ඡා මගින්, සමස්ත මෙහෙයුම් දර්ශක අනුව කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්යසාධනය සහ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) සහ විගණකවරුන් සම්බන්ධ වැදගත් තාක්ෂණික ගැටළු විසඳීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ආවරණය කරන ලදී. නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBE) සහ විගණකවරුන් විසින් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවන පරිදි කටයුතු කිරීම, වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වාර්ෂික අයවැය සහ මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුමත කිරීම සම්බන්ධ ගැටළු කෙරෙහි ද මණ්ඩලය අවධානය යොමු කරන ලදී. තවද, මණ්ඩලය ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ ඵලදායී ක්‍රියාකාරිත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) සංවර්ධනය කිරීමේ ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීමේ කටයුතුවල ද, දැනට සංශෝධනය වෙමින් පවතින සහ සංශෝධනයේ අවසන් අදියරේ පවතින ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනතට සිදු කරන ලද සංශෝධන සමාලෝචනය කිරීමේ කටයුතුවල නිරත විය.

තවද, තාක්ෂණික කාර්යයන් මෙන්ම ප්‍රධාන පරිපාලන කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා යෝග්‍ය වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලය ආකර්ෂණය කර ගැනීමට නොහැකි වීම සහ පිරිනමන ලද වැටුප් පරිමාණ සුදුසු කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අඩු ආකර්ෂණයක් පැවතීම සම්බන්ධ ගැටළු විසඳීම සඳහා මණ්ඩලය සාමූහික උත්සාහයක් ගන්නා ලදී. මෙම ක්‍රියාවලියේදී, මණ්ඩලය මුදල් අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් සමඟ සන්නිවේදන කටයුතු ගණනාවක් පැවැත්වූ අතර අධීක්ෂණ කාර්යයන් නිපුණතාවයෙන් යුතුව ඉටු කිරීම සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නිලධාරීන් පත් කර ගැනීම සම්බන්ධ විකල්ප ක්‍රම ද සමාලෝචනය කරන ලදී.

මණ්ඩලයේ බලය පැවරීමේ ප්‍රතිපත්තියට අනුව, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සහ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන් දෙදෙනා විසින් අධීක්ෂණය කර මෙහෙයවනු ලබන දැනට සේවයේ නිරතව සිටින කාර්ය මණ්ඩලය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ තොරතුරු රැස් කිරීම, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම, විගණන පරීක්ෂා කිරීම, විමර්ශන පැවැත්වීම සහ මහජන දැනුවත් කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම් පැවැත්වීම වැනි ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම අධීක්ෂණය කිරීම සම්බන්ධ විධිමත් මෙහෙයුම් සිදු කරන ලදී.

ii. විගණන කමිටු වාර්තාව

විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ විගණන කමිටුව, මූල්‍ය වාර්තාකරණය, අභ්‍යන්තර පාලනය සහ අභ්‍යන්තර/බාහිර විගණන ක්‍රියාවලීන්ට අදාළ වගකීම් ඉටු කිරීමේදී මණ්ඩලයට සහාය වීම සඳහා විධිමත් ලෙස ස්ථාපනය කරන ලද උප කමිටුවක් ලෙස ක්‍රියා කරයි.

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය තුළ, විගණන කමිටුව පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය:

එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මහතා - සභාපති
ඒ යූ දෑලගේ මහත්මිය - සාමාජික
එම් ටී අයි වී අමරසේකර මහත්මිය - සාමාජික
වල් ඩී ආර් වල් ලියනගේ මහත්මිය - විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිත - නිරීක්ෂක
සාමාජික නොවන ලේකම් - කලනි හෙට්ටිආරච්චි මහත්මිය (අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ)

මෙම සාමාජිකයින්ට ගිණුම්කරණය, විගණනය, මූල්‍ය සහ පාලනය පිළිබඳව සුදුසු විශේෂඥතාවක් සහ පළපුරුද්දක් ඇති අතර එමඟින් කමිටුවට එහි වගකීම් ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීමට හැකි වේ.

අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අදාළ බලධාරීන් සහ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ නියෝජිතයන් නිරීක්ෂකයන් ලෙස රැස්වීම්වලට සහභාගී වී ඇත

පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය

ii. විගණන කමිටු වාර්තාව (තවදුරටත්...)

විගණන කමිටුවේ රැස්වීම්

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ විගණන කමිටුව තුන් වතාවක් (3) රැස් විය. රැස්වීම් සඳහා වූ න්‍යාය පත්‍රයට මූල්‍ය වාර්තාකරණය, අභ්‍යන්තර පාලනය, අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණනය සහ නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම සම්බන්ධ කරුණු ඇතුළත් විය.

සාමාජික	සහභාගී වූ රැස්වීම්
එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මහතා - සභාපති	3/3
ඒ යූ දෑලගේ මහත්මිය - සාමාජික	3/3
එම් ටී අයි වී අමරසේකර මහත්මිය - සාමාජික	3/3
එල් ඩී ආර් එල් ලියනගේ මහත්මිය - විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිත - නිරීක්ෂක	2/3

විගණන කමිටුවේ වගකීම්

විගණන කමිටුවේ මූලික වගකීම්වලට ඇතුළත් වන්නේ:

- ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සහ ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතා සමඟ නිරවද්‍යතාවය, සම්පූර්ණත්වය සහ අනුකූලතාවය සහතික කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම.
- අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සහ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලීන්හි ප්‍රමාණවත්භාවය සහ ඵලදායීතාවය ඇගයීම.
- අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් පත් කිරීම සඳහා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සහ ඒ සඳහා ලබා දී ඇති කළමනාකරණ ප්‍රතිචාර සමාලෝචනය කිරීම.
- විගණකාධිපතිවරයා විසින් පවත්වනු ලබන බාහිර විගණනයේ විෂය පථය, සොයාගැනීම් සහ නිර්දේශ සලකා බැලීම.
- මණ්ඩලයට අදාළ වන නීති, නියෝග සහ මාර්ගෝපදේශවලට අනුකූල වීම අධීක්ෂණය කිරීම.

මූල්‍ය වාර්තාකරණය

විගණන කමිටුව විසින් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර සමාලෝචනය කරන ලදී.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් මණ්ඩලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ සත්‍ය සහ සාධාරණ මතයක් ඉදිරිපත් කරන බවටත්, ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සහ අනෙකුත් අදාළ ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව එම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කර ඇති බවටත් කමිටුව සෑහීමකට පත්වේ.

අභ්‍යන්තර පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය

වසර තුළ ක්‍රියාත්මක වන අභ්‍යන්තර පාලන රාමුවේ ප්‍රමාණවත් බව විගණන කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කරන ලදී. ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු සහ කළමනාකරණයෙන් සහ අභ්‍යන්තර විගණනයෙන් ලැබුණු සහතික මත පදනම්ව, අභ්‍යන්තර පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධති ප්‍රමාණවත් බවත්, අඛණ්ඩ වැඩිදියුණු කිරීම්වලට යටත්ව ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක වන බවත් කමිටුවේ මතයයි.

අභ්‍යන්තර විගණනය

විගණන කමිටුව විසින් අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සහ සැලකිය යුතු සොයාගැනීම් ඇතුළුව වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාකාරකම් සමාලෝචනය කරන ලදී.

අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් විසින් කරන ලද නිරීක්ෂණ සහ නිර්දේශවලට ප්‍රතිචාර වශයෙන්, කළමනාකාරිත්වය විසින් සුදුසු නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම හෝ නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ආරම්භ කර තිබුණි.

බාහිර විගණනය

ශ්‍රී ලංකාවේ විගණකාධිපතිවරයා මණ්ඩලයේ බාහිර විගණකවරයා ලෙස කටයුතු කරයි. විගණන කමිටුව බාහිර විගණකවරයා සමඟ සමීපව කටයුතු කරන අතර විගණන සොයාගැනීම් සමාලෝචනය කර විගණකාධිපතිවරයාගේ නිරීක්ෂණ කළමනාකරණය සමඟ සාකච්ඡා කරන ලදී.

නිරීක්ෂකයෙකු ලෙස, බාහිර විගණකවරයාට සියලුම විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා ආරාධනා කරන ලද අතර, එමඟින් කමිටුවට ඔවුන්ගේ මත දැරීමට සහ නියාමන සහ අනුකූලතා අවශ්‍යතා සහ පාලන හෝ ක්‍රියා පටිපාටිමය දුර්වලතා තිබේ නම් ඒවා පිළිබඳ ඔවුන්ගේ අවබෝධය සම්බන්ධයෙන් සාකච්ඡා කිරීමට හැකි විය.

බාහිර විගණකවරුන් වෙත ලබා දී ඇති සහයෝගීතාවයේ මට්ටම සහ විගණන නිරීක්ෂණ සඳහා විසඳුම් සෙවීම සඳහා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව කමිටුව සෑහීමකට පත්වේ.

යහපාලනය

රජයේ අදාළ නීති, නියෝග සහ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල වීම සහතික කිරීම මගින් විගණන කමිටුව යහපාලනය සහ පූර්ව ක්‍රියාකාරී ආයතනික සංස්කෘතියක් ප්‍රවර්ධනය කිරීමට දායක වේ.

නිගමනය

සමාලෝචිත මූල්‍ය වර්ෂය තුළ විගණන කමිටුව සිය වගකීම් ඵලදායී ලෙස ඉටු කර ඇති බව ද, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය තුළ මනා මූල්‍ය කළමනාකරණයක්, විනිවිදභාවයක් සහ වගවීමක් සහතික කිරීම සඳහා සුදුසු ක්‍රියාවලීන් ක්‍රියාත්මක වන බව ද විගණන කමිටුවේ මතය වේ.

S. Sendon

එස් එම් එස් එස් බණ්ඩාර මහතා

සභාපති - විගණන කමිටුව

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය

27.02.2026

පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය

iii. නාමයෝජනා සහ පාරිශ්‍රමික කමිටු වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) පාරිශ්‍රමික කමිටුව මණ්ඩලයේ උප කමිටුවක් ලෙස ක්‍රියා කරන අතර පාරිශ්‍රමික ප්‍රතිපත්තිය, වැටුප් ව්‍යුහ සහ අදාළ මානව සම්පත් කරුණු සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලයේ වගකීම් ඉටු කිරීමේදී මණ්ඩලයට සහාය වේ.

පාරිශ්‍රමික කමිටුවේ සංයුතිය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ, පාරිශ්‍රමික කමිටුව පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය:

- කේ එම් ඒ එන් දවුලගල මිය - සභාපතිනිය
- එන් ගුණවර්ධන මයා - සාමාජික
- ටී එච් සුබසිංහ මයා - සාමාජික
- ආර් එම් ආර් ඩී රාජපක්ෂ මයා - සාමාජික
- එම් ටී අයි වී අමරසේකර මිය - සාමාජික
- සාමාජික නොවන ලේකම් - ඒ එම් මොහොට්ටි මිය (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්) 2025 අගෝස්තු 31 දක්වා
- සාමාජික නොවන ලේකම් - එච් කේ එස් හල්ලොලුව මහතා (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්) 2025 සැප්තැම්බර් 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

කමිටු සාමාජිකයින් පාලනය, මානව සම්පත් කළමනාකරණය සහ රාජ්‍ය අංශයේ පරිපාලනය පිළිබඳ යෝග්‍ය වන පළපුරුද්දක් ලබා ඇත.

කාර්යභාරය සහ වගකීම්

පාරිශ්‍රමික කමිටුවේ ප්‍රධාන වගකීම් පහත දක්වා ඇත:

- අදාළ රජයේ නීති, රෙගුලාසි සහ චක්‍රලේඛවලට අනුකූලව පාරිශ්‍රමික ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනය කිරීම සහ නිර්දේශ කිරීම.
- කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වැටුප් ව්‍යුහයන්, දීමනා සහ ප්‍රතිලාභ සමාලෝචනය කිරීම.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණයට අදාළ පාරිශ්‍රමික කරුණු පිළිබඳව නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- පාරිශ්‍රමික පිළිවෙත් සංවිධානාත්මක අරමුණු, සාධාරණත්වය සහ තිරසාරභාවය සඳහා සහාය වන බව සහතික කිරීම.
- අදාළ අවස්ථාවන්හිදී බඳවා ගැනීම්, උසස්වීම් සහ කාර්ය මණ්ඩල රඳවා තබා ගැනීම සම්බන්ධ කරුණු සලකා බැලීම.

පාරිශ්‍රමික කමිටු රැස්වීම්

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පාරිශ්‍රමික කමිටුව දෙවතාවක් රැස් විය. කාර්ය මණ්ඩල පාරිශ්‍රමික, සේවක සංඛ්‍යා අවශ්‍යතා, බඳවා ගැනීමේ අභියෝග සහ රජය විසින් අනුමත කරන ලද වැටුප් ව්‍යුහයන්ට අනුකූල වීම සම්බන්ධ කරුණු පිළිබඳව රැස්වීම්වලදී අවධානය යොමු කරන ලදී.

පාරිශ්‍රමික ප්‍රතිපත්තිය සහ පිළිවෙත්

රජය විසින් අනුමත කරන ලද වැටුප් පරිමාණ, අදාළ භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ සහ රාජ්‍ය අංශයේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලවීම සහතික කිරීම සඳහා පාරිශ්‍රමික කමිටුව විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පවත්නා පාරිශ්‍රමික රාමුව සමාලෝචනය කරන ලදී.

යෝග්‍ය පරිදි, සුදුසුකම් ලත් වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලයක් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සහ රඳවා ගැනීම සම්බන්ධ අභියෝග ද කමිටුව විසින් සලකා බැලූ අතර, අදාළ බලධාරීන්ගේ අනුමැතියට යටත්ව, ගත හැකි පියවර සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලයට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරන ලදී.

නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම

පාරිශ්‍රමික කමිටුව මගින් රජයේ අදාළ නීති, රෙගුලාසි, ප්‍රතිපත්ති සහ මහා භාණ්ඩාගාරය සහ අනෙකුත් අදාළ බලධාරීන් විසින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛවලට අනුකූලව පාරිශ්‍රමික සම්බන්ධ සියලුම තීරණ සහ නිර්දේශ ලබා දී ඇති බව සහතික කරන ලදී.

නිගමනය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ, පාරිශ්‍රමික කමිටුව එහි වගකීම් ඵලදායී ලෙස ඉටු කර ඇති බවත්, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ පාරිශ්‍රමික පිළිවෙත් සාධාරණ, විනිවිද පෙනෙන සහ ව්‍යවස්ථාපිත සහ නියාමන අවශ්‍යතාවලට අනුකූල වන බවත් පාරිශ්‍රමික කමිටුවේ මතය වේ.



කේ එම් ඒ එන් දවුලගල මිය
සභාපති - පාරිශ්‍රමික කමිටුව
ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය

27.02.2026

පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය

iv. අවදානම් විශ්ලේෂණය - 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය

1. හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) ප්‍රධාන පාලන වගකීමක් ලෙස අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා පූර්ව ක්‍රියාකාරී ප්‍රවේශයක් පවත්වාගෙන යයි. මෙම වාර්තාව මගින් 2025 වර්ෂයේ දී හඳුනාගත් ප්‍රධාන අවදානම් පිළිබඳව සාරාංශයක් ඉදිරිපත් කරමින්, එම අවදානම් අවම කිරීමේ උපාය මාර්ග ඇගයීමට ලක් කර මණ්ඩලයේ අවදානම්, පාලනය, ආචාර ධර්ම සහ අනුකූලතා රාමුව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා මූලපිරීම් ඉදිරිපත් කරයි.

වර්ධනය වන නියාමන අවශ්‍යතා, පාර්ශ්වකරුවන්ගේ අපේක්ෂාවන් ඉහළ යෑම සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ සහ විගණනයේ ගුණාත්මකභාවයේ විනිවිදභාවය සහ වගවීම සඳහා ඉහළ ඉල්ලුමක් ඇති වීම මගින් 2025 වර්ෂයේ දී අවදානම් භූදර්ශනය නිර්මාණය විය.

2. අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රවේශය සඳහා උපායමාර්ගික, මෙහෙයුම්, මූල්‍ය, අනුකූලතාව සහ මණ්ඩලයේ කීර්තියට බලපාන අවදානම් සාධක අඛණ්ඩව හඳුනා ගැනීම, තක්සේරු කිරීම, අවම කිරීම, අධීක්ෂණය සහ වාර්තා කිරීම අවශ්‍ය වේ.

මණ්ඩලය ස්ථර තුනක ආරක්ෂක ආකෘතියක් අනුගමනය කරයි:

අපගේ පාලන උපායමාර්ගය ස්ථර තුනක ආරක්ෂක ආකෘතියකින් සමන්විත වේ. මෙහෙයුම් කළමනාකරණය (පළමු පෙළ) මගින් අවදානම් හඳුනා ගැනීම සහ අවම කිරීම සඳහා මූලික වගකීම ඉටු කරයි. අපගේ අවදානම් සහ අනුකූලතා ශ්‍රිතය (දෙවන පෙළ) මගින් මේ සඳහා සහාය ලබා දෙන අතර, එමඟින්, අපගේ ක්‍රියා පටිපාටි මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපත්ති සහ රජයේ අදාළ නීති සමඟ අනුකූලව පවතින බව සහතික කිරීම සඳහා අධීක්ෂණය ලබා දෙයි. අවසාන වශයෙන්, අපගේ අභ්‍යන්තර විගණනය (තෙවන පෙළ) මණ්ඩලයට සහ විගණන කමිටුවට මෙම පාලන ව්‍යුහයන්ගේ කාර්යක්ෂමතාව පිළිබඳ ස්වාධීන සහතිකයක් ලබා දෙයි.

3. ප්‍රධාන අවදානම් සහ අවදානම් විශ්ලේෂණය කිරීම (2025)

3.1 අවදානම් පැතිකඩ

අවදානම් කාණ්ඩය	ප්‍රධාන අවදානම් ක්ෂේත්‍රය	අවදානම පිළිබඳ විස්තරය	බලපෑම්	අනුමේයතාව	සමස්ත අවදානම් ශ්‍රේණිගත කිරීම	ප්‍රධාන අවම කිරීම සහ පාලන පියවර
උපායමාර්ගික	නියාමන කාර්යක්ෂමතාව	ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවීම් කඩිනම්ව හඳුනා ගැනීමට නොහැකි වීම.	ඉහළ	මධ්‍යම	ඉහළ	ප්‍රමිතීන් අඛණ්ඩව අධීක්ෂණය කිරීම, පූර්ව ක්‍රියාකාරී තාක්ෂණික කමිටු.
මානව ප්‍රාග්ධනය	කුසලතා රඳවා තබා ගැනීම සහ හැකියාව	වෙළඳපල තරඟකාරිත්වය හේතුවෙන් කුසලතා සහිත තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය අහිමි වීම, පරීක්ෂණවල ගුණාත්මකභාවය සහ ආයතනික දැනුමට බලපායි	ඉහළ	ඉහළ	ඉහළ	ව්‍යුහගත වෘත්තීය මාර්ග, අඛණ්ඩ වෘත්තීය සංවර්ධනය, දැනුම හුවමාරු යාන්ත්‍රණ සහ ලේඛනගතකිරීම්
මෙහෙයුම්	පරීක්ෂණ ධාරිතාව	කාලෝචිත පරීක්ෂණ සහ විමර්ශන සිදු කිරීමට ප්‍රමාණවත් මෙහෙයුම් ධාරිතාවක් නොමැතිකම.	මධ්‍යම	මධ්‍යම	මධ්‍යම	සම්පත් සැලසුම් කිරීම, අධි අවදානම් සහිත ආයතනවලට ප්‍රමුඛතාවය ලබා දීම, කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස භාවිත කිරීම.
තාක්ෂණය / බාහිර	නියාමනයට ලක් වන ආයතන මගින් භාවිතා කරනු ලබන වර්ධනය වන තාක්ෂණය	විගණන සමාගම් විසින් භාවිතා කරන උසස් විගණන මෙවලම් (AI, දත්ත විශ්ලේෂණ, ස්වයංක්‍රීය විගණන) සඳහා ප්‍රමාණවත් නියාමන ප්‍රතිචාරයක් නොමැති වීම.	මධ්‍යම	මධ්‍යම	මධ්‍යම	තාක්ෂණික කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම, අභ්‍යන්තර තාක්ෂණික විශේෂඥතාව ගොඩනැගීම, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන කාර්යය සඳහා AI සහාය ලබා ගැනීමේ හැකියාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා මූලපිරීම්.

පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය

iv. අවදානම් විශ්ලේෂණය - 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය (තවදුරටත්...)

3. ප්‍රධාන අවදානම් සහ අවදානම් විශ්ලේෂණය කිරීම (2025) (තවදුරටත්...)

3.1 අවදානම් පැතිකඩ

අවදානම් කාණ්ඩය	ප්‍රධාන අවදානම් ක්ෂේත්‍රය	අවදානම පිළිබඳ විස්තරය	බලපෑම්	අනුමේයතාව	සමස්ත අවදානම් ශ්‍රේණිගත කිරීම	ප්‍රධාන අවම කිරීම සහ පාලන පියවර
කීර්තිනාම	මහජන විශ්වාසය	විගණන අසාර්ථකත්වයන්, නියාමන ප්‍රමාදයන් හෝ බලාත්මක කිරීමේ දුර්වලතා හේතුවෙන් පැන නගින පාර්ශවකරුවන්ගේ විශ්වාසය නැතිවීම.	ඉහළ	මධ්‍යම	ඉහළ	විනිවිද පෙනෙන බලාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග, පූර්ව ක්‍රියාකාරී සන්නිවේදනය, මහජන වාර්තාකරණය.
තොරතුරු ආරක්ෂාව	සයිබර් ආරක්ෂාව සහ දත්ත උල්ලංඝනය	රහසිගත නියාමන තොරතුරුවලට බලපාන අනවසර ප්‍රවේශය, සයිබර් ප්‍රහාර හෝ දත්ත නැතිවීම.	ඉහළ	මධ්‍යම	ඉහළ	ප්‍රවේශ පාලන, සිදුවීම් ප්‍රතිචාර සැලසුම්, තොරතුරු තාක්ෂණ ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති ශක්තිමත් කිරීම
දත්ත පාලනය	දත්ත අඛණ්ඩතාව සහ පෞද්ගලිකත්වය	තීරණ සහ අනුකූලතාවයට බලපාන සාවද්‍ය, අසම්පූර්ණ හෝ නුසුදුසු ලෙස පාලනය කරන ලද නියාමන දත්ත.	මධ්‍යම	මධ්‍යම	මධ්‍යම	දත්ත පාලන රාමුව, වලංගුකරණ පාලනයන්.
මෙහෙයුම් ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව	ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතාව සහ ආපදා ප්‍රතිසාධනය	ස්වාභාවික විපත්, වසංගත හෝ පද්ධති අසමත්වීම් හේතුවෙන් තීරණාත්මක නියාමන කාර්යයන් කඩාකප්පල් වීම.	ඉහළ	පහළ	මධ්‍යම	දුරස්ථව වැඩ කිරීමේ සූදානම, උපස්ථ පද්ධති සහ දත්ත ප්‍රතිසාධන ක්‍රියා පටිපාටි.
මූල්‍ය	අයවැය සීමා	උපායමාර්ගික මුලපිරීම් සහ ධාරිතා ගොනැඟීමට බලපාන අරමුදල් ප්‍රමාණවත් නොවීම.	මධ්‍යම	ඉහළ	ඉහළ	පිරිවැය ප්‍රශස්තිකරණය, ඉහළ බලපෑමක් ඇති ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ප්‍රමුඛතාවය දීම.
වංචා සහ අඛණ්ඩතාව	අභ්‍යන්තර හෝ බාහිර වංචා	මූල්‍ය අඛණ්ඩතාව හෝ නියාමන විශ්වසනීයත්වය අවදානමට ලක් කරන වංචනික ක්‍රියාකාරකම්.	ඉහළ	පහළ	මධ්‍යම	පැමිණිලි හැසිරවීමේ ක්‍රියාවලිය, රාජකාරී වෙන් කිරීම, අයථා ක්‍රියා දැනුම් දීමේ යාන්ත්‍රණ
අනුකූලතාවය	නෛතික සහ නියාමන අනුකූලතාව	මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි, අදාළ රජයේ නීති, රෙගුලාසි සහ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල නොවීම.	ඉහළ	පහළ	මධ්‍යම	මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි, අදාළ රජයේ නීති, රෙගුලාසි සහ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල වීම පිළිබඳ අභ්‍යන්තර අධීක්ෂණය, අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණන, ප්‍රතිපත්ති යාවත්කාලීන කිරීම්, වෙනස්කම් පිළිබඳව කාර්ය මණ්ඩලයට කලින් කලට සන්නිවේදනය කිරීම.
ආචාර ධර්මානුකූල	ළබැඳියාවන් අතර ඝට්ටනය	හෙළි නොකළ ඝට්ටනයන් හේතුවෙන් අරමුණුසහගතබව සහ ස්වාධීනත්වය අඩාල වේ.	මධ්‍යම	මධ්‍යම	මධ්‍යම	වාර්ෂික ප්‍රකාශන, චර්යාධර්ම සංග්‍රහය බලාත්මක කිරීම..

පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය

iv. අවදානම් විශ්ලේෂණය - 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය (තවදුරටත්...)

3.2 2026 වර්ෂය සඳහා වන උපායමාර්ගික අවදානම් පාදක මූලපිරිම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සඳහා කෘතිම බුද්ධියේ (AI) හැකියාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ මූලික සාකච්ඡා පවත්වන ලදී.

නැගී එන විගණන තාක්ෂණික ක්‍රමවල සහ විගණන ක්‍රමවේද සඳහා වන යාවත්කාලීන කිරීම්වල අභ්‍යන්තර තාක්ෂණික විශේෂඥතාව පිළිබඳව තෝරාගත් විගණන සමාගම් සමඟ සහයෝගී සාකච්ඡා පැවැත්වීම මගින් දැනුම බෙදා ගැනීමේ සැසි පවත්වනු ලැබේ.

3.3 නිගමනය

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. පූර්ව ක්‍රියාකාරී සහ ඔරොත්තු දෙන අවදානම් කළමනාකරණ සංස්කෘතියක් ඇති කිරීම සඳහා කැපවී සිටී. සුපරීක්ෂාකාරී අධීක්ෂණය, ශක්තිමත් අභ්‍යන්තර පාලනයන් සහ අඛණ්ඩ වැඩිදියුණු කිරීම් තුළින්, මණ්ඩලය 2025 වර්ෂයේ සහ ඉන් ඔබ්බට මහජන විශ්වාසය ආරක්ෂා කර ගැනීමට සහ එහි අභිනියෝගය ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීමට වෑයම් කරයි.

v. වංචා වැළැක්වීමේ උපාය මාර්ග

ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් අඛණ්ඩතාව සහ මහජන විශ්වාසය සඳහා බලපෑමක් සිදු කළ හැකි ප්‍රධාන අවදානමක් ලෙස වංචාව හඳුනා ගනී. 2025 වර්ෂයේ දී මණ්ඩලය පහත සඳහන් උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින්, වංචා වැළැක්වීමට සහ වංචා අනාවරණය ශක්තිමත් කිරීමට අඛණ්ඩව කටයුතු කරන ලදී:

වංචා අවදානම් තක්සේරුව

ව්‍යාපාරික ක්‍රියාවලීන් තුළට වංචා අවදානම් සලකා බැලීම් ඒකාබද්ධ කිරීම.

අභ්‍යන්තර වාර්තාකරණය සහ තොරතුරු හෙළි කරන්නාගේ යාන්ත්‍රණ

පැමිණිලි සහ විමසීම් සඳහා ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ වෙබ් අඩවියේ වෙබ් පාදක විකල්ප වැඩිදියුණු කරන ලදී.

ආසන්නතම අධීක්ෂකරයාගෙන් ගැටළු පිළිබඳව විමසීමට කාර්ය මණ්ඩලය දිරිමත් කරන ලදී.

පැමිණිල්ල පිළිගැනීම, මූලික තක්සේරුව, විමර්ශනය, ප්‍රතිඵල වාර්තා කිරීම සඳහා පැහැදිලි ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම.

වංචා පාලනය

රාජකාරී වෙන් කිරීම (උදා: ගෙවීම් අනුමත කිරීම්, ප්‍රසම්පාදනය, වියදම් ප්‍රතිපූරණය).

මූල්‍ය ගනුදෙනු සඳහා විධිමත් ප්‍රතිසන්ධානය සහ ව්‍යතිරේක වාර්තාකරණය උපයෝගී කර ගැනීම.

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් නිරීක්ෂණය කිරීමේදී විශ්ලේෂණාත්මක ක්‍රියා පටිපාටි භාවිතා කිරීම.

vi. අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අනුකූලතා ක්ෂේත්‍ර	අවශ්‍යතාව	අනුකූල වීම
1.	රජයේ නීති, රෙගුලාසි, ප්‍රතිපත්ති	අදාළ රජයේ නීති, රෙගුලාසි, ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල වේ	✓
2.	මානව සම්පත් රෙගුලාසි	මානව සම්පත් ප්‍රතිපත්ති සහ සේවා නීතිවලට අනුකූල වීම	✓
3.	අභ්‍යන්තර විගණන ප්‍රඥප්තිය	අභ්‍යන්තර විගණනය අනුමත විෂය පථයට අනුව ක්‍රියාත්මක වේ	✓
4.	අවදානම් කළමනාකරණය	අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව ස්ථාපනය කර ක්‍රියාත්මක කෙරේ	✓
5.	ආයතනික පාලනය	මණ්ඩල/කළමනාකරණ අධීක්ෂණය මගින් පාලන ප්‍රමිතීන් සපුරාලයි	✓
6.	ආචාර ධර්ම සහ අවංකභාවය	චර්යාධර්ම සංග්‍රහයට / ආචාර ධර්ම ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල වීම	✓
7.	වාර්තා තබා ගැනීම	නිසි ලේඛනගත කිරීම සහ වාර්තා රඳවා තබා ගැනීම	✓
8.	තොරතුරු ආරක්ෂණය	තොරතුරු ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියා පටිපාටි සහ පාලනයන් ක්‍රියාත්මක වේ	✓

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මණ්ඩලය මගින් අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි, රජයේ අදාළ නීති, රෙගුලාසි සහ චර්න් වර නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව ක්‍රියාත්මක විය.

මෙම අවශ්‍යතා අඛණ්ඩව අධීක්ෂණය කිරීම සහ ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ව්‍යුහගත අභ්‍යන්තර අනුකූලතා රාමුවක් පවත්වා ගෙන යන ලදී. සංවිධානය පුරා ශක්තිමත් කළ අනුකූලතා සංස්කෘතියට සහාය වීම සඳහා දැනුවත්භාවය, වගවීම සහ කාලෝචිත වාර්තාකරණය කළමනාකරණය විසින් විශේෂයෙන් සඳහන් කර තිබුණි.

මෙම අවශ්‍යතා පිළිපැදීම අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර අනුකූලතා යාන්ත්‍රණ ක්‍රියාත්මක විය. වසර තුළ අනුකූල නොවීමේ කිසිදු වැදගත් අවස්ථාවක් හඳුනාගෙන නොතිබුණි. අභ්‍යන්තර සමාලෝචන හරහා දැනුවත් කරන ලද සුළු ක්‍රියා පටිපාටිමය කරුණු පරිපාලනමය ස්වභාවයක් ගත් අතර මෙහෙයුම් හෝ පාලනයට විමඟින් සැලකිය යුතු බලපෑමක් සිදු කර නොතිබුණි. පුනරාවර්තනය වීම වැළැක්වීම සඳහා මෙම ගැටළු නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග, ක්‍රියාවලි විශෝධනය සහ කළමනාකරණ අධීක්ෂණය තුළින් ක්ෂණිකව විසඳන ලදී.

පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය

vi. අනුකූලතා වාර්තාව (තවදුරටත්...)

අනුකූලතා අධීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම්

අනුකූලතාව සහතික කිරීම ශක්තිමත් කිරීමේ අරමුණින්, වසර තුළ පහත සඳහන් අධීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරන ලදී:

- අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ වරින් වර සමාලෝචනය කිරීම සහ ව්‍යවස්ථාපිත යාවත්කාලීන කිරීම් සමඟ ඒවා පෙළඟ ැස්වීම.
- අනුකූලතා ක්‍රියාවලීන් වලංගු කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් සමඟ සම්බන්ධ වීම.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ඵලදායී අනුකූලතා රාමුවක් පවත්වා ගැනීමට සමත් වීම සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය සෑහීමකට පත්වේ. ක්‍රියාත්මක වන පද්ධති සහ ක්‍රියාවලීන් මගින් ආයතනය අදාළ නීති, රෙගුලාසි සහ රජයේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව එහි ක්‍රියාකාරකම් සිදු කළ බවට සාධාරණ සහතිකයක් ලබා දී තිබුණි. අබණ්ඩ අධීක්ෂණය, අභ්‍යන්තර පාලනයන් සඳහා කාලෝචිත යාවත්කාලීන කිරීම් සහ මනා පාලනය සහ වගවීම සඳහා සහාය වීම සඳහා විගණකවරුන් සමඟ අබණ්ඩ සහයෝගීතාවයක් පවත්වා ගැනීම තුළින් අනුකූලතා පිළිවෙත් ශක්තිමත් කිරීමට කළමනාකරණය කැපවී සිටී.

vii. ආචාර ධර්ම සහ දූෂණ විරෝධී පියවර

අවංකභාවය සහ සදාචාරාත්මක හැසිරීම ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ මෙහෙවරේ කේන්ද්‍රීය අවශ්‍යතාව වේ. 2025 වර්ෂයේ දී, මණ්ඩලය එහි ආචාර ධර්ම සහ දූෂණ විරෝධී රාමුව පහත සඳහන් ආකාරවලින් ශක්තිමත් කරන ලදී:

චර්යාධර්ම සංග්‍රහය

සියලුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෝ සහ කාර්ය මණ්ඩලය අවංකව, අපක්ෂපාතීත්වය සහ වෘත්තීයභාවය අවධාරණය කරන විධිමත් ආචාර ධර්ම සංග්‍රහයකින් බැඳී සිටිති.
සියලු කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් චර්යාධර්ම සංග්‍රහය පිළිගත යුතු වේ.

දූෂණ විරෝධී ප්‍රතිපත්තිය

අල්ලස් හෝ අනවශ්‍ය බලපෑම් සඳහා ශූන්‍ය ඉවසීමක් සහිත දූෂිත ක්‍රියාවන් පිළිබඳ පැහැදිලි අර්ථ දැක්වීම් මෙහි දක්වා ඇත.
ළබැඳියාවන් අතර ඝට්ටනය ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි ද දක්වා ඇත.

ආචාර ධර්ම පිළිබඳ පුහුණුව

ආචාර ධර්ම සහ අවංකභාවයට අදාළ කරුණු අධීක්ෂණය කිරීමට සහ අවශ්‍ය පරිදි මග පෙන්වීම් සැපයීම සඳහා වසර තුළ ආචාර ධර්ම කමිටුවක් ක්‍රියාත්මක විය.

හෙළිදරව් කිරීම් සහ විනිවිදභාවය

අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ සම්බන්ධතා හෙළිදරව් කිරීම.
තරඟකාරී ලංසු තැබීම් සහ විගණන හෙළිදරව් කිරීම් මගින් ප්‍රසම්පාදනය සහ කොන්ත්‍රාත්තු ලබා දීමේ විනිවිදභාවය.
2025 වර්ෂයේ දී ආචාර ධර්ම ප්‍රතිපත්තියේ සැලකිය යුතු උල්ලංඝනයක් හෝ දූෂණ සිදුවීම් කිසිවක් සිදු නොවීය.

viii. අභ්‍යන්තර පාලන තක්සේරුව පිළිබඳ වාර්තාව

කාර්යක්ෂමතාව, අනුකූලතාවය සහ වගවීම සහතික කිරීම සඳහා ශක්තිමත් අභ්‍යන්තර පාලන ව්‍යුහයක් අත්‍යවශ්‍ය වේ. 2025 වර්ෂයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වූයේ:

පාලන රාමුව

පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර ඔස්සේ පාලනයන් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී:

පාලනය සහ අධීක්ෂණය: විගණන කමිටුව විසින් විධිමත් පරිදි සමාලෝචනය කිරීම.
මූල්‍ය පාලනයන්: ප්‍රතිසන්ධාන පාලනයන්, බලය පැවරීමේ සීමාවන් සහ අයවැයකරණ ක්‍රමවේද.
තොරතුරු තාක්ෂණ පාලනයන්: ප්‍රවේශ පාලනය සහ විධිමත් උපස්ථ.
මෙහෙයුම් පාලනයන්: සම්මත මෙහෙයුම් ක්‍රියාපටිපාටි, වැඩ ප්‍රවාහ අනුමත කිරීම් සහ කාර්යසාධන අධීක්ෂණය.

අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාකාරකම්

වසරේ අවසාන භාගයේදී, අභ්‍යන්තර විගණනය මගින් පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර ආවරණය කරමින් අවදානම් පාදක විගණන සැලැස්මක් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී:

- ✓ මූල්‍ය මෙහෙයුම්
- ✓ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුකූල වීම
- ✓ තොරතුරු තාක්ෂණ ආරක්ෂාව සහ දත්ත ආරක්ෂාව
- ✓ ප්‍රධාන ක්‍රියාවලි සමාලෝචන

පාලන පරීක්ෂාව

ප්‍රධාන පාලන ක්‍රමවේද (උදා: ප්‍රසම්පාදනය, වැටුප් ගෙවීම, මූල්‍ය වාර්තාකරණය) වරින් වර පරීක්ෂා කිරීම මගින් අවම කිරීමේ පියවරවල කාර්යක්ෂමතාව තහවුරු කර තිබුණි. පාලනයේ දුර්වලතා සිදු වූ අවස්ථා අවම වූ අතර ඒවා නිවැරදි කරන ලදී.

ප්‍රධාන අභියෝග සහ උගත් පාඩම්

i. මෙහෙයුම් සහ උපායමාර්ගික අභියෝග

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය (ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම.) රට පුරා ඉහළ ගුණාත්මකභාවයෙන් යුත් මූල්‍ය වාර්තාකරණයක් පවත්වා ගැනීම සහ විගණන ප්‍රමිතීන් සහතික කිරීම සඳහා තීරණාත්මක කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. නියාමන අධීක්ෂණය සහ ධාරිතාව ශක්තිමත් කිරීමේදී සංවිධානය සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් ලබා ඇති අතර, එහි අභිනියෝගය සම්පූර්ණයෙන්ම සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ හැකියාවට බලපාන මෙහෙයුම් සහ උපායමාර්ගික අභියෝගවලට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. අඛණ්ඩව මුහුණ දෙයි.

- **මානව ප්‍රාග්ධනය සහ කුසලතා කළමනාකරණය**

කුසලතා පූර්ණ තාක්ෂණික සහ පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලයක් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සහ රඳවා තබා ගැනීම අඛණ්ඩ අභියෝගයක් බවට පත් වී ඇත. සුදුසුකම් ලත් ගිණුම් සහ විගණන වෘත්තිකයන් සඳහා පවතින වෙළඳපල තරඟකාරිත්වය සහ පවතින වෙළඳපල ප්‍රමිතීන්ට වඩා අඩු වැටුප් මට්ටම් පැවතීම හේතුවෙන් කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම ඉහළ ගොස් ඇත. මෙය අඛණ්ඩව පැවතිය යුතු ආයතනික දැනුම පවත්වා ගැනීමට බලපෑම් සිදු කරන අතර මෙහෙයුම් ධාරිතාව ද අඩු කරයි. එමෙන්ම, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනවල සහ විගණන පරීක්ෂණවල ආවරණය සීමා කරයි. මෙම අභියෝගය අවම කිරීම සඳහා ව්‍යුහගත වෘත්තීය මාර්ග ගොඩනැගීම සහ වෘත්තීය සංවර්ධන අවස්ථා වැඩි දියුණු කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

- **මෙහෙයුම් ධාරිතාව සහ තත්ත්ව අධීක්ෂණය**

නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) සංඛ්‍යාව වැඩිවීම සහ වර්ධනය වන වාර්තාකරණ අවශ්‍යතා හේතුවෙන් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කාර්යභාරය අඛණ්ඩව වර්ධනය වේ. සීමිත කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටීම සහ අතින් සිදු කරන ක්‍රියාවලීන් මත යැපීම හේතුකොටගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන, විගණන සහ අනුකූලතා පරීක්ෂණ කාලෝචිත ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සීමා විය හැකිය. විශ්වසනීයත්වය සහ මහජන විශ්වාසය පවත්වා ගැනීම සඳහා ගුණාත්මකභාවය කේන්ද්‍ර කරගත් තක්සේරු කිරීම් සමඟ ප්‍රමාණාත්මක ඉලක්ක සමතුලිත කිරීම ඉතා වැදගත් වේ. කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම සහ ක්‍රියාවලි ස්වයංක්‍රීයකරණය අනුගමනය කිරීම, මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රධාන අවශ්‍යතාවන් වේ.

- **තාක්ෂණික අභිවර්ධනය සහ වර්ධනය වන විගණන පිළිවෙත්**

කෘත්‍රිම බුද්ධිය (AI) භාවිතය සහ දත්ත විශ්ලේෂණ ඇතුළු වේගවත් තාක්ෂණික වර්ධනයන් මගින් ද්විත්ව අභියෝගයක් ඉදිරිපත් කරයි. එමඟින් කාර්යක්ෂමතා වාසි ලබා දෙන අතරම, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් අධීක්ෂණ හැකියාවන් පවත්වා ගැනීම සඳහා අඛණ්ඩව තාක්ෂණික විශේෂඥතාව යාවත්කාලීන කළ යුතු වේ. ව්‍යුහගත දැනුම බෙදා ගැනීමේ සැසි, තෝරාගත් විගණන ආයතන සමඟ සම්බන්ධ වීම සහ විශේෂිත පුහුණු වැඩසටහන් වර්ධනය වන විගණන ක්‍රමවේදවල අභ්‍යන්තර තාක්ෂණික නිපුණතාවය ගොඩනැගීම සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වේ.

- **නියාමන සහ අනුකූලතා රාමුව**

පනත් සංශෝධන කමිටුව මගින් සංශෝධන සිදු කිරීම සඳහා සාකච්ඡා පවත්වනු ලබන, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. පාලනය කරනු ලබන පනතේ රාමුව තුළ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ක්‍රියාත්මක වේ. නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) හඳුනා ගැනීම සඳහා වන නියාමන නිර්ණායක වෙළඳපල වර්ධනයන් සමඟ සමපාත වන බව සහතික කිරීම අඛණ්ඩ අභියෝගයකි. ඊට අමතරව, සංවිධානය විසින් ආචාර ධර්ම ප්‍රමිතීන්, වංචා වැළැක්වීම සහ පාලනය සඳහා පූර්ව ක්‍රියාකාරී ප්‍රවේශයක් පවත්වා ගත යුතුය. අභ්‍යන්තර අනුකූලතා යාන්ත්‍රණයන් ශක්තිමත් කිරීම සහ විනිවිදභාවය සහ වගවීමේ සංස්කෘතියක් පෝෂණය කිරීම නියාමන කාර්යක්ෂමතාව පවත්වා ගැනීම සඳහා ඉතා වැදගත් වේ.

- **මූල්‍ය හා සම්පත් සීමා**

රජයේ අරමුදල් මත යැපීම මගින් මණ්ඩලයේ ධාරිතාව පුළුල් කිරීමට, මහා පරිමාණ උපායමාර්ගික මුලපිරීම් ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහ උසස් තාක්ෂණික ක්‍රම හෝ බාහිර විශේෂඥතාවන් සඳහා ආයෝජනය කිරීමට ඇති නම්‍යශීලීභාවය සීමා කරයි. ඉහළ බලපෑමක් ඇති ක්‍රියාකාරකම්වලට ප්‍රමුඛත්වය දීම සහ සම්පත් වෙන් කිරීම ප්‍රශස්ත කිරීම මෙම මූල්‍ය සීමා ජය ගැනීම සඳහා අත්‍යවශ්‍ය උපාය මාර්ග වේ.

- **පාර්ශ්වකරුවන්ගේ විශ්වාසය සහ මහජන දැක්ම**

මහජන විශ්වාසය පවත්වා ගැනීම ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට පවරා ඇති අභිනියෝගයේ කේන්ද්‍රීය අවශ්‍යතාව වේ. නියාමන ක්‍රියාමාර්ගවල ඕනෑම ප්‍රමාදයක්, නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) මගින් අනුකූල නොවන පරිදි කටයුතු කර ඇති බව වටහා ගැනීම හෝ විගණන අසාර්ථකත්වයන් පාර්ශ්වකරුවන්ගේ විශ්වාසයට බලපෑම් සිදු කළ හැකි අවස්ථා වේ. කාලෝචිත වාර්තාකරණය, පූර්ව ක්‍රියාකාරී සහභාගීත්වය සහ ප්‍රමිතීන් අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් විනිවිදභාවය වැඩි දියුණු කිරීම සංවිධානයේ විශ්වසනීයත්වය සහ අඛණ්ඩතාව ශක්තිමත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වේ.

කුසලතා කළමනාකරණය, ධාරිතා වර්ධනය, තාක්ෂණික අනුවර්තනය, නියාමන පෙළගැස්ම, සම්පත් ප්‍රශස්තකරණය සහ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ විශ්වාසය තුළින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ මෙහෙයුම් සහ උපායමාර්ගික අභියෝග වර්ධනය වේ.

ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණුම්කරණ සහ විගණන පිළිවෙත් ඵලදායී ලෙස අධීක්ෂණය කිරීම, පාලනය ශක්තිමත් කිරීම සහ තිරසාර මූල්‍ය විනිවිදභාවයට සහාය වීම සඳහා මෙම අභියෝගවලට විසඳුම් සොයා ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

ii. විගණකාධිපතිවරයා විසින් ඉස්මතු කරන ලද ප්‍රධාන විගණන කරුණු සහ ඒ සඳහා ගෙන ඇති නිවැරදි කිරීමේ පියවර

(යොමුව පිටු අංක 64-71)

iii. අනාගත වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා උගත් පාඩම්

වසර තුළ උගත් පාඩම් මගින් උපායමාර්ගික ශ්‍රම බලකාය සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාවලි නවීකරණය, අඛණ්ඩ ඉගෙනීම, අවදානම් පාදක අධීක්ෂණය, ශක්තිමත් පාලනය සහ පූර්ව ක්‍රියාකාරී පාර්ශ්වකරු සහභාගීත්වය සඳහා පවතින අවශ්‍යතාවය අවධාරණය කෙරේ. මෙම පාඩම් අදාළ කර ගැනීම මගින් ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට එහි අධීක්ෂණ කාර්යක්ෂමතාව ශක්තිමත් කිරීමට, මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීමට සහ ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතියේ තිරසාර විනිවිදභාවය සහ වගවීමට සහාය ලබා දීමට හැකි වේ.

ඉදිරි වර්ෂ සඳහා සැලසුම්

i. අනාගත මෙහෙයුම් සඳහා උපායමාර්ගික මාර්ග සිතියම (2026-2028)

ඉදිරි වසර තුන සඳහා වූ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යෙහි උපායමාර්ගික මාර්ග සිතියම මගින් නියාමන ආවරණය ශක්තිමත් කිරීම, මෙහෙයුම් ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම, විගණන සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම සහ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ විශ්වාසය ශක්තිමත් කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. වසර තුනක කාලයක් තුළ, ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ධාරිතා ස්ථායීකරණයේ සිට ආයතනික ශක්තිමත් කිරීම සහ ඩිජිටල් පරිවර්තනය දක්වා සංක්‍රමණය වීමට අරමුණු කරයි. උපායමාර්ගික මාර්ග සිතියම මගින් පහත දක්වා ඇති කරුණු අවධාරණය කරයි;

- සියලුම නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) සඳහා පුළුල් නියාමන ආවරණයක් ලබා දීම
- තිරසාර මානව ප්‍රාග්ධනය සංවර්ධනය කිරීම
- අවදානම් පාදක වූ සහ තාක්ෂණික වශයෙන් සක්‍රීය කරන ලද අධීක්ෂණය
- වැඩිදියුණු කළ කාලෝචිතභාවය, විනිවිදභාවය සහ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ විශ්වාසය

මෙම මාර්ග සිතියම සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම මඟින් මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීමට, විගණන ප්‍රමිතීන් වැඩිදියුණු කිරීමට සහ ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතිය තුළ මහජන සුබසිද්ධිය ආරක්ෂා කිරීමට ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. සතු හැකියාව ශක්තිමත් කරනු ඇත.

මෙම මාර්ග සිතියම මගින් කෙටි කාලීන ස්ථායීකරණ පියවර ආයතන ශක්තිමත් කිරීමේ මධ්‍ය කාලීන සහ දිගු කාලීන මූලපිරීම් සමඟ ඒකාබද්ධ කරමින් අදියරගත ප්‍රවේශයක් අනුගමනය කරයි.

ii. ඉදිරි මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා හා ඉලක්ක

2026 වර්ෂයේ දී ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ කාර්යසාධනය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා පහත සඳහන් කෙටිකාලීන සහ මධ්‍ය කාලීන පියවර අනුගමනය කරනු ඇත.

අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	කෙටිකාලීන පියවර	මධ්‍ය කාලීන පියවර
නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) යන අර්ථ දැක්වීමට අයත් සියලුම ආයතන ආවරණය වන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන ලබා ගැනීම පුළුල් කෙරේ.	• නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) නිර්වචනයට අයත් ආයතන හඳුනාගෙන තහවුරු කර ගැනීම සඳහා සම-නියාමකයින් සහ අනෙකුත් ආයතන විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද ලැයිස්තු පිළිබඳ පසු විපරම් කිරීම. • අනෙකුත් හඳුනාගත් ආයතන නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) සඳහා පවතින නිර්ණායක සපුරා ඇත්දැයි තහවුරු කර ගැනීම සඳහා එම ආයතන පිළිබඳව පසු විපරම් කිරීම. • මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය ප්‍රචාරය කිරීමට සහ ශක්තිමත් කිරීමට සම-නියාමකයින් සහ අදාළ ආයතන සමඟ සම්බන්ධ වීම.	• දැනට නීතිගත කිරීමේ අදියරේ පවතින නව පනත යටතේ හඳුන්වා දී ඇති විධිවිධාන මගින් ආවරණයේ ඇති පරතර සඳහා විසඳුම් ලබා දීම. • නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) පුළුල් ලෙස හඳුනා ගැනීම සහ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායවල (SBEs) අඛණ්ඩ අනුකූල වීම සහතික කිරීම සඳහා සම-නියාමකයින් සමඟ සම්බන්ධීකරණ යාන්ත්‍රණ ශක්තිමත් කිරීම.
කාර්ය මණ්ඩල හිඟය පිළිබඳ අර්බුදයට විසඳුම් සෙවීම	• වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා යෝජිත වැටුප් ව්‍යුහය පිළිබඳ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා අදාළ රජයේ බලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා අඛණ්ඩව සිදු කිරීම. • වැඩ විශේෂිත පුහුණුවක් සහ පුද්ගල සංවර්ධන වැඩසටහන් මගින් දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම.	• යෝජිත වැටුප් ව්‍යුහය සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා අදාළ රජයේ බලධාරීන් සමඟ ක්‍රියාකාරී සම්බන්ධතාවයක් පවත්වා ගැනීම. • ඇප විධිවිධාන සමඟ විදේශීය පුහුණු අවස්ථා ලබා ගැනීම සඳහා වත්මන් කාර්ය මණ්ඩලය රඳවා ගැනීමේ ක්‍රමයක් ලෙස. • විදේශීය සම්සුරු නියාමකයින් සමඟ කටයුතු කරන කාර්ය මණ්ඩලයේ හැකියාවන් තක්සේරු කිරීම

ඉදිරි වර්ෂ සඳහා සැලසුම්

ii. ඉදිරි මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා හා ඉලක්ක (තවදුරටත්...)

අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	කෙටිකාලීන පියවර	මධ්‍ය කාලීන පියවර
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සහ විගණන පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සඳහා සම්පත් ප්‍රශස්ත කිරීම.	• කර්මාන්ත අවදානම් නිරාවරණය මත පදනම්ව සමාලෝචනය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අවදානම් පාදක ක්‍රමවේදයක් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කිරීම. • නියමිත කාලසීමාවක් තුළ සියලුම නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (SBEs) ආවරණය සහතික කිරීම සඳහා ව්‍යුහගත තේරීම් ක්‍රියාවලියක් අනුගමනය කිරීම.	• සමාලෝචන ප්‍රතිඵල සහ නැගී එන කර්මාන්ත අවදානම් භාවිතා කරමින් අවදානම් පාදක තේරීම් ක්‍රමවේදය සඳහා සුළු වෙනස්කම් සිදු කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම • මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සහ විගණන පරීක්ෂණවල කාර්යක්ෂමතාව සහ ඵලදායීතාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අවදානම් පැතිකඩ මත පදනම්ව කාර්ය මණ්ඩලය සහ අනෙකුත් සම්පත් වෙන් කිරීම ප්‍රශස්තකරණය.
පාර්ශ්වකරුවන්ට කාලීන තොරතුරු සැපයීම	• පාර්ශ්වකරුවන්ට කාලෝචිත තොරතුරු සැපයීම • පිළියෙළ කරන්නන් සහ විගණකවරුන් දැනුවත් කිරීමේ යාන්ත්‍රණයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය සමඟ සමායෝජනයෙන් ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවීම පිළිබඳ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ පොදු සොයාගැනීම් පිළිබඳ සැසි පැවැත්වීම අඛණ්ඩව සිදු කිරීම. • නියමිත කාල සීමාවක් තුළ ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වෙබ් අඩවියේ ගනු ලැබූ බලාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රකාශයට පත් කිරීම අඛණ්ඩව සිදු කිරීම.	• අවශ්‍ය නිවැරදි කිරීම් පසුව ප්‍රසිද්ධ කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පිළිබිඹු වන බව සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන කාල නියමය පෙළගැස්වීම.
සමාලෝචන කාර්යය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියේ (MIS) II වන අදියර ක්‍රියාත්මක කිරීම	• MIS හි II වන අදියර සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රධාන ලක්ෂණ හඳුනා ගැනීම.	• අවදානම් මත පාදක වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සහ විගණන පරීක්ෂණ සඳහා වැඩිදියුණු කළ ක්‍රියාකාරිත්වයන් සහිත MIS හි II වන අදියර සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කිරීම.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No. TPD/A/SLAASMB/FA/2025/18 ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.

දිනය திகதி Date ๒๗ July 2026

සභාපති
ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිත සමීක්ෂණ මණ්ඩලය

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිත සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිත සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ ("මණ්ඩලය") 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන සහ වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය සහ ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරුද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේ දී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රීලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදුකරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගනන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Poldewa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 g@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

විගණකාධිපති වාර්තාව

1.3 මණ්ඩලයේ 2025 වර්ෂය සඳහා වූ වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබා ගත් මණ්ඩලයේ 2025 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳව කිසිදු ආකාරයක සහතික වීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු කියවීම සහ එසේ කිරීමේ දී, අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේ දී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැළපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් අනෙකුත් තොරතුරු මා විසින් කරන ලද කාර්යයන් මත පදනම්ව, මෙම අනෙකුත් තොරතුරු ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් වැරදි ලෙස දක්වා ඇති බව නිගමනය කරන්නේ නම්, එම කරුණ මා විසින් වාර්තා කිරීම අවශ්‍ය වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් මට වාර්තා කිරීමට කිසිවක් නැත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙළ කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේ දී, මණ්ඩලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය මණ්ඩලය ඈවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විට දී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීම ද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, මණ්ඩලයේ වාර්ෂිකරූ් සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීයරූ් ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේ දී එය සැමවිට ම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයක් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම් මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේ දී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුය ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ වීවා දුස්සන්ධානයෙන් ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම අගයන ලදී.

- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම් ව ගිණුම්කරණ සඳහා මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

විගණකාධිපති වාර්තාව

මාගේ විගණනය තුළ දී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලුරූ තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා මණ්ඩලය විසින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (ෂ) (ඈ) (සසස) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉදිරිපත් කරන ලද මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (ෂ) (ඈ) (සඩ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව, ඉකුත් වර්ෂයේ දී මා විසින් සිදුකරන ලද සියලුරූම නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඈ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට මණ්ඩලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අනන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

2.2.3 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර, මණ්ඩලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

(අ) 1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනතේ 23 වගන්තියට අනුව, මණ්ඩලයේ කාර්යය වන්නේ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය (ඊඊෑ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව කටයුතු කරන බව අධීක්ෂණය කිරීමයි. ඒ අනුව, මණ්ඩලය විසින් එකතුව 1,702 ක් වූ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සංඛ්‍යාවක් පනත යටතේ නියම කර ඇති නිර්ණායක සපුරාලන බව හඳුනාගෙන තිබුණි. ඉහත දක්වා ඇති අරමුණ සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ මෙම නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 535 ක් සමාලෝචනය කිරීමට මණ්ඩලය සැලසුම් කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, මණ්ඩලය විසින් සැලසුම් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලවලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 472 ක් හෝ සියයට 88 ක් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමාලෝචනය කර තිබුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

2.2.4 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර, මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව

අ) 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ පාරිතෝෂික බැඳීම රුපියල් 5,876,043 ක් විය; කෙසේ වුවද, එහි වගකීමට වඩා රුපියල් 4,599,992 කින් වැඩි ශේෂයක් පාරිතෝෂික අරමුදල තුළ පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි. මේ ආකාරයෙන් තථ්‍ය පාරිතෝෂික බැඳීමට වඩා සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයකින් අරමුදල් වැඩිපුර පැවතීම මඟින් පෙන්නුම් කරන්නේ, රජයේ ප්‍රතිපාදන තථ්‍ය අරමුදල් අවශ්‍යතා සමඟ නිවැරදිව ගැළපී නොමැති බවත්, ඒ හේතුවෙන් අරමුදල් නිෂ්කාර්යව පවතින බවත්ය. මෙම මණ්ඩලය ප්‍රධාන වශයෙන් රජයේ ප්‍රදාන මඟින් මූල්‍යනය වන, ලාභ නොලබන ආයතනයක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වන බැවින්, පාරිතෝෂික අරමුදලේ මෙලෙස අතිරික්ත ශේෂයන් රඳවා තබා ගැනීම මඟින්, මහජන මුදල් පිරිමැසුම්දායක හා කාර්යක්ෂම අන්දමින් උපයෝජනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගැටලු පවතින බව පෙන්නුම් කරයි.

3. වෙනත් කරුණු

පහත දැක්වෙන නිරීක්ෂණ සිදු කර තිබුණි.

(අ) කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් අනුමත කරන ලද පරිදි, මණ්ඩලයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 33 ක් වුවද, කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අවශ්‍ය අනුමැතිය ලබා නොගෙන, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ද්විතීයික මට්ටම යටතේ අතිරේක තනතුරක් ඇති කර තිබුණි.

(ආ) 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 33 ක් වුවද, තථ්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව 17 ක් වූ අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස පුරප්පාඩු 17 ක් සහ අතිරික්ත තනතුරු 01 ක් ඇති වූ අතර, එය ආසන්න වශයෙන් සියයට 50 ක පුරප්පාඩු මට්ටමක් පෙන්නුම් කරයි. තවද, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තනතුරු 01 ක්, අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ තනතුරු 02 ක්, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ තනතුරු 6 ක්, සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ තනතුරු 04 ක්, සහකාර අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය සහ පරිපාලන තනතුරු 01 ක් සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ - නීති තනතුරු 01 ක් ඇතුළුව ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහ මෙහෙයුම් තනතුරු කිහිපයක සැලකිය යුතු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් පවතින බව තවදුරටත් නිරීක්ෂණය විය. මෙම තීරණාත්මක තනතුරුවල දීර්ඝකාලීන පුරප්පාඩු පැවතීම මඟින් මණ්ඩලයේ ඵලදායී අධීක්ෂණය, පරිපාලනය සහ සමස්ත මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාවයට අහිතකර ලෙස බලපෑම් සිදු විය හැකිය.

(ඇ) මණ්ඩලයේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවට සහකාර අධ්‍යක්ෂ - මූල්‍ය හා පරිපාලන ීඅති තනතුර ඇතුළත් වුවද, අනුමත තනතුරට නිලධාරියෙකු බඳවා නොගෙන හෝ 2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ පනතේ 63 වන වගන්තිය යටතේ අවශ්‍ය අනුමැතිය ලබා නොගෙන එම තනතුරේ කාර්යයන් 2025 පෙබරවාරි 04 සිට 2025 ජූලි 04 දක්වා කාලසීමාව තුළ බැහැරින් ඉටු කරවාගෙන තිබුණු බව තවදුරටත් නිරීක්ෂණය විය. මෙම සේවාව 2025 පෙබරවාරි 04 සිට 2025 ජූලි 04 දක්වා රු. 300,000 ක මාසික ගාස්තුවකට පෞද්ගලික සමාගමකට ලබා දී තිබුණු බවද වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.

එල්.එස්.අයි. ජයරත්න
විගණකාධිපති

විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවේ සඳහන් ගැටළු සම්බන්ධ වර්තමාන තත්වය

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික සහ නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව සඳහා පිළිතුරු.

අංකය	විගණන විමසුම	ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අදහස් දැක්වීම්
2		
	වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව	
2.2.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර, මණ්ඩලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.	
අ)	1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනතේ 23 වගන්තියට අනුව, මණ්ඩලයේ කාර්යය වන්නේ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසාය ("ඊඊ") ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති සහ විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව කටයුතු කරන බව අධීක්ෂණය කිරීමයි. ඒ අනුව, මණ්ඩලය විසින් එකතුව 1,702 ක් වූ නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් සංඛ්‍යාවක් පනත යටතේ නියම කර ඇති නිර්ණායක සපුරාලන බව හඳුනාගෙන තිබුණි. ඉහත දක්වා ඇති අරමුණ සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ මෙම නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්වලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 535 ක් සමාලෝචනය කිරීමට මණ්ඩලය සැලසුම් කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, මණ්ඩලය විසින් සැලසුම් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලවලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 472 ක් හෝ සියයට 88 ක් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමාලෝචනය කර තිබුණි.	ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් වාර්ෂිකව සිදු කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචන සංඛ්‍යාව සහ විගණන පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව මණ්ඩලය විසින් අවදානම් පාදක, අහඹු, භ්‍රමණ ප්‍රවේශයක් මත තීරණය කරයි. මෙම ඉලක්ක සකසා ඇත්තේ පවතින සම්පත්වල ප්‍රශස්ත මට්ටමක් මතය - එනම් කාර්ය මණ්ඩලයේ උපයෝජ්‍යතාව මතය. 2025 වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් සැලසුම් සකස් කරන අවස්ථාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ උපයෝජ්‍යතාව (අධ්‍යක්ෂ-අධීක්ෂණ (DS) 2 දෙනෙකු සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ (ADS) 3 දෙනෙකු ද බාහිර සමාලෝචකයින් 23 දෙනෙකු) මත පදනම්ව මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටල 535 ක් සමාලෝචනය කිරීමට සැලසුම් කරන ලදී. කෙසේ වුවද, 2025 වර්ෂයේ පළමු කාර්තුවේදී, සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ඉල්ලා අස්වූ අතර නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයෙකු වසරේ අවසාන කාර්තුවේදී ඉල්ලා අස්විය. 2025 වර්ෂයේ අවසාන මාස දෙක තුළ ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ට අතිරේක නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරුන් 2 දෙනෙකු බඳවා ගැනීමට හැකි වුවද, සමාලෝචන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් නව කාර්ය මණ්ඩලයට පුහුණුවක් ලබා දීම අවශ්‍ය විය. එබැවින්, ඔවුන්ගේ ඉගෙනුම් කාලය තුළ, ඔවුන්ට සම්පූර්ණ කළ හැකි වූ සමාලෝචන සංඛ්‍යාව ඉතා අඩු විය. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, මුලින් සැලසුම් කළ සමාලෝචන සංඛ්‍යාව සාක්ෂාත් කර ගැනීමට නොහැකි විය. මෙම සීමාවන් පැවතියදීත්, සැලසුම් කළ ඉලක්කයෙන් 88% ක් සපුරා ගැනීමට ලැබීම පිළිබඳව සෑහීමකට පත් විය හැකිය.
2.2.4	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඎ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර, මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව	

විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවේ සඳහන් ගැටළු සම්බන්ධ වර්තමාන තත්වය

අ)	2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ පාරිතෝෂික බැඳීම රුපියල් 5,876,043 ක් විය; කෙසේ වුවද, එහි වගකීමට වඩා රුපියල් 4,599,992 කින් වැඩි ශේෂයක් පාරිතෝෂික අරමුදල තුළ පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි. මේ ආකාරයෙන් තථ්‍ය පාරිතෝෂික බැඳීමට වඩා සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයකින් අරමුදල් වැඩිපුර පැවතීම මඟින් පෙන්නුම් කරන්නේ, රජයේ ප්‍රතිපාදන තථ්‍ය අරමුදල් අවශ්‍යතා සමඟ නිවැරදිව ගැළපී නොමැති බවත්, ඒ හේතුවෙන් අරමුදල් නිෂ්කාර්යව පවතින බවත්ය. මෙම මණ්ඩලය ප්‍රධාන වශයෙන් රජයේ ප්‍රදාන මඟින් මූල්‍යනය වන, ලාභ නොලබන ආයතනයක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වන බැවින්, පාරිතෝෂික අරමුදලේ මෙලෙස අතිරික්ත ශේෂයන් රඳවා තබා ගැනීම මඟින්, මහජන මුදල් පිරිමැසුම්දායක හා කාර්යක්ෂම අන්දමින් උපයෝජනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගැටලුරෑ පවතින බව පෙන්නුම් කරයි.	2013 වර්ෂයේ දී, රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛය මත පදනම්ව, වසර පහකට වැඩි කාලයක් සේවය කිරීමෙන් පසු ඉල්ලා අස්වන කාර්ය මණ්ඩලයට පාරිතෝෂික ගෙවීම් සඳහා භාවිතා කිරීමට වෙනම අරමුදලක් ස්ථාපනය කිරීමට මණ්ඩලය තීරණය කරන ලදී. 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වූ අපගේ ඉකුත් විගණන වාර්තාවේ පැහැදිලි කළ පරිදි, පාරිතෝෂික බැඳීම් නිසි වෙලාවට පියවීමේ අරමුණින්, අමතර අරමුදල් ලබා ගත හැකි වූ විට පමණක් පාරිතෝෂික අරමුදලට මාරු කිරීම් සිදු කරන ලදී. 2021 වර්ෂයේ සිට, භාණ්ඩාගාරය විසින් අරමුදල් නිකුත් කිරීම සීමා කර ඇති අතර, මෙම කාලය තුළ දීර්ඝ කාලයක් සේවය කළ කාර්ය මණ්ඩලයේ විශාල සංඛ්‍යාවක් ඉල්ලා අස්වීම හේතුවෙන් ගෙවීම් කරන අවස්ථාවේ දී එය ගැටළුවක් බවට පත්විය. එතැන් සිට, ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. විසින් වසර පහකට වැඩි කාලයක් සේවය කර ඇති සියලුරෑම කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා තථ්‍ය වගකීම ගණනය කිරීම මඟින් සෑම වසරකම ආරම්භයේදී පාරිතෝෂික අරමුදලේ ප්‍රමාණවත් බව තක්සේරු කිරීමේ පිළිවෙතක් අනුගමනය කර ඇත. 2024 වර්ෂය සඳහා පවත්වන ලද තක්සේරුවෙන් හෙළි වූයේ ආසන්න වශයෙන් රු. මිලියන 1.8 ක හිඟයක් පවතින බවය. එය ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ය මඟින් මෙම අරමුදල ගොඩනැගීමට පාදක වූ හේතුව වූ අතර අවසානයේ එහි අතිරික්තයක් පැවතුණි. කෙසේ වුවද, 2025 වර්ෂයේ දී සහ ඉන් පසුව, ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මඟින් කිසිදු අරමුදලක් පාරිතෝෂික ඉතුරුම් ගිණුමට මාරු කර නොතිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් අපි මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් උපදෙස් ඉල්ලූ අතර ඔවුන්ගේ ප්‍රතිචාරය මත පදනම්ව අපි මීළඟ පියවර ගැනීමට අදහස් කරමු.
3	මානව සම්පත් කළමනාකරණය	
අ)	කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් අනුමත කරන ලද පරිදි, මණ්ඩලයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 33 ක් වුවද, කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අවශ්‍ය අනුමැතිය ලබා නොගෙන, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ද්විතියික මට්ටම යටතේ අතිරේක තනතුරක් ඇති කර තිබුණි.	නිශ්චිත ව්‍යාපාරික ව්‍යවසායන්වලින් (SBE) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ලබා ගැනීම, මූල්‍ය තොරතුරු දත්ත සමුදාය කළමනාකරණය කිරීමේ සිට ලැබුණු ප්‍රකාශන ලේඛනගත කිරීම දක්වා වූ සියලුක්‍රියාවලීන් ආවරණය කරමින් SBE පරිපාලනය කිරීම ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ මූලික කාර්යයක් වේ. මෙම කාර්යය එකල තනි කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු විසින් කළමනාකරණය කරන ලද අතර, SBE වලින් ඉහළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණයක් ලැබෙන බැවින්, ඇයගේ නොපැමිණීම මත මෙම කාර්යයන් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීම ඉතා අපහසු විය. ගොනු නඩත්තු කිරීමේ සහ ලේඛනගත කිරීමේ ගැටළු ඇති බැවින් මෙම තනතුරේ අවශ්‍යතාවය අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල ඉස්මතු කර ඇත. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව (PED) විසින් නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය ව්‍යවසායන් සඳහා වන මෙහෙයුම් අත්පොතේ ඇමුණුම ඒ හි දක්වා ඇති ලැයිස්තුවට ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. ඇතුළත් කර ඇති බැවින්, මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාවේ ප්‍රමාණය ඇතුළුව මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ කරුණු තීරණය කිරීම සඳහා ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට බලය පවරා ඇත. එමඟින්, මණ්ඩලයේ කාර්යයන්ට බාධා සිදුවීම වළක්වා ගැනීම සඳහා සහ මණ්ඩලයේ සුමට ක්‍රියාකාරිත්වය සඳහා අනුප්‍රාප්තික සැලැස්මක් ලෙස 2025 අප්‍රේල් 28 වන දින නව තනතුර නිර්මාණය කර කළමනාකරණ සහකාර- SBE පරිපාලනය තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම සිදු කරන ලදී. ඒ අනුව, කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමැතිය ලබා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය මතු නොවීය.

විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවේ සඳහන් ගැටළු සම්බන්ධ වර්තමාන තත්වය

ආ)	2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 33 ක් වුවද, තථ්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව 17 ක් වූ අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස පුරප්පාඩු 17 ක් සහ අතිරික්ත තනතුරු 01 ක් ඇති වූ අතර, එය ආසන්න වශයෙන් සියයට 50 ක පුරප්පාඩු මට්ටමක් පෙන්නුම් කරයි. තවද, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තනතුරු 01 ක්, අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ තනතුරු 02 ක්, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ තනතුරු 6 ක්, සහකාර අධ්‍යක්ෂ අධීක්ෂණ තනතුරු 04 ක්, සහකාර අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය සහ පරිපාලන තනතුරු 01 ක් සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ - නීති තනතුරු 01 ක් ඇතුළුව ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහ මෙහෙයුම් තනතුරු කිහිපයක සැලකිය යුතු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් පවතින බව තවදුරටත් නිරීක්ෂණය විය. මෙම තීරණාත්මක තනතුරුවල දීර්ඝකාලීන පුරප්පාඩු පැවතීම මගින් මණ්ඩලයේ ඵලදායී අධීක්ෂණය, පරිපාලනය සහ සමස්ත මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාවයට අහිතකර ලෙස බලපෑම් සිදු විය හැකිය.	ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවට නියාමන කාර්ය මණ්ඩල තනතුරු 21 ක් ඇතුළත් වේ. අපගේ මූලික කාර්යයන්හි පවතින ඉතා විශේෂිත තාක්ෂණික ස්වභාවය නිසා, මෙම තනතුරු හිඟුම්කරණය සහ විගණන ප්‍රමිතීන් පිළිබඳ ඉහළ මට්ටමේ විශේෂඥතාවයක් ඇති වෘත්තීය ගණකාධිකාරීවරුන්ගෙන් පිරවිය යුතුය. බඳවා ගැනීමේ අභියෝග සහ මෙම තනතුරු පිළිබඳව විවිධ මාධ්‍ය ඔස්සේ අඛණ්ඩව දැනුවත් කර තිබියදීත්, එම තනතුරු පුරප්පාඩු අතරින් තනතුරු 12 ක් පමණක් පිරවීමට අපට හැකි විය. සමාන පළපුරුද්දක් සහ සුදුසුකම් සහිත කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වෙළඳපල වැටුප් පැකේජවලට වඩා බෙහෙවින් අඩු වැටුප් පරිමාණ සහ ප්‍රතිලාභ පැවතීම හේතුවෙන්, වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලය රඳවා ගැනීම සහ බඳවා ගැනීම 2019 වර්ෂයේ සිට අඛණ්ඩ අභියෝගයක් බවට පත් වී ඇත. බඳවා ගැනීමේ ගැටළු/අභියෝග මෙම ගැටලුරැව ආරම්භයේ සිට බොහෝ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වලදී සාකච්ඡා කරන ලද අතර, 2019 සිට අමාත්‍යාංශයට ද මෙම ගැටළු පිළිබඳව සන්නිවේදනය කරන ලදී. වසරේ අවසාන කාර්තුව තුළ, 2025 නොවැම්බර් මාසයේදී භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා සමඟ මෙම කාරණය සාකච්ඡා කර මේ සම්බන්ධයෙන් විසඳුමක් ඉල්ලා සිටින ලදී. ඒ සම්බන්ධයෙන් අවසන් තීරණයක් ගෙන නොමැති අතර එම සාකච්ඡාව අඛණ්ඩව සිදු වෙමින් පවතී. එබැවින්, ඉදිරිපත් කරන ලද ඉල්ලීම සඳහා අමාත්‍යාංශයෙන් හිතකර පිළිතුරක් ලැබෙන තෙක් බලා සිටීමටත්, අමාත්‍යාංශයෙන් හිතකර පිළිතුරක් ලැබීමෙන් පසුව, පුරප්පාඩු වී ඇති සියලුරැම තනතුරු සඳහා දක්ෂ, පළපුරුදු තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය ආකර්ෂණය කර ගැනීම සඳහා බඳවා ගැනීමේ උත්සාහයන් ආරම්භ කිරීමටත් මණ්ඩලය තීරණය කර ඇත.
ඇ)	මණ්ඩලයේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවට සහකාර අධ්‍යක්ෂ - මූල්‍ය හා පරිපාලන (ADFA) තනතුර ඇතුළත් වුවද, අනුමත තනතුරට නිලධාරියෙකු බඳවා නොගෙන හෝ 2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ පනතේ 63 වන වගන්තිය යටතේ අවශ්‍ය අනුමැතිය ලබා නොගෙන එම තනතුරේ කාර්යයන් 2025 පෙබරවාරි 04 සිට 2025 ජූලි 04 දක්වා කාලසීමාව තුළ බැහැරින් ඉටු කරවාගෙන තිබුණු බව තවදුරටත් නිරීක්ෂණය විය. මෙම සේවාව 2025 පෙබරවාරි 04 සිට 2025 ජූලි 04 දක්වා රු. 300,000 ක මාසික ගාස්තුවකට පෞද්ගලික සමාගමකට ලබා දී තිබුණු බවද වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.	2023 වර්ෂයේ දී සහකාර අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය හා පරිපාලන (ADFA) තනතුරට අනුයුක්ත කරන ලද නිලධාරියා ඉල්ලා අස්වීමෙන් පසුව, ඉතා කුඩා කාර්ය මණ්ඩලයක් සේවයේ නිරත වන ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යට බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීමේ දී අඛණ්ඩව දුෂ්කරතා අත්විඳීමට සිදුවී ඇත. දැඩි බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියක් මගින් අපේක්ෂකයින් බඳවා ගැනීමේදී සාර්ථකත්වයට පත් වීමට ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. යට හැකියාව ලැබුණද, දීර්ඝ කාලයක් ඔවුන් රඳවා තබා ගැනීම දුෂ්කර බව ඔප්පු වී ඇත. (2024 වර්ෂයේ දී, වෙනත් ස්ථානයක ඉහළ වැටුප් සහිත තනතුරක් ලැබීමෙන් පසු එක් සේවකයෙකු දින තුනක් ඇතුළත මෙම ආයතනයෙන් ඉල්ලා අස් වූ අතර, තවත් සේවකයෙකු විදේශ රටක රැකියා අවස්ථාවක් ලබා ගැනීම සඳහා මාස හයක් ඇතුළත සේවයෙන් ඉවත් විය). අමාත්‍යාංශයට අනුයුක්ත නිලධාරියෙකුගේ සේවය ද්විතීයනය පදනම මත ලබා ගත හැකිද යන්න පිළිබඳව අපි මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් පරීක්ෂා කළෙමු. මෙම පියවර අසාර්ථක වීමෙන් පසුව, අවසාන විසඳුමක් ලෙස සහ තාවකාලික පියවරක් ලෙස, ශ්‍රී.ලංගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. මගින් 2025 වර්ෂයේ ජූලි මාසය දක්වා සහකාර අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය හා පරිපාලන (ADFA) නිලධාරියාගේ සේවාවන් බැහැරින් ලබා ගන්නා ලදී. එතැන් සිට, මේ දක්වා මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.

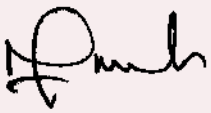
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

දිනට	සටහන	2025 රු.	2024 රු. නැවත ප්‍රකාශිත
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ	3	**19,908,758**	23,007,860
අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	4	**30,480,520**	34,270,560
තැන්පතු	5	**6,979,735**	6,979,735
නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ වගකීම්	6	**4,599,992**	9,159,049
		61,969,005	73,417,204
ජංගම වත්කම්			
තොග	7	**512,190**	538,840
ලැබිය යුතු ගිණුම්	8	**3,208,200**	3,926,146
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ	9	**3,830,669**	1,804,772
		7,551,059	6,269,758
මුළු වත්කම්		**69,520,064**	79,686,962
වගකීම්			
ජංගම නොවන වගකීම්			
විලම්බිත ආදායම් - රජයේ ප්‍රදාන	10	**61,969,005**	73,417,204
		61,969,005	73,417,204
ජංගම වගකීම්			
විලම්බිත ආදායම් - රජයේ ප්‍රදාන	11	**3,498,309**	1,242,873
ගෙවිය යුතු ගිණුම්	12	**4,052,750**	5,026,885
		7,551,059	6,269,758
මුළු වගකීම්		**69,520,064**	79,686,962

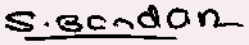
76 වන පිටුවේ සිට 82 පිටුව දක්වා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සංකලනිත කොටසකි.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කර ඉදිරිපත් කිරීම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ වගකීමකි.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඒ වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලද්දේ



සභාපතිනිය
කේ.එම්.ඒ.එන්. දවුලගල



සාමාජික
එස්.එම්.එස්.එස්. බණ්ඩාර



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
එස්. හල්ලොලුව



නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (මූල්‍ය හා පරිපාලන)
ඒ. මුබාරක්

දිනය: 2026 ජනවාරි 29

මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන	2025 රු.	2024 රු. නැවත ප්‍රකාශිත
ආදායම			
රජයේ ප්‍රදාන	13	**102,388,322**	103,038,617
අඩුකලා: ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයට නිදහස් කළ ප්‍රදාන		**(2,000,000)**	(2,000,000)
		100,388,322	101,038,617
මෙහෙයුම් වියදම්			
මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ගේ දීමනා		**(1,545,080)**	(1,480,474)
විගණකවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික	14	**(373,996)**	(400,000)
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	15	**(50,429,069)**	(53,418,460)
ඉන්ධන සහ ලිහිසි ද්‍රව්‍ය		**(143,204)**	(127,550)
පුවත්පත් නිවේදන		**(1,682,109)**	(570,789)
කුලී හා ගොඩනැගිලි සේවා ගාස්තු		**(17,673,893)**	(16,858,862)
ක්ෂය සහ ක්‍රමක්ෂය වියදම්	3 & 4	**(8,558,468)**	(8,682,590)
විදුලිය		**(1,548,720)**	(1,974,714)
සමාලෝචකයින් සඳහා වූ වෘත්තීය ගාස්තු		**(1,265,250)**	(584,000)
අන්තර්ජාතික සාමාජිකත්වයක්		**(3,121,350)**	(2,868,450)
පොත් හා වාර සඟරා		**(1,264,914)**	(749,455)
පුහුණුව සහ සංවර්ධනය		**(525,950)**	(638,292)
බලපත්‍ර හා රක්ෂණය		**(1,164,331)**	(1,087,126)
ලිපිද්‍රව්‍ය		**(662,526)**	(656,525)
කළමනාකරණ තොරතුරු		**(1,958,800)**	(1,632,333)
පද්ධතියට ආධාරක සහ නඩත්තුව	16	**(8,470,662)**	(9,308,997)
		(100,388,322)	(101,038,617)
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම්			
නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමෙන් වූ ලාභය / (පාඩුව)		**(4,079,441)**	(1,666,589)
නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට අදාළ රජයේ ප්‍රදාන		**4,079,441**	1,666,589
		-	-
වර්ෂයේ ශුද්ධ අතිරික්තය / (හිඟය)		-	-

76 වන පිටුවේ සිට 82 පිටුව දක්වා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සංකලනිත කොටසකි.

ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය

	සමුච්චිත අරමුදල රු.
2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	-
වර්ෂයේ ශුද්ධ අතිරික්තය / (හිඟය)	-
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	-
වර්ෂයේ ශුද්ධ අතිරික්තය / (හිඟය)	-
2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	-

76 වන පිටුවේ සිට 82 පිටුව දක්වා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සංකලනිත කොටසකි.

මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන	2025 රු.	2024 රු. නැවත ප්‍රකාශිත
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ			
වර්ෂයේ ශුද්ධ අතිරික්තය / (හිඟය)		-	-
ගැළපීම්:			
වර්ෂය තුළ ලද රාජ්‍ය ප්‍රදාන		97,275,000	101,232,887
මුළු විස්තීර්ණ ආදායම්වලට මාරුකළ විලම්බිත රාජ්‍ය ප්‍රදාන	13	(106,467,763)	(106,307,206)
ක්ෂය කිරීම් සහ ක්‍රමක්ෂය කිරීම්	3 & 4	8,558,468	8,682,590
පාරිතෝෂික අරමුදල් ආයෝජනයෙන් ලද පොළිය		(732,180)	(928,215)
නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ (වත්කම්) / වගකීම්	15.1	4,559,057	2,274,788
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්වලට පෙර වියදමට වැඩි ආදායම / (ආදායමට වැඩි වියදම)		3,192,582	4,954,844
තොග (වැඩිවීම) / අඩුවීම		26,649	189,239
ලැබිය යුතු මුදල් (වැඩිවීම) / අඩුවීම		717,946	(789,679)
ගෙවිය යුතු ගිණුම් (වැඩිවීම) / අඩුවීම		(974,134)	3,153,456
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ		2,963,043	7,507,860
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ			
දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම		(1,669,326)	(2,278,825)
මෘදුකාංග සංවර්ධනය සඳහා කරන ලද ගෙවීම්		-	(2,579,900)
පාරිතෝෂික අරමුදල්වල ආයෝජනය කිරීම		-	(5,100,000)
පාරිතෝෂික අරමුදලේ ආයෝජනවලින් හා ආරක්ෂිත සේප්පුව සම්බන්ධ ආයෝජනවලින් ලද පොළිය		732,180	928,215
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ		(937,146)	(9,030,510)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ		-	-
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ වල ශුද්ධ වැඩිවීම / (අඩුවීම)		2,025,897	(1,522,650)
වර්ෂය ආරම්භයේ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ		1,804,772	3,327,422
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	9	3,830,669	1,804,772

76 වන පිටුවේ සිට 82 පිටුව දක්වා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සංකලනිත කොටසකි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

1. ආයතනික තොරතුරු

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2026 ජනවාරි 29 දින එහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් විසින් යෝජනා සම්මතයක් මගින් නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර දෙන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය 1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති පනත යටතේ ස්ථාපනය කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයකි.

මණ්ඩලයේ කාර්යය වන්නේ 1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති පනතේ විධිවිධාන යටතේ නිශ්චිත ව්‍යාපාරික ව්‍යවසායවල මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීම, ඉදිරිපත් කිරීම සහ විගණනය කිරීමේ දී, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල වීම සහ එම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල විගණන ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූල වීම සම්බන්ධයෙන් අධීක්ෂණය කිරීමය.

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලය විසින් ස්ථිර සේවකයින් 16 දෙනෙකු සහ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත එක් සේවකයෙකු සේවයේ යොදවා තිබුණි. (2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ස්ථිර සේවකයින් 14දෙනෙකු සහ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත එක් සේවකයෙකු සේවයේ නිරතව සිටියහ).

2. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

පිළියෙළ කිරීමේ පදනම

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ගිණුම්කරණයේ උපචිත පදනම මත ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ඓතිහාසික පිරිවැය සම්මුතිය යටතේ සකස් කර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම මත පිළියෙළ තර ඇති අතර ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති කාලසීමාව පුරාවට අඛණ්ඩව යොදාගෙන ඇත.

වාර්තා කිරීමේ දිනට පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දිනට පසුව සිදුවන සියලුම ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීම් සලකා බලනු ලබන අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල යෝග්‍ය ගැළපීම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ

දේපළ, පිරියත සහ උපකරණවල සමුච්චිත ක්ෂයකිරීම් අඩු කළ පිරිවැයට දක්වනු ලැබේ. ක්ෂය කිරීම මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයේ දක්වනු ලැබේ.වත්කම්වල ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පුරා සරල මාර්ග පදනමක් මත, පහත දැක්වේ

විස්තරය	ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයුකාලය
මෝටර් වාහන	අවුරුදු 15යි
කාර්යාල උපකරණ	අවුරුදු 4-25
ගෘහභාණ්ඩ, වැද්දුම් හා සවිකිරීම්	අවුරුදු 6-30
පොත් හා ප්‍රකාශන	අවුරුදු 3 යි

භාවිතා කරන කාලසීමාව මත පදනම්ව, මිලදී ගත් වර්ෂයේ සහ විකුණුම් වර්ෂයේ ක්ෂයකිරීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසනු ලැබේ. මිලදී ගත් මාසයේ සම්පූර්ණ ක්ෂයකිරීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසනු ලබන අතර විකුණුම් මාසයේ කිසිදු ක්ෂයකිරීමක් සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසනු නොලැබේ.

පිරිවැය රු.25,000/- නොඉක්මවන මුදලකට මිල දී ගත් පොත් සහ ප්‍රකාශන හැර අනෙකුත් අයිතම, සියලුම ගිණුම් ප්‍රමිති සහ විගණන ප්‍රමිති, සහ පිරිවැය රු.10,000 නොඉක්මවන අනෙකුත් ප්‍රකාශන මිල දී ගත් වර්ෂයේ වියදම් ලෙස දක්වනු ලැබේ.

අස්පෘශ්‍ය වත්කම්

ආයතනයට අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගලා ඒමේ හැකියාවක් පවතී නම් සහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති SLPSAS 20 - අස්පෘශ්‍ය වත්කම්වලට අනුකූලව වත්කම්වල පිරිවැය විශ්වසනීයව මැනිය හැකි නම්, අස්පෘශ්‍ය වත්කම් හඳුනා ගනු ලැබේ. සීමිත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයක් සහිත අස්පෘශ්‍ය වත්කම්, සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සහ සමුච්චිත හානිකරණ පාඩු අඩු කළ පිරිවැයට මනිනු ලැබේ.

වත්කම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති මෘදුකාංග සංවර්ධන පිරිවැය, වසර 10 ක් නොඉක්මවන ඒවායේ ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පුරා ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ.

තොග

තොග පිරිවැය සහ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන අගයන් දෙක අතරින් අඩු වටිනාකමට අගය කරනු ලැබේ. තොග පිරිවැය පළමු ගැනුම්, පළමු නිකුතු (FIFO) පදනම භාවිතා කිරීමෙන් මනිනු ලැබේ.

ලැබිය යුතු ගිණුම්

ලැබිය යුතු ගිණුම් උපලබ්ධි වීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇති මුදල් ප්‍රමාණයට දක්වා ඇති අතර අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී බොල් සහ අඩමාණ ණය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රතිපාදන වෙන් කරනු ලැබේ.

මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

අතැති මුදල් සහ බැංකුවල ඇති මුදල් සහ කෙටි කාලීන තැන්පතු පිරිවැයට ගණනය කරනු ලැබේ.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය ඉදිරිපත් කිරීමේ දී මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ, සංයුක්ත වූ අතැති මුදල් සහ බැංකු තැන්පතු හිඟහිටි බැංකු අයිරාවලට හිලව් කර ලැබෙන ශුද්ධ වටිනාකමින් සමන්විත වේ.

ගෙවිය යුතු ගිණුම්

ගෙවිය යුතු ගිණුම් සඳහා වන වගකීම් ගෙවීමට අපේක්ෂිත මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ ප්‍රමාණය අනුව ගණනය කෙරේ.

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳීම්

1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික ගෙවීමේ පනත යටතේ ගෙවිය යුතු විශ්‍රාම පාරිතෝෂික සඳහා වන නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳීම, මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ හඳුනාගෙන ඇති අතර, නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳීමේ වර්තමාන වටිනාකම නියෝජනය කරයි. මූල්‍ය කාර්යසාධනය සහ අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය තුළ සියලුම ආයුගණක ලාභ සහ අලාභ වහාම හඳුනා ගැනේ.

රජයේ ප්‍රදාන

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබෙන ප්‍රදාන අදාළ වියදම් හඳුනාගෙන ඇති කාලසීමාව තුළ ආදායම ලෙස හඳුනා ගැනේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

පසුකාලීනව වියදම් කරනු ලබන, වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා භාවිත කරන රජයේ ප්‍රදාන විලම්බිත ආදායමක් ලෙස හඳුනා ගැනේ. මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ ඇතුළු අනෙකුත් වත්කම්වලින් වගකීම් අඩු කර නියෝජනය වන රජයේ ප්‍රදාන (ලැබෙන ප්‍රදාන නිසා ඇතිවන වගකීම් හැර) වගකීම් ලෙස හඳුනා ගැනේ.

ඉකුත් කාලපරිච්ඡේදයේ සිදු වූ වැරදි

SLPSAS 3 - ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල වෙනස්වීම් සහ වැරදි යන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන නැවත ප්‍රකාශ කර ඇත.

අනවධානයෙන් යුක්තව, වර්ෂ 10 ක් සඳහා ක්‍රමක්ෂය කිරීම වෙනුවට, වර්ෂ 5 ක් සඳහා ක්‍රමක්ෂය කර ඇති අස්පෘශ්‍ය වත්කම් යටතේ වත්කම් ලෙස හඳුනා ගෙන ඇති මෘදුකාංග සංවර්ධන පිරිවැය ඉකුත් කාලපරිච්ඡේදයේ සිදු වූ දෝෂවලට අදාළ ගැලපීම් සිදු කිරීමට යටත් වේ.

විලම්බිත ආදායම - රජයේ ප්‍රදාන' ලෙස හඳුනාගෙන ඇති මුදල රජයේ ප්‍රදාන භාවිතයෙන් අත්පත් කර ගත් වත්කම් (බැරකම් අඩු කළා) නියෝජනය කරයි. ඉකුත් කාලපරිච්ඡේදයේ සිදු වූ දෝෂවලට අදාළ ගැලපීම් සිදු කිරීම හේතුවෙන් අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති මුදල් ප්‍රමාණ වැඩි වූ විට, අදාළ වත්කම් හේතුවෙන් විලම්භනය වූ රජයේ ප්‍රදාන ද එම ප්‍රමාණයෙන්ම වැඩි වූ අතර, එමඟින් 'විලම්බිත ආදායම - රජයේ ප්‍රදාන' ලෙස හඳුනාගෙන ඇති මුදල ද වැඩි විය.

එම ගැළපීම සිදු කිරීම හේතුවෙන්, ඉකුත් ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාල භාවිත කරමින් වාර්තා කරන ලද ක්‍රමක්ෂය කිරීම රු. 3,629,8401 කින් අඩු විය. මෙම අඩුවීම හේතුවෙන්, වර්ෂය සඳහා වියදම් සිදු කිරීම සඳහා භාවිත කරන ලද රජයේ ප්‍රදාන එම ප්‍රමාණයෙන්ම වැඩි විය.

ඉහත වෙනස්කම් හේතුවෙන්, ශුද්ධ මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහයේ කිසිදු වෙනසක් සිදු වී නොමැත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සංසන්දනාත්මක තොරතුරු පහත දක්වා ඇති පරිදි නැවත ප්‍රකාශ කර ඇත.

	මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය		මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය	
	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	විලම්බිත ආදායම රජයේ ප්‍රදාන (ප්‍රංගම නොවන)	ක්‍රමක්ෂය වියදම් 2024	රජයේ ප්‍රදාන
සටහනට යොමුව	සටහන 4	සටහන 10	සටහන 4	සටහන 13
	රු.	රු.	රු.	රු.
කලින් වාර්තා කරන ලද	30,640,720	69,787,364	7,259,680	106,668,457
2024 වර්ෂය සඳහා ක්‍රමක්ෂිත වියදම මත සිදු වූ වැරදිවල බලපෑම	3,629,840	3,629,840	(3,629,840)	(3,629,840)
2024.12.31 දිනට නිවැරදි කරන ලද ශේෂය	34,270,560	73,417,204	3,629,840	103,038,617

3. දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ

	මෝටර් වාහන		කාර්යාල උපකරණ		ලී බඩු, වැද්දුම් හා සවිකිරීම්		පුස්තකාල පොත්		කෙරිගෙන යන වැඩ		එකතුව	
දිනට	31-Dec-25 Rs.	31-Dec-24 Rs.	31-Dec-25 Rs.	31-Dec-24 Rs.	31-Dec-25 Rs.	31-Dec-24 Rs.	31-Dec-25 Rs.	31-Dec-24 Rs.	31-Dec-25 Rs.	31-Dec-24 Rs.	31-Dec-25 Rs.	31-Dec-24 Rs.
පිරවැය												
වර්ෂය ආරම්භයේ	**51,160,000**	51,160,000	**15,766,463**	14,168,643	**13,389,043**	12,710,538	**3,227,099**	3,224,599	**1,641,054**	1,641,054	**85,183,659**	82,904,834
එකතු කිරීම්	**-**	-	**1,380,332**	1,597,820	**283,794**	678,505	**5,200**	2,500	**-**	-	**1,669,326**	2,278,825
වර්ෂය අවසානයේ	**51,160,000**	51,160,000	**17,146,795**	15,766,463	**13,672,837**	13,389,043	**3,232,299**	3,227,099	**1,641,054**	1,641,054	**86,852,985**	85,183,659
සමුච්චිත ක්ෂයකිරීම්												
වර්ෂය ආරම්භයේ	**34,921,334**	31,510,667	**12,270,042**	10,928,025	**11,760,046**	11,461,562	**3,224,377**	3,222,795	**-**	-	**62,175,799**	57,123,049
වර්ෂය සඳහා ක්ෂයකිරීම්	**3,410,666**	3,410,667	**947,603**	1,342,017	**408,815**	298,484	**1,344**	1,582	**-**	-	**4,768,428**	5,052,750
වර්ෂය අවසානයේ	**38,332,000**	34,921,334	**13,217,645**	12,270,042	**12,168,861**	11,760,046	**3,225,721**	3,224,377	**-**	-	**66,944,227**	62,175,799
වර්ෂය අවසානයේ ලියා අඩු කළ අගය	**12,828,000**	16,238,666	**3,929,150**	3,496,421	**1,503,976**	1,628,997	**6,578**	2,722	**1,641,054**	1,641,054	**19,908,758**	23,007,860

3.1 කෙරිගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩවලට 2019 සහ 2021 කාලය තුළ කාර්යාල අවකාශයට අදාළව සිදු කරන ලද අභ්‍යන්තර ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා උපදේශකවරයාට ගෙවන ලද ගාස්තු ඇතුළත් වේ. රජය විසින් ප්‍රාග්ධන වියදම් කප්පාදු කිරීම හේතුවෙන් ව්‍යාපෘතිය කල් දමා ඇති අතර 2026 වර්ෂයේ දී නැවත ආරම්භ කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

දිනට		2025 දෙසැම්බර් 31 රු.	2024 දෙසැම්බර් 31 රු. නැවත ප්‍රකාශිත
4	**අස්පෘශ්‍ය වත්කම්** (මෘදුකාංග සංවර්ධනය)		
	පිරිවැය		
	වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	**37,900,400**	33,718,500
	වර්ෂය තුළ දරන ලද පිරිවැය	**-**	4,181,900
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**37,900,400**	37,900,400
	සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය		
	වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	**3,629,840**	-
	වර්ෂය තුළ ක්‍රමක්ෂය	**3,790,040**	3,629,840
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**7,419,880**	3,629,840
	ලියා අඩු කළ අගය	**30,480,520**	34,270,560
5	**තැන්පතු** (ජංගම නොවන)		
	කුලී තැන්පතු	**6,879,735**	6,879,735
	ආරක්ෂක සේප්පු තැන්පතු	**100,000**	100,000
		6,979,735	6,979,735
6	**නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ (වත්කම්) / වගකීම්**		
	වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	**9,761,906**	8,086,803
	වර්ෂය සඳහා අය කිරීම	**819,437**	670,620
	වර්ෂය සඳහා පොළිය	**392,359**	865,794
	ආයුගණක (ලාභය) / අලාභ	**4,079,441**	1,666,589
		15,053,143	11,289,806
	වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	**(9,177,100)**	(1,527,900)
		5,876,043	9,761,906
	පාරිතෝෂික අරමුදල (සටහන 6.1)	**(10,476,035)**	(18,920,955)
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**(4,599,992)**	(9,159,049)
	පහත උපකල්පන භාවිත කරමින් බැඳීමේ වර්තමාන වටිනාකම මනිනු ලැබීය.		
	අපේක්ෂිත වැටුප් වර්ධක	**2%**	2%
	වට්ටම් / පොළී අනුපාතය	**10.0%**	11.5%
	කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම් සාධකය	**9%**	9%
	පාරිතෝෂික වගකීම සඳහා අරමුදල් සම්පාදනය කර ඇත.		
6.1	**පාරිතෝෂික අරමුදල**		
	වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	**18,920,955**	14,420,640
	වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද ආයෝජන	**-**	5,100,000
	වර්ෂය තුළ ලැබුණු පොළිය	**732,180**	928,215
	වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	**(9,177,100)**	(1,527,900)
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**10,476,035**	18,920,955
7	**තොග**		
	ලිපි ද්‍රව්‍ය	**512,190**	538,840

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

දිනට		2025 දෙසැම්බර් 31 රු.	2024 දෙසැම්බර් 31 රු. නැවත ප්‍රකාශිත
8	**ලැබිය යුතු ගිණුම්**		
	පෙරගෙවීම්	**3,203,200**	3,921,146
	තැන්පතු	**5,000**	5,000
		3,208,200	3,926,146
9	**මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ**		
	අතැති මුදල් සහ බැංකුවේ ඇති මුදල්	**3,830,669**	1,804,772
		3,830,669	1,804,772
10	**විලම්බිත ආදායම් - රාජ්‍ය ප්‍රදාන** (ජංගම නොවන)		
	වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය	**73,417,204**	72,813,857
	ජංගම නොවන වත්කම් අත්පත් කරගැනීම සඳහා ලැබුණු හා භාවිත කළ ප්‍රදාන	**1,669,326**	6,460,725
	ලැබුණු ප්‍රදාන සහ පාරිතෝෂික අරමුදලෙහි ආයෝජනය කළ ප්‍රදාන	**-**	5,100,000
	වර්ෂය සඳහා ක්ෂය කිරීම් හා ක්‍රමක්ෂය වියදම්	**(8,558,468)**	(8,682,590)
	පාරිතෝෂික අරමුදල මත ලැබුණු පොළිය	**732,180**	928,215
	වර්ෂය සඳහා නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් ගාස්තුව	**(5,291,237)**	(3,203,003)
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**61,969,005**	73,417,204
	නියෝජනය වන්නේ:		
	දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ	**19,908,758**	23,007,860
	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	**30,480,520**	34,270,560
	තැන්පතු (ජංගම නොවන)	**6,979,735**	6,979,735
	(පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන)/ පාරිතෝෂක අරමුදලේ අතිරික්තය	**4,599,992**	9,159,049
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**61,969,005**	73,417,204
11	**විලම්බිත ආදායම් - රාජ්‍ය ප්‍රදාන** (ජංගම)		
	වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය	**1,242,873**	5,318,539
	භාණ්ඩ ලේඛන සහ ලැබිය යුතු ගිණුම්වල වැඩිවීම් / (අඩුවීම්)	**(744,596)**	600,440
	මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑවල වැඩිවීම් / (අඩුවීම්)	**2,025,897**	(1,522,650)
	ගෙවිය යුතු ගිණුම්වල වැඩිවීම / (අඩුවීම්)	**974,135**	(3,153,456)
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**3,498,309**	1,242,873
	නියෝජනය වන්නේ:		
	තොග	**512,190**	538,840
	ලැබිය යුතු ගිණුම්	**3,208,200**	3,926,146
	මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	**3,830,669**	1,804,772
	අඩු කළා: ගෙවිය යුතු ගිණුම්	**(4,052,750)**	(5,026,885)
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**3,498,309**	1,242,873

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

දිනට	2025 දෙසැම්බර් 31 රු.	2024 දෙසැම්බර්31 රු. නැවත ප්‍රකාශිත
12 ගෙවිය යුතු ගිණුම්		
විගණකවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික	800,000	700,000
ගෙවිය යුතු සේ.අ.අ.	-	976,265
ගෙවිය යුතු සේ.භා.අ.	-	146,440
MIS සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදේශන ගාස්තුව	-	1,602,000
සමාලෝචකයින් සඳහා ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු	-	400,000
ගෙවිය යුතු කාර්ය මණ්ඩල දිරි දීමනා	68,500	39,000
උපචිත අභ්‍යන්තර විගණන ගාස්තු	500,000	260,000
උපචිත වාර්ෂික වාර්තා වියදම්	400,000	400,000
ගෙවිය යුතු උපයෝගිතා වියදම්	138,000	245,421
ගෙවිය යුතු බැහැරින් ලබා ගත් සේවා	84,750	107,940
ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයට ගෙවිය යුතු මුදල්	2,000,000	-
වෙනත් ගෙවිය යුතු මුදල්	61,500	149,819
	4,052,750	5,026,885

දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	2025 දෙසැම්බර් 31 රු.	2024 දෙසැම්බර්31 රු. නැවත ප්‍රකාශිත
13 රජයේ ප්‍රදාන		
වර්ෂය තුළ ලැබුණු රජයේ ප්‍රදාන	97,275,000	101,232,887
ලැබුණු ප්‍රදාන සහ පාරිතෝෂික අරමුදලේ ආයෝජනය කළ ප්‍රදාන	-	(5,100,000)
ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා වැය කළ ප්‍රදාන	(1,669,326)	(6,460,725)
ශුද්ධ පංගම වත්කම් මූල්‍යකරණය සඳහා වැය කළ ප්‍රදාන	(2,255,436)	4,075,666
වර්ෂය සඳහා ක්ෂය වියදම් සහ ක්‍රමක්ෂය වියදම්	8,558,468	8,682,590
පාරිතෝෂික අරමුදල මත ලැබුණු පොළිය	(732,180)	(928,215)
වර්ෂය සඳහා නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ වගකීම	1,211,796	1,536,414
මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ දැක්වෙන ප්‍රදාන	102,388,322	103,038,617
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් තුළ දැක්වෙන නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ වගකීම්		
ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට අදාළ වූ ප්‍රදාන	4,079,441	1,666,589
වර්ෂය තුළ ගෙවිය යුතු මුදල් ලෙස භාවිතා කළ යුතු ප්‍රදාන	-	1,602,000
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇති මුළු විස්තීර්ණ ආදායම්වලට මාරු කරන ලද මුළු ප්‍රදාන	106,467,763	106,307,206

14 විගණකවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික		
ප්‍රවර්තන වර්ෂය	400,000	400,000
පසුගිය වසරේ (අධි) / ඌන වෙන් කිරීම්	(26,004)	
	373,996	400,000

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	2025 දෙසැම්බර් 31 රු.	2024 දෙසැම්බර්31 රු. නැවත ප්‍රකාශිත
15 කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය		
කාර්ය මණ්ඩල පාරිශ්‍රමික	38,407,527	41,248,188
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල්	4,082,160	4,447,533
සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල්	1,020,540	1,111,883
නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ බැඳීම් (සටහන 15.1)	479,616	608,199
වෙනත් බාහිරින් ලබා ගත් සේවා සඳහා ගෙවීම්	2,619,902	1,991,945
කාර්ය මණ්ඩල දිරි දීමනාව	615,058	544,882
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වෛද්‍ය රක්ෂණය	1,481,243	1,543,084
කාර්ය මණ්ඩල සුබසාධනය	1,206,798	1,170,193
වෙනත් කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ	516,225	752,553
	50,429,069	53,418,460
15.1 නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ බැඳීම්		
වර්ෂය සඳහා ගාස්තු	819,437	670,620
වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ පොළිය	(339,821)	(62,421)
	479,616	608,199
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් ලෙස හෙළිදරව් කළ ආයුගණක (ලාභ) / අලාභ	4,079,441	1,666,589
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ ඇතුළත් කළ මුළු නිර්වචිත ප්‍රතිලාභ බැඳීම්	4,559,057	2,274,788
16 වෙනත් පරිපාලන වියදම්		
පරිගණක නඩත්තු වියදම්	962,784	899,022
උපකරණ නඩත්තු වියදම්	1,030,125	1,395,106
වාහන නඩත්තු වියදම්	1,787,707	2,145,616
සන්නිවේදන වියදම්	1,603,774	1,723,140
වාහන ගාල් කිරීමේ වියදම්	661,095	528,082
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවි කිරීම් සහ කාර්යාල උපකරණ රක්ෂණය	191,972	202,402
බැංකු ගාස්තු	100,855	85,708
ගමන් වියදම්	172,551	125,490
කාර්යාල වියදම්	1,050,605	842,294
වාර්ෂික වාර්තා	351,998	329,788
වාර්ෂික වාර්තා	-	516,148
අභ්‍යන්තර විගණන ගාස්තු	557,196	516,201
	8,470,662	9,308,997

17. ප්‍රාග්ධන බැඳීම්

17.1. 2019 වර්ෂයේ දී සැලැස්ම ආරම්භ කර තිබියදීත්, අරමුදල් සීමා කිරීම් හේතුවෙන් ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු නොවූ බැවින්, අභ්‍යන්තර සැලසුමේ සැලසුම් කටයුතු සහ ඉදි කිරීම් කටයුතු සහ කාර්යාල අවකාශය කොටස්වලට වෙන් කිරීමේ කටයුතු අදියර දෙකකින් නැවත ආරම්භ කිරීමට මණ්ඩලය විසින් අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. වර්තමාන මිල ගණන් මත පදනම්ව ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය රු. මිලියන 03 කි (බදු හැර).

17.2 මෝටර් වාහනයක් අලුත්වැඩියා කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගිවිසුම්ගත වී ඇති අතිරේක ප්‍රාග්ධන වියදම රු. මිලියන 2.7 කි.

18. සම්බන්ධිත පාර්ශ්ව ගනුදෙනු

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය තුළ සම්බන්ධිත පාර්ශ්ව ගනුදෙනු කිසිවක් සිදු වී නොතිබුණි.

19. අසම්භාව්‍ය වගකීම්

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අසම්භාව්‍ය වගකීම් නොතිබුණි. (2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට - කිසිදු අසම්භාව්‍ය වගකීමක් නොතිබුණි.)

20. මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දිනට පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල යම් ගැළපීමක් හෝ හෙළිදරව් කිරීමක් සිදු කිරීම අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීම් කිසිවක් වාර්තා කළ දිනට පසුව සිදු වී නොතිබුණි.

ඇමුණුම්

නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්

1995 අංක 15 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සහ විගණන ප්‍රමිති පනත මගින් ආර්ථික වශයෙන් වැදගත් ආයතන වන පහත සඳහන් ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම නිරීක්ෂණය කිරීමට හැකිවන පරිදි, පහත සඳහන් නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන් (SBEs) විසින් ඔවුන්ගේ විගණනය කරන ලද වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී.ලං.ගි.වි.ප්‍ර.ස.ම. වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනත යටතේ බලපත්‍රලාභී සමාගම්
- 1962 අංක 25 දරන රක්ෂණ කර්මාන්ත පනත යටතේ රක්ෂණ ව්‍යාපාර කරගෙන යාමට බලයලත් සමාගම්
- කල්බදු ව්‍යාපාරය සිදු කරනු ලබන සමාගම්
- සාධ්‍යකරණ සමාගම්
- 1988 අංක 78 දරන මූල්‍ය ව්‍යාපාර පනත යටතේ ලියාපදිංචි සමාගම්
- 1987 අංක 36 දරන ශ්‍රී ලංකා සුරුකුම්පත් සහ විනිමය කොමිෂන් සභා පනත යටතේ ඒකක භාරයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට බලපත්‍රලාභී සමාගම්.
- අරමුදල් කළමනාකරණ සමාගම්.
- 1987 අංක 36 දරන ශ්‍රී ලංකා සුරුකුම්පත් සහ විනිමය කොමිෂන් සභා පනත යටතේ කොටස් තැරැව්කරුවන් හෝ කොටස් අලෙවිකරුවන් ලෙස ව්‍යාපාර කරගෙන යාමට බලපත්‍රලාභී සමාගම්.
- 1987 අංක 36 දරන ශ්‍රී ලංකා සුරුකුම්පත් සහ විනිමය කොමිෂන් සභා පනත යටතේ කොටස් හුවමාරු සිදු කිරීමට බලපත්‍රලාභී සමාගම්.
- 1987 අංක 36 දරන ශ්‍රී ලංකා සුරුකුම්පත් සහ විනිමය කොමිෂන් සභා පනත යටතේ බලපත්‍රලාභී කොටස් හුවමාරුවේ ලැයිස්තුගත සමාගම්.
- අනෙකුත් සමාගම්
  1. රුපියල් මිලියන 500 ඉක්මවන පිරිවැටුමක් ඇති සමාගම්;
  2. ඉකුත් මූල්‍ය වර්ෂය අවසානයේ දී රුපියල් මිලියන 100 ඉක්මවන කොටස් හිමි ආයෝජන සතු සමාගම්;
  3. ඉකුත් මූල්‍ය වර්ෂය අවසානයේ දී රුපියල් මිලියන 300 ඉක්මවන දළ වත්කම් තිබූ සමාගම්;
  4. ඉකුත් වර්ෂය අවසානයේ දී බැංකු සහ අනෙකුත් මූල්‍ය ආයතනවලට රුපියල් මිලියන 100 ඉක්මවන වගකීම් තිබූ සමාගම්;
  5. සේවකයින් සංඛ්‍යාව 1000 ඉක්මවන කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටින සමාගම්.
- භාණ්ඩ විකිණීමේ හෝ සේවා සැපයීමේ නියැලී සිටින රාජ්‍ය සංස්ථා.

පාරිභාෂික පද මාලාව

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති
මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේදී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේදී ව්‍යවසායයක් විසින් අනුගමනය කරනු ලබන නිශ්චිත මූලධර්ම, පදනම්, සම්මුතීන්, රීති සහ භාවිතයන්.

මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ
දන්නා මුදල් ප්‍රමාණයකට පහසුවෙන් පරිවර්තනය කළ හැකි සහ වටිනාකම වෙනස් වීමේ නොසැලකිය හැකි අවදානමකට යටත් වන ඉහළ ද්‍රවශීල ආයෝජන.

ජංගම අනුපාතය
ජංගම වත්කම් ජංගම වගකීම් මගින් බෙදනු ලැබේ.

ක්ෂණික අනුපාතය
ජංගම වත්කම්වලින් තොග සහ පෙරගෙවුම් අඩු කර ජංගම වගකීම්වලින් බෙදනු ලැබේ.

සම්බන්ධිත පාර්ශව
ව්‍යාපාරයේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති පාලනය කිරීමට හෝ සැලකිය යුතු අන්දමින් ඒ සඳහා බලපෑම් සිදු කිරීමට හැකි පාර්ශවයන්.

SLFRS for SMEs
කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ආයතන සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්.

CA Sri Lanka
ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය

IWWG
ජාත්‍යන්තර අපද්‍රව්‍ය ක්‍රියාකාරී කණ්ඩායම

Inspection Workshop Working Group
පරීක්ෂණ වැඩමුළු වැඩ කණ්ඩායම

ක්ෂය කිරීම
අස්පෘශ්‍ය වත්කමක ක්ෂය කළ හැකි ප්‍රමාණය එහි ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පුරා ක්‍රමානුකූලව වෙන් කිරීම.

අවිනිශ්චිත වගකීම්
අතීත සිදුවීම් හේතුවෙන් ශේෂ පත්‍ර දිනයට පවතින මූල්‍ය බලපෑම හඳුනා නොගත් තත්වයන් හෝ අවස්ථාවන් පහත පරිදි වේ.

1. අනාගත සිදුවීම් එකක් හෝ කිහිපයක් සිදුවීම මගින් වගකීම ස්ථාවර වීම හේතුවෙන් හෝ,

2. ආර්ථික සම්පත් පිටතට ගලා යාමක් අපේක්ෂා නොකිරීම හේතුවෙන් හෝ,

3. එය ප්‍රමාණවත් විශ්වසනීයත්වයකින් මැනිය නොහැකි වීම හේතුවෙන්.

SLFRS / LKAS
ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිති/ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

IFIAR
ස්වාධීන විගණන නියාමකයින්ගේ ජාත්‍යන්තර සංසදය

SBEs
නිශ්චිත ව්‍යාපාර ව්‍යවසායන්

ISQM
තත්ත්ව කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතිය

IFAC
ජාත්‍යන්තර ගණකාධිකාරී සම්මේලනය

අපව අමතන්න

ලිපිනය

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය

3 වන මහල, 293, බයිබල් හවුස් ගොඩනැගිල්ල

ගාලු පාර, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව

Contact No

දුක:-011 2301210

ෆැක්ස්:-011 2301211

වේබ් අඩවිය

https://slaasmb.gov.lk/

Secretary

Secretarius (Pvt) Ltd

විද්‍යුත් තැපෑල:-inquiry@slaasmb.gov.lk

.



ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති සමීක්ෂණ මණ්ඩලය

තෙවන මහල, 293, ගාලු පාර, කොළඹ 3, ශ්‍රී ලංකාව